Основна школа „Алекса Шантић“
VIII Војвођанске бригаде бб
25210 Алекса Шантић
Деловодни број: 230 од 31.8.2026.год.
Телефон: 025/5838-120
Фах: 025/5838-255
E -mail: osaleksasantic@yahoo.com
ossantic@open.telekom.rs

Извештај о реализацији годишњег плана рада школе за школску 2025/2026.годину

УВОД....5
1.1.Полазне основе рада....5
2. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ....8
2.1.Извештај о материјално-техничким и просторним условима рада школе (опремљеност школе и унапређивање услова рада)....8
2.2. Службени аутомобил и друга возила....9
3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ....11
3.1. Извештај о функционисању наставног и ваннаставног кадра....11
4. РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ....12
4.1.Бројчано стање ученика....12
4.1.1. Продужени боравак....12
4.1.2. Опредељење ученика за изборне предмете у протеклој години....13
4.1.3. Кретање/бројчано стање ученика у протеклих ***17 година***....13
4.2. РИТАМ РАДА....14
4.2.1. Распоред звоњења....14
4.2.2. Распоред смена....15
4.2.3. Реализација Дана школе....15
4.2.4. Распоред дежурних наставника у току школске године....18
4.3. ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ И ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА У 2024/2025.ГОДИНИ....21
4.4. СТРУКТУРА И РАСПОРЕД ОБАВЕЗА НАСТАВНИКА, ВАСПИТАЧА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА У ОКВИРУ РАДНЕ НЕДЕЉЕ....23
4.4.1.Подаци о стручном усавршавању наставника, стручних сарданика и директора школе....25
4.5. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР РЕАЛИЗОВАНИХ ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ....25
4.6. Распоред часова за разредну и предметну наставу....36
5. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ....37
5.1. Извештај о раду стручних органа....37
5.1.1. Извештај о раду Наставничког већа....37
5.1.2. Извештај о раду Одељенског већа....38
5.1.3. Извештај о раду Стручних већа....42
5.1.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА....56
5.1.4.2. Извештај о раду Актива за развојно планирање....57
5.1.5. Извештај о раду Педагошког колегијума....58
5.1.6. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе....60
5.1.7. Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва....63
5.1.8. Извештај о раду Тима за професионални развој....66
5.1.9. Извештај о раду стручних сарадника школе....67

5.2. Извештај о раду руководећих органа....71
5.2.1. Извештај о раду директора школе (Дел.бр.245 од 28.8.2025.год.)....71
5.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНИХ ОРГАНА....89
5.3.1. Извештај о раду Школског одбора....89
6. ИЗВЕШТАЈ О КОНЦИПИРАЊУ И РЕАЛИЗАЦИЈИ ИНДИВИДУАЛНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА НАСТАВНИКА....89
7. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ....90
7.1. Извештај о реализацији програма о-в рада у *првом* циклусу....90
7.2. Извештај о реализацији програма о-в рада у *другом* цилкусу....90
7.3. Реализација активности у оквиру Пилот пројекта „Обогаћени једносменски рад“....91
7.4. Реализација програма рада продуженог боравка....119
7.5.ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА....120
8.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА О-В РАДА....122
8.1. Извештај о реализацији програма за заштиту деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања....122
8.1.1.Извештај о реализацији програмапревенције дискриминаторног понашања....121.
8.1.2.Извештај о реализацији програма менталног здравља....
8.1.3. Извештај о реализацији програма рада Ученичог парчамента....
8.1.4. Извештај о реализацији програма рада Вршњачког тима....136
8.2.ОСТАЛИ ПРОГРАМИ....137
8.2.1 Извештај о реализацији програма рада животне средине....137
8.2.2 Извештај о реализацији програма професионалне оријентације....138
8.2.3. Извештај о реализацији социјалног програма школе....142
8.2.4.Извештај о програму рада за инклузивно образовање....145
8.2.5. Извештај програма подршке и компензаторног програма за ученике из осетљивих група....146
8.2.6. Извештај о реализацији програма за здравствено вапитање....147
8.2.7. Извештај о реализацији сарадње са предшколском установом....148
8.2.8. Извештај о раду школске библиотеке....149
8.2.9. Извештај о реализацији програма прилагођавања школској средини....150
8.2.10. Извештај о реализацији програм за психолошке и кризне интервенције....151
8.2.11. Извештај о реализацији програма школског спорта и спортских активности....154
8.2.12. Извештај Тима за културну и јавну делатност....156
8.2.13. Извештај о реализацији програма сарадње предметних наставника 5. разреда и ученика 4. разреда 164
8.2.13. Извештај о реализацији програма Безбедности и здравља на раду....164
8.2.14.Извештај о раду Тима за пројектно планирање....165
8.2.15.Извештај Тима за самовредновање....167
9. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА....168
9.1. Стручно усавршавање наставника, стручних сарадника и директора....168
9.2. Извештај Тима за колегијално посматрање....171

10. ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ....178
10.1. Извештај о сарадњи са родитељима....178
10.1.1. Извештај о раду Савета родитеља....180
10.1.2. Извештај о реализацији родитељских састанака....181
10.1.3. Извештај о реализацији Дана отворених врата....181
10.1.4. Извештај о индивидуални састанцима са родитељима....182
10.2.Извештај о сарадњи са друштвеном средином....183
11. ИЗВЕШТАЈ О ПРАЋЕЊУ И ЕВАЛУАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ....184
12.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА....184

УВОД

1.1.Полазне основе рада

Основна школа „Алекса Шантић“ у Алекса Шантићу ради на основу :

Исходи образовања и васпитања су јасни искази о томе шта се од ученика очекује да зна, разуме и да је способан да покаже, односно уради након завршеног одговарајућег нивоа образовања и васпитања. Исходи образовања и васпитања су основа за планирање, праћење и вредновање образовања и васпитања.

Исходи образовања и васпитања представљају способност ученика да:

1) изрази и тумачи идеје, мисли, осећања, чињенице и ставове у усменој и писаној форми;

2) прикупља, анализира, организује и критички процењује информације;

3) користи српски језик, односно језик националне мањине и страни језик у зависности од културног наслеђа и средине, потреба и интересовања;

4) ефикасно и критички користи научна и технолошка знања, уз показивање одговорности према свом жив оту, животу других и животној средини;

5) ради ефикасно са другима као члан тима, групе, организације и заједнице;

6) зна како да учи;

7) уме да разликује чињенице од интерпретација;

8) примењује математичко мишљење и знање у циљу решавања низа проблема у свакодневним ситуацијама;

9) поуздано, критички и одговорно према себи и другима користи дигиталне технологије;

10) одговорно и ефикасно управља собом и својим активностима;

11) ефикасно и конструктивно учествује у свим облицима радног и друштвеног живота, поштује људска права и слободе, комуницира асертивно и ненасилно посебно у растућој разноликости друштава и решавању сукоба;

12) покреће и спремно прихвата промене, преузима одговорност и има предузетнички приступ и јасну оријентацију ка остваривању циљева и постизању успеха;

13) остварује идеје, планира и управља пројектима ради постизања циљева који доприносе личној афирмацији и развоју, друштвеној или привредној активности;

14) схвата свет као целину повезаних система и приликом решавања конкретних проблема разуме да нису изоловани;

15) има свест о сопственој култури и разноликости култура, уважава значај креативног изражавања идеја, искустава и осећања путем различитих медија, укључујући музику, књижевност, извођачке и визуелне уметности.

Циљ оријентације ка општим међупредметним компетенцијама и кључним компетенцијама је динамичније и ангажованије комбиновање знања, вештина и ставова релевантних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену.

Опште међупредметне компетенције заснивају се на кључним компетенцијама, развијају се кроз наставу свих предмета, примењиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и задатака и неопходне свим ученицима за лично остварење и развој, укључивање у друштвене токове и запошљавање и чине основу за целоживотно учење.

Опште међупредметне компетенције за крај основног образовања и васпитања у Републици Србији су:

1) компетенција за учење;

2) одговорно учешће у демократском друштву;

3) естетичка компетенција;

4) комуникација;

5) одговоран однос према околини;

6) одговоран однос према здрављу;

7) предузимљивост и оријентација ка предузетништву;

8) рад са подацима и информацијама;

9) решавање проблема;

10) сарадња;

11) дигитална компетенција.

Такође, у току овогодишњег рада школе нарочито се имало у виду, поред осталог, и следеће:

- да је школа дужна да у овој школској години оствари све облике васпитно-образовног рада утврђене правилником о наставном плану и програму и да у том циљу доноси свој Годишњи план рада;
- да се Годишњим планом рада утврђују време, место, начин и носиоци остваривања наставног плана и програма;
- да се од I до I VIII разреда завршило са реформисаним плановима и програмима и да ће се реализовати Школски програм који је школа донела за период од школске 2023/2024. до 2026/27. год.;
- да је праћењем и анализом рада и резултата рада у протеклој години уочено да нека питања из живота и рада школе у наредном периоду треба успешније остваривати, као што су: (нпр.сарадња са родитељима, додатна подршка ученицима, организованије чување и рационалније коришћење материјалне основе рада; осмишљеније предузимање мера да се расположива литература користи благовремено и стваралачки; редовније одржавање огледних часова; да се редовније и отвореније разматрају искуства; много студиозније прилажење пословима у вези са непосредним радом одељенских старешина са ученицима; довођење рада стручних актива на виши ниво и сл.);
- да ће ове школске године бити 4 одељења млађих разреда и 4 одељења старијих разреда.
- да ће просечан број ученика у одељењима бити 9,62
- да ће предметна настава у млађим разредима бити заступљена из појединих предмета, планирана и развојним планом рада школе;
- да ће се енглески језик изучавати од I до VIII разреда као обавезни наставни предмет;
- да ће се настава руског језика изучавати од V до VIII разреда са по 8 часова недељно као други страни језик;
- да ће се од I до VIII разреда остваривати верска настава и грађанско васпитање;
- да ће се ученицима од V до VIII разреда понудити на избор три слободне наставне активности;
- да ће школа организовати слободне активности ученика у области науке, технике, културе, уметности, медија и спорта у облику секција;
- да ће просторни услови бити задовољавајући, а припремљеност школе релативно добра.;
- да ће однос наставника према планирању, припремању и остваривању програма бити на завидном нивоу;
- да стручност наставника гарантује још бољи рад на остваривању задатака на реализацији наставних садржаја;
- да је нужно побољшати резултате (нпр. на завршном испиту и др.);
- да је потребна организована и стална помоћ ученицима VIII разреда ради постизања добрих резултата на завршном испиту и то пре свега предметних наставника српског језика и математике, психолога и директора школе;
- да постоје велике могућности укључивања родитеља у остваривање одређених програмских садржаја и других захтева
- да се на пословима и радним задацима наставног особља налазе углавном особе које имају воље, енергије и жеље да афирмишу свој рад и рад школе у целини

У конципирању ГПРШ, основа рада нам је била следећа правна документација:

- Закон о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ бр.88/17 , 27/18-други закон,10/2019 и 6/2020, 129/2021 , 29/2023 и 19/25);
- Закон о основном образовању и васпитању (“Сл. гласник Републике Србије” бр. 55/2013; 101/17,10/19 и 27/18-др.закон и 129/2021, 92/2023,19/25)

- Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања (“Сл.гласник Републике Србије”- Просветни гласник бр. 10/2017 , 12/2018,15/18,18/18,1/19,2/20,16/22 , 1/23 и 11/2024-1.)
- Правилник о програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања (“Сл.гласник Републике Србије-Просветни гласник“ бр.16/18,3/19 и 5/21 и 13/23)
- Правилник о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања(“Сл.гласник Републике Србије-Просветни гласник“ бр.5/19,1/20,6/20 и 7/22 и 13/23)
- Правилник о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања (“Сл.гласник Републике Србије-Просветни гласник“ бр. 1/19,6/20,7/21 и 1/23 и 13/23)
- Правилник о изменама и допунама Правилника о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања (“Сл.гласник Републике Србије-Просветни гласник“ бр. 15/18)
- Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС”, бр. 10/2024)
- Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС”, бр. 109/2021);
- Правилник о календару образовно васпитног рада основне школе за школску 2024/2025.годину
- Правилник о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања(„Службени гласник РС-Просветни гласник“, бр.15/18,18/18,3/19,3/20,6/20,17/21и 16/22 и 13/23 и 14/23 и 3/24)
- Правилник о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања (“Сл.гласник Републике Србије-Просветни гласник“ бр.5/19,1/20,6/20,8/20,5/21,17/21 и 16/22 и 13/23 и 14/23)
- Правилник о плану наставе и учења за седми и осми разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник“, бр.18/18 и 13/23)
- Правилник о програму наставе и учења за осми разред основног образовања и васпитања (Просветни гласник, бр. 11/19,2/20,6/20,5/21,17/21 и 16/22 и 13/23 и 14/23 и 4/24)
- Правилник о стручно-педагошком надзору („Сл. гласник РС“, бр.87/2019)
- Правилник о вредновању квалитета рада установа („Сл. гласник РС“, бр.10/2019)
- ПРАВИЛНИК о посебном програму образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 85 од 31. августа 2021.)
- Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе у школској 2024/2025. години и анализе успеха и понашања ученика на крају школске 2024/2025. године
- Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника (Просветни гласник, бр 6/2021.)
- Стручна упутства, извештаји, анализе и информације Министарства просвете и науке и Покрајинског секретаријата за образовање;
- Развојни план школе за период 2021-2026. године
- Општи протокол за заштиту деце од злостављања и занемаривања
- Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање, занемаривање ("Службени гласник РС", број 11 / 2024.)
- Правилника о општим стандардима постигнућа-образовни стандарди за крај обавезног образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ бр. 78/2017)
- Правилника о образовним стандардима за крај првог циклуса обавезног образовања за предмете српски језик, математика и природа и друштво („Сл.гласник РС“ бр. 5/11)
- Правилник о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних предмета у основној школи („Сл.гласник РС“ бр. 11/2012-7, 15/2013-10, 10/2016-275, 11/2016-552, 2/2017-1, 11/2017-179, 16/2020-22, 3/2021-55, 7/2023-1)
- Статута школе
- Правилника о систематизацији радних места
- И други релевантни Правилници за рад установе

На основу наведених законских аката и општих аката школе,циљева образовања и васпитања, као и општих и посебних исхода образовања, Школски одбор је, 14. септембра 2026. године усвојио Годишњи извештај рада школе за школску 2025/2026. годину.

2. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

2.1.Извештај о материјално-техничким и просторним условима рада школе (опремљеност школе и унапређивање услова рада)

Школа је организована као установа основног образовања и васпитања и у свом саставу нема издвојених одељења.

Основна школа „Алекса Шантић“ у Алекса Шантићу налази се у Улици VIII Војвођанске бригаде бб. Састоји се од једне школске зграде изграђене 1976. године.

Материјални – технички услови рада у нашој Школи су добри. Школа располаже са 5 кабинета, 8 специјализованих учионица, салом за физичко васпитање, школском кухињом са трпезаријом, просторијом за продужени боравак, зборницом, канцеларијама за директора и секретара, холом и другим пратећим просторијама. Кабинети и специјализоване учионице солидно су опремљени наставним средствима, што је реална претпоставка да образовно – васпитни процес буде на одговарајућем нивоу и задовољи савременим захтевима. Школа располаже са 13 рачунара Pentium 4, којима су опремљене учионице и зборница, док је рачунарски кабинет опремљен са 10 рачунара добијених од „Дигиталне школе“ и 4 старија рачунара. Школе је учествовала у конкурсу МТС-а и добила средства за опремање Дигиталне учионице новим средствима. Уједну фирма „Агрисер“ из А.Шантића донирале је столице за исти кабинет, обезбеђена је и клима, тако да је он тренутно осавремљен. Још 6 рачунара распоређена су у канцеларији директора, канцеларији секретара, рачуноводственог радника и библиотеци. Школа располаже са 20 лаптопова.Школа поседује и интерактивна таблу, која је смештена у рачунарски кабинет. У школи је уведен бежични интернет који покрива целу школу. Према опремљености рачунарски кабинет може да одговори на нове правце развоја планиране од стране Министарства просвете и да деца квалитетно уче и рад у њему. Такође, школа је успешно прешла и на вођење електронског дневника.

Од новије рачунарске опреме издвајамо четири рачунара и седам лаптопова са припадајућим пројекторима, који су распоређени по учионицама, а све у циљу осавремењавања процеса наставе.

Учионица за продужени боравак је класичног типа са капацитетом да прихвати сву заинтересовану децу. У плану је сређивање просторије за продужени боравак и опремање исте савременијим наставним средствима како би задовољила потребе деце нижих разреда.

Библиотека школе је у доста добром стању, пространа,са великим бројем књижевне грађе. У библиотеци се организују разне манифестације у циљу развијања читалачке културе.

Трпезарија са кухињом простире се на око 30 квадратних метара.Опремљена је класично, са старијим, али функционалним намештајем и кућанским апаратима. Простор се користи само за сервирање хране.

У непосредној близини Школе налазе се спортски терени, који се користе за извођење наставе физичког васпитања.

Просторија школске библиотеке уступљена је на коришћење без надокнаде сеоској библиотеци и вртићу ПУ“Вера Гуцуња“ из Сомбора.

Школа је солидно опремљена наставним средствима, од 40-80% од прописаних норматива, зависно од наставног предмета.

АВ средства	Рачунари	Опремљеност кабинета	Опремљеност учионица
10 телевизора 10 ДВД плејера 2 музичка линија 4 радио-касет. 2 +7 пројектора 1 диг.фотоапарат 3 фотокопир апарата	4 Пентијум 3 9 Пентијума 4+4 10+7 лаптоп рачунара 10 нових лаптопова	Класична опрема Према нормативима 60%	Класична опрема Према нормативима 75%

Наставна средства набављала су се у складу са актуелним потребама и финансијским могућностима школе.

ОБЈЕКТИ НАСТАВНОГ РАДА

Р. бр.	Назив објекта	Бр. прост.	Ниво опремљености
1	Учионице опште намене	8	Класична опрема 75%
2	Кабинети	5	Класична опрема 60%
3	Припремне просторије настав.	2	Класична опрема
4	Радионице	1	Према нормативима 60%
5	Фискултурна сала	1	Према нормативима 80%
6	Спортски терени	2	Према нормативима 80%

2.2. Службени аутомобил и друга возила

Директор школе одлуком Школског одбора може да користи, када природа обављања посла то захтева приватни аутомобил у службене сврхе.

Директор може да дозволити и појединим запосленим да користе свој приватни аутомобил у службене сврхе у случајевима када је тај вид превоза јефтинији од редовнопг превоза, или у случајевима када га је немогуће обавити редовним аутобуским или железничким превозом. Путне налог директору потписује председник Школског одбора , или у случају његове спречености административно финансијски радник по овлашћењу председника Школског одбора, а осталим запосленим директор школе. Приватни аутомобил директора је путнички аутомобил Пежо 407, SO 138 SM.

2.3.Извештај о реализацији плана унапређења материјално техничких услова

На основу плана унапређења материјално-техничких услова рада, реализоване су следеће активности:

Планирана активност	**Време реализације**	**Финансирање**	**Носиоци**	**Реализација**
Парцијално мењање прозора у школи-замена алуминијумске столарије у ПВЦ-приземље и две учионице у приземљу	Јун/јул 2026.године	Из буџета Града Сомбора	Директор школе	Реализовано
Замена крова на сали	У току године			Не
Санација и адаптација санитарних чворова у приземљу школе	Почетак године			Не
Санација бетонских прилаза около објекта	У току године			Не
Пројекат енергетске ефикасности	У току године			Делимично
Стручно усавршавање наставника у циљу унапређивање наставе	У току године	Из буџета Града Сомбора		Реализовано
Набавка књига за школску библиотеку				Реализовано
Кречење учионица и осталих просторија у школи				Делимично, само неопходне посторије
Набавка нових и замена постојећих наставних средстава				Нове беле табле
Набавка нове и поправка старе рачунарске опреме				Сервисирање постојеће
Набавка климе за зборницу				Не

* Спроведен је потпуни прелазак грејања са мазута на гас. Систем новог начина грејања школе функционише од јесени 2024.године. Град Сомбор односно Одељење за образовање Сомбор обезбедило је средства за ову инвестицију. Потпуна процедура и сагласности око начина плаћања рачуна са Србија Гасом, Одељењем за образовањем и школом реализована је ове школске године.

3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

3.1. Извештај о функционисању наставног и ваннаставног кадра

Током школске године у школи је било ангажовано укупно 28 лица. У наставку је дат табеларни приказ структуре кадра.

<table>
<tr><td colspan="2"></td><td>Број глава</td><td colspan="2">Број извршилаца</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Врста наставе</td><td>Разредна</td><td>5</td><td rowspan="5">12,37</td><td rowspan="5"></td></tr>
<tr><td>Предметна</td><td>13</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Степен стручне спреме</td><td>VII$_2$</td><td>0</td></tr>
<tr><td>VII</td><td>16</td></tr>
<tr><td>VI</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Стручни испит</td><td>Положен</td><td>11</td><td rowspan="4">Укупно запослених
28</td><td rowspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">Врста радног односа</td><td>Без положеног</td><td>7</td></tr>
<tr><td>Неодређено</td><td>16</td></tr>
<tr><td>Одређено</td><td>6</td></tr>
<tr><td>Путници</td><td></td><td>19</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>Стручни сарадници</td><td>Психолог</td><td>1</td><td>0,5</td></tr>
<tr><td></td><td>Библиотекар</td><td>1</td><td>0,25</td><td></td></tr>
<tr><td>Директор установе</td><td>Директор</td><td>1</td><td>1</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="5">Остали сарадници</td><td>Секретар</td><td>1</td><td>0,5</td><td rowspan="5">9,25</td></tr>
<tr><td>Координатор финансијских и рачуноводствених послова</td><td>2</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Мајстор</td><td>1</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Сервирка</td><td>1</td><td>0,27</td></tr>
<tr><td>Спремачице</td><td>5</td><td>4,73</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td><td>21,62</td></tr>
</table>

Наставни кадар

У школи раде 4 учитељице у разредној настави (4 професора разредне наставе) и једна учитељица у продуженом боравку (наставник разредне наставе). Предметних наставника било је 14 на почетку шк.године,али се по повратку једног наставника, са функције директора у другој установи, број предметних наставника повећао на 15. . У разредној настави поред поменутих учитељица ради и наставница енглеског језика. У вишим и нижи

разредима ради наставник православног катихизиса.Настава је стручно заступљена из свих предмета, осим математике, физике и технике и технологије.

Ваннаставни кадар

Од ваннаставног кадра ради 12 запослених. То су директор школе, секретар, шеф рачуноводства, психолог, 1 домар , 2 библиотекара и 6 помоћних радника, од којих је једна запослена као сервирка са нормом од 27%.

У току шк. 2025/2026.године дошло је до следеће измене у кадру:
* Досадашња наставница математике Мирјана Настић прешла је у другу установу, а на њено место запослена је Јелена Коцић.
*Са функције директора друге установе у фебруару 2026. године у наставу се вратио Дејан Вукадиновић, наставник информатике.
*Секретар школе Милана Главаш од фебруара 2026. године ради у нашој школи са 100% норме.

4. РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

4.1.Бројчано стање ученика

У школску 2025/2026. годину уписано је 77 ученика.
Бројчано стање ученика на крају школске 2025/2026. године изгледа овако:

Разред	Ж	М	Број ученика		Флуктуација	Одељенски Старешина
			На почетку године	На крају године		
1.	5	7	12	12		Татјана Мандић
2.	4	5	9	9		Марина Чернуш Вуковић
3.	5	5	10	10		Драгана Павић
4.	6	2	8	8		Драгана Ђурић
5.	7	6	13	13		Немања Симић
6.	5	4	9	9		Горан Стричевић
7.	5	5	10	10		Марија Стакић
8.	0	5	5	6		Горан Хајдин
УКУПНО	35	42	77	77	0	
Просек	4,37	5,25	9,63	9,63		

4.1.1. Продужени боравак

Група продуженог боравка је на почетку школске године бројала укупно 20 ученика првог и другог разреда. Уједно њима су се прикључивали и ученици трећег и четвртог разреда, тако да је тај број премашиовао 25 ученика у групи. Сви уписани ученици су најмање један пут посетили продужени боравак. Активних ученика је било 10-25 који су редовно посећивали продужени боравак. Рад је пратио наставни план и програм. Наставу и друге облике рада са

ученицима у продуженом боравку реализовала је наставница разредне наставе Блаженка Маричић.

Детаљнији извештај о раду продуженог боравка приказан је у продужетку овог извештаја, у области 7.4.

4.1.2. Опредељење ученика за изборне предмете у протеклој години

Разредна настава

Обавезни изборни предмети	**I**	Ж	Д	**II**	Ж	Д	**III**	Ж	Д	**IV**	Ж	Д	**Укупно**	**Ж**	**Д**
Православни катиизис	**10**	4	6	**8**	3	5	**8**	4	4	**6**	4	2	32	15	17
Грађанско васпитање	**2**	1	1	**2**	1	1	**2**	1	1	**1**	1	0	7	4	3
Укупно	**12**	5	7	**10**	4	6	**10**	5	5	**7**	5	2	39	19	20
Изучавање језика															
Мађарски језик													0		
Немачки језик													0		
Русински језик													0		
1Хрватски језик													0		
Укупно ученика	**0**	0	0	**0**	0	0	**0**	0	0	**0**	0	0	0		

Предметна настава

Обавезни изборни предмети	**V**	**Ж**	**Д**	**VI**	**Ж**	**Д**	**VII**	**Ж**	**Д**	**VIII**	**Ж**	**Д**	**Укупно**	**Ж**	**Д**
Православни катихизис	**9**	4	5	**8**	5	3	**9**	4	5	**5**	0	5	31	13	18
Грађанско васпитање	**4**	2	2	**1**	0	1	**1**	1	0	**1**	0	1	7	3	4
Укупно	**13**	6	7	**9**	5	4	**10**	5	5	**6**	0	6	38	16	22
Слободне наставне активности															
Животне вештине				**9**	5	4							**9**	5	4
Вежбањем до здравља	**13**	6	7										**13**	6	7
Вредности и врлине							**10**	5	5	**6**	0	6	16	5	11
Изучавање језика															
Мађарски језик													0		
Немачки језик													0		
Русински језик													0		
1Хрватски језик													0		
Укупно ученика													0		

*Ученици су анкетирани у јуну 2025. године везано и за избор језика националних мањина.Нико од ученика није показао интересовање за исте.

4.1.3. Кретање/бројчано стање ученика у протеклих ***18 година***

-Школска година	Укупан број ученика у школи
2008/2009.	133
2009/2010.	116
2010/2011.	109
2011/2012.	109
2012/2013.	105
2013/2014.	102
2014/2015.	105
2015/2016.	90
2016/2017.	85
2017/2018.	84
2018/2019.	75
2019/2020.	72
2020/2021.	75
2021/2022.	83
2022/2023.	77
2023/2024.	72
2024/2025.	76
2025/2026.	77

4.2. РИТАМ РАДА

Васпитно-образовни рад у школи реализован је по утврђеном плану и програму и одвијао се у оквиру осам одељења, по једно одељење сваког разреда. Школа је од школске 2019/2020. године ушла у пројекат „Обогаћени једносменски рад“, тако да је радила од 08:00 до 16:30 часова. До 13:15 одржавала се редовна настава, док су се ваннаставне активности одржавале у поподневним терминима, од 14:30 до 16:30 часова.

Настава и други облици образовно – васпитног рада реализовали су се у складу са Правилником о календару образовно – васпитног рада за основне школе са седиштем на територији АП Војводине за школску 2025/2026. годину, као и свим изменама истог.

Пробни Завршни испит реализован је 28.3. из матерњег језика, 28.3. из изабраног предмета и 27.3. из математике, док је Завршни испит реализован 15.,16. и 17 . јуна 2026. године.

4.2.1. Распоред звоњења

Распоред звоњења у школи реализован је следећом динамиком:

Р.бр.часа	Време
1.час	8:00-8:45
2.час	8:50-9:35
3.час	9:55-10:40
4.час	10:45-11:30
5.час	11:40-12:25
6.час	12:30-13:15

Мали одмори између часова трају 5 минута а велики одмор после другог часа 20 минута. За време великог одмора ученици имају ужину.

4.2.2. Распоред смена

Наша школа је од 2019/2020. године у једносменском раду – пилот пројекту „Обогаћени једносменски рад“. Настава траје од 8:00 до 13:15. После наставе, од 14:00 -16:30 часова организују се ваннаставне активности у оквиру пројекта „Обогаћени једносменски рад“.

4.2.3. Реализација Дана школе

Поводом Дана школе, у Основној школи „Алекса Шантић“ у Алекса Шантићу, 27. маја 2026. године организован је традиционално свечани и садржајно богат програм који је обележио успехе ученика и промовисао дух заједништва и спортског такмичења.

Програм је започео свечаном доделом мало другачије награде ученицима који су током ове школске године остварили значајне успехе у наставним и ваннаставним активностима. Том приликом, директорка школе одржала је пригодан говор истакавши важност труда, залагања и постигнућа сваког појединца. Деветнаест ученика који су током године остврили запажене резултате на разним такмичењима и на најлепши начин промовисали школу освојили су као награду једнодневни излет у Бач. Излет је реализован у јуну,а пропраћен је медијски од стране Општине Бач и наших локалних новина.
Други део програма посвећен је рецитацијама посвећеним песнику по коме наша школа и носи назив, као и читање химне школе коју је саставила наша ученица Тара Бојанић.
Уследио је поклон школи у виду приказивања видео клипова које су направили ученици са својим старешинама, укупно 8 клипова.

У наставку свечаности, наставник физичког васпитања Горан Хајдин, уручио је дипломе ученицима који су освојили прва три места на пролећном школском кросу.
Након доделе диплома за крос, у фискултурној сали школе организоване су спортске активности. Активности су реализоване уз помоћ наставника Горана Хајдина.

Цео наставни кадар, како нижих тако и виших разреда, присуствовао је спортским активностима, пружајући подршку ученицима и активно учествујући у обележавању овог значајног дана.

Овогодишњи Дан школе био је пример добре организације, тимског рада и подстицања здравог духа, дружења и поштовања вредности које школа негује. Са поносом смо обележили овај дан, у славу знања, спорта и заједништва.

Реализација осталих планираних активности у школи

Назив активности	**Време**	**Место**	**Носиоци**
Интонирање химне	1.9.2025.	Школа	Директор школе
Први дан у школи	1.9.2025.		Чланови Градског већа, одељенске старешине
Дан српског јединства, слободе и националне заставе	15.9.2025.	Школа	Одељенске старешине
Европски Дан језика	26.9.2025.	Школа	Веће друштвено-језичке групе предмета
Светски дан учитеља	3.10.2025.	Школа	Веће наставника разредне наставе
Дечија недеља	6-10.10.2025.	Школа	У.парламент, ВТ,одељенске заједнице
Пријем првака у Дечији савез	6.10.2025	Школа	Веће наставника разредне наставе
Јесењи крос	6.10.2025	Школа	Горан Хајдин
Читамо бајке	7.10.2025.	Школа	Татјана Мандић
Посета Сомбору	9.10.2025.	Сомбор	Учитељи, Марија Стакић, Горан Стричевћ
Дан хлеба	16.10.2025.	Школа	Татјана Мандић
Дан јабука	20.10.2025.	Школа	Све одељенске заједнице
Вежба евакуације	22.10.2025.	Школа	Црвени крст Сомбор Невена Калинић
Изложба у библиотеци	24.10.	Школа	Весна Вујновић
Пројекат паметно и безбедно кроз детињство	24.10.	Школа	МУП
Светски дан толеранције	17.11.	Школа	Све одељенске заједнице
Светски дан детета	20.11.	Школа	Све одељенске заједнице
Дан толеранције	24.11.	Школа	Вршњачки тим Невена Калинић
Посета и предавање компаније АГРИСЕРБИА - Фереро Безбедност деце на интернету	2.12.	Школа	Агрисер Драгана Вујошевић
Годишњи концерт фолклораша	5.12.2025.	Сомбор	Драгана Вујошевић
Заједно и безбедно кроз детињство. Ватрогасна служба из Сомбора	10.12.2025.	Школа	МУП
Божићни игроказ "Витлејемска ноћ"	23.12.2025.	Школа	Марина Чернуш Вуковић

Школска слава	27.01.2026.	Школа	КЈДШ Драгана Вујошевић
Дан љубави и вина	14.02.2026.	Школа	УП/ВТ
У сусрет Дану државности РС	14.02.2026.	Школа	Одељенске заједнице
Међународни дан матерњег језика	20.2.2026.	Школа	Весна Вујновић Марија Стакић
Одбојка-дружење са девојчицама из Кљајићева	20.2.2026.	Кљајићево	Горан Хајдин
Заједно и безбедно кроз детињство-МУП	23.2.2026.	Школа	МУП
Дан ружичастих мајица	25.2.2026.	Школа	УП/ВТ
Општинска смотра рецитатора	27.2.2026.	Сомбор	Марија Стакић, учитељице
Обука непливача другог и трећег разреда	Март 2026.	Сомбор	Марина Чернуш Вуковић Драгана Павић
Мама - мој цвет Радионица ученика првог разреда и њихових мама	4.3.2026.	Школа	Татјана Мандић
У сусрет Дану жена	7.3.2026.	Школа	Учитељице
Заједно и безбедно коз детињство	12.3.2026.	Школа	МУП
Зонска смотра рецитатора	13.3.2026.	Суботица	Марија Стакић
Светски дан броја Пи	16.3.2026.	Школа	Јелена Коцић Горан Хајдин
550 година од рођења Микеланђела Буонаротија	18.3.2026.	Школа	Татјана Мандић
Светски дан позоришта	27.3.2026.	Школа	Учитељице
Кутијица моје баке - радионица првака и њихових бака	31.3.2026.	Школа	Татајана Мандић
Светски дан особа са аутизмом	2.4.2026.	Школа	Татјана Мандић
Васкршња радиониица са предшколцима и родитељима	2.4.2026.	Школа	Марина Чернуш
Квиз-шта знаш о здрављу-ЦК Сомбор	2.4.2026.	Школа	Ана Марија Козаревић
Радионица Чувамо нашу планету	17.4.2026.	Школа	Татјана Мандић
Дан планете Земље	22.4.2026.	Школа	Учитељице
Светски Дан књиге	23.4.2026.	Школа	Весна Вујновић
Назив радионице: „Мој брат, моја сестра – мој најбољи пар“ Повод: Обележавање Дана браће и сестара и Дан игре Учесници: ученици првог разреда и њихова браћа, сестре и рођаци	30.4.2026.	Школа	Татјана Мандић
Недеља сећања и заједништва	4-8.5.2026.	Школа	УП/ВТ,одељенске заједнице
Наступ фолклорне секције	6.5.2026.	Бај мок	Драгана Вујошевић
Светођурђевдански концерт	6.5.2026.	Сомбор	Драгана Вујошевић
Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство" Безбедност деце у ванредним	11.5.2026.	Школа	МУП

ситуацијама Предавање у 1.разреду - предавач Д. Мандић			
Обележавање Светског дана породице	15.5.2026.	Школа	Одељенске заједнице
Пролећни крос	22.5.2026.	Школа	Горан Хајдин
Дечији научни скуп	26.5.2026.	Сомбор	Јелена Коцић
Дан школе	27.5.2026.	Школа	КЈДШ
Екскурзија	28.5.2026.	Нови Сад	Одељенске старешине
Обележавање сеоске славе Силазак светог духа на апостоле – Духовски понедељак	1.6.2026.	Село	Ђуро Матковић
Приредбаза осмаке	5.6.2026.	Школа	КЈДС
Наградни излет	10.6.2026.	Бач	Марија Стакић Горан Стричевић
Дан отворених врата и обележавање предстојећег Дана очева	10.6.2026.	Школа	Татјана Мандић
Светски дан дечије игре	11.6.2026.	Школа	Учитељице
-Међуодељењско дружење првака и петака -Приредба Родитељи и деца 2.разред -Поклони другу за крај године – 3.разред - За крај 4. разреда – опроштајна приредба четвртака и учитељице Драгане Ђурић	12.6.2026.	Школа	Учитељице

Подела ђачких књижица на крају првог полугодишта била је 29. децембра 2025 године , а на крају другог полугодишта 28.јуна 2026.године.

4.2.4. Распоред дежурних наставника у току школске године

Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
Бојана Николић	Сандра Туцаков	Горан Стричевић	Јован Јанус	Весна Вујновић
Горан Хајдин	Блаженка Маричић	Јелена Коцић	Ана Марија Козаревић	Споменка Павловић
Ђуро Матковић	Александар Аћимовић	Марија Стакић	Драгана Ђурић	Немања Симић
Драгана Павић	Сузана Денчић	Марина Чернуш Вуковић	Татјана Мандић	Ранка Матић
Мира Деспић		Бранко Стојановски	Јелена Пејак	Ружица Ерић Миличић

Поред дежурних наставника укључили смо и помоћно особље како би нас било што више у обављању ове дужности, а самим тим и повећане безбедности ученика.

Због величине саме Школе, школског простора, а пре свега малог броја ученика и наставника не постоји главни дежурни наставник. Поседујемо књигу дежурства за коју су подједнако задужени сви наставници. У њу се уписује распоред дежурних наставника, одсутни наставници и њихова замена, као и све активности или дешавања за која се покаже потреба да

се посебно евидентирају.

Наставници су ажурно водили евиденцију о своме раду у књизи дежурства, која је саставни део школске документације.

Наставник информатике саставио је просторни распоред дежурства.

Свлачионице
Школско двориште
Учионица
Учионица
Учионица
Учионица
Боравак
Библиотека
Ликовно
Музичко
Техника
Кухиња
Сеоска библиотека
1
2
3
4
5
1а
2а
Позиција дежурства
* током доласка у школу
* током великог одмора

4.3. ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ И ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА

РАЗРЕДНА НАСТАВА

Р. Бр.	**Име и презиме**	**Разред и одељење**	**Бр. Час Недељно**	**Годишње**
1.	Татјана Мандић	I1	21	756
2.	Марина Чернуш Вуковић	II1	22	792
3.	Драгана Павић	III1	22	792
4.	Драгана Ђурић	IV1	23	828
5.	Споменка Павловић, енглески језик од 1. до 4.разреда	I-IV	8	288

ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

Ред. Бр.	Име и презиме	Предмет	Одељења	Бр. Час Недељно (редовна настава)	Бр. Час годишње
1.	Александар Аћимовић	Музичка култура	V1,VI1, VII1, VIII1	5	178
2.	Ана-Марија Козаревић	Биологија	V1,VI1, VII1, VIII1	8	284
3.	Јелена Коцић	Математика	V1,VI1, VII1, VIII1	16	568
4.	Марија Стакић	Српски јез.	V1,VI1, VII1, VIII1	17	604
5.	Јован Јанус	Техника и технологија	VI1, VII1, VIII1	6	212
	Јелена Коцић	Техника и технологија	V1	2	72
6.	Немања Симић	Историја	V1,VI1, VII1, VIII1	7	248
7.	Бојана Николић	Географија	V1,VI1, VII1, VIII1	7	248
8.	Јован Јанус	Ликовна култ.	V1,VI1, VII1, VIII1	5	178
9.	Горан Стричевић	Хемија	VII1, VIII1	4	140
10.	Горан Хајдин	Физичко и здравствено	V1,VI1, VII1, VIII1	12	210

		васп.,ОФА			216
					162
11.	Весна Вујновић	Руски језик	V1,VI1, VII1, VIII1	8	284
12.	Сандра Туцаков	Енглески јез.	V1,VI1, VII1, VIII1	8	284
13.	Горан Стричевић	Физика	VI1, VII1, VIII1	6	212
14.	Горан Стричевић	Информатика и рачунарство	V1,VI1, VII1 ,VIII1	4	144
15.	Ђуро Матковић	Верска настава – православни катихизис	I-IV- 3 групе V1,VI1-VII1, VIII1-3 групе	6	214
16.	Споменка Павловић	Грађанско васпитање	V1 -VIII1-1 група	1	36
17.	Блаженка Маричић	Продужени боравак	I-IV		
18.	Немања Симић	Слободне активности	V1	1	36
19.	Горан Стричевић	Слободне активности	VI1	1	36
19.	Марија Стакић	Слободне активности	VII1	1	36
20.	Горан Хајдин	Слободне активности	VIII1	1	34

СТРУКТУРА И РАСПОРЕД ОБАВЕЗА СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Ред. Бр.	**Име и презиме**	**Задужење**	**Бр. Час недељно**	**Бр. Час годишње**
1.	Невена Калинић	Психолог	20 сати	720
2.	Весна Вујновић Марија Стакић	Библиотека	10 сати	360

РАДНЕ КОМИСИЈЕ

КОМИСИЈЕ	**ЧЛАНОВИ**						
Комисија за преглед конкурсне документације	Милана Главаш		/		/		
Комисија за осигурање ученика ,запослених и школске имовине	Татјана Мандић		Милана Главаш		Милена Милошевић		
Комисија за утврђивање материјалне штете у школи	Милана Главаш		Ружа Ерић Миличић		Бранко Стојановски		
Комисија за ЈНМБ	Милена Милошевић		Татјана Мандић		Милана Главаш		
Комисија за ГПРШ	Драгана Вујошевић		Невена Калинић		/		
Комисија за културну и јавну делатност школе	Драгана Ђурић	Горан Стричевић	Татјана Мандић	Александар Аћимовић	Марија Стакић	Марина Чернуш Вуковић	Блаженка Маричић
Комисија за Црвени крст и прикупљање хуманитарне помоћи	Драгана Павић		Марина Чернуш Вуковић				
Лица задужена за летопис школе	Татјана Мандић		Ана Марија Козаревић				

4.4. СТРУКТУРА И РАСПОРЕД ОБАВЕЗА НАСТАВНИКА, ВАСПИТАЧА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА У ОКВИРУ РАДНЕ НЕДЕЉЕ

40-часовна радна недеља наставника разредне наставе

Име и презиме	**Редовна н.**	**Изборни предмет**	**Допунска н.**	**Додатна н.**	**Сл. активностин**	**Разредно старешинство**	**Припрема**	**Дежурство**	**Административни послови**	**Сарадња сародитељима**	**Рад у стручним органима школе**	**Оостала задужења**	**Настава на даљину**	**Подршка у учењу у оквиру једн.рада**	**Укупно**
Татјана Мандић	17	1	1	0	1	1	10	1	2	1	1	2	1	1	40
Марина Чернуш Вуковић	18	1	1	0	1	1	10	1	2	1	1	1	1	1	40

Драгана Павић	18	1	1	0	1	1	10	2	1	1	1	1	1	1	40
Драгана Ђурић	18	1	1	1	1	1	10	1	1	1	1	1	1	1	40

40-часовна радна недеља наставника предметне наставе

Име и презиме	Редовна настава	Изборни предмет	Допунска настава	Додатна настава	Настава на даљину	Продужени боравак	Разредно старешинство	Припрема	Административно технички послови	Подршка у учењу у оквиру једн.рада	Дежурство	Рад у стручним органима школе	Остала задужења	Укупно
Сандра Туцаков енглески језик	8	0	1	1	0,5	1	0	3	0,5	0,5	0,5	1	1	18
Марија Стакић	17	0	1	1	1	0	1	12	1	1	1	1	3	40
Споменка Павловић	8	1	1	0	1	0	0	3	0,5	0,5	0	0,5	0,5	16
Немања Симић	7	0	0,5	0,5	0,5	0	1	2	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	14
Јелена Коцић	16	0	1	1	1	1	0	10	1	1	1	1	2	36
Јован Јанус/Јелена Коцић	8	0	0,5	0,5	0,5	0	1	2	1	0,5	0,5	1	0,5	16
Ана Марија Козаревић	8	0	0,5	0,5	0,5	0	0	4	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	16
Александар Аћимовић	5	0,5	0	0	0,5	0	0	2	0,5	0,5	0,5	0,5	0	10
Горан Стричевић-физика	6	1	0,5	0,5	0,5	0	0	2	0,5	0,25	0,25	0,25	0,25	12
Горан Стричевић-хемија	4	0	0,25	0,25	0,25	0	0	2	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	8
Бојана Николић	7	0	0,5	0,5	0,5	0	0	2	0,5	0,5	0,5	1	1	14
Весна Вујновић	8	0	0,5	0,5	1	0	0	6	1	1	1	1	6	26
Јован Јанус	5	0	0	0	1,5	0	0	1	1	1	0	0,25	0,25	10

Горан Хајдин	12	0	0	0	1	0	1	5	1	1	1	1	24
Горан Стричевић-информатика	4	0	0,25	0,25	0,25	0	0	2	0,25	0,25	0,25	0,25	8
Ђуро Матковић	0	6	0	0	1	0	0	2	0,5	0,5	0	1	12
Блаженка Маричић	0	0	0	0	0	20	0	12	1	1	1	1	40

40-часовна радна недеља стручних сарадника

Психолог	Планирање и припремање	Унапређивање О-В рада и	Рад са ученицима	Сарадња са родитељима	Истраживање О-В праксе	Рад у стручним органима	Сарадња са институцијама и	Припрема за рад	Вођење документације	Остали послови по налогу директора	Настава	УКУПНО
Невена Калинић	2	2	2	1	1	3	1	5	2	1	0	20

4.4.1.Подаци о стручном усавршавњу наставника, стручних сарданика и директора школе

У персоналном досијеу сваког запосленог води се евиденција о стручном усавршавању, а школска документација такође садржи евиденцију за сваког радника школе. Сви запослени воде свој досије стручног усавшавања, како о спољашњем, тако и усавршавању на нивоу установе.

Ове године сви запослени у нашој школи прошли су семинар:

- **Самовредновање школе**

Део наставника прошао је и Обуку за дежурне наставнике,супервизоре и директора на завршном испиту, разне скупове и сл.

Сви запослени прошли су Законом прописану обуку „Противпожарна заштита на раду, као и „Етика и интегритет"".

Детаљнији преглед стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора школе за ову школску годину приказан је у продужетку овог извештаја, област 9.

4.5. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР РЕАЛИЗОВАНИХ ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ

Класификациони периоди

Класификациони периоди су се реализовали у складу са Правилником о календару образовно – васпитног рада за основне школе са седиштем на територији АП Војводине за школску 2025/2026. годину, као и његовим изменама и допунама.

Седнице Одељенског и Наставничког већа су се одржавале на крају сваког квартала.

Реализација припремне наставе

Припремна настава се организује по завршетку наставне године, у току летњег распуста за ученике који су упућени на полагање разредног – поправног испита. Припремну наставу у трајању од десет часова реализује предметни наставник тог ученика пре полагања разредног – поправног испита. Припремна настава за полагање поправног испита ове године није реализована с обзиром да нисмо имали ученике упућене на полагање поправног испита.

Припремна настава се организује и за полагање завршног испита током другог полугодишта осмог разреда, а десет дана пре полагања испита најмање два часа дневно. Припремна настава за полагање Завршног испита реализована је према донетом распореду и реализована је по завршетку наставе у јуну.Током године наставници су у оквиру подршке ученицима такође држали припремну наставу за ученике осмог разреда.

Реализација рекреативних настава и екскурзија/излета по разредима

У школској 2025/2026. години планирали смо неколико могућих дестинација које би наши ученици могли посетити. У складу са понудама агенција из наше околине и ценама аранжмана, као и испитивањем мишљења ученика и родитеља реализовали смо следеће:

Према планираном 2.11.2025.године успешно је реализована тродневна екскурзија осмака. Путни правац Кладово.

За ученике нижих и виших разреда, 28.5.2026. године реализована је једнодневна екскурзија на релацији Алекса Шантић – Нови Сад – Петроварадин.

У јуну, тачније 10.6.2026. године, организован је излет за успешне ученике у школској 2025/2026. години на релацији Алекса Шантић-Бач-Бођани.

Студијско путовање за ученике виших разреда организовано је 16.12.2025. године при којем су ученици посетили Палату науке,задужбину Миодрага Костића у Београду. На ово путовање ишли су са ученицима из ОШ“Братство-јединство“ из Сомбора и у пратњи наших наставника.

Детаљни извештаји о посећеном налазе се у делу 7.Екскурзије овог извештаја.

Извештај о такмичењу ученика

Ове школске године ученици наше школе учествовали су на следећим такмичењима:

Општинска смотра рецитатора, одржана је 27.2. 2026. године у Великој галерији КЦ“Лаза Костић“ у Сомбору у организацији истог. Маша Напијало пласирала се на Зонско такмичење у Суботици 13.3.2026.године и добила похвалу за учешће на истом.
Општинско такмичење из српског језика одржано је 28.3.2026.у ОШ“Аврам Мразовић“ у Сомбору , док је окружно одржано 22.марта у истој школи. Василије Ракочевић, 5.разред, освојио је друго место на општинском такмичењу и четврто место на окружном такмичењу.

Општинско такмичење из физике одржано је 28.3.2026.. Школу је представљала Дејана Вукичевић.
Општинско такмичење из математике одржано је у фебруару 2026.године у ОШ“Доситеј Обрадовић“ у Сомбору. Школу су представљали ученици петог разреда Драгутин Влаинић и Тамара Кокановић. Драгутин Влаинић добио је похвалу за учешће на истом са освојених 40 бодова.

Општинско такмичење из историје одржано је 14.3.2026. године у ОШ“Иво Лола Рибар“ у Сомбору. Школу су представљали Милица Домазет, Лана Гатарић, Василије Ракочевић и Тамара Кокановић. Пласман на окружно (18.4.1) изборили су Милица Домазет, Василије Ракочевић и Тамара Кокановић. Због правила само се Милица Домазет пласирала на републичко такмичење.
Општинско такмичење из биологије одржано је 14.3.2026. године у ОШ“Доситеј Обрадовић“ у Сомбору. Школу су представљали ученица Софија Мишић,седми разред и Вукашин Ракочевић и Драгутин Влаинић из петог разреда.
Општинско такичење из руског језика одржано је 7.2.2026.год. , а општинско 14.марта у ОШ“Никола Вукићевић“Сомбор. Ученик осмог разреда Растко Макивић однео је прву награду са оба нивоа такмичења и изборио се за пласман на републичко такмичење у Београду где је био двадесети од укупно осамдесет ученика.
Општинско такмичење из хемије одржано је 15.3.2026. у ОШ“Аврам Мразовић“ у Сомбору.Школу је представљала Милица Домазет из седмог разреда. Ученица је освојила прво место и пласман на окружно. На окружном такмичењу освојила је друго место. Због правила да пролази само један ученик из сваког разреда на републичко Милици је измакла ова шанса.
Општинско такмичење из енглеског језика одржано је у ОШ“Никола Вукићевић“ у Сомбору. Учествовали су ученици седмог разреда Софија Мишић, Лена Живић, Маша Напијало и ученици осмог разреда Алексеј Матковић и Јован Перишић.
На **Општинском такмичењу за најбољу дечију карикатуру „Мали Пјер“** Огњана Матковић освојила је друго место, као и Нађа Матковић, друго место. Исте ученице освојиле су друга места на **Окружном такмичењу**.

На **Општинском такмичењу у шаху** Анастасија Влаинић освојила је друго место, Лана Поповић треће,а Алексеј Матковић и Драгутин Влаинић прво место. На **Окружном такмичењу у шаху** Анастасија Влаинић освојила је треће место, док су Лана Поповић, Алексеј Матковић и Драгутин Влаинић освојили четврто место.

У школи је организовано и математичко такмичење „**Мислиша**“ и „Кенгур“ за ученике од 1. до 4.разреда.
Екипа ученица седмог разреда Маша Напијало Милица Домазет, Тара Бојанић и Софија Мишић учествовала је на такмичењу у организацију Црвеног Крста „**Шта знаш о здрављу**“ и освојила четврто место.

9.2.2026. у Сомбору, женски **одбојкашки** тим школе учествовао је на општинском такмичењу и освојио треће место. Тим су чиниле Софија Мишић, Милица Домазет, Маша Напијало, Тара

Бојанић, Нађа Матковић, Искра Матковић, Лана Гатарић, Лана Поповић, Мија Вулин, Анастасија Влаинић и Дејана Вукичевић.

4.2.у Сомбору је одржан спортски турнир у **футсалу** на коме је учествовала и екипа ОШ „Алекса Шантић“ из Алексе Шантића. На турниру су нашу школу представљали ученици: Адмир Ахмети, Растко Макивић, Страхиња Вукас, Немања Варга, Вељко Ђукић, Андреј Матковић, Алексеј Матковић, Марко Стакић, Јован Нинковић и Милош Варга.
На турниру је учествовало 13 школа са територије општине Сомбора, што је утакмице учинило веома јаким. Наши дечаци су играли против екипе ОШ „Иво Лола Рибар”, после тешке борбе су, нажалост, изгубили јер им је то била велика конкуренција. Упркос губитку, екипа је показала тимски дух, фер-плеј понашање и залагање.
Тим девојчица виших разреда учествовао је на Мини волеј такмичењу у Сомбору 8.12.2025. године.

Тара Бојанић је на 10.СОШОВ-у одржаном у периоду од 20-24.5.2026.године у Новом Саду освојила 3.место у џудо-у (испред наше школе). .

Ученици виших и нижих разреда учествовали су на информатичком такмичењу „Дабар“.

Својим наступима, на коме су представљали школу, истакла се школска фолклорна секција, огранак ГКУД“Равангрaд“. Ученици су учествовали у Сомбору на Годишњем концерту, Бајмоку-храмновна слава, Светођурђевданским данима у Сомбору, Духови-слава села Алекса Шантић, банкат осмака и др.

Конкурси
Удружење Младих талената доделило је награду Николи Петровићу, Нађи Матковић, Искри Матковић, Огњани Матковић, Тамари Кокановић из петог разреда, Лани Гатарић и Мији Вулин, шести разред, за избор 300 младих песника Србије на конкурсу „Најбољи млади песници Србије 2026“.
Тара Бојанић добила је похвалу за учешће на конкурсу у организацији Интернет часописа за подстицање дечијег стваралаштва „Табла“ и библиотеке „Старац Никанор Хиландарац“

Наши ученици освојили су награде на ликовном конкурсу Како ја чувам планету „рециклирање није плагирање“ у организацији Центра за превенцију, едукацију и безбедност Сомбор. Вукашин је освојио друго место, Василије Ракочевић такође друго мести и Тамара Кокановић, 1.место.

На ПЕТОМ ТАБЛИНОМ МЕЂУНАРОДНОМ КОНКУРСУ ЗА НАЈЛЕПШУ ВАСКРШЊУ ПЕСМУ ученика основношколског узраста са јужнословенског говорног подручја, од 101 рад основаца који пишу на неком од јужнословенских језика три ученице наше школе похваљене су за написане песме. Похваљене су Лана Гатарић, Мија Вулин из шестог и Маша Напијало из седмог разреда.

На литерарном конкурсу Енергија је свуда око нас, Драгутин Влаинић је освојио прву награду, а свечени пријем био је у Новом Саду.

Ученици наше школе показали су се успешно и низали успехе у оквиру клубских такмичења.

На 27. Међународном турниру " Турија 2026" , 28.3.2026.,Тамара Кокановић је учествовала са својим џудо клубом и освојила 3.место.

Тамара Кокановић је на Регионалном првенству Војводине 2026. у Степановићеву освојила је треће место, бронзу и пласман на државно.

Реализација осталих значајних активности у школи

Назив активности	Време	Опис
Интонирање химне Први дан у школи	1.9.2025.	Прваке су посетили Сања Пајић и Игор Ћупурдија, чланови Градског већа. Том приликом су у име Града Сомбора заједно са Саветом за безбедност саобраћаја поделили уџбенике и школски прибор за све ђаке прваке у нашој школи. Осим самих уџбеника, испред Савета за безбедност саобраћаја ученицима су дати и и корисни поклони, како би били што безбеднији у саобраћају.
Дан српског јединства, слободе и националне заставе	15.9.2025.	Прваци су са старијим другарима обележили Дан српског јединства, слободе и националне заставе, празник који се празнује у Републици Србији и Републици Српској. Празник је симболично установљен да се прославља на дан када се обележава Пробој солунског фронта. Нижи разреди су поводом празника обишли споменик Солунским добровољцима, оснивачима села и одржали јавни час у спомен на 15.9.1918.године
Европски Дан језика	26.9.2025.	Час посвећен Европском дану језика, ученици трећег разреда су направили плакат на поменуту активност.
Светски дан учитеља	3.10.2025.	Уочи 5. октобра када се обележава Светски дан учитеља (просветних радника) у целом свету нижи разреди су својим учитељицама поклонили постере на којима су учитеље приказали како их они доживљавају, славећи тако све оне који их уче, инспиришу и показују да знање нема граница.
Дечија недеља	6-10.10.2025.	Посебан извештај
Пријем првака у Дечији савез	6.10.2025	Нижи разреди су пригодним програмом дочекали прваке у Дечији савез. Добродошлице и беџеве уручиће им чланови Ученичког парламента.
Јесењи крос	6.10.2025	РТС
Посета Сомбору	9.10.2025.	Прваци су са осталим ученицима ишли у Сомбор организовано, гледали су филм 101 Далматинац у КЦ „Лаза Костић'' и били на дружењу у ОШ „ Никола Вукићевић''.
Дан хлеба	16.10.2025.	У оквиру слободних активности прваци су обележили Дан хлеба причом како од зрна пшенице долази до векне хлеба. Часу је присуствовала и мама Душана Варге - Милена Варга која је показала првацима како се меси хлеб.
Дан јабука	20.10.2025.	У школи је обележен Дан јабука, дан посвећен воћки која симболизује здравље, мудрост и природу. Кроз радионицу ученици су имали и презентацију која приказује занимљивости о јабуци, њеном путу од стабла до трпезе и значају који има у нашој исхрани. Ученици су правили здраве посластице у којима је

		јабука основна намирница. Готове посластице изложили су на свом штанду у холу школе. Учили смо да требамо да чувамо природу, уживамо у плодовима свог рада и да свакодневно бирамо здравије навике.
Вежба евакуације	22.10.2025.	Црвени крст Сомбор одржао је прадавања и вежбу евакуације у кризним ситуацијама на нивоу школе
Изложба у библиотеци	24.10.	Ученици трећег разреда су посетили Изложбу у библиотеци, коју је организовала наставница руског језика.
Пројекат паметно и безбедно кроз детињство	24.10.	Час о безбедности деце у саобраћају одржала је припадница саобраћајне полиције, полицијски службеник Мирјана Јозић.
Светски дан толеранције	17.11.	На ЧОС-у кроз радионицу обележен је Светски дан толеранције. Ученици су активно учествовали у разговорима и већина је слободно износила сопствена искуства. Уочена је спремност да се слушају ставови друге деце и уважава различитост мишљења. Током приче су пажљиво пратили дешавања и јасно уочили последице непромишљеног понашања. Закључили су да је лепше када уважавамо једни друге.
Светски дан детета	20.11.	На часу слободних активности одржана је радионица посвећена Светском дану детета. Час је протекао у позитивној и подстицајној атмосфери. Ученици су били мотивисани да учествују у разговору о пријатељству, подршци и уважавању другара. Са интересовањем су слушали причу о Светском дану детета и активно повезивали тему са сопственим искуствима.
Дан толеранције	24.11.	Ученици виших разреда су учествовали у радионици на тему толеранције коју је организовао Вршњачки тим за све ученике од петог до осмог разреда.
Посета и предавање компаније АГРИСЕРБИА - Фереро Безбедност деце на интернету	2.12.	Компанија АГРИСЕРБИА-Фереро је у оквиру сарадње са локалном заједницом посетила ученике школе и одржала им предавање о безбедности деце на интернету. После предавања поделили су деци новогодишње пакетиће са производима своје компаније.
Годишњи концерт фолклораша	5.12.2025.	Ученици су са школском фолклорном секцијом учествовале на годишњем конерту ГКУД "Сомбор".
Заједно и безбедно кроз детињство. Ватрогасна служба из Сомбора	10.12.2025.	ученици трећег и четвртог имали прилику да присуствују веома корисном и едукативном предавању које су одржали припадници Ватрогасно-спасилачке службе. Кроз разговор и конкретне примере, ученици су научили: - како се понашати у случају пожара, -шта радити у случају поплаве, -како се заштитити у случају земљотреса. Предавање је било прилагођено узрасту деце, интерактивно и занимљиво, а ученици су показали велико интересовање и активност. На овај начин подстичемо развој одговорности, свести о безбедности и правилном реаговању у ванредним ситуацијама.
Божићни игроказ "Витлејемска ноћ"	23.12.2025.	Представа "Витлејемска ноћ" остварена је у духу заједништва и неговања културних и духовних вредности. Кроз драмски израз и музичке сегменте ученици су на леп и достојанствен начин приказали догађаје везане за рођење Христа, преносећи поруке мира, љубави, наде и међусобног

		поштовања. У припреми и реализацији представе ученике су са посебном посвећеношћу подржали родитељи, наставници као и помоћно особље, чији је допринос био значајан у изради сценографије, уређењу простора и обезбеђивању техничких услова за извођење представе. Представа је протекла успешно и у пријатној атмосфери. Сви смо поносни на децу, због њиховог труда, одговорности и начина на који су, са искреношћу и радошћу пренели поруку представе.
Школска слава	27.01.2026.	Прослава, подела златника у име породице Шаговновић и новцане награде од цркве
Дан љубави и вина	14.02.2026.	У организацији Ученичког парламента низом активности обележен је Дан љубави – поруке љубави
Међународни дан матерњег језика	20.2.2026.	Школска библиотека
Одбојка-дружење са девојчицама из Кљајићева	20.2.2026.	У организацији наставника физичког, Горана Хајдина, девојчице виших разреда су имале прилику да учествују у пријатељском одбојкашком мечу са вршњакињама из Кљајићева.
Заједно и безбедно кроз детињство-МУП	23.2.2026.	У оквиру пројекта: "Заједно и безедно кроз детињство" полицијски службеници Тања Ланчушки и Дејан Видовић одржали су радионицу са темом " Упознајмо полицајце и ширимо другарство међу вршњацима". Ученици су били врло активни и мотивисани, радо су одговарали на питања, износили своја мишљења и запажања, препричавали своје доживљаје... Атмосфера је била изузетно пријатна и стимулативна. Ученицима шестог разреда одржано предавање о проблемима са којим се могу сусрести током играња онлине игрица. Предавање су одржали представници полицијске управе из Сомбора.
Дан ружичастих мајица	25.2.2026.	Дан ружичастих мајица обележава се последње среде у фебруару као симбол борбе против вршњачког насиља, који је настао у Канади и временом прерастао у снажан подсетник на важност подршке, емпатије и солидарности. Овај датум носи јасну поруку да нико не сме остати сам у тренicима кад је изложен ругању, искључивању или било ком облику насиља, већ да је одговорност свих нас да приметимо, реагујемо и станемо уз оне којима је подршка најпотребнија.
Општинска смотра рецитатора	27.2.2026.	Учешће
Обука непливача другог и трећег разреда	Март 2026.	Обука је реализована У СЦ"Соко" Сомбор - Затворени градски базен..
Мама - мој цвет Радионица ученика првог разреда и њихових мама	4.3.2026.	Радионица је одржана у учионици 1.разреда. Присуствовали су сви прваци, десет мама и две сестре. Ученици су представили своје гошће и са њима правили, подељени у четири групе, плакате - цветове са особинама њихових мама. Кроз радионицу смо се сви боље упознали негујући сарадничке односе и

		развијајући креативност.
У сусрет Дану жена	7.3.2026.	Нижи разреди
Заједно и безбедно коз детињство	12.3.2026.	Полицијска службеница Мирјана Јозић одржала је предавање и презентацију на тему "Безбедности у саобраћају" седмом разреду
Зонска смотра рецитатора	13.3.2026.	Ученица Маша Напијало учествовала на зонској смотри ,без даљег пласмана.
Светски дан броја Пи	16.3.2026.	Наставница математике и наставник физичког кроз огледни час обележили су овај дан
Светски дан позоришта	27.3.2026.	Светски Дан позоришта се обележава на иницијативу Међународног позоришног института од 1961. године. На тај дан позоришта широм света организују разне манифестације. Најважнија међу њима је традиционална порука коју увек пише позоришна личност светског угледа. Порука за 2018. годину Међународну поруку за 2018. годину написао је британски глумац, писац, редитељ и суоснивач позоришта "Theatre de Complicite" Сајмон Мекбарни, и она гласи: Где год има извођача и публике, играће се приче које се не могу испричати нигде другде, било да говоримо о оперским и позоришним кућама наших великих градова, или камповима у које су се склонили мигранти и избеглице у северној Либији и широм света. Увек ћемо бити повезани, као заједница, у овом поновном одигравању.[1] Порука за 2017. годину Међународну поруку за 2017. годину написала је француска филмска и позоришна глумица Изабел Ипер, и она гласи: Светски дан позоришта оживљава огроман простор, време, јер позориште је врло снажно. Оно се опире, надживљује све ратове, цензуре, недостатак новца, има обилан живот који пркоси простору и времену, најсавременији комади напајају се прошлим вековима, најкласичнији репертоари постају модерни сваки пут када их изнова постављамо. Позориште је дијалог, одсутност мржње.[2]
Кутијица моје баке - радионица првака и њихових бака	31.3.2026.	У учионици првог разреда одржана је радионица посвећена Дану бака која је објединила овај битан датум са предстојећим верским празником - Ускрсом. Баке су причале како су оне провеле детињство и какве успомене носе на празнике који су се прослављали у њиховим кућама показујући ,,благо'' које су донеле. Ученици су украшавали своје кутијице уписујући у њих шта су научили од својих бака и које су то нове успомене створили с њима.
Светски дан особа са аутизмом	2.4.2026.	Светски дан особа са аутизмом се међународно обележава 2. априла сваке године, подстичући државе чланице Организације уједињених нација да предузму мере за подизање свести о људима са спектар аутистичним поремећајем, укључујући аутизам и аспергеров синдром широм света. Означен је одлуком генералне скупштине Организације уједињених нација 62/139. Светски дан особа са аутизмом већина је усвојила 1. новембра 2007. године, а остали 18. децембра исте године. Предложио га је представник Уједињених нација из Катара, Моза бинт Насер, супруга Хамад ибн Халифа, емира државе Катар, подржан је од

		стране свих земаља чланица.[1][2][3][4] Ова одлука је усвојена без гласања у генералној скупштини Организације уједињених нација, углавном као додатак претходним иницијативама УН-а за унапређење људских права.[3] Светски дан особа са аутизмом један је од само седам званичних здравствених дана Уједињених нација.[5] Дан је намењен окупљању организација широм света које су намењене аутизму, са циљем да помогну истраживању, дијагнози, лечењу и прихватању оних који болују од аутизма.
Васкршња радиониица са предшколцима и родитељима	2.4.2026.	У пријатној и креативној атмосфери, успешно је одржана Васкршња радионица. Заједно су ученици 2.разреда са својим родитељима и малишанима из вртића "Чуперак"учествовали у разноврсним активностима посвећеним најрадоснијем хришћанском празнику. Током радионице, учесници су имали прилику да покажу своју маштовитост кроз украшавање ускршњих јаја, израду декорација и различитих пригодних рукотворина. Родитељи су активно учествовали у свим сегментима радионице, пружајући подршку деци и додатно јачајући међусобну повезаност. Управо овакви сусрети доприносе стварању топлог и подстицајног окружења за развој деце. На крају радионице, сви учесници понели су кући своје радове, али и лепе успомене на још једно успешно дружење.
Квиз-шта знаш о здрављу-ЦК Сомбо	2.4.2026.	Учешће седмакиња
Радионица Чувамо нашу планету	17.4.2026.	У оквиру програма „За чистије и зеленије школе у Војводини“ за школску 2025/2026. годину, Теодора, Нађа и Ленка, ученице Гимназије „Светозар Марковић" из Суботице су са професорицом географије А.Тешић одржале инспиративна предавања ученицима првог и четвртог разреда Основне школе „Алекса Шантић" у Алекса Шантићу. Ова сарадња учитељица Татјане Мандић и Драгане Ђурић са професорицом Тешић реализована је на обострано задовољство. Професорица географије била је некад радник школе у Шантићу. Циљ одржане радионице није била само прича о екологији, већ: -Подизање еколошке свести код младих; - Јачање личне одговорности за очување животне средине; - Подстицање на конкретне акције за чистији и зеленији амбијент у нашој школи и селу. Кроз дискусију о рециклажи и заштити природе, још једном смо потврдили да велике промене почињу малим корацима које правимо сваког дана. Младе гимназијалке су својим примером мотивисале вршњаке да чувају нашу планету баш у сусрет Дану планете Земље. По одржаном предавању ученици су од рециклираног материјала (пластичних чепова и старих CD-ова) направили занимљиву дечију играчку - чигру. Потом су у школском дворишту одржали мини турнир, бирана је чигра која се најдуже окреће. Кроз овај

		едукативно-креативни рад огледала се и спретност малишана.
Дан планете Земље	22.4.2026.	Нижи разреди
Светски Дан књиге	23.4.2026.	Школска библиотека
Назив радионице: „Мој брат, моја сестра – мој најбољи пар“ Повод: Обележавање Дана браће и сестара и Дан игре Учесници: ученици првог разреда и њихова браћа, сестре и рођаци	30.4.2026.	У циљу обележавања Дана браће и сестара и Дана игре, реализована је радионица која је окупила ученике првог разреда и њихове најближе рођаке. Радионица је била осмишљена као низ физичких активности и игара у пару, са акцентом на сарадњи, поверењу и међусобној подршци. На самом почетку, учесници су имали прилику да се представе и кажу нешто лепо о свом брату, сестри или рођаку, чиме је створена пријатна и подстицајна атмосфера. Након уводног загревања, реализован је низ игара као што су „Троножац“, „Пренеси балон“, „Додај и погоди“, „Веруј ми“ и „Огледало“. Кроз ове активности ученици су показали висок степен сарадње, сналажљивости и међусобног уважавања. Посебно је истакнута важност поверења и тимског рада, што је било видљиво у игри вођења партнера са повезом преко очију. У завршном делу радионице реализован је разговор о значају братско-сестринских односа, након чега су сви учесници симболично награђени дипломама „Најбољи тим“. Радионица је протекла у позитивној атмосфери, испуњеној смехом, радошћу и заједништвом. Остварени су постављени васпитно-образовни циљеви, а ученици су додатно оснажени у развоју социјалних вештина и неговању породичних вредности.
Недеља сећања и заједништва	4-8.5.2026.	Посебан извештај
Наступ фолклорне секције	6.5.2026.	Фолклорна секција наступила на концерту поводом сеоске славе у Бајмоку
Светођурђевдански концерт	6.5.2026.	Наши фолклораши наступали и у Сомбору
Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство" Безбедност деце у ванредним ситуацијама Предавање у 1.разреду - предавач Д. Мандић	11.5.2026.	У оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“, у 1. разреду реализовано је предавање на тему „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“, које је одржао ватрогасац Д. Мандић. Ученици су са великом пажњом пратили предавање и кроз разговор и практичне примере научили како да се понашају у ситуацијама пожара, земљотреса и других ванредних околности. Предавање је било веома занимљиво и поучно, а ученици су показали велико интересовање и активно учествовали постављајући питања и износећи своја запажања. Реализацијом ове активности допринело се развијању свести код деце о значају безбедног и одговорног понашања.
Обележавање Светског дана породице	15.5.2026.	Поводом Светског дана породице, ученици првог разреда ОШ „Алекса Шантић“ организовали су несвакидашњу и забавну активност – обилазак домова својих другара. Током једног дана посетили смо 7 породица ученика из одељења, са циљем да се деца, родитељи и школа још боље упознају и повежу. Уз осмехе, песму, разговор и дружење, прваци су имали прилику да једни другима покажу свој дом, породицу и обичаје, а свака посета била је испуњена топлином и искреним гостопримством.

		Ученици су носили симболичне честитке и лепе поруке, а посебну пажњу посветили су породицама које су недавно добиле нове чланове. Ова активност показала је колико су породица и школа важни партнери у одрастању деце и колико заједништво, разумевање и блискост доприносе стварању сигурног и подстицајног окружења за свако дете.
Пролећни крос	22.5.2026.	Крос РТС
Дечији научни скуп	26.5.2026.	Дечији научни скуп у Сомбор, школи Братство јединство
Дан школе	27.5.2026.	Прослава
Екскурзија	28.5.2026.	Дана 28.5.2026. године је успешно реализована једнодневна екскурзија за ученике нижих и виших разреда на релацији Алекса Шантић – Нови Сад – Петроварадин. Током путовања ученици су имали прилику да уживају у лепотама Новог Сада, уз посету Музеју Војводине и обилазак Спомен-музеја Јована Јовановића Змаја у Сремској Каменици. Након ручка у ресторану „Петлов салаш", уследио је обилазак подземних војних галерија и Планетаријума на Петроварадину. Поред нових знања и занимљивих садржаја, најважније је да су ученици понели лепе утиске, осмехе и успомене са овог дружења.
Обележавање сеоске славе Силазак светог духа на апостоле – Духовски понедељак	1.6.2026.	Учешће наших ученика и фолклораша
Приредбаза осмаке	5.6.2026.	Завршна приредба-банкет
Наградни излет	10.6.2026.	Бач-излет за успешне ученике
Дан отворених врата и обележавање предстојећег Дана очева	10.6.2026.	У среду, 10. јуна 2026. године, учионица првог разреда ОШ „Алекса Шантић" претвориле су се у прави полигон радости и заједништва. У сусрет предстојећем Дану очева, прваци су позвали своје очеве на посебан јавни час, који је био много више од обичног квиз-такмичења. Прво су се прваци представили својим умећем рецитовања, писања, читања и певања, али школска клупа у овом дану није била место за строге лекције, већ позорница за сарадњу. На иницијативу учитељице и ученика, касније је организован низ игара и креативних изазова под слоганом „Тата, ти си мој суперхерој". Идеја је била да кроз игру укажемо на важност очинске фигуре у одрастању, али и да очевима пружимо прилику да на тренутак уђу у свет своје деце – у свет игре, радости и искрености. Програм је обиловао динамичним активностима. Очеви су се опробали у везивању пертли под „отежаним условима", заједно са децом су градили импозантне куле од чаша, а највећу емоцију изазвала је игра у којој су тате морале да препознају своје дете само на основу додира руку. Посебан сегмент чинио је квиз знања, где су очеви морали да докажу колико добро познају омиљене активности, школске предмете и жеље својих малишана. Било је ту много смеха, понека суза радосница, али пре свега – немерљиве количине подршке коју су ученици пружали својим татама. На крају јавног часа, уследила је најважнија церемонија – уручивање специјално дизајнираних „Диплома за најбољег тату",

		које су прваци уручили очевима. Овај догађај у нашем разреду показао је да је најважнија лекција коју дете може да научи у школи – управо лекција о љубави, поверењу и времену које проводимо са онима које највише волимо. Дан очева, који се званично обележава 21. јуна, ови прваци су прославили на најлепши могући начин: кроз игру која спаја генерације.
Светски дан дечије игре	11.6.2026.	Нижи разреди
-Међуодељењско дружење првака и петака -Приредба Родитељи и деца 2.разред -Поклони другу за крај године – 3.разред - За крај 4. разреда – опроштајна приредба четвртака и учитељице Драгане Ђурић	12.6.2026.	Поводом завршетка школске године ученици другог разреда успешно су извели представу „Родитељи и деца“ по тексту Јасминке Петровић пред својим родитељима. Кроз занимљиве и духовите сцене приказали су свакодневне ситуације из породичног живота, односе између родитеља и деце, као и значај међусобног разумевања, поштовања и љубави. Ученици су се вредно припремали за извођење представе, са великим ентузијазмом учили текст и увежбавали своје улоге. Током наступа показали су одговорност, креативност и глумачке способности. Својим извођењем успели су да заинтересују публику и пренесу важне поруке о породичним вредностима. Родитељи су са великим задовољством пратили представу и наградили ученике снажним аплаузом. Након извођења изразили су похвале за труд ученика и успешну организацију приредбе. Представа је протекла у пријатној атмосфери и допринела је јачању сарадње између школе и породице, као и развоју самопоуздања, комуникацијских вештина и тимског духа код ученика.

Остале активности детаљно су описане у оквиру Извештаја о раду Тима за културну и јавну делатност школе.

4.6. Распоред часова за разредну и предметну наставу

Распоред је сачињен у складу са Програмом образовања и васпитања. Распоред часова се неколико пута мењао у току године због измена у наставном кадру и боловања. Сви часови реализовали су се у школи према распореду.

Допунска, додатна настава и секције у шк. 2025/2026.год.

Највећи број ваннаставних активности организован је у оквиру Обогаћеног једносменског рада. Поред пет активности у оквиру Обогаћеног једносменског рада, ваннаставним активностима и секцијама из области спорта,вештина и др. , школа је подршку пружала кроз реализацију допунске/додатне наставе и индивидуалну подршку ученицима у учењу и развоју. За сваку од наведених активности сачињен је распоред одржавања.

„ Кулинарство“ *Драгана Ђурић*	*„Спорт“* *Горан Хајдин*	*„Новинарски клуб“* *Татјана Мандић* *Сарадници: Споменка Павловић*
ДАН: УТОРАК **ТЕРМИН: 15.30**	**ДАН: ПЕТАК** **ТЕРМИН: 14.30-16.00**	**ДАН: ЧЕТВРТАК** **ТЕРМИН: 14.30-16.00**

„ Фолклорна секција“ *Драгана Вујошевић*	*„Вредности и врлине“* *Невена Калинић*
ДАН: ПОНЕДЕЉАК/СРЕДА **ТЕРМИН: 13.15-14.15**	**ДАН: СРЕДА** **ТЕРМИН: 13.15**

Поред ових активности у оквиру ОЈР одржавана је и драмска секција и хор. У школи вредно је радила и библотекарска секција.

Допунска и додатна настава одржавале су се према плановима наставника, а на основу потреба ученика током целе школске године.

Ученици осмог разреда долазили су у школу на припремну наставу за Завршни испит према посебном распореду, како током другог полугодишта, тако и две недеље пре полагања истог.

5. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

5.1. Извештај о раду стручних органа

5.1.1. Извештај о раду Наставничког већа

У току школске 2025/2026.године реализовано је 9 (девет) седница Наставничког већа на којима су претресана актуелна питања везана за рад школе. Присуство седницама је евидентирано, уз мали број оправдано одсутних чланова, тако да се седницама приступало са бројем чланова довољним за пуноважно одлучивање.

На дневном реду су биле следеће теме према седницама:
27.8.2025.

1. Извештај о раду директора и школе;
2. Извештај педагошко-психолошке службе;
3. Кадровска питања – слободна радна места и технолошки вишкови;
4. Усвајање годишњих планова и програма рада школе;
5. Разно

24.11.2025.

1. Прибављање мишљења Наставничког већа о пријављеном кандидату на конкурс за избор директора школе –тајно изјашњавање

29.12.2025.

1. Усвајање записника са претходне седнице;
2. Анализа успеха и дисциплине на крају првоог полугодишта;
3. Извештај тима за насиље;
4. Извештај Обогаћенског једносменског рада;
5. Извештаји о раду (комисије, активи, стручна већа);
6. Текућа питања
   - Инвентар
   - Приредба за Светог Саву

23.3.2026.

1. Усвајање записника са претходне седнице;
2. Анализа успеха и дисциплине на крају 3. квартала;
3. Извештај директора о свом раду за 1. полугодиште шк. 2025-2026.године;
4. Одлука о избру уџбеника;
5. Пробни завршни испит;
6. Текућа питања;
7. Обука" Етика и инегритет"
8. Дан школе

27.5.2026.

1. Разматрање предлога за избор Ученика генерације за школску 2025/2026. годину
2. Увид у бодовање предложених кандидата у складу са Правилником о утврђивању критеријума за избор Ученика генерације
3. Доношење предлога Наставничког већа о избору Ученика генерације

25.6.2026.

1.Извештај са ЗИ
2.Анализа успеха и владања
3.Извештаји Тимова
4.Разно

28.8.2026.

1. Извештај о раду школе за 2025/2026.годину
2.Извештај о раду директора
3.Тимови/комисије
4.Разматрање новог Развојног плана школе
5.Разматрање ГПРШ-а за нову шк.годину

Све одлуке и закључци донети су једногласно!

Записничар о раду Наставничког већа: Драгана Павић

5.1.2. Извештај о раду Одељенског већа

Одељењско веће образује се ради претресања и решавања питања извођења наставног и васпитног рада и других питања од интереса за поједина одељења.

Одељењско веће сачињавају: сви наставници и сарадници једног одељења. Одељењско веће ради у седницама, које сазива и њима руководи одељењски старешина, кога бира

наставничко веће.

О раду одељењског већа води се записник.Записници се налазе у дневницима образовно васпитног рада.

У школској 2025/2026. години формирано је одељенско веће од 1. до 4. разреда чији је председник била Татјана Мандић, наставник разредне наставе у 1-1 одељењу.

Председник одељенског већа од 5. до 8. разреда је био је Немања Симић– наставник историје.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ЗА ВИШЕ РАЗРЕДЕ

Чланови Одељењског већа виших разреда су:

Марија Стакић, Горан Хајдин, Јелена Коцић, Немања Симић -председник већа , Весна Вујновић, Сандра Туцаков, Ана Марија Козаревић, Бојана Николић, , Горан Стричевић,Јован Јанус, Дејан Вукадиновић и Ђуро Матковић.

За школску 2025/2026. Годину планирано је и реализовано пет редовних седница којима нису увек присуствовали сви чланови већа,због обавеза у другим школама или оправданих разлога.

Дневни ред по месецима је био следећи:

СЕПТЕМБАР - 05. 09. 2025.

Усвајање годишњег плана рада за школску 2025/ 2026.год.
2. Израда плана и програма реализације ваннаставних активности.
3. Распоред часова за више разреде и распоред звона
4. Усклађивање распореда контролних и писмених задатака.
5. Једносменски рад школе
6. Разно (ужина, осигурање ученика, екскурзија)

ОКТОБАР -27. 10. 2025.

1.Број ученика виших разреда
2.Адаптација ученика петог разреда
2. Опомене из предмета
3. Неоцењени ученици
4. Владање
5. Изостанци

ДЕЦЕМБАР - 22. 12. 2025.

1.Анализа образовно-васпитног рада на крају првог полугодишта;
2.Праћење развоја личности и запажања о одељењу;
3.Успех и дисциплина ученика на крају 1.полугодишта;
4.Текућа питања.

МАРТ 23.3.2026.

1. Оцене на трећем кварталу
2. Владање и изостанци. Похвале и појачан васпитни рад.
3. Услови за добијање бесплатних уџбеника
4. Екскурзија
5.Остало

ЈУН - 19. 06. 2026.

1.Анализа успеха ученика виших. разреда на крају школске године
2. Реализација плана и програма
3. Изостанци ученика и васпитно-дисциплинске мере
4.Владање
5. Разно

Седнице су организоване после часова у договору са члановима већа. На седницма се радила анализа образовно-васоитног радаи анализа понашања, дисциплине и ангажовања ученика на часовима редовне, допунске наставе, ваннаставних, слободних активности и активности обогаћеног једносменског рада.Текућим и актуелним питањима смо се такође бавили.Сарадња се одвијала уз уважавање и коректне односе свих чланова Већа.

Подносилац извештаја

Немања Симић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

Чланови Одељењског већа нижих разреда су:

- Татјана Мандић – учитељица први разреда
- Драгана Ђурић- учитељица четвртог разреда
- Драгана Павић- учитељица трећег разреда
- Марина Чернуш Вуковић - учитељица другог разреда
- Блаженка Маричић-учитељица у продуженом боравку
- Споменка Павловић-наставница енглеског језика и
- Ђуро Матковић-вероучитељ

За прво полугодиште школске 2025/2026. године одржане су три редовне седнице, на почетку наставне године, на крају првог и другог класификационог периода.

СЕПТЕМБАР одржана је 3. 9. 2025.прва седница Одељењског већа

Седници није присуствовао вероучитељ Ђ. Матковић и учитељица продужног боравка Б.Маричић.

Дневни ред седнице

- Доношење плана рада Одељењског већа
- Упознавање и анализа ГПРШ и ШП за 1,2,3.и4.разред
- Планирање родитељских састанака
- Планирање акција, манифестација и празника
- Договор о изради плана рада Одељењског старешине

ОКТОБАР одржана је 27. 10. 2025.друга седница Одељењског већа

Седници није присуствовао вероучитељ Ђ.Матковић због обавеза у другој школи.

Дневни ред седнице

- Анализа Закључака са претходне седнице
- Анализа образовно-васпитног рада
- Анализа рада допунске, додатне наставе и слободних активности

- Стручно предавање – Драгана Ђурић

ДЕЦЕМБАР одржана је 22. 12. 2025.трећа седница Одељењског већа

Седници су присуствовали сви чланови већа.

Дневни ред седнице

- Анализа образовно-васпитног рада на крају првог полугодишта
- Праћење развоја личности и запажења о целом одељењу
- Успех и дисциплина на крају првог полугодишта
- Текућа питања

МАРТ одржана је 23. 3. 2026.трећа седница Одељењског већа

Седници су присуствовали сви чланови већа.

Дневни ред седнице

- АнализаЗакључакасапредходнеседнице
- Анализаобразовно-васпитнограда
- Анализарададопунске и додатненаставе
- Стручнопредавање – МаринаЧернушВуковић

ЈУНодржана је 23. 3. 2026.трећа седница Одељењског већа

Седници су присуствовали сви чланови већа.

Дневни ред седнице

- Анализаобразовно-васпитнограданакрају наставнегодине
- Појединачнаанализаученика
- Анализарадапродуженогборавка
- Текућапитања

Успех ученика на крају другог полугодишта је завидан, сви разреди су поднели свој извештај**,**

Сви ученици нижих разреда имају примерно владање. По изјави старешина није било насиља другог и трећег нивоа, а спорадично се дешавало насиље првог нивоа које је решавано у оквиру одељењске заједнице и у разговору са родитељима. У одељењима су предузимане превентивне активности, вежбала се ненасилна комуникација и обележавани су важни датуми који јачају толеранцију и међусобно уважавање различитости. На седницама је анализиран образовно -васпитни рад и реализација школских програма. Одрађено је једно стручно предавање, предавач је била Татјана Мандић, а тема Вештачка интелигенција у образовању. Након предавања, презентације и изношења личних утисака слушалаца одржана је и дискусија о вештачкој интелигенцији. Демонстрирана је примена ChatGPT за израду једне припреме за час математике. **Друго предавање било је на седници Одељењског већа у марту. Предавач је била учитељица Марина Чернуш, а тема предавања било је** Физичка активност у свим наставним предметима интеграција покрета у учење**. О физичкој активности и њеној примени дате су практични примери примењиви на сваком часу редовне наставе и ваннаставних активности.** Реализоване су активности из културног и јавног живота школе у којима су учествовали ученици нижих разреда: Дана српског јединства, обележавање Дечије недеље, посета КЦ ,,Лаза Костић'' и гледање филма 101 Далматинац, посета ОШ,,Никола Вукићевић'',

обележавање Дана хлеба и сарадња са родитељима - посета маме Милене Варга, обележавање Дана јабука, Сарадња са родитељима - посетс часу физичког и здравственог васпитања чија је наставна јединица „Полигон“, гости предавачи — два оца, Дамир Подкрајац и Данијел Варга, тренери ФК „Алекса Шантић“, Вуку у част - посета школској библиотеци, Вежба евакуације у реализацији волонтера Црвеног крста, Дан толеранције, Дан детета, Посета Агрисербиа тима – предавање Безбедност на **ин**тернету, посета МУП и предавање Паметно и безбедно кроз детињство и одрађена је једна хуманитарна акција.

Ове школске године обогаћени једносменски рад одвија се кроз следеће активности Кулинарство, Новинарски клуб, Фолклорна секција и спортске активности (све активности су посећене). Ученици и учитељица 2.разреда приредили су представу Витлејемска ноћ за ученике школе и родитеље, **а у другом полугодишту представу Родитељи и деца**. Наставници и старешине су у обавези да попуне табеле о успеху, насиљу и стручном усавршавању за прво полугодиште те есДневник**,** ученичке књижице **и матичну књигу за свој разред**. Подела књижица договорена је за **крај другог полугодишта је 28.6.2026**. године.

ПОДНОСИЛАЦ ИЗВЕШТАЈА

Учитељица Татјана Мандић

5.1.3. Извештај о раду Стручних већа

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

Чланови Стручног већа разредне наставе су:

- Марина Чернуш Вуковић - учитељица првог разреда
- Драгана Павић– учитељица другог разреда
- Драгана Ђурић - учитељица трећег разреда
- Татјана Мандић - учитељица четвртог разреда
- Блаженка Маричић-учитељица у продуженом боравку
- Споменка Павловић-наставница енглеског језика
- Ђуро Матковић-вероучитељ

Задаци стручног већа за школску 2024/2025. годину били су:

- разматрање стручних питања и предлагање потребних мера у циљу усавршавања образовно-васпитног рада;
- утврђивање основа за годишњи план и програм рада наставника;
- распоређивање наставног градива;
- предлагање нових облика наставног рада;
- праћење остваривања наставног плана и програма;
- уједначавање критеријума оцењивања;
- предлагање организовања допунске, додатне и припремне наставе;
- давање предлога за похваљивање и награђивање ученика;
- давање предлога васпитно-дисциплинских мера;
- пружање стручне помоћи приправницима;
- давање предлога програма стручног усавршавања наставника.

За школску 2025/2026. годину планирано је и одржано осам седнице.

Стручно веће разредне наставе редовно сазива и одржава седнице, реализује све планиране активности и записнике о свом раду евидентира у Ес дневник.

Учитељи се редовно усавршавају како у школи тако и ван ње, прате семинаре и вебинаре, о стручном усавршавању извештавају веће и подносе извештаје

У току године одрађено је тематско повезивање – Породичне вредности

Уџбеници за наредну школску годину бирају се у договору са свим члановима већа, а узимајући у обзир да се уџбеници који нису радног карактера могу наслеђивати.

Ученици нижих разреда учествовали су на школским, општинским и окружним такмичењима (смотре рецитатора, такмичење математичара, ликовни конкурси), Ученици нижих разреда учествовали су на завршној приредби за осмаке. Ученици 4. разреда одржали су завршну приредбу за крај првог циклуса школовања. Реализована је једнодневна екскурзија до Сремске Каменице. Већина ученика нижих разреда посећује једну или више активности једносменског рада.

Компетенције наставника на крају наставне године – анализа : Сви чланови већа су одрадили упитник направљен у складу са Стандардима компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја у циљу да помогне у самопроцени сопствених јаких страна и слабости у вези са професионалним компетенцијама. Добијени резултати ће бити од помоћи за постављање циљева у планирању стручног усавршавања. Просечне оцене по кључним областима:

Компетенција	К1	К2	К3	К4
Просечна оцена	4,44	4,56	4,67	3,89

На основу добијених резултата Наставничком већу школе је препоручено у име нашег стручног већа да се за наредну школску годину организују семинари из Кључне области 4 која се односи на комуникацију и сарадњу.

Следеће године председник већа биће Татјана Мандић.

О свим активностима на нивоу школе и ван ње, а о раду већа разредне наставе и ученика нижих разреда уредно се извештавало на школској фб страници и сајту школе.

Подносилац извештаја

Драгана Ђурић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ДРУШТВЕНО-ЈЕЗИЧКУ ГРУПУ ПРЕДМЕТА

Чланови Стручног већа:

- Весна Вујновић, наставницарускогјезика
- Марија Стакић, наставница српског језика и књижевности
- Сандра Туцаков, наставница енглеског језика (други циклус образовања и васпитања)
- Немања Симић, наставник историје - председникСтручногвећа
- Споменка Павловић, наставница енглеског језика (први циклус образовања и васпитања

Одржане су три седнице у току првог полугодишта школске 2025/2026.године.

Наставници су урадили иницијалну проверу знања ученика, написали извештаје и поставили их на диск.

Лични годишњи планови стручног усавршавања су предати у року и постали су саставни део Годишњег плана рада школе. На нивоу Стручног већа уобличени су критеријуми оцењивања, а у складу са Правилником о оцењивању ученика у основној школи ("Службени гласник РС", број 34 од 17. маја 2019.)

- Европски дан језика обележен је 29. септембра. Извештаји о активностима постављен је на школски диск у фолдеру Стручно веће друштвено језичке групе наставних предмета на школском диску. Обележиће се и Светски дан књиге и ауторских права (23. април)

- Дечија недеља је обележена у првој пуној недељи октобра. Наставница руског језике је ученицима виших разреда презентовала град Париз, а ученици шестог разреда су на часу српског језика посетили сеоску библиотеку.У четвртак 26. септембра 2025. године у ОШ „Алекса Шантић'' у Алекса Шантићу наставници друштвено – језичке групе предмета су према плану Стручног већа, са ученицима обележили Европски дан језика са разноликим богатим садржајем. Припремљени програм представљен је ученицима школе на часовима предмета.

- 17. октобра у школијебиостручно - педагошкинадзор, саветницајепосетилачассрпскогјезика и енглескогјезика (првициклус)

- Наставница руског језика Весна Вујновић је 24. октобра је у библиотеци организовала изложбу фотографија наших ученика од 2015. године.
- У организацији наставнице енглеског језика (први циклус) Споменке Павловић 31. октобра ученица петог разреда Тамара Кокановић је одржала час у четвртом разреду.
- Наставницису 31. октобраслушалисеминарСамовредновањешколе.
- Српски језик - Наставница српског језика Марија Стакић је започела са припремном наставом у осмом разреду за завршни испит и са припремом за такмичење из књижевности. Такође отпочела је припрема за Светосавску приредбу. У оквиру библиотеке организовано је 6. новембра са ученицима првог разреда на тему Вук Стефановић Караџић, као и професионална оријентација под називом „Све, све али занат'' са ученицима петог разреда.

- Наставник историје Немања Симић је отпочео припрему за општинско такмичење из историје.
- Наставници српског језика и књижевности, енглеског језика (други циклус), руског језика, историје су се спуштали у четврти разред и тиме припремали ученике за следећу школску годину.
- Наставници руског језика планира да води ученике на такмичења.
- Према речима наставника није било одступања од планираног броја часова, а наставни садржаји су, такође реализовани.
Одржане су две седнице у току другог полугодишта школске 2025/2026.године.

- Из руског језика два ученика шестог разреда имају опомене на тромесечју, остали ученици из осталих предмета имају позитивне оцене.

- Наставница руског језика Весна Вујновић је обележила Међународни дан матерњег језика 21. фебруара.
- Наставница српског језика Марија Стакић је са наставником физике Гораном Стричевићем одржала угледни час на тему Светлост Светог Саве. Такође она је у у библиотеци обележила Светски дан књиге и ауторских права 23. април са ученицима петог и шестог разреда, када су дониране књиге школској библиотеци.

- Такмичења:

- Историја - ученици петог разреда Тамара Кокановић и Василије Ракочевић су освојили прво, а ученица седмог разреда Милица Домазет друго место на општинском такмичењу у Сомбору и тиме се пласирали на учешће на окружно такмичење, ученица шестог разред Лана Гатарић није успела даље да се пласира.Ученица петог разреда Тамара Кокановић је освојила треће, а Василије Ракочевић су освојили прво и ученица седмог разреда Милица Домазет треће место на окружном такмичењу у Сомбору. Милица Домазет се пласирала на републичко такмичење у Сремској Митровици, али није освојила једно од прва три места.
- Руски језик - ученик осмог разреда Растко Макивић је освојио прво место и на општинском и на окружном такмичењу и тиме се пласирао за учешће на републичко такмичење али није освојио једно од прва три места
- Српски језик - ученик петог разреда јеВасилије Ракочевићна општинском такмичењу освојио друго место. На општинској смотри рецитатора ''Песниче народа мог'' ученица седмог разреда Маша Напијало остварила је пласман на зонско такмичење.

- Енглески језик (први циклус) - наставница Споменка Павловић је похађала обуку за дежурне наставнике за завршни испит.
- Енглески језик (други циклус) – наставница Сандра Туцаков је водила ученике седмог разреда Лену Живић, Софију Мишић и Машу Напијало и ученике осмог разреда Јована Перишића и Алексеја Матковића су били на општинском такмичењу али се нису пласирали даље.

- Наставници друштвено - језичке групе предмета донели су одлуку које уџбенике ће користити наредне школске године у четвртом, односно осмом разреду. Избор је вршен на основу више параметара - Усклађеност са програмом наставе и учења, Квалитет садржаја (структура градива, постепено увођење појмова, формулација задатака, графичка прегледност и друго), Педагошка оправданост (прилагођеност узрасту ученика, присуство диференцираних задатака, прилагођеност ученицима са тешкоћама у учењу), Економичност (многи ученици ће наследити уџбенике од старије браће и сестара...). Понуђено је десет уџбеника издавачких кућа: Клет, Логос, Фреска, Вулкан, Едука, Бигз, Архи Књига, Завод за уџбенике, Дата статус.

- Наставници српског језика и историје одржали су припремне часове за завршни испит. Пробни завршни испит се одржао 27-28. марта. Сви ученици осмог разреда као обавезни предмет полагали су српски језик, а као изборни предмет два ученика су одабрала историју – Адмир Ахмети и Василије Петковић. Наставница српског језика је одржала 20, а наставник историје 10 часова припреме.

- Према речима наставника није било одступања од планираног броја часова у току школске године, а наставни садржаји су такође реализовани.
- Завршни испит из српског језика одржан је 15. јуна, а из изборног предмета (историје) 17. јуна.
- Ученица седмог разреда Тара Бојанић је под менторством наставника историје Немање Симића својим радом учествовала на конкурсу Мој јунак са Солунског фронта.

КОМПЕТЕНЦИЈЕ

Име и презиме	Компетенцијезанаставну област, предмет и методикунаставе	Компетенцијазапоучавање и учење	Компетенцијезаподршкуразвојучностиученика	Компетенцијезакомуникацију и сарадњу
Немања Симић	4,33	4,22	3,66	2,66

Споменка Павловић	4,66	4,44	4,44	2,00
Марија Стакић	4,77	4,77	4,55	4,11
Сандра Туцаков	4,33	4,44	4,56	2,56
Весна Вујновић	4,00	3,88	4,11	2,33
Σ	4,42	4,35	4,26	2,73

Подносилац извештаја

Немања Симић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА

Чланове стручног већа природно-математичке групе предмета од септембра месеца чине:

1. Горан Стричевић - наставник хемије, физике и информатике - координатор
2. Јелена Коцић - наставник математике
3. Ана Марија Козаревић - наставник биологије
4. Бојана Николић - наставник географије

Стручно веће природно-математичке групе предмета се састало **први пут** 01.09.2025. и усвојило годишњи план активности стручног већа природно-математичке групе предмета за предстојећу школску годину. План активности за целу годину је представљен посебном документу: План активности за стручно веће природних наука.docx.

Други састанак стручног већа природно-математичке групе предмета је одржан 19. септембра 2025. Састанку су присуствовали сви чланови стручног већа. На састанку су разматрнае преостале теме предвиђене за месец септембар:

1. *Израда плана и програма реализације ваннаставних активности*

- Сви наставници су израдили план и програм реализације ваннаставних активности.

2. *Провера и усклађивање критеријума оцењивања* са образовним стандардима за крај обавезно основног образовања које је прописало Министарство просвете и Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања.

- Сви наставници имају критеријуме оцењивања који су доступни стручној служби, ученицима и родитељима. Посебна пажња је посвећена на формативно оцењивање и исходе.

3. *Анализа резултата иницијалних тестова*

- Сви наставници су на једнм од првих часова урадили иницијално тестирање ученика. Сви су урадили анализу истих. Уколико је било потребе модификовали су начин рада и планове.

4. *Договор о организацији пружања подршке ученицима у учењу*

- Договорен је план организације подршке ученицима у учењу кроз редовне часове допунске наставе или индивидуални контакт ученик-наставник. Договорено је и да наставници по потреби самостално

организују подршку ученицима. Та подршка не мора стриктно бити везана за наставни предмет. Наставник има слободу организовања и избора теме подршке.

5. *Распоређивање ученика у ваннаставне активности: допунска, додатна, секције у оквиру стручног већа*

- Ученици су распоређени у ваннаставне активности, те је распоред достављен разредним старешинама.

6. *Усклађивање распореда контролних и писмених задатака.*

- Распоред контролних и писмених задатака је усклађен и унет у електронски дневник, као и на распоред на огласној табли који је јавно доступан.

7. *Оријентациони договор о колегијалном посматрању у школској 2025/26. годину.*

- Тим за колегијално посматрање је израдио и окачио на огласну таблу план колегијалног посматрања.
- Чланови стручног већа су у договорима око организовања угледних часова.

8. *Утврђивање потреба о наставним средствима на нивоу већа.*

- Утврђене су потребе о наставним средствима на нивоу већа.

Трећи састанак стручног већа природно-математичке групе предмета је одржан 03. новембра 2025. Састанку су присуствовали сви чланови стручног већа. На овом састанку су разматране теме предвиђене планом активности стручног већа природно математичке групе предмета за месец новембар:

1. *Идентификација ученика за такмичење*.

- ученици су идентификовани, те су припреме почеле (математика), а из неких предмета ће почети припреме почетком другог полугодишта.

2. *Договор око организовања часова за припрему ученика осмог разреда за полагање завршног испита.*

- Чланови већа Природно-математичке групе предмета су упознати са организацијом Завршног испита.
- Договорено је да се детаљи око организовања припремне наставе могу тренутно дефинисати само за математику (пошто је то једини „обавезан“ предмет). Остали предмети ће бити дефинисани након што ученици одаберу предмет за трећи тест.

3. *Израда плана ИОП-а за ученике*

- ове године нема ученика који треба да иду по прилагођеном програму (ИОП1 и ИОП2).
- Једна ученица петог разреда показује потенцијал за прелазак на програм ИОП3 и природне групе предмета, али за сада још није донета таква одлука.

4. *Резултати праћења адаптације ученика петог разреда*

- Резултати рада ученика петог разреда су посебно испраћени и упоређени са претходним успехом ученика, односно успехом постигнутим у четвртом разреду из области природних наука. Код ове генерације нису примећени падови у постигнућима. Ученици углавном достижу иста или слична постигнућа као и у четвртом разреду.
- Владање ових ученика је мало проблематично и део наставника се жали на дисциплину током наставе и одмора.

5. *Анализа успеха ученика на крају I (првог) квартала.*

- Анализиран је успех свих ученика на крају I квартала и дате су сугестије за постизање бољих резултата у нардном периоду.

6.Анализа потреба наставника за похађањем стручних семинара у циљу побољшања слабијих компетенација

- Наставници су изразили своје идеје о плану стручног у савршавања у складу са потребама ка усавршавањима везаним за предмете.
- коментарисани су и утисци са семинара "Самовредновање школе" (реализатор Душка Ђурувија Каталог ЗУОВ 875, Педагошки завод Војводине решење: 449 од 22.05.2025.) који је школа организовала.

Стручно веће природно-математичке групе предмета се **састало у јануару** и разматрало теме планиране за тај састанак:

1. Анализа успеха ученика на крају I (првог) полугодишта.

- У првом полугодишту била је једна закључена негативна оцена из биологије у шестом разреду (Ненад Мајер).

- Успех ученика по разредима и предметима је представљен табеларно, ниже у тексту.

	Средња оцена по предмету и разреду за прво полугодиште			
Предмет	V разред	VI разред	VII разред	VIII разред
Математика	3.69	4,00	3.70	3.17
Хемија	-	-	3,70	3,33
Физика	-	3,44	3,40	3,33
Биологија	4,00	3,78	3,40	3,67
Географија	4,46	4,22	3,80	3,67
Информатика	5,00	5,00	5,00	5,00

2. *Организација и реализација школских такмичења у оквиру природне групе предмета*.

Наша школа је ове године није учествовала у **математичком такмичењу „Мислиша"**, математичког друштва Архимедес.
Организовано је **школско** такмичење из **математике**.

01. до 12. децембра 2025. Наша школа је учествовала у реализацији школског нивоа такмичења **"Дабар"** за први и други циклус.

20. фебруара 2026. је одржано **школско такмичење из физике**. Учествовале су ученице **шестог разреда**: Анастасија Влаинић (13%), Дејана Вукичевић (19%), Лана Гатарић (10%) и Лана Поповић (0%) Даљи пласман, на општински ниво је остварила Дејана Вукичевић. Ученици осталих разреда нису били заинтересовани за такмичење из физике.

04. марта 2026. године је организовано **школско такмичење из хемије** на коме су учествовали само учеици **седмог разреда**: Милица Домазет (74%), Софија Мишић (22%) и Маша Напијало (19%). Даљи пласнам је остварила Милица Домазет. Ученици осмог разреда нису били заинтересовани за такмичење из хемије.

Одржано је **школско такмичење из биологије**.

3. *Анализа посећених часова стручне службе.*

19. новембра 2025. час **математике** са темом: Својства сабирања рационалних бројева-утврђивање. Час су посетиле директорица и школски психолог.

19. март 2026. час **географије** са темом: Африка - границе, историјат и природне одлике. Час су посетиле директорица и школски психолог.

Анализе, запажања и закључци су доступни у архиви школе.

4. *Периодична анализа реализације ваннаставних активности.*

- Ван наставне активности се реализују у складу са планом те се неке реализују и ван плана уколико се покаже могућност за реализацију.

Посебна пажња је посвећена подршци у учењу која се реализовала кроз допунску наставу и кроз индивидуални рад наставника и ученика. Ова активност је посебно потенцирана од стране ПЕПСИ службе током претходних школских година.

Наставник Горан Стричевић, као разредни старешина шестог разреда, је индивидуалну подршку посветио проблематичном понашању одређених ученика током наставе, одмора и комуникације са осталим ученицима. Углавном ју је реализовао кроз низ индивидуалних разговора са ученицима и родитељима. Неколико часова одељенског старешине је посвећено "прихватљивим моделима понашања у школи".

Стручно веће природно-математичке групе предмета се **састало у 20. марта 2026.** и разматрало понуде и мишљења наставника везана за избор уџбеника који је ове године био нешто другачији од досадашњег.

На седници чланови стручног већа природно-математичке групе предмета су се упознали са каталогом Министарства просвете за школску 2026/27 госдину. Такође су прокоментарисали и нов начин избора уџбеника који је кренуо са применом у овој школској години. Након тога су прегледали доступне уџбенике у онлине формату или помотивне примерке.
По окончању процеса одабира, селектовали су оно што сматрају најбољим избором и образложили су у писаној форми која је доступна у архиви стручног већа.
Детаљи анализе и извештај су доступни на диску школе у фолдеру: 1.4.3. Стручно веће/2026-27/избор уџбеника

Одабрани су следећи уџбеници:
МАТЕМАТИКА
Одабран је: Уџбеник издавачке куће "КЛЕТТ" који има одобрење Министарства просвете по решењу: 650-02-00298/2020-07 од 16.12.2020. године.
БИОЛОГИЈА
Одабран је: Уџбеник издавачке куће "Нови Логос" који има одобрење Министарства просвете по решењу: 650-02-00200/2022-07 од 28.12.2022. године.
ХЕМИЈА
Одабран је: Уџбенички комплет издавачке куће „KLETT" који има одобрење Министарства просвете по решењу: 650-02-00228/2020-07 од 02.12.2020. године.
ФИЗИКА:
Одабран је: Уџбенички комплет издавачке куће „БИГЗ школство" који има одобрење Министарства просвете по решењу: 650-02-00450/2020-07 од 02.02.2021. године.
ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО:

Одабран је: Уџбенички комплет издавачке куће „KLETT" који има одобрење Министарства просвете по решењу: 650-02-00289/2020-07 од 18.01.2022. године.
ГЕОГРАФИЈА:
Одабран је: Уџбеник издавачке куће "Нови Логос" који има одобрење Министарства просвете по решењу: 650-02-00224/2020-07 од 04.12.2020. године.

Стручно веће природно-математичке групе предмета се **састало у мају** и разматрало теме планиране за тај састанак:
1. *Анализа резултата ученика остварених на одржаним такмичењима.*

Ове године наши ученици су учествовали на следећим такмичењима вишег нивоа:

- 28. фебруара 2026. одржано је **општинско** такмичење из предмета **физика**. Ученица Дејана Вукичевић је остварила похвалу. Овај резултат јој није обезбедио пласман на виши ниво такмичења.
- 15. март 2026. одржано је **општинско** такмичење из предмета **хемија**. Ученица Милица Домазет је остварила прво место и пласман на окружни ниво такмичење.
- 26. априла 2026. одржано је **окружно** такмичење из предмета **хемија**. Ученица Милица Домазет је остварила друго место. Овај резултат јој није обезбедио пласман на државни ниво такмичења.
- 15.03.2026. одржано је **општинско** такмичење из **биологије** на коме су учестовали Драгутин Влаинић (5-разред) и Софија Мишић (7-разред). Драгутин је освојио другу награду и пролазак на даље такмичење
- 25.04.2026. Одржано је **окружно** такмичење из **биологије**, на коме је учествовао Драгутин Влаинић, али није освоји ни једну награду нити похвалу.
- Такмичење из математике, Драгутин Влаинић - похвала

Ове године по први пут школа се одлучила да као награду за остварене резултате на такмичењима, свим освајачима једног од прва три места на неком званичном такмичењу, конкурсу или смотри поклони једнодневни излет у Бач и Бођане. Излет је реализован 10. јуна 2026. Посебан извештај о њему је доступан у архиви школе.

2. *Периодична анализа успеха ученика у оквиру природне групе предмета*.

- Није било опомена (негативних оцена) на трећем класификационом периоду из групе природно-математичких предмета.
- Вршена је редовна периодична анализа успеха ученика у оквиру природне групе предмета. Успех и пажња ученика у свим предметима је ослабио. Договорене су благе, корективне мере.
- Ученици редовно испуњавају своје школске обавезе

3. *Предлози за похвале и награде ученика*.

На крају осмог разреда није било ученика који су награђени Доситејевим дипломама из природне групе предмета.

Осталих награда и похвала није било.

4. *Анализа рада већа и предлози за унапређивање*.
- веће се редовно састаје и успешно организује наставу и планиране активности.
На **састанку у јуну** стручно веће природно-математичке групе предмета се састало 19. јуна 2026. и расправљало о следећим темама:

1. *Анализа и извештај о реализацији наставног плана и програма.*

- Тим је анализирао реализацију наставног плана и програма. Сви наставници су доставили извештај који је у школској документацији.

- Ова школска година се за ученике наше школе завршила редовно, како је и планирано календаром рада:12. јуна 2026.
- Припремна настава за ученике 8. разреда је одржана у школи, по утврђеном распореду. Ова настава је почела по повратку са зимског распуста. Сви часови припремне наставе су успешно реализовани из неких предмета и више од плана.

Ван наставне активности.

- Наставница математике, ***Јелена Николић***, је учествовала у следећим ван-наставним пројектима:

Била је аутор чланка у Просветном прегледу о дану броја ПИ.

Презентација на тему „Недеља здраве исхране“, Дан јабука показивали смо четвртину, половину, осмину на јабукама

26.5.2026. са ученицама шестог разреда Ланом Гатарић, Ланом Поповић, Анастацијом Влаинић и Дејаном Вучичевић је **учествовала на научном скупу у ОШ „Братство-јединство“ у Сомбору**. Направиле су свој први **мини научни рад** на тему: „Утицај видео игара на ученике“ и анкетирале своје другаре. У анкети је учествовало 30 ученика виших разреда. Ученице су статистички обрадиле податке и представиле их презентацијом. Презентација је освојила треће место. Детаљан извештај са догађаја је доступан у архиви школе.

- Наставник хемије, **Горан Стричевић,** је ове школске године:
  организовао неколико студијских путовања (посета Палати науке у Београду, Наградна екскурзија у Бач и Бођане).
  Организовао **угледни час** физике и српског језика под називом: “Свети Сава светлост знања”
  Учествовао у пројектуу: “**Деца Европе на интернету**” као координатор за нашу школу.
  Написао **неколико чланака** о активностима које су реализоване у школи који су објављени у Просветном прегледу, Сомборским новинама и локалним медијима.
- Наставница географије **Бојана Николић** је остварила следеће занимљиве активности са ученицима:
  Презентација на тему **Недеља здраве исхране**;. део пројекта је био везан за порекло, историјат, примену у различитим цивилизацијама и географска распрострањеност јабуке у свету и код нас.
  Непосредно пред зимски распуст деца су повезала на креативан начин географске појмове и подручја са Новогодишњим и Божићним празницима.
  Петаци су правили атмосферске облике на папиру и на њих записивали појмове из области геологије и атмосфере.
  Осмаци су усмено и индивидуално на практичан начин изнели карактеристике обичаја и традиције везаних за **Ускрс** (Васкрс) и **Рамазански Бајрам** у време обележавања ових празника који су се ове календарске године непосредно близу обележавали.
  Радионица на тему: **Пољопривреда и индустрија** и државе које су јединствене по неким специфичностима из тих привредних области;. Шестаци су пројекат представили на плакатима.
  У току **Недеље заједништва и сећања** организована је велика радионица на тему: **Занимљиве географије**;. Исте недеље седмаци су **пуштали змаја** у школском дворишту.

2. *Извештај о колегијалном посматрању часова у току 2025/26.год.*
Колегијано постамтрање часова је било организовано:

- октобар 2025. час колегијалног посматрања на предмету **хемија**. Посета часу члана тима Марија Стакић. Тема часа: Формуле и називи соли - обрада.
- 18.11.2025. Колегијално посматрање из предмета **математика**, наставна јединица: Рационални бројеви-утврђивање. У посети је била члан тима за колегијално посматрање Споменка Павловић

- 19.03.2026. Колегијално посматрање из предмета **географија**, наставна јединица: Африка - хидрографија, клима, вегетација. У посети је била члан тима за колегијално посматрање Марија Стакић
- 28.05.2026. Колегијално посматрање из предмета **биологија** је било у 6. разреду, наставна јединица: Бактерије и антибиотици. Путеви преношења заразних болести, у посети је била колегиница Драгане Ђурић.

Анализе, запажања и закључци су доступни у архиви школе.

3. *Извештај са похађаних семинара - размена искуства и нових идеја*.

- Сви наставници у свом портфолиу воде детаљну евиденцију личног стручног усавршавања о коме смо и разменили искуства са посећених семинара. Детаљи су доступни у документу: Извештај о раду наставника.
- Неки чланови стручног већа природно математичке групе предмета су активно посећивали угледне часове и часове колегијалног посматрања.

Чланови овог стручног већа су похађали одређен број акредитованих семинара. Неки од битнијих семинара који су уписани у портфолијо наставника су:

1. Школа заједништва - градимо заједништво и позитивну климу у школама у циљу превенције насиља. Семинар у организацији школе 20.09.2025. Каталошки број ЗУОВ: 88
2. Самовредновање школе - реализатор Душка Ђурувија Каталог ЗУОВ 875 Педагошки завод Војводине решење: 449 од 22.05.2025.
3. Смисленим учењем до компетенција за 21.;
4. Асертивна комуникација;
5. Поглед у будућност;
6. 42. Републички семинар о настави физике;
7. Стручни скуп "Установе образовања и васпитања у Републици Србији";
8. Етика и интегритет у систему образовања;

Детаљи о присуству семинара за сваког наставника појединачно су доступни у документу: Извештај о раду наставника.

4. *Анализа успеха ученика на крају II (другог) полугодишта.*

- У другом полугодишту није било закључених негативних оцена из природно-математичке групе предмета.
- Успех ученика по разредима и предметима је представљен табеларно, ниже у тексту.

	Средња оцена по предмету и разреду за крај године			
Предмет	V разред	VI разред	VII разред	VIII разред
Математика	3.69	3,78	3.50	3.83
Хемија	-	-	3,60	3,17
Физика	-	3,78	3,70	3,83
Биологија	4,00	3,89	3,50	3,83
Географија	4,31	4,44	3,90	4,00
Информатика	5,00	4,78	5,00	5,00

5. *Анализа рада већа*.

На крају школске године, наставници су попунили упитник за самопроцену компетенција. Упитници су достављени ПЕПСИ служби. Кратак, сумарни, преглед је приказан у табели испод.

	Самопроцена компетенција наставника			
Предмет	К1	К2	К3	К4
Јелена Коцић	4,44	4,56	4,67	3,89
Горан Стричевић	4,22	4,11	4,22	3,33
Ана Марија Козаревић	4,44	4,78	4,77	4,33
Дејан Вукадиновић	5,00	5,00	5,00	5,00
Бојана Николић	4,66	4,66	4,72	4,51
Просечна оцена	**4.55**	**4.62**	**4.67**	**4.12**

Анализом података о Самопроцени компетенција наставника смо дошли до закључка, на нивоу већа, да је неопходно појачати едукацију наставника у области: ***К4-Компетенције за комуникацију и сарадњу***. Ова компетенције је већ дуже времена представља изазов за тим. И поред напорног рада на њој, није видљив већи напредак.

Горан Стричевић

координатор стручног већа

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋЕ ЗА ВЕШТИНЕ

ЧЛАНОВИ ТИМА:

1. Јован Јанус - наставник ликовне културе – председник стручног већа

2. Александар Аћимовић - наставник музичке културе

3 .Горан Хајдин- наставник физичког васпитања

4.Јелена Коцић-наставница ТиО

Задаци Стручног већа:

- Разматрање стручних питања и предлога потребних мера у циљу усавршавања образовно-васпитног рада
- Утврђивање основа за годишњи план и програм рада наставника
- Распоређивање наставног градива
- Предлагање новог облика наставног рада
- Праћење остваривања наставног плана и програма
- Уједначавање критеријума оцењивања
- Предлагање организовања допунске, додатне и припремне наставе
- Давање предлога за похваљивање и награђивање ученика

- Давање предлога васпитно-дисциплинских мера
- Пружање стручне помоћи приправницима
- Давање предлога програма стручног усавршавања наставника и сарадника

ЦИЉЕВИ

-Стицање основне уметничке,историјске писмености кроз музичка,ликовна и књижевна остварења.

-Препознавање и примена истих принципа који се провлаче у свим областима предметне наставе и шире.

-Ученици треба да стекну широко образовање повезивањем свих предмета у једну смисаону целину.

-Оспособљеност ученика да препознавањем квалитетног уметничког дела,односно јасној мисли,себе изложи таквом извору како би психо-физички развој ученика био обезбеђен и ненеарушен.

-Развијање креативности.

Реализација активности :

Јован Јанус (председник већа)

-Радове ученика сам слао на ликовне конкурсе: „КАКО ЈА ЧУВАМ ПЛАНЕТУ-РЕЦИКЛИРАЊЕ НИЈЕ БЛАМИРАЊЕ“ и „МАЛИ ПЈЕР“

Резултати на ликовном конкурсу „КАКО ЈА ЧУВАМ ПЛАНЕТУ-РЕЦИКЛИРАЊЕ НИЈЕ БЛАМИРАЊЕ“:

-прво место Тамара Кокановић

-друго место Василије и Вукашин Ракочевић

Резултати на ликовном конкурсу „МАЛИ ПЈЕР“ :

-друго место општинско Огњана Матковић

-друго место општинско Нађа Матковић

-друго место окружно Огњана Матковић

-друго место окружно Нађа Матковић

-Поводом дечије недеље качио сам радове ученика на пано у холу школе.

-Поводом новогодишњих празника, 8.марта, Дана заљубљених, Васкршњих празника, Недеља сећања и заједништва учествовао сам са осталим колегама и ученицима у украшавању школе.

-Морам да споменем изузетну сарадњу са колегиницом Јеленом Коцић поводом „НЕДЕЉА СЕЋАЊА И ЗАЈЕДНИШТВА“ ,Дан розих мајица” и 14. март дан броја ПИ.

Јелена Коцић

Обележавање празника:

„НЕДЕЉА СЕЋАЊА И ЗАЈЕДНИШТВА“ поводом ове недеље у сарадњи са Јованом Јанусом ученици су на техници и технологији правили змајеве мира које смо пуштали испред школе.

Дан розих мајица- украшавани су панои у холу школе, направљено је више плаката од којих је дан направљен од шестака у сарадњи са Јованом Јанусом.

14. март дан броја ПИ- направљен је плакат који су започели седмаци са Јованом Јанусом, а ја сам завршила са петацима.

15. септембар Дан заставе – украшавани су панои школе

14. март Дан заљубљених – украшавани су панои школе

Посета часу: наставница Марија Стакић

Александар Аћимовић

27. јануар поводом школске славе Свети Сава припремљен је хорски наступ: химана Светом Сави и Ко удара тако позно.

27. мај поводом Дана школе припремљен је хорски наступ: Ноћас нису сјале

5. јун Матурско вече припремљен је хорски наступ: Слатка песма

Горан Хајдин

Извештај тима за развој школског спорта и спортских активности

Циљ програма јесте да разним спортским активностима допринесе развоју личности, развоју моторичких способности,усавршавању и примени моторичких умења,навика и неопходних теоријских знања у свакодневним и специфичним условима живота и рада.

Један од главних циљева програма је превенција насилног понашања.

На превенцији од насилног понашања смо радили заједно,указивали на насиље кроз спорт и превентивне мере.

-Половимо марта само смо се договарали око расподела активности поводом„НЕДЕЉА СЕЋАЊА И ЗАЈЕДНИШТВА“ која носи велики број спортских такмичења.

-турнир у футсалу на нивоу општине „Спортски савез града“ где смо прошли без пласмана са ослабљеном и најмлађом екипом.

-школско општинско такмичење у одбојци одржавано у Соколском дому. Екипа састављена од девојчица петог, шестог и седмог разреда заузима треће место у изузетној јакој конкуренцији.

-У априлу смо били домаћини екипи девојчица из Кљаићева. Одбојкашки меч се одиграо у два сета и екипа из Кљаићева је била успешнија. Одбојку су играле и мешане екипе сачињене од дечака и девојчица. У главном било је то лепо дружење између ученика две школе.

-Крајем априла наше ученице су биле гошће у Кљаићеву и одиграле су пријатељску утакмицу.

-Пролећни крос одржан на фудбалском стадиону прошао у најбољем реду.

У спортској недељи реализоване су следеће активности:

-Одбојкашки сусрети виших разреда

-Турнир у мини фудбалу/коцкице

-Турнир у 3х3 баскету

-Турнир у стоном тенису виших и нижих разреда

-Гимнастички и моторички полигони

-Полигони спретности

У октобру месецу смо искористили обележавањем дана јабука да причамо о основама здраве исхране прављења здравог менија и стварања здравих навика.

Прављени су разни смутији у разним воћним комбинацијама.

Вежба евакуације је урађена у сарадњи са волонтерима Црвеног крста из Сомбора.

У новембру месецу на ЧОС-у је рађена прва помоћ,основе формирања здравих навика личне хигијене.

Почетком децембра се обележава међународни дан борбе против сиде и он је реализован на ЧОС-у.

Нису реализоване све теме из плана за текућу годину,али ће се покушати са што већом реализацијом наредне године.

На крају школске године, наставници су попунили упитник за самопроцену компетенција.

Компетенција	К1	К2	К3	К4
Јелена Коцић	5	4,66	4,77	4,55
Јован Јанус	5	4,55	5	4,11
Александар Аћимовић	4,88	4,44	4,66	4
Горан Хајдин	5	4,55	5	4,33
Просек	4,97	4,55	4,85	4,25

Председник стручног већа,Јован Јанус

5.1.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА

5.1.4.1.Извештај о раду Актива за развој школског програма

Рад овог стручног актива разрађен је у школским програмима од I до VIII разреда. Школски програм урађен је током августа 2023. године и важећи је од 1.септембра 2023. године до 1.септембра 2027. године.

Чланови Стручног актива за развој школског програма су били:

- Драгана Вујошевић,директор
- Драгана Вујошевић,директор
- Невена Калинић, психолог-председник актива
- Татјана Мандић, учитељица у 1-1 одељењу
- Марија Стакић, наставница српског језика
- Ивана Влаховић Матковић-Представник Савета родитеља
- Василије Петковић-Председник Ученичког парламента.

Наставници су редовно предавали оперативне до 5.у месецу.Сви планови постављају се на онлајн платформу на којој је видљиво и да ли наставници раде процену остварености оперативних планова и корекције настале на основу истих. Психолог је прегледала све планове о чему постоји евиденција.

Активности које су преузимали чланови актива ове школске године су следеће:

Израда/допуна Школског програма полазећи од законских одредби, препорука Министарства просвете и Школске управе и искуства тима за израду школског програма

Презентовање Школског програма органима управљања и стручним органима школе

Учешће у изради Годишњег програма рада школе

Сарадња са Тимом за школско развојно планирање

Праћење системских промена у образовању и усклађивање планова и програма са уоченим променама

Праћење остваривања обавезних наставних предмета и њихових садржаја

Праћење реализовања огледних и угледних часова и извештавање о броју реализованих часова

Праћење остваривања сврхе, циљева и задатака школског програма и планираног фонда часова за сваки предмет;

Праћење остваривања часова допунске и додатне наставе

Праћење остваривања свих врста активности у образовно-васпитном раду које су планиране школским програмом (друштвено-користан рад, хуманитарне, спортске, културне активности)

Праћење активности у оквиру Обогаћеној једносменског рада

Праћење педагошке литературе у циљу осавременивања образовно-васпитног рада

Припреме за израду/измену новог Школског програма

Констатован је и даље недовољан број одржаних угледних часова. Иако је било измена у календару рада сви наставници одржали су планирани број часова односно број са мањим одступањима а који је и даље у законском оквиру. Реализована је припремна настава према плану, као и часови допунске/додатне наставе и ОЈР-а.

Изашли су нови правилници о наставном плану и програму чија примена почиње од септембра 2027. године. Ово време поклапа нам се са израдом и усвајањем новог Школског програма, а са чијом израдом почињемо током школске 26/27. године. Активу следи обиман посао у наредној години с обзиром на најављене измене планова и програма и израду новог ШП-а.

Подносилац извештаја Невена Калинић

5.1.4.2. Извештај о раду Актива за развојно планирање

Тим за развојно планирање је у школској 2025/2026. години радио у складу са акционим планом и реализовао већину предвиђених активности. РПШ допуњен је у виду анекса број 2023/2024 ,29.2.2024. године активностима односно недостацима који су проистекли на основу самовредновања области Етос и Подршка ученицима. Донет је и нови мото школе који гласи:

„У школи ме мудрост чека, да израстем у човека“,

Снежана Црногорчевић

На изради предлога мота учествовали су ученици преко Ученичког парламента и наставници.

Актив за развојно планирање одржао је четири састанка током године у следећем саставу:

- Драгана Вујошевић –директор школе
- Невена Калинић – психолог (координатор актива)
- Татјана Мандић - професор разредне наставе
- Горан Стричевић - наставник хемије
- Ивана Влаховић Матковић-Представник Савета родитеља
- Василије Петковић-Председник Ученичког парламента.

РПШ донет је за период од 5 године и важећи је од 1.10.2021.-1.10.2026. године.

Детаљнији извештај о резултатима рада Стручног актива за развојно планирање односно реализацији планираног дела Развојног плана за школску 2025/2026.годину налази се у одељку Прилози на крају овог извештаја.

У архиви школе доступни су записници о раду актива.

Подносилац извештаја Невена Калинић

5.1.5. Извештај о раду Педагошког колегијума

Током школске године чланови Педагошког колегијума одржали су девет састанака.

Тим је радио у саставу:
- Драгана Вујошевић, директор школе
- Невена Калинић, психолог школе
- Татјана Мандић, председник одељенског већа за разредну наставу
- Немања Симић,-председник одељенског већа за више разреде
- Јован Јанус, председник стручног већа за вештине
- Драгана Ђурић, председник стручног већа разредне наставе
- Немања Симић, председник Стручног већа друштвено – језичке групе предмета
- Горан Стричевић, председник стручног већа природно-математичке групе предмета

Питања која су разматрана на састанцима тичу се рада школе. У наставку дат је преглед тема којима се бавио Педагошки колегијум.

Први састанак педагошког колегијума одржан је 28.8.2025. године, са следећим тачкама дневног реда:
1. Извештај о раду директора школе за 2024/25. годину
2. Планирање и организација рада у 2025/26. години
3. Информисање чланова колегијума о програмима који ће се реализовати у току школске године
4. Усаглашавање плана педагошко-инструктивног рада директора и психолога школе
5. Информисање о активностима и носиоцима активности предвиђеним Развојним планом школе за текућу годину
6. Информисање о Програму заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања
7. Информисање чланова о планираном стручно усавршавању за текућу школску годину унутар и ван установе, избор чланова који ће пратити стручно усавршавање на нивоу установе
8. Организација допунске и додатне наставе
9. Организација дана отворених врата
10. Предлози за ИОП-е /одобравање ИОП-а
11. Набавка материјала, наставних средстава и опреме у школској години

Други састанак Педагошког колегијума одржан је 7.9. 2025. године у просторијама школе са следећом тачком дневног реда:

1. Одобравање ИОП-3 плана за Тамару Кокановић и Огњану Матковић-5.разред

2. Усвајање критеријума оцењивања

Трећи састанак Педагошког колегијума одржан је 3.11. 2025. године у просторијама школе са следећом тачком дневног реда:

1. Платформа „Чувам те“

2. Реализација часова у првом тромесечју и број слабих оцена по предметима

Четврти састанак Педагошког колегијума одржан је 28.12.2025. године у просторијама школе са следећом тачком дневног реда:

1. Извештај о посећеним часовима
2. Реализација наставе у првом полугодишту и анализа успеха по предметима
3. Извештај о стручно педагошком надзору у оквиру Обогаћеног једносменског рада
4. Стручно усавршавање

Пети састанак Педагошког колегијума одржан је 28.1.2026. године у просторијама школе са следећом тачком дневног реда:

1. Извештај о раду руководилаца стручних већа;
2. Рад секција и припреме за такмичења;
3. Набавка потрошног материјала и наставних средстава;
4. Извештај након реализованих семинара;
5. Извештај директор о раду школе
6. Припрема за ПЗИ
7. Одобравање ИОП-3 за Милиу Домазет и ИОП-1 за Сарах Бедековић

Шести састанак Педагошког колегијума одржан је 15 .4.2026. године у просторијама школе са следећом тачком дневног реда:

1. Пробни Завршни испит;
2. Реализација наставе у трећем тромесечју и број слабих оцена по предметима;
3. Извештај о посећеним часовима;
4. Избор уџбеника
5. Одобравање ИОП-а
6. Текућа питања;

Осми састанак Педагошког колегијума одржан је 30.4.2026. године у просторијама школе са следећом тачком дневног реда:

1. Недеља сећања и заједништва
2. Екскурзије ученика

Девети састанак Педагошког колегијума одржан је 19 .6.2026. године у просторијама школе са следећом тачком дневног реда:

Анализа успеха и реализација наставе на крају другог полугодишта;

1. Анализа ЗИ
2. Извештај о раду секција, такмичењима и постигнутим резултатима у оквиру сваког стручног Већа;
3. Извештај о стручном усавршавању наставника у току школске године;
4. Извештај о самовредновању и ШРП-у;
5. План стручног усавршавања;
6. Годишњи извештај о раду Педагошког колегијума;
7. Упис ученика у први разред;
8. Предлози поделе часова за наредну школску годину;
9. Утврђивање потреба за наставним кадром;

10. Набавка материјала, наставних средстава и опреме за наредну школску годину;

Седницама је руководила Драгана Вујошевић, директорица школе. Детаљни записници о закључцима проистеклим са састанка налазе се у архиви школе.

Подносилац извештаја Невена Калинић

5.1.6. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Чланови тима :

- Драгана Вујошевић, директор школе
- Невена Калинић, психолог школе, председник тима
- Татјана Мандић. професор разредне наставе
- Марија Стакић,наставница српског језика
- Ивана Влаховић Матковић -председник Савета родитеља
- Василије Петковић-председник Ученичког парламента
- Душанка Ћурувија– представник јединице локалне заједнице

Током године Тим је радио на планираним активностима из табеле у прилогу,анализирао и разматрао предвиђена документа и извештаје. Одржано је шест састанка Тима.

Активности	**Начин праћења и вредновања**	**Време**	**Носиоци праћења и вредновања**	**Реализовано**
Праћење резултата самовредновања и екстерног самовредновања	Према критеријумима из Правилника о самовредновању	Април	Тим	Реализовано
Успех ученика у учењу	Статистички извештај	Квартално	Психолог	Реализовано
Успех ученика на ЗИ	Статистички извештај	Јун	Психолог	Реализовано
Реализација индивидуалних планова и програма наставника	Месечни оперативни планови	5. у месецу за текући месец	Психолог	Реализовано
Реализација и анализа квалитета часова редовне наставе	Увид у дневнике образ.васп.рада	Квартално	Директор школе Психолог	Реализовано
Реализација и анализа часова допунске и додатне наставе	Увид у дневике сталих облика образ.васп. рада	Кватрално	Директор школе Психолог	Реализовано
Анализа рада секција и ваншколских активности	Документација наставника	Квартално	Тим	Реализовано
Праћење и вредновање	Извештај	2 пута у току	Тим	Реализовано

квалитета остваривања програма у оквиру „Обогаћеног једносменског рада“		године (прво и друго полигодиште)		
Анализа реализације екскурзија	Извештаји	Током Године	Тим	Није реализовано, јер екскурзија ове године није било
Анализа квалитета тимова и комисија са препорукама за даљи рад	Извештаји	Полугоди- Ште Крај године	Тим	Реализовано
Мере превенције безбедности деце у школи	Извештаји Фото документација	Полугодиште Крај године	Тим	Реализовано
Реализација активности актива за развој школског програма	Записници	Крај године	Тим	Реализовано
Конкурисање на пројекте за добијање материјално-техничких средстава за побољшање рада школе код Покрајинског секретаријата за образовање, Локалне самоуправе Министарства правде, Телекома, Јапанске амбасаде, Агенције за јавна улагања и других фондација	Праћење објављених конкурса и писање пројеката у сарадњи са правном службом и директором	Током године	Тим	Није било аплицирања на конкурсе ове године
Реализација активности из ШРП	Документација	Полугодиште Крај године	Тим	Реализовано
Реализација активности Педагошког колегијума	Записници	Полугодиште Крај године	Тим	Реализовано
Анализа програма стручног усавршавања наставника	Евиденција о присуству семинарима	Крај године	Тим	Реализовано
Праћење развоја компетенција наставника и стручних сарадника	Чек листе	Јун	Тим	Реализовано

Теме одржаних састанака:

Први састанак Тима одржан је 12. 9. 2025. године, са следећим тачкама дневног реда односно анализама истих:

- Планирање и организација рада у 2025/2026. Години,
- Извештај о самовредновању за 2024/2025.годину
- План праћења наставе од стране директора и психолога
- Распореди одржавања допунске /додатне наставе и подршке ученицима

- ❖ План самовредновања за 2025/2026.годину (Образовна постигнућа и Етос)
- ❖ План активности за Обогаћени једносменски рад
- ❖ Анализа Извештаја о реализацији РПШ-а за претходну годину
- ❖ Развојни план школе
- ❖ План стручног усавршавања и процене компетенција наставника

Други састанак Тима одржан је 3. 11. 2025. године, са следећом тачком дневног реда:

- ❖ Успех ученика на кварталу
- ❖ Реализација и анализа квалитета часова редовне наставе
- ❖ Реализација индивидуалних планова и програма наставника
- ❖ Анализа квалитета ваннаставних активности
- ❖ Мере превенције безбедности деце у школи
- ❖ Реализација активности Педагошког колегијума
- ❖ Критеријуми оцењивања
- ❖ Стручно педагошки надзор

- Трећи састанак Тима одржан је 23.12.2025. године, са следећим тачкама дневног реда:

- ❖ Извештај Обогаћеног једносменског рада
- ❖ Стручно усавршавање
- ❖ Извештаји самовредновања

Четврти састанак Тима одржан је 24.3.2026. године, са следећим тачкама дневног реда:

- ❖ Анализа наставничких предлога за избор уџбеника за четврти и осми разред

Пети састанак Тима одржан је 20.4.2026. године, са следећим тачкама дневног реда:

- ❖ ПЗИ
- ❖ Успех ученика у учењу
- ❖ Анализа рада секција и ваннаставних активности
- ❖ Реализација и анализа часова допунске и додатне наставе
- ❖ Реализација угледних часова
- ❖ Недеља сећања
- ❖ Текућа питања

Шести састанак Тима одржан је 25. 06. 2026. године, са следећим тачкама дневног реда:

- ❖ Недеља сећања и заједништва-извештај
- ❖ Успех ученика на пробном и ЗИ
- ❖ Успех ученика у учењу
- ❖ Реализација и анализа квалитета часова редовне наставе
- ❖ Анализа рада секција и ваншколских активности
- ❖ Анализа реализације екскурзија
- ❖ Мере превенције безбедности деце у школи /платформа „Чувам те“
- ❖ Праћење развоја компетенција наставника и стручних сарадника
- ❖ Реализација активности из ШРП
- ❖ Реализација активности Педагошког колегијума
- ❖ Анализа програма стручног усавршавања наставника
- ❖ Извештај Тима за самовредновање
- ❖ Реализација активности актива за развој школског програма
- ❖ Праћење рада Тима за пројектно планирање

Детаљнији извештаји о одржаним састанцима и закључцима/препорукама проистеклих са истих налазе се у оквиру записника Тима који су саставни део школске документације.

Подносилац извештаја
Невена Калинић-психолог

5.1.7. Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

У нашој школи постоји Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва. И ове године, као и прошле, школа је саставила тим који ће радити на развоју међупредметних компетенција као и развијању предузетничког духа.

Чланови Тима:

- Драгана Павић, професор разредне наставе
- Јелена Коцић-наставник математике -председник тима
- Марија Стакић, професор српског језика
- Немања Симић, наставник историје
- Сандра Туцаков наставница енглеског језика
- Невена Калинић, психолог

У току првог полугодишта, тим се састао два пута. Урађен је и усвојен план за ову школску годину. Подељена су задужења члановима Тима и исти се придржавали својих обавеза.

Тим је осмислио и предложио низ активности и тема које се могу реализовати у нашој школи у циљу развоја предузетништва код ученика. Наставници су добили протокол за праћење развоја међупредметних компетенција код ученика. Протокол за праћење међупредметних компетенција код ученика се у овој школској години бавио часовима који изискују веће ангажовање како наставника тако и ученика. Примену различитих метода и средстава за рад и могућност да се компетенције боље уоче, а то су часови корелације, угледни/огледни часови, радионице, тематски дани, приредбе, пројекти, изван учионична настава, излети, различите акције и сл.

Наставници и учитељи ће током целе школске године организовати часове на којима могу развијати међупредметне компетенције. Основна примена и реализација постиже се сарадњом и координацијом активности више наставника, односно предмета и иновирањем начина рада на часу.

Реализоване активности:

15. 9. – „Дан заставе“
Међупредметне компетенције реализоване су кроз предмете: ЧОС, техника и технологија, српски језик и историја.

26. 9. – Европски дан језика
У нашој школи свечано је обележен Европски дан језика, као пример добре сарадње и развоја међупредметних компетенција кроз наставу српског језика, енглеског језика, руског језика и историје.

10. 10. – „Дан менталног здравља“
Активности су реализовали чланови новинарске секције. Развијане су међупредметне компетенције кроз предмете српски језик и историја.

16. 10. – „Светски дан хлеба“
Светски дан хлеба обележен је у првом разреду.

20. 10. – „Дан јабука“
Током обележавања овог дана учествовали су наставници математике, географије, физике и српског језика, чиме су развијане међупредметне компетенције.

24. 10. – Изложба фотографија у библиотеци
Изложба фотографија организована је у школској библиотеци. Фотографије је одабрала и поставку

уредила библиотекарка Весна Вујовић. Развијане су међупредметне компетенције кроз српски језик и књижевност и историју.

24. 10. – Предавање припадника МУП-а Сомбор
Припадници МУП-а Сомбор одржали су предавање у нашој школи у оквиру пројекта **„Безбедност деце у саобраћају“**.

Одржани су испланирани угледни часови.

Активности које су реализоване у циљу промоције школе јесу:
-

Активности у току Дечије недеље реализоване су са циљем развијања међупредметних компетенција код ученика млађих и старијих разреда. Ученици су својим учешћем развијали комуникацијске, сарадничке и естетске способности, одговоран однос према околини и друштву, као и способности учења и предузетништва.

У ОШ „Никола Вукичевић“ у Сомбору ученици наше школе учествовали су у бројним организованим активностима. За ученике старијих разреда организована је пројекција филма *„Паја Патак у земљи математике“*, квиз знања у коме су учествовали ученици и наставници, као и књижевна чајанка. За најмлађе ученике реализована је радионица *„Кад се мале руке сложе“*.

Организоване су и бројне креативне радионице, а настали производи продати су на заједничком школском „Вашару“, који представља дугогодишњу традицију наше школе.

Поред тога, ученици наше школе у оквиру једносменског рада и слободне активности **Домаћинство** уче како да на креативан начин, уз минимална финансијска улагања, уз труд и вољу, израде корисне предмете који не морају увек да се купе, већ се могу направити како за сопствене, тако и за потребе других.

Тематско повезивање наставе у нижим разредима спроведено је кроз часове српског језика, математике, света око нас, природе и друштва, ликовне културе, физичког васпитања, дигиталног света, слободних активности и продуженог боравка.

Реализована су и различита спортска такмичења, чиме је развијана међупредметна компетенција – **одговоран однос према здрављу**. Спортска дешавања представљају једну од значајних области рада школе, како у редовној настави, тако и у ваннаставним активностима и у оквиру обогаћеног једносменског рада. Све реализоване активности доступне су у извештајима рада Тима за здравствену заштиту.

Током школске године посебна пажња посвећена је сарадњи са родитељима. Родитељи су ученицима осмог разреда представљали своје професије у циљу што боље професионалне оријентације. Такође, родитељи су и ученицима нижих разреда на занимљив и узрасту прилагођен начин представили своја занимања. Учествовали су и у креативним активностима, заједно са ученицима израђивали новогодишње украсе, као и у неговању традиционалних вредности. Често смо били обрадовани слатким посластицама наших бака и мама, како током школских догађаја, тако и на редовним часовима ЧОС-а.

Применом е-дневника и кроз различите облике стручног усавршавања, наставници су континуирано унапређивали своје дигиталне компетенције. Наставници похађају и различите едукације на платформи „Чувам те“, као и обуке које нуде издавачи уџбеника.

Током школске године спроведен је и стручно-педагошки надзор од стране просветне инспекције. Надзор је извршила Маја Секулић, која је посетила једносменски рад и реализоване наставне часове, при чему је извршен увид у организацију рада, примену наставних метода и активности усмерене на развој међупредметних компетенција.

Ради бољег праћења развоја компетенција код ученика, наставницима су указани уочени пропусти, али и појашњен начин на који ће се у наредном периоду пратити и унапређивати развој истих.

У наредном периоду планира се организација разноврсних активности, избор занимљивијих часова и различитих облика рада, са циљем укључивања свих ученика у школске активности и даљег развијања свих компетенција. Такође, планира се организовање или похађање додатних стручних усавршавања за наставнике, која ће подстицати развој међупредметних компетенција.

Друго полугодиште реализиване активности:

1. Током другог полугодишта реализована су два огледна часа. Први огледни час је одржан из Српског језика и Физике, док је други огледни час реализован корелацијом предмета Математика и Физичко васпитање. Огледни часови су допринели повезивању наставних садржаја различитих предмета, већој активности ученика и унапређивању квалитета наставног процеса.
2. Обележен је Дан розих мајица кроз заједничке активности из Технике и технологије, Ликовне културе и наставе у нижим разредима, са циљем промовисања толеранције и превенције вршњачког насиља.
3.

Током другог полугодишта организоване су три промоције средњих школа за ученике завршних разреда. Представиле су се Пољопривредна школа из Сомбора, Средња техничка школа „Свети Сава“ из Сомбора, као и Средња школа са домом ученика из Апатина. Ученици су том приликом упознати са образовним профилима, условима школовања и могућностима даљег образовања које ове школе нуде, што им је помогло у професионалној оријентацији и избору будућег занимања.

4. У току другог полугодишта припадник Ватрогасно-спасилачке јединице одржао је предавање за ученике нижих и виших разреда на тему евакуације у ванредним ситуацијама. Ученици су упознати са правилима безбедног понашања у случају пожара и других опасности, као и са поступцима евакуације и значајем правовремене и организоване реакције у кризним ситуацијама
5. У оквиру Недеље сећања и заједништва реализован је низ активности у којима су учествовали ученици нижих и виших разреда. Ученици нижих разреда читали су књигу „Долина јоргована“ аутора Т. Росић и том приликом садили јорговане, чиме су симболично обележили вредности заједништва, пријатељства и сећања. Ученици виших разреда учествовали су у спортским активностима, играли кошарку, пуштали змајеве које су сами израдили и организовали шетњу кроз насеље Алекса Шантић. Све активности биле су усмерене на јачање међусобног уважавања, сарадње, емпатије и заједништва међу ученицима.
6. Ученици првог разреда учествовали су у радионици под називом „Кутијица моје баке“. Кроз креативан рад и разговор о породичним вредностима, традицији и успоменама, ученици су имали прилику да изразе своју маштовитост и развијају поштовање према породичном наслеђу. Радионица је допринела јачању међугенерацијских веза, неговању емпатије и очувању традиционалних вредности.
7. Поводом Светског дана позоришта, 27. марта, ученици нижих разреда учествовали су у пригодним активностима којима је обележен овај значајан датум. Кроз драмске игре, рецитације, глуму и разговор о позоришној уметности, ученици су развијали креативност, машту, самопоуздање и комуникацијске вештине, истовремено се упознајући са значајем позоришта у културном и образовном живо
8. Поводом Светског дана броја π, 14. марта, ученици виших разреда учествовали су у различитим математичким активностима посвећеним овом значајном математичком симболу. Кроз

решавање занимљивих задатака, квизове, презентације и разговор о значају броја π у математици и свакодневном животу, ученици су развијали логичко мишљење, математичке компетенције и интересовање за науку. Обележавање овог датума допринело је популаризацији математике и подстицању радозналости код ученика.

9. Ученици другог и трећег разреда похађали су Школу пливања, где су кроз организоване часове имали прилику да усавршавају пливачке вештине, развијају физичке способности и стичу навике здравог начина живота. Боравак у Школи пливања допринео је јачању самопоуздања, развоју моторичких способности и усвајању правила безбедног понашања у води.

У даљем раду радиће се на организацији разноврсних активности, избором занимљивијих часова, различитим активностима, а све у циљу ангажовања свих ученика у школи и развијањем свих компетенција.

Подносилац извештаја

Јелена Коцић

5.1.8. Извештај о раду Тима за професионални развој

Тим је формиран у августу шк. 2025/2026.године, када су утврђене активности тима и акциони план за текућу школску годину. Тим су чинили следећи чланови:

- Драгана Вујошевић-директор школе
- Невена Калинић-психолог-координатор тима
- Татјана Мандић-професор разредне наставе
- Милана Главаш-секретар школе

Задаци на којима је тим радио су Израда плана стручног усавршавања у установи и ван ње,праћење актуелних семинара и обавештавање запослених, организација семинара за запослене у установи и ван ње,праћење рада приправника и праћење стручног усавршавања запослених.

На нивоу стручних већа, а уједно и појединачно запослени су проценили своје компетенције и сачинили личне планове стручног усавршавања за ову годину.На основу анализа планова професионалног развоја запослених и увидом у каталог стручног усавршавања, чланови Тима предлагали су семинаре запосленима који су у складу са њиховим плановима односно сачињен је план стручног усавршавања за ову годину. Такође полугодишње смо анализирали број бодова који су запослени стекли кроз семинаре и обуке ван установе као и на нивоу установе. Кроз посете часовима од стране директора и психолога и Тима за колегијално посматрање и анализу посећених часова, спровођењем ваннаставних активности, начином вођења документације и сл. пратили смо примену стечених знања са семинара.

У септембру је сачињена листа планираних угледних/огледних часова, који је ушао у ГПРШ, као и план рада Тима за колегијално посматрање.

У школској 2025/2026. години наставници су похађали неколико он лине семинара и обука, семинара ван установе. Детаљан преглед похађаних семинара и предавања ван и на нивоу установе, као и број бодова за сваког наставника налази се у делу извештаја о стручном усавршавању. Сертификати су заведени у базу података за сваког запосленог.

Једног од приправнике у наредној години чека извођење часа пред комисијом и пријава за лиценцу, док је други у фази чекања за полагање у Новом Саду.

Запослене смо упознали са новим правилником о стручном усавршавању и стицању звања. Нико од запослених није изразио жељу да уђе у поступак стицања звања.

Скоро сви запослени имају одговарајући број бодова стручног усавршавања. Као мањкавост тим је констатовао и даље недовољно извођење угледно/огледних часова, као вида усавршавања на нивоу установе.

Извештај сачинила

Невена Калинић-психолог

5.1.9. Извештај о раду стручних сарадника школе

5.1.9.1. Извештај о раду психолога

На месту психолога школе ангажована је Невена Калинић, дипломирани психолог са пола радног времена (50%).

Обзиром да сам једини стручни сарадник у школи током године обављам и послове које су из области рада педагога школе. Сва подручја рада психолога током ове године су већим делом реализована. Рад је највише био оријентисан на пружање помоћи ученицима, наставницима и родитељима у циљу постизања вишег квалитета образовних и васпитних циљева.

У току школске године реализоване су следеће предвиђене активности: планирање, програмирање и праћење О-В рада, израда годишњих и месечних планова психолога, учешће у изради ГПРШ и Извештаја о раду, као и појединачних Програма, посете часовима, праћење реализације В-О рада и стручног усавршавања, сарадња са другим институцијама и сл.

Рад са ученицима је подразумевао психолошко-педагошке едукације, идентификацију индивидуалних карактеристика ученика, испитивање способности, особина личности, когнитивног стила, мотивације за школско учење, динамике одељења и статуса појединца у групи применом стандардизованих психолошких мерних инструмента и процедура, као и других инструмената процене ради добијања релевантних података за реализацију непосредног рада са ученицима, подршка учењу, саветодавни рад, решавање недисциплинованог понашања ученика, професионална оријентација, утврђивање зрелости за полазак у први разред, идентификовање и корективни рад са ученицима којима је потребна помоћ у раду и напредовању, одржавање пригодних и тематских радионица, учешће у раду Ученичког парламента и Вршњачког тима школе...

Наставницима су прегледани планови и програми и пружана им је помоћ у корекцији истих уколико је постојала потреба за тим. Присуствовала сам часовима свих облика рада. Наставницима је пружана помоћ у изради ИОП-а за ученике којима је то потребно. Сарадња са одељенским старешинама огледала се у помоћи приликом вођења одељења, решавању дисциплинских и осталих конкретних проблема, вођење документације, одржавање предавања ученицима на часовима одељенских заједница.

Стручни сарадници у оквиру наставног плана и програма учествују у пословима планирања, програмирања, организовања, унапређивања и праћења рада школе, односно образовно-васпитног процеса; сарађују с наставницима у њиховом раду с ученицима на остваривању наставног плана и програма; прате и подстичу развој ученика: индивидуалних способности и склоности, интелектуалног, емоционално-социјалног и професионалног развоја (професионално их информишу и усмеравају); пружају помоћ обдареним и ученицима који имају одређених тешкоћа у учењу и развоју; помажу ученицима који живе у тежим социјалним приликама; сарађују с родитељима ученика и др .

У области ***Планирање, програмирање, организовање и праћење образовно-васпитног рада*** реализовала сам следеће активности:

У сарадњи са наставницима и директорицом, планирала и конципирала сам распоред ваннаставних активности, распоред писмених провера, пријема родитеља, дежурства наставника, спровела истраживање о ваннаставним активностима у оквиру пројекта „Обогаћени једносменски рад“ у који се наша школа укључила 2019.године, где сам се бавила анализом заинтересованости ученика за овај вид рада и односом наставника и ученика према њему. Састављала сам извештаје о истим и прослеђивала надлежним просветним саветницима. Детаљан извештај о ваннаставним активностима налази се у прилогу.

Пратила сам реализацију образовно васпитног рада кроз посете часовима редовне, допунске, додатне наставе према раније предвиђеном распореду у сарадњи са директорицом школе.

Такође сам пратила понашање и реаговала у случајевима који нису у складу са правилником о дисциплинској одговорности ученика, израђивала Индивидуални план заштите ученика, спроводила појачан васпитни рад, у договору са одељенским старешинама и родитељима конципирала и пратила реализацију предвиђених активности, обављала саветодавни рад са ученицима, родитељима и наставницима предвиђен овим плановима.

Успех ученика сам пратила кроз повремени преглед дневника рада одређеног одељења и дисциплинских свесака, присуством на допунској, додатној настави, а и самом анализом успеха на крају крају сваког квартала.

Што се тиче области планирања, програмирања и каснијег организовања мој рад се односио и на план и програм васпитног рада с ученицима који су у могућности да прате предвиђене наставне садржаје, као и оне ученике за кога је било неопходно конципирати ИОП.
У области планирања учествовала сам у планирању седница Ученичког парламента и организовала сам поједине активности на нивоу исте организације; Вршњачког тима и др.

Што се тиче последњег дела ове области, праћења, моје активности током године су биле следеће:

У области *Праћење реализације плана и програма и сарадња <u>са наставницима</u> на унапређивању образовно-васпитног рада,* у сарадњи са наставницима учествовала сам у:
- непосредној припреми појединих наставника - избору и конкретизацији циља и задатака који треба да се остваре у оквиру појединих садржаја програма наставе и других облика образовно-васпитног рада; одабирању и примени ефикаснијих облика, метода и средстава рада ради остваривања постављених циљева и задатака, и модернизације наставне технологије;
- предузимању одговарајућих мера и избору методологије за њихову реализацију за ученике који заостају у раду и учењу (посебно код планирања активности за ИОП)
- информисању стручних актива и наставника као и других стручних органа и учесника у образовно-васпитном процесу
-педагошко-инструктивном увиду у рад, посетом часова. После сваког часа писала сам извештај, у коме сам истицала добре стране и препоруке за даљи рад.
- прегледала сам достављене оперативне планове и указивала наставницима на евентуалне корекције и допуне истих;
- планирању адекватног приступа одељењу, пре свега у вези с актуелним питањима из живота и рада одељења, области професионалне оријентације,
- испитивању психолошких узрока поремећених односа и других проблема који се јављају у одељењу
-упознавала сам поједине наставнике са психолошким карактеристикама ученика и узрочницима поремећених односа и других проблема који се јављају у одељењу
- помагала сам им у проналажењу и реализацији мера за превазилажење проблема, стварању погоднијих услова за напредовање ученика;

У области *Праћење и проучавање развоја ученика и саветодавни рад <u>са ученицима</u>* реализовала сам следеће активности:

Током свог ангажовања пратила сам директно и индиректно карактеристике и образовно-васпитно постигнуће ученика. Обављала сам саветодавни разговор са ученицима самоиницијативно, као и на основу предлога наставника, родитеља или потребе самих ученика.Учествовала са, у професионалној оријентацији ученика, кроз тестирање интересовања и саветодавним радом са ученицима.

У току школске године сам спроводила мере појачаног васпитног рада

Обављала сам саветодавно-васпитни рад с ученицима (групни и индивидуални):

- који постижу слабији успех,
- испољавају тешкоће у прилагођавању на живот и рад у школи и имају проблема у понашању,
- имају теже повреде радних и школских дужности,
- живе у неповољним породичним и другим социјално-педагошким условима.

Мој рад са ученицима огледа се и кроз сарадњу са Ученичким парламентом. У сарадњи са члановима парламента реализовала сам активности у оквиру новогодишњих и Божићних празника, поводом осмог марта, Дана заљубљених, Недеља сећања и заједништва и др.

Што се тиче области *Сарадње са родитељима*, моја сарадња огледала се кроз индивидуалне и групне састанке. Имала сам индивидуалне састанке тј. разговоре са родитељима који су се одазивали позиву или самовољно долазили. Од родитеља сам тим путем прикупљала податке значајне за упознавање и праћење развоја ученика, код којих сам приметила и забележила евентуалне проблеме. Сарађивала сам и са родитељима у случају појачаног васпитног рада, односно спровођења плана заштите, где смо дефинисали планиране активности са циљем да кроз сарадњу постигнемо позитивне промене у понашању ученика.

Сарађивала сам са родитељима чија су деца похађала наставу по ИОП-у или је за њих била потребна индивидуализација рада.

Сарађивала сам са родитељима првака у оквиру процене зрелости за полазак у школу, где сам након тестирања са родитељима поделила општи утисак о понашању детета у тестовној ситуацији, указала на развијене способности детета и уколико је било неопходно на потенцијалне препреке у адаптацији на школску средину (проблем са фокусирањем и одржавањем пажње, реакција на неуспех, недовољно самопоуздања и сл.), уз пружање савета о развијању радних навика и стварању позитивног односа према школи, односно о активностима и играма које подстичу ментални и емоционални развој детета.

У области *Аналитичко-истраживачког рада* реализовала сам следеће активности:

Сагледавала сам опште услове за одвијање образовно-васпитног рада, посећивала сам часове и анализирала исте.

Анализирала и статистички сам обрадила резултате ученика на крају сваког квартала, постигнућа ученика на пробном завршном и завршном испиту, анкете проистекле из самовредновања, анкете везане за насиље, обогаћени једносменски рад, адаптацију петака,тестирање првака и др.

У току школске године присуствовала сам и учествовала на *Стручним већима, Наставничком и Одељенском већу школе*, и радила сам са тимовима за самовредновања рада школе, тимом за спречавање насиља, злостављања и занемаривања, тимом за инклузију, тимом за професионалну оријентацију, социјални програм школе, професионални развој запослених,тим за квалитет,пројектни тим,Активима за РПШ и ШП...На овим састанцима извештавала сам запослене о сазнатим новим информацијама у вези са обављањем о-в рада, извештавала их о добијеним резултатима истраживања и анализи успеха ученика.

Спроведено је истраживање о адаптацији ученика петог разреда на школску средину и предметну наставу, док сам податке о адаптацији првака добила присуствовањем часовима и разговором са учитељицом.Уједно истражила сам стилове учења ученика. Наставнике сам упознала са стилом учења које преферира свако од ученика, а како би они могли на основу тога планирати индивидуализацију и сам рад са њима.

Што се тиче *Сарадње са друштвеном средином и стручним институцијама*, овај вид сарадње огледа се кроз сарадњу са:

- *Школском управом града Сомбора*
- *ПУ»Вера Гуцуња» Сомбор*
- *Црвени крст Сомбор*
- *Центар за социјални рад*

У области *вођења документације* мој рад се сводио кроз следеће активности: конципирала сам план и програм рада (глобални, оперативни) и у складу са тим водила сам дневник рада, водила сам документација о извршеним анализама постигнућа ученика, сарадњи са наставницима, евиденцију предаје и прегледа планова наставника, евиденције о сарадњи са ученицима, наставницима, родитељима и другим институцијама, писала сам извештаје после педагошко-инструктивном увида у рад, наставника, у коме сам истицала добре стране и препоруке за даљи рад, водила сам документацију о свом стручном усавршавању у/ван установе и усавршавању запослених...

Стручно усавршавање ван установе у току школске 2025/2026. године:

- Самовредновање школе

-Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у циљу превенције насиља“

-Пројектно оријентисана настава у образовању одраслих

- Стручни скуп: **Од превенције до подршке:савремени приступи у раду са децом+КЛЕТТ**

На нивоу установе одржала сам презентације актулности из области О-В на Наставничким већима, присуствовала угледно/огледним часовима, водила УП и ВТ, присуствовала предавањима колега, била активни члан скупштине Црвеног крста Сомбор,прошла нове обуке на платформи „Чувам те“, усавршавала за вођење ЈИСП-а и др.

Психолог

Невена Калинић

5.1.9.2. Извештај о раду библиотекара

У библиотеци су радила два наставника - Марија Стакић и Весна Вујновић.

Осим уобичајених послова које се тичу издавања књига,завођење нових наслова, сређивања полица,библиотекар Весна Вујновић је била ангажована на обележавању важних датума везаних за културу читања,популаризацију лепе речи.

У току године су обележени Међународни дан дечије књиге, ,Међународни дан матерњег језика,организовано је и новогодишње дружења са ученицима шестог разреда.

Уприличено је јесење дружење у библиотеци са ученицима четвртог разреда.

Европски дан језика је традиционално обележен у просторији библиотеке.

Посебан догађај у библиотеци је била изложба фотографија под називом- Ми у библиотеци.

На изложби су ученици могли да виде своје старије другове, браћу и сестре када су били ученици наше школе, као и њихово учешће у различитим активностима везаним за рад библиотеке.

У октобру месецу, активности везане за Дечију недељу нису изостале ни у овој школској години, када смо заједно,путем слика, разгледница,сувенира и приче путовали у Париз.

У јануару је реализован упис првака у школску библиотеку.

Поводом обележавања Националног дана књиге, 28.фебруара је одржана акција Читајмо гласно, коју организује Друштво школских библиотекара Србије.

Циљ активности је подстицање читања као и неговање матерњег језика.

У марту смо причали о важности неговања матерњег језика у оквиру обележавања Међународног дана матерњег језика.

У акцији су учествовали ученици свих разреда,од првог до осмог.

Април је био у знаку бајки, Х.К.Андерсен је рођен у априлу и тај дан се у читавом свету слави као Међународни дан дечије књиге.Читали смо бајке, делили бојанке, гледали презентацију о писцу.

Чланови библиотекарске секције су били су укључени у реализације многих активности које су спровођене у библиотеци.

Библиотекар
Весна Вујновић

5.2. Извештај о раду руководећих органа

5.2.1. Извештај о раду директора школе (Дел.бр.229 од 31.8.2023.год.)

УВОД

Дописом МПНТР заведен под дел.број 67, добила сам ново решење број 119-01-00049/2026-07 од 05.03.2026.године о именовању директора школе. У складу са наведеним, МПНТР достављена је и сагласност Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице број 005015079 2025 09427 000 000 0001 од 19.01.2026.године. На дужност сам ступила првог наредног дана од дана истека претходног мандата, 06.03.2026.године.
Одговорно сам радила водећи рачуна о законитости рада и успешном обављању делатности школе у складу са Законом о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС" број 88/2017, 27/2018,- др.закон, 10/2019, 27/2018, - др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025), Закона о основном образовању и васпитању („Сл.гласник РС" број 55/2013, 101/2017, 10/2019 27/2018 - др.закон и 129/2021, 92/2023, 19/2025), Статутом школе, Годишњим планом рада, Развојним и Финансијским планом као и другим подзаконским актима.

У школској 2025/2026. години у ОШ „Алекса Шантић", формирано је 8 одељења, од првог до осмог разреда и 1 група продуженог боравка. Настава се изводи у једној (преподневној) смени. Сви ученици од 1. до 8.разреда наставу су током првог полугодишта похађали у преподневној смени по основном моделу. Ваннаставне активности у оквиру пројекта МПНТР *„Обогаћен једносменски рад",* организоване су након редовне наставе.

Школска 2025-2026.година започета је са 77 ученика, 39 ученика од првог до четвртог разреда, 38 ученика од петог до осмог разреда. У млађим и старијим разредима настава

се изводи на српском језику. У школи се од првог разреда изучава енглески језик као први страни језик, а од петог до осмог разреда руски језик, као други страни језик.

Исхрана ученика је организована у виду ужине која се не припрема у школи већ се припремљена за сервирање у школи доставља од стране пекаре „Евас“ из Бајмока која је на основу достављене понуде одлуком Савета родитеља одабрана за достављача за школску 2025/2026.годину.
У ОШ„Алекса Шантић“ у школској 2025/2026.години запослено је 29 лица.

ІРУКОВОЂЕЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ПРОЦЕСОМ У ШКОЛИ

1.2. Руковођење васпитно-образовним процесом у школи

Стандарди:
1.2.1. Развој културе учења
1.2.2. Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој ученика
1.2.3. Развој и осигурање квалитета наставног и васпитног процеса у школи
1.2.4. Обезбеђење инклузивног приступа у образовно-васпитном процесу
1.2.5. Праћење и подстицање постигнућа ученика

1.2.1.	**Развој културе учења**
Описстан дарда	*Директор развија и промовише вредности учења и подучавања и развија школу као заједницу целоживотног учења.* На основу Стручног упутства о формирању одељења и група и начину финансирања основних и средњих школа за школску 2025/2026.годину бр.решења 601-00-00016/2025-14 од 30. јуна 2025. године као и Одлуком Наставничког већа од 29.8.2025.године, дел.бр.269/1, настава је у школској 2025/2026.години организована на следећи начин: **Настава за ученике првог и другог циклуса похађа се по основном моделу.** У школској 2025/2026.години настава је била реализована у периоду од 8,00 до 14,05 часова. Након редовне наставе биле су организоване ваннаставне активности у оквиру пројекта *Обогаћен једносменски рад* у временском периоду од 14,30 до 16,30 часова. Школа је добила сагласност ШУ Сомбор за једну групу продуженог боравка за први и други разред. Због специфичности школе у сеоској средини продужени боравак похађају ученици трећег и четвртог разреда. ***Начин организације рада редовне наставе***

Временска динамика

ПРВИ ЦИКЛУС (I – IV)		**ДРУГИ ЦИКЛУС**(V – VIII)	
1.час	08:00 – 08:45	**1.час**	08:00 – 08:45
2.час	08:50 – 09:35	**2.час**	08:50 – 09:35

	велики одмор		***велики одмор***
3.час	09:55 – 10:40	**3.час**	09:55 – 10:40
4.час	10:45 – 11:30	**4.час**	10:45 – 11:30
5.час	11:40 – 12:25	**5.час**	11:40 – 12:25
		6.час	12:30 – 13:15
		7.час	13:20 – 14:05
РАДНО ВРЕМЕ ШКОЛЕ У ЈЕДНОСМЕНСКОМ РАДУ ОД 08:00 – 16:30			
***Продужени боравак од* 11:30 – 15:30**			

<u>Начин организације рада у оквиру пројекта„Обогаћен једносменски рад“</u>

„ Кулинарство“ ***Драгана Ђурић***	***„Спорт“*** ***Горан Хајдин***	***„Вредности и врлине“*** ***Невена Калинић***
ДАН: УТОРАК **ТЕРМИН: 14.30 – 16.00**	**ДАН: ПЕТАК** **ТЕРМИН: 14.30-16.00**	**ДАН: СРЕДА** **ТЕРМИН: 13.15 – 14.00**

„ Фолклорна секција“ ***Драгана Вујошевић***	***„Новинарска секција“*** ***Татјана Мандић и Споменка Павловић***
ДАН: ПОНЕДЕЉАК/СРЕДА **ТЕРМИН: 13.15-14.15**	**ДАН: ЧЕТВРТАК** **ТЕРМИН: 14.30 – 16.00**

Ученици се укључују у рад у демократским процесима и у доношење одлука. Формиран је Ученички парламент. Изабрана су два представника Ученичког парламента који су присуствовали седницама Школског одбора.

Учесталим разговорима са ученицима и наставницима, као и похвалама упућеним примерима добре праксе, подстицала сам међусобну сарадњу и размену искустава.

Платформа Google classroom која је кориштена у раду током пандемије по потреби се користи се за постављање додатних материјала или обавештења.

Побољшањем интернет мреже у школи, омогућено је е-учење које доприноси лакшем усвајању нових знања, као и повезивање градива и претходних знања. Преко Амресове мреже и образовних портала омогућено је ученицима занимљивије учење, а наставницима неисцрпан извор ресурса које могу да користе у свакодневној настави. Платформе е-учења пружају низ алатки које су олакшале комуникацију између ученика и наставника.

Учионице/кабинети опремљени су белим таблама (у кабинету музичке културе је остало да се постојећа табла замене белом).

	Пратим савремене токове образовања и васпитања. Пратила и учествовала у раду Ученичког парламента. Обезбедила учешће ученика у демократским процесима и доношењу одлука. Подстицала сам ширење добре праксе кроз сарадњу и размену искустава.
1.2.2.	**Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој ученика**
Опис стандарда	*Директор обезбеђује здраво безбедно радно окружење у коме ученици могу квалитетно да уче и да серазвијају.*
	У циљу стварања здравих и безбедних услова за развој и учење предузете су значајне мере. Дезинфекција Школе се редовно врши. Комплетан мокри чвор и у свакој учионици је обезбеђен течни сапун и убрус за брисање руку. Хигијена у просторијама школе је, захваљујући помоћном особљу, на завидном нивоу. У циљу одржавања и боље хигијене ученици се приликом уласка у школу презувају. За ову сврху намењене су две просторије (гардеробни део) за ученике нижих и виших разреда. Ученици, када год је то могуће и када временски услови дозвољавају, бораве напољу. Окружење школе: задњи део школског дворишта је ограђен, док предњи део није, због лепоте екстеријера није у плану ограђивање овог дела, исти је покривен видео надзором. У плану је да се у овом делу дода још једна камера, као и у холу приземља ради боље прегледности и безбедности. Редован наставни процес одвијао се у кабинетима. Да би смо унапредили безбедност ученика редовно одржавамо видео-надзор, који покрива ходнике и школско двориште. Сервисиран је и допуњен систем техничке заштите школе уградњом већег броја сензора и аларм мониторинг. Велика пажња се посвећује Програму превентивних и интервентних активности у циљу примене Посебног протокола и поштовања права ученика и заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, радом одељењских старешина, стручних сарадника, директора школе и стручњака из разних области за заштиту ученика. Разредне старешине реализују радионице из пројекта „Школа без насиља“. Ученички парламент и Вршњачки тим имали су улогу у реализацији превентивних и корективних активности. ПП служба редовно одржава састанке са Ученичким парламентом и Вршњачким тимом. На видним местима у школи су истакнута правила понашања ученика и поступци у деловању код насиља, злостављања и дискриминације, превентивна предавања, води се појачан васпитни рад са идентификованим ученицима. Велика пажња се посвећује превентивним активностима у циљу поштовања права ученика и заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, радом одељењских старешина, стручних сарадника и директора школе. Активно сам учествовала у раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Акценат на васпитном делу, толеранцији и међусобној сарадњи. Тим за борбу против насиља се састајао по потреби и редовне је имао састанке и ванредне.Чланови тима заједно или појединачно су укључени у решавању спорадичних проблемских ситуација по одељењима.Ученици са проблемима у понашању су били укључени у појачан васпитни рад који је спроведен у временском трајању од месец дана, а у који је била укључена и породица, или у програм подршке у којем су у том временском периоду такође праћени. У школи се примењују мере превенције заштите од болести и вируса. На ЧОС-у са ученицима се разговара о значају хигијене и мера превенције у циљу очувања здравља. Све мере се поштују. Постављају се и сва обавештења и упутства од стране Министарства просвете. Уговорена је сарадња са Домом здравља.

	Редовно се обављају систематски и стоматолошки прегледи. Извршене су ситне поправке у школском објекту. Пре почетка грејне сезоне систем грејања на гас (генератори) су сервисирани и припремљени. Током грејне сезоне није било никаквих проблема у раду. Током распуста се приступило другој фази замене алуминијских прозора ПВЦ столаријом. Замењени су прозори од хола фискултурне сале, две учионице (кабинет музичке културе и продужени боравак), трпезарија, прозори у холу приземља, дакле лево крило школске зграде. Наставак, односно трећа фаза биће планирана у школској 2026/2027.години. Након достављених понуда, радове је изводила браварија Алмакс плус из Сомбора. Финансирање је из буџета града Сомбора.
1.2.3.	**Развој и осигурање квалитета наставног и васпитног процеса у школи**
Опис стандарда	*Директор обезбеђује и унапређује квалитет наставног процеса, директор врши педагошко –инструктивни увид у праћење образовно васпитног рада.*
	У протеклом периоду сам се упознавала са свим стратешким документима везаним за развој образовања и васпитања у Србији. Измене и иновације праћене су електронским путем. Предаја годишњих и месечних планова наставника организована је електронским путем, постављањем на гугл диску чиме су смањени трошкови канцеларијског материјала и штампања. Стручни сарадници и наставници обавештавају се на време и упознају са извештајима и активностима. Информисање наставника се врши електронски, путем маила и вибер групе, сталном сарадњом управе школе, секретаријата школе и стручне службе. Већина наставника користи савремену технологију у процесу наставе. Школа је обезбедила бесплатне уџбенике оним ученицима који су на основу упутства од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја стекли право на исте. Град Сомбор је обезбедио средства за бесплатне уџбенике за први, други и трећи разред за наредну школску 2026/2027.годину. Од септембра месеца 2019. године у ОШ „Алекса Шантић“ реализује се пилот пројекат Министарства просвете, науке и технолошког развоја ,,Обогаћен једносменски рад у школи“. У оквиру овог пројекта у школској 2025/2026. години реализовале су се следеће активности: - *„Новинарски клуб“,* Татјана Мандић и Споменка Павловић - *„Кулинарство“,* Драгана Ђурић - *„Спортске активности“*, Горан Хајдин - *„Шах“*, Бранко Стојановски - *„Фолклорна секција ГКУД Сомбор“,* Драгана Вујошевић - *„Вредност и врлине“,* Невена Калинић - *„Рецитаторско-драмска секција“,*Марија Стакић - *„Хор“,* Александар Аћимовић и Блаженка Маричић - *„Библиотекарска секција“,* Весна Вујновић и Марија Стакић Током школске године у оквиру педагошко-инструктивног увида пратио се образовно васпитни рад од стране директора школе и стручног сарадника. Кроз инструктивни рад и посете часовима подстицала сам наставнике, инсистирала на појачању рада ваннаставних активности и подршке ученицима у учењу и развоју, како би се подстицала креативност ученика и стицала функционална знања и развој правих стилова живота.

	Наставнике сам упознала са скалом/чек листом за самоевалуацију наставног часа и саветовала их на систематичну самоевалуацију како би се побољшао квалитет наставног и васпитног процеса у школи. Акценат је и даље стављен на критеријуме оцењивања, формативно оцењивање, вредновање постигнућа ученика, образлагање оцена у даљем раду, индивидуализацију, као и препорука ученицима за даље напредовање. Наставницима предочено да се по препоруци Школске управе придржавају Стручног упутства за оцењивање и Законом уређене основе евиденције оцењивања ученика ОШ/СШ. Пратила сам рад ваннаставних активности, инсистирала на њиховој реализацији и масовнијој укључености ученика како би се подстицао развој креативности и функционалних знања. Упућивала сам наставнике да примењују индивидуализован приступ (различите сложености, различит број задатака и задужења за поједине ученике), као и да омогуће ученицима довољно времена за њихову израду. Интерним усавршавањем, кроз посету часова, колегијално посматрање наставе и примере добре праксе, промовишу се иновације у настави. Праћен је рад ваннаставних активности и инсистирано је на њиховом значају за развој креативности и функционалних знања ученика. Новопридошлим колегама се континуирано пружа подршка како би се успешно прилагодили и увели у живот и рад школе, што резултира успешна интеграција у образовно-васпитни процес, уз развијену сарадњу и добру комуникацију са колегама и ученицима. Школска слава Свети Сава обележена је пригодним програмом. Обележавање школске славе уназад четири године обогатило је додељивање златника са ликом Св.Саве под покровитељством породице професора Анђелка Шаговновића коју је он сам започео а оставио у аманет својој породици да се наредних пет година два златника доделе ученицима који су показали успешне резултате у образовном раду и наставном процесу, исти употпуњени квалитетима, вредностим и врлинама. Одлуком Наставничког већа златницима су награђена два ученика, док су још два ученика награђена новчаном наградом од стране Црквене општине коју је уручио свештеник Дарко Ивковић. Пригодним програмом и презентацијом 27.маја обележен је и Дан школе. Обзиром да се у октобру 2026.године навршава 50 година од постојања школске зграде започет је школски пројекат обележавања јубилеја. С тим у вези у циљу промоције поезије песника чије име носи наша школа као и приближавање традиционалних националних вредности ученицима основних школа у Републици Србији понуђено је право учешћа у наградном литерарном конкурсу под називом „Шантићева реч“ на тему „Мој родни крај“. Свакодневно се ажурира и фејсбук страница школе која на најбољи начин промовише све активности у школи. За уређивање сајта школе задужена је агенција „Chili media“ Адреса сајта је osaleksasantic.rs Свим наставницима су обезбеђени лаптопови, у свакој учионици је обезбеђен пројектор, интернет и wi-fi мрежа.

1.2.4.	**Обезбеђивање инклузивног приступа у образовно-васпитном процесу**
Опис стандарда	*Директор ствара услове и подстиче процес квалитетног образовања за све ученике*
	У школи се у складу са важећим прописима спроводи инклузивни приступ у образовно-

	васпитном процесу. У школским плановима су предвиђени програми учења прилагођени индивидуалним потребама ученика. У сарадњи са стручним сарадником школе одржана су Одељењска већа на којима су идентификовани ученици за које су потребни индивидуализовани или ИОП планови, те су исти прилагођени индивидуалним потребама ученика. Формиран је Тим за инклузивно образовање. Због специфичних тешкоћа које се јављају у учењу, урађени су индивидуални образовни планови. Модификација се односила на измену садржаја, исхода, метода, материјала и услова рада. На нивоу школе једна ученица је током школске године похађала наставу по ИОП1. За ученике који имају развијене таленте и способности за одређене наставне садржаје/вештине, израђује се ИОП3. Три ученице су ове школске године похађале наставу по овом програму, две ученице 5.разреда су похађале наставу ликовне културе док је једна ученица 7.разреда по ИОП3 похађала наставу из хемије. Сарадња са општинском Интересорном комисијом је и даље развијена, али ове школске године нисмо имали ученике по ИОП2.

1.2.5.	**Праћење и подстицање постигнућа ученика**
Опис стандарда	*Директор прати и подстиче ученике на рад и резултате*
	Континуирано се врши праћење постигнућа ученика, врше анализе и подстицање ученика за постизање бољих резултата. На почетку школске године извршено иницијално тестирање ученика из свих наставних предмета. Анализа, извештај о резултатима и препорука за даљи рад и напредовање ученика разматрано је на седници Наставничког већа. Истичу се успеси ученика на Наставничким и Одељењским већима. Наставнике сам подстицала да користе различите поступке вредновања и да врше уједначавање критеријума оцењивања на нивоу разреда. Ученици наше школе су ове године учествовали и били веома успешни на такмичењима из математике, српског, руског и енглеског језика, биологије, историје, физике, хемије, смотре рецитатора, ликовни конкурс за најбољу карикатуру,,Мали Пјер“, литерарни конкурси, такмичење из области спорта (одбојка, футсал, шах). Фолклорна секција је имала неколико веома успешних наступа. Сви ученици који су постигли резултате на такмичењима, њих 19 је било награђено једнодневном екскурзијом до Бача и Бођана. Ученици су изразили задовољство овом несвакидашњом наградом. Пробни завршни испит је реализован успешно. Завршни испит је такође реализован веома успешно у складу са правилима и пропозицијама. Просечан број бодова из српског језика је 10; математике 14; комбиновани тест из природних и друштвених наука 13,92 . Просечан број бодова завршног испита на нивоу општине је 25,15. Са овим бодовима ове школске године позиционирани смо на 3.место од укупно 19 школа у сомборској општини. ГПРШ планирана екскурзија је и реализована. У организацији туристичке агенције Euroline Пекез из Сомбора изведена је једнодневна екскурзија до Новог Сада и Петроварадина за ученике од 1.- 8.разреда. Настава у природи школске 2025/2026.године није реализована.

II ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ

Стандарди:

2.1.Планирање рада установе
2.2. Организација установе
2.3. Контрола рада установе
2.4. Управљање информационим системом установе
2.5. Управљање системом обезбеђења квалитета установе

2.1.	**Планирање рада установе**
Опис стандарда	*Директор обезбеђује доношење и спровођење планова рада установе*

На почетку школске 2025/2026. године заједно са сарадницима постављена је организациона структура за несметан рад и функционисање школе. Почетак нове школске године обележен је свечаним пријемом ученика првог разреда. Првог септембра, школска година је традиционално започета свечаним интонирањем химне,,Боже правде". Пригодне поклоне испред Града Сомбора подељени су за ученике првог и другог разреда. Током прве недеље септембра одржани су родитељски састанци и у осталим одељењима. Септембар месец је обележен одржавањем седница стручних органа школе и тимова, конституисањем Ученичког парламента и Вршњачког тима.
Извештај о раду школе за претходну школску годину презентован је Наставничком већу, Савету родитеља, и усвојен од стране Школског одбора. ГПРШ за школску 2025/2026. годину презентован Наставничком већу, Савету родитеља и усвојен од стране Школског одбора, 12.9.2025.године. Оба документа су прослеђена на увид ШУ Сомбор.
Извршена је подела задужења на наставнике, издата решења о 40-часовној радној недељи. У школи је нестручно је заступљена настава из математике, физике, технике и технологије и информатике.

Наставници који су за школску 2025/2026.годину у радном односу на одређено време

Име и презиме	***Наставни предмет***	***Норма***	***Статус***
Јелена Коцић	математика	88,89%	одређено
Горан Стричевић	физика	30%	одређено
Горан Стричевић	хемија	20%	одређено
Ђуро Матковић	верска настава	25%	одређено
Горан Стричевић	информатика	20%	одређено
Јован Јанус	ликовна култура	25%	одређено
Горан Хајдин	физичко васпитање	60%	одређено
Драгана Павић	проф.разр.наставе	100%	одређено
Марина Чернуш	проф.разр. наставе	100%	одређено
Ваннаставни кадар			
Милана Главаш	секретар	50%	одређено
Милена Милошевић	шеф рачуноводства	100%	одређено

У фебруару 2026.године на радно место наставника информатике вратио се наставник који је, након истека мандата на функцији директора у другој школи, наставио са радом у установи у складу са прописима који уређују радне односе у образовању. До повратка запосленог са функције, наставу информатике изводио је наставник са одговарајућим компетенцијама ради обезбеђивања несметаног остваривања наставе. Планови за које су запослени задужени редовно се постављају на гугл диск. Увид у исте има ПП служба. За израду истих, запослени су добили благовремено информације од директора и педагога школе. Редовно се израђују оперативни планови, о чему директора школе обавештава психолог школе. Све доступне информације потребне за планирање запослени су

	информисани. Сви упитници од стране МПНТР и ШУ редовно су попуњавани, истима и достављени. Одржана је посебна седница Наставничког већа за све запослене, 24.11.2025.године ради давања мишљења о пријављеном кандидату за избор директора школе. По спроведеном тајном изјашњавању, комисија је сачинила записник и констатовала следеће: од укупног броја запослених у школи (27), број запослених који су били присутни на наставничком већу био је 26; број запослених који су гласали (26); број важећих гласачких листића (26); број гласова који су дали позитивно мишљење о канидидату за директора (26).Решењем МПНТР број 119-01-00049/2026-07 од 05.03.2026.године на дужност за нови мандатни период од четири године ступила сам 06.03.2026.године.

2.2.	**Организација установе**
Опис стандарда	*Директор обезбеђује ефикасну организацију установе*
	Сви запослени упознати са систематизацијом, описом радног места и организационом структуром школе. Годишњим планом рада,усвојеним за 2025/26. годину, прецизирани су сва стручна већа, активи, тимови и састав истих. Постављани су јасни захтеви у вези са радним задацима запослених и проверавана јасност постављених захтева. Уложен је труд да запослени равномерно буду оптерећени радним задацима, мада у многим ситуацијама се на поједине колеге може више ослонити у испуњавању радних задатака. Редовно се подсећају на задатке и редовност њиховог извршења. Директор и психолог редовно координирају рад између свих запослених у складу са договором. Све наведено је саставни део записника Наставничког већа, записника Стручних органа и Тимова. Сталним учешћем у раду доприноси се ефикасној комуникацији између стручних органа, тимова и запослених. Свакодневно се води рачуна о организацији наставе, изради распореда часова, као и измена у истом, проналажењу замена за запослене који су на боловању или из оправданих разлога изостали са редовног рада. На седницама Наставничког већа, путем маила и вибер групе, редовно се обавештавају и информишу запослени о свим дописима Министарства просвете, науке и технолошког развоја, дописима ШУ Сомбор и осталим дописима.

2.3.	**Контрола радау станове**
Опис стандарда	*Директор обезбеђује праћење, извештавање, анализу резултата рада установе као и предузимање корективних мера*
	Ефикасно се организују и оперативно спроводи контрола рада установе кроз иницирање и надзирање процеса израде извештаја и анализа, обезбеђујући поштовање рокова и благовремену поделу задатака запосленима. У случајевима појединачних одступања у резултатима рада у договору са запосленима предузимају се мере за отклањање недостатака. Кроз непосредан рад заједно са запосленима анализирају се остварени резултати запослених и резултати рада установе, а све у циљу побољшања квалитета рада установе. Од стране директора и психолога школе сачињен је план посете часова разредне и предметне наставе који је истакнут на огласној табли у зборници школе. Истакнут је и

	план посете колегијалног посматрања наставе у циљу подршке учитељима и наставницима ради што бољег остваривања образовно-васпитног процеса, међусобна размена искустава и добре праксе као и охрабривање учитеља/наставника на рефлексију о властитом раду и препознавање специфичних потреба за личним професионалним развојем. Након посете часа следи усмена анализа, отворена и конструктивна дискусија, дате препоруке и савети за даљи рад, изречене примедбе и похвале. Запослени исту добија и писаним путем. Извршени прегледи еДневника образовно – васпитног рада у првом полугодишту и на крају школске године од стране координатора/лица задужена за праћење, ажурирање и контролу еДневника. Од стране психолога школе редовно се врши преглед матичних књига, књига дежурстава, као и свих извештаја са стручних већа, актива и тимова. Дата су запажања и напомене за отклањање недостатака. Велика пажња је посвећена и усмерана на рад дежурних наставника у циљу што боље безбедности ученика. Задаци у том процесу рапорећени су и на ненаставно особље. Редовно одржавање састанака са помоћним особљем на којима се договара о начину рада, распоређивању дужности, задацима и дежурствима. На Наставничком већима деле се све информације, разматрају сва питања и ситуације везане за живот и рад школе, анализира рад установе и доносе мере за побољшање функционисања школе уопште. У току школске 2025/2026.године одржано је 9 седница Наставничког већа. Школски одбор редовно је информисан о свим дешавањима у школи путем извештаја о раду и конкретним мерама за побољшање рада. Кроз примену и спровођење самовредновања пратимо свих шест области. Ове школске године акценат самовредновања је на 3.област *Образовна постигнућа ученика* и 5.области *Етос*. На седницама већа и стручних актива редовно се прати остваривање предвиђених планова. Са свим потребним извештајима су упознати Наставничко веће, Савет родитеља и Школски одбор.

2.4.	**Управљање информационим системом установе**
Опис стандарда	*Директор обезбеђује ефикасно управљање информацијама*
	У установи је обезбеђено правовремено и тачно информисање о свим важним питањима живота и рада установе. Све важне информације за наставнике, ученике и родитеље налазе се на огласној табли у холу школе (распоред часова, ваннаставних активности, распоред звоњења, распоред контролних и писмених задатака). У циљу побољшања свакодневне комуникације користи се савремена технологија, вибер група, маил. У Зборници је обезбеђен рачунар, два фотокопир апарата за наставнике, штампач и фотокопир у боји. Школа је покривена интернетом, Амрес мрежом, учионице располажу лап-топовима, пројекторима, белим таблама, у једној учионици је постављена интерактивна табла. Запослени се обучавају за рад са савременом информационо-комуникационом технологијом, подстичу да стечено знање примене у пракси и раду установе.

2.5.	**Управљање системом обезбеђења квалитета установе**
Опис стандарда	*Директор развија и реализује системом осигурања квалитета рада установе*
	Свакодневним активностима залаже се на унапређењу квалитета рада установе како у материјално-техничким условима тако и у свим областима рада установе.

	Заједно са наставницима, стручним сарадником, секретаром школе, шефом рачуноводства учествујем у процедурама управљања квалитетом и изради потребне документације. Задаци се додељују запосленима у процесу управљања квалитетом и води рачуна да буду спроведени како би све потребне анализе квалитета рада установе на време биле израђене и достављене надлежним установама. У школи је обезбеђен ефикасан процес самовредновања чији се резултати користе за унапређивање квалитета рада установе. На основу анализа резултата завршног испита доносе се мере за побољшање и унапређење рада школе. Констатовано је да су сви ученици осмог разреда уписани и распоређени у жељене средње школе.

III ПЛАНИРАЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ

Стандарди:
3.1.Планирање, селекција и пријем запослених
3.2.Професионални развој запослених
3.3.Унапређивање међуљудских односа
3.4.Вредновање резултата рада, мотивисање и награђивањезапослених

3.1.	**Планирање, селекција и пријем запослених**
Опис стандарда	Директор обезбеђује потребан број и одговарајућу структуру запослених у установи
	Запослени својим компетенцијама одговарају захтевима рада и за ново придошле колеге спроведен је поступак пријема у радни однос. Увођењем приправника у посао предузете су мере за њихово успешно прилагођавање радној средини. Три наставника која су у претходном периоду завршила приправнички стаж, планирани су за полагање лиценце. Број одељења је исти у односу на претходну годину. На радна места која се нису могла попунити кадровима са листе технолошких вишкова у радни однос су примљена компетентна лица на одређено време. За краћа одсуства и боловања обезбеђене су адекватне замене и укључиване у радни процес.

3.2.	**Професионални развој запослених**
Опис стандарда	*Директор обезбеђује услове и подстиче професионални развој запослених*
	Наставници упознати новим *Правилником о сталном стручном усавршавању и напредовању у звању наставника, васпитача и стручних сарадника* („Сл.гласник РС“ бр.109/2021), где је чл.23 утврђено и регулисано право и дужност наставника сваке школске године у оквиру пуног радног времена. У складу са Правилником о осталном стручном усавршавању и напредовању у звању наставника, васпитача и стручних сарадника, а на основу личних планова стручног усавршавања, сачињен је План стручног усавршавања установе. Реализација планираног Програма стручног усавршавања: наставника , стручних сарадника и директора школе ван установе ће у многоме зависити од могућности финансирања свих предвиђених семинара, као и активности Центра за стручно усавршавање Сомбор. Предлози семинара одређени су на основу личних портфолиа запослених, односно личних планова развоја запослених, процена компетенција запослених, резултата самовредновања и екстерног самовредновања, развојног

	плана установе, расположивих финансија, као и приоритета од стране Министарства просвете. Сви наставници, стручни сарадник, и директор школе похађали су семинар „ *„Школа заједништва – градимо заједништво и позитивну климу у циљу превенције насиља“* Семинар је акредитован и објављен у Каталогу програма сталног стручног усавршавања наставника, васпитача, стручних сарадника и директора за школску 2025-26. Стручним усавршавањем је остварено 8 бодова. Реализатори и аутори обуке су Бранка Бешлић,мастер психолог и Милена Васић, дипломирани педагог. Семинар је реализован у августу 2025.године. Сви учесници су након реализације добили потврду о завршеној обуци. У оквиру плана стручног усавршавања наставника, у октобру 2025. године, у школи је одржан семинар на тему „Самовредновање школе“, који је реализовала Душанка Ћурувија. Стручним усавршавањем је остварено 8 бодова. Сви учесници су након реализације добили потврду о завршеној обуци. Законом о спречавању корупције сви органи јавне власти дужни су да спроводе обуку у области спречавања корупције и јачања интегритета под називом *„Етика и интегритет”* и да извештавају Агенцију о њеном спровођењу. Ова обука полазницима омогућава усвајање знања о етичким принципима, боље разумевање прописа и једнообразно схватање шта је прихватљиво понашање у органима јавне власти. Обзиром да нам истиче три године од претходне обуке, у августу 2025.године реализована је нова обука у области *„Етике и интегритета“* Директор школе, стручни сарадник, наставници су прошли обуку*„Чувам те“* на националној платформи за превенцију вршњачког насиља у школама. Родитељима и ученицима поново предочена тема и платформа, значај исте, те им је од стране одељенског старешине прослеђен линк за пријаву. Реализоване су обуке *„ЈИСП“* и *„СПИРИ“*– којој су присуствовале секретар и шеф рачуноводства . Из области менталног здравља реализован је онлајн семинар којем је присуствовао стручни сарадник (психолог) школе. За сво наставно особље које је имало непознанице у примени нових технологија је организована додатна помоћ и подршка од стране наставника који су боље упознати применом информационих технологија. Редовно присуствујем Активима директора на нивоу општине, Покрајинског секретаријата као и састанцима са начелницом Школске управе, начелником градске управе за образовање, помоћником градоначелника Града Сомбора.

3.3.	**Унапређивање међуљудских односа**
Опис стандарда	*Директор ствара позитивну и подржавајућу радну атмосферу*
	Током свог рада залажем се за стварање позитивне климе и позитивне радне атмосфере коју карактерише међусобна сарадња, толеранција, охрабрење и подршка за остваривање образовно-васпитних стандарда и унапређење квалитета рада установе. Међусобни односи и комуникација у колективу су ми од изузетног значаја. Залажем се развијање професионалне сарадње, тимски рад, помоћ и подршку међу запосленима. Посвећеношћу послу и испуњавању радних задатака запосленима у установи дајем лични пример. Комуникација је јасна и конструктивна где има простора за разумевање, сугестије, предлоге и сагласност са реченим. У извршавању радних задатака са запосленима у већој мери тежим на договору, а мање

	на изрицању наредби. Запослени се редовно похваљују за спроведене активности и постигнуте резултате. У школи влада атмосфера где се радник осећа уваженим и поштованим. Указује му се поверење додељивањем важних задатака. За сва дешавања ситуације у школи директор је доступан запосленима родитељима и ученицима. Успешно решавам ситуације међу запосленима, инсистирајући на заједништву, тимском раду и сарадњи у остваривању највиших професионалних стандарда. Усавршавам се на пољу личног раста и развоја, с тим у вези стечено знање се трудим да пренесем и на остале запослене. Показујем велико разумевање за професионалне и личне ситуације запослених, те заједничком комуникацијом успевамо да пронађемо решење за исте.

3.4.	**Вредновање резултата рада, мотивисање и награђивање запослених**
Опис стандарда	*Директор систематски прати и вреднује рад запослених, мотивише их и награђује за постигнуте резултате*
	У сврху вредновања резултата рада користе се различити начини за препознавање квалитета запослених. Педагошко-инструктивни увид у рад запослених се спроводи у складу са планом рада. Препознати успеси се похваљују на седницама и индивидуалним разговорима и подршком. Током школске године посећени су часови редовне наставе и часа ваннаставних активности у оквиру једносменског рада. Педагошко-инструктивни увид је извршен у сарадњи са стручним сарадником, психологом школе. На основу увида у рад запослених, указивале смо на евентуалне недостатке у раду, истицале уочене квалитете у раду и подстицале на још бољи рад. Реализовани су и угледни часови у трећем и четвртом разреду, из руског језика, технике и технологије, као и међупредметна сарадња из српског језика и хемије, и математике и физичког васпитања. Користим прилику да на седници Наставничког већа истакнем и похвалим колеге за залагање, труд и напор за остваривање позитивних резултата и успеха, иновације у настави, креативне идеје и активности, успехе ученика на такмичењима, пробном и завршном испиту, добро решене проблеме у одељењу, добру сарадњу са родитељима. Мотивација запослених се јача кроз важне датуме у школи Свети Сава, Дан школе, завршне приредбе кроз поштовање и уважавање предлога и идеја, кроз похвале, колективна дружења и екскурзије, као и обезбеђивање што квалитетнијих услова за рад и опремање школе опремом која ће омогућити квалитетнији и продуктивнији рад, Свака школска година је обележена новим изазовима и ситуацијама које се веома успешно превазилазе,те је и ова наставна година успешно доведена до завршетка.

IV РАЗВОЈ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА, ОРГАНОМ УПРАВЉАЊА, РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ И ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

Стандарди:

4.1. Сарадња са родитељима/старатељима
4.2. Сарадња са органом управљања и репрезентативним синдикатом
4.3. Сарадња са државном управом и локалном самоуправом
4.4. Сарадња са широм заједницом

4.1.	**Сарадња са родитељима/старатељима**
Опис стандарда	*Директор развија конструктивне односе са родитељима/старатељима и пружа подршку раду Савета родитеља*
	У току школске године 2025/2026.године одржано је пет седница Савета родитеља. Прва седница била је посвећена конституисању Савета родитеља-избор председника и заменика председника/избор члана за Општински Савет родитеља. Савет родитеља чине осам чланова, по један представник из сваког одељења. Ефикасно функционише и развија конструктивне односе са директором школе и стручним органима установе. Родитељи изабрани на Савету родитеља укључени су у рад Тимова у складу са Законом. Инсистира се на отворености у изношењу личних мишљења о раду школе, евентуалном указивању на проблеме, као и њиховом конструктивном решавању. Родитељи су добили шифре од разредних старешина за приступ подацима у е-Дневник како би имали редован увид у оцене, активности и изостанке своје деце (родитељи првог разреда). Одељенске старешине обавештавају родитеље својих ученика о термину консултација осталих предметних наставника. Све информације су истакнуте на видном месту, на огласној табли за родитеље у холу школе. Реализује се саветодавни рад са родитељима чија деца имају потешкоћа у савладавању наставног градива, постигнућу, социјалном уклапању и емотивних потешкоћа у складу са узрастом. У сарадњи са психологом школе водила сам индивидуалне разговоре са родитељима у циљу решавања ситуација а у вези са наставом и учењем и дисциплином ученика. Родитељи су редовно информисани о резултатима и напредовању њихове деце кроз индивидуалне разговоре, пријем родитеља, родитељске састанке, на састанцима Савета родитеља. Распоред Дана отворених врата истакнута су на огланој табли школе.

4.2.	**Сарадња са органом управљања и репрезентативним синдикатом**
Опис стандарда	*Директор пружа подршк у раду органа управљања и репрезентативном синдикату*
	У току школске године редовно су одржаване седнице Школског одбора где је са члановима сарадња је била изузетно добра и конструктивна. Образовно-васпитни рад школе се реализује кроз Годишњи план рада школе, који је усвојен 12.9.2025.године. Школски одбор, као орган управљања, редовно се информише о новим трендовима образовно-васпитне политике и праксе као и о резултатима постигнућа ученика, те о свим активностима у школи: оцене резултата постигнућа ученика, извештајима о раду директора школе, извештајима о реализацији образовно-васпитног програма, Школског програма, Годишњег програма рада школе, Развојног плана школе. Заједнички се долази до решења која се тичу материјално-техничког и финасијског пословања школе. Изабрана су и два члана Ученичког парламента који присуствују седницама Школског одбора без права одлучивања. У школи није оформљен репрезентативни синдикат школе.

4.3.	**Сарадња са државном управом и локалном самоуправом**
Опис стандарда	*Директор остварује конструктивну сарадњу са органима државне управе и локалне самоуправе*
	Одржавају се конструктивни односи са представницима државне управе и локалне самоуправе и представницима Месне заједнице Алекса Шантић у циљу задовољавања

	материјалних, финансијских и других потреба установе. Својим радом и искуством успоставила сам одличну и позитивну сарадњу са представницима локалне самоуправе и од истих имам подршку у остваривању потреба установе. Са представницима за Одељења за образовање и начелником Гораном Тодорићем је сарадња на завидном нивоу. Остварена је и добра сарадња са ПУ Сомбор, огранак Алекса Шантић, обзиром да је група деце из већ поменуте установе од 2020. године у школском простору. Васпитачи, заједно са децом чине део установе и укључени су у живот и рад школе кроз сарадњу са учитељицама и продуженим боравком. Свим актерима је омогућено да простор установе буде коришћен као ресурс за остваривање потреба локалне заједнице у складу са законском процедуром. Током школске године школа је остварила одличну сарадњу са КЦ„Лаза Костић“,Сомбор, библиотеком„Карло Бјелицки“,Сомбор, Црвени крст, Сомбор, Дом здравља Алекса Шантић и Сомбор, МУП Сомбор, ШУ Сомбор, ГУ Сомбор, Туристичка агенција Euroline Сомбор, ГКУД Сомбор, Сомбор. Успостављена је и сарадња са директорима других школа (сеоских и градских).

4.4.	**Сарадња са широм заједницом**
Опис стандарда	*Директор промовише сарадњу на националном, регионалном и међународном нивоу*
	Промовисањем сарадње на националном и регионалном нивоу стварају се услови да школа буде отворена за партнерство са различитим институцијама у области образовања и васпитања. Наставници и ученици се укључују у конкурсима. У току школске 2025/2026.године Тим за писање пројеката имао је за циљ: праћење конкурса везаних за образовање, писање пројеката, подршку наставницима при остваривању пројеката којима се унапређује квалитет образовно-васпитног рада, промоција школе кроз учешћа у локалним, покрајинским, републичким и међународним пројектима, охрабривање учитеља/наставника на сарадњу са другим институцијама у оквиру образовања и ван њега ради професионалне оријентације, међусобна размена добрих искустава и добре праксе и подизање квалитета рада. Школа узима учешће, сарађује, размењује искуства са свим институцијама које су од важности за образовање у Србији.

V ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ

Стандарди:

5.1. Управљање финанијским ресурсима
5.2. Управљање материјалним ресурсима
5.3. Управљање административним процесима

5.1.	**Управљање финанијским ресурсима**
Опис стандарда	*Директор ефикасно управља финансијским ресурсима*
	Школу финасира Министарство просвете, науке и технолошког развоја и Локална самоуправа града Сомбора. Додатна средства се обезбеђују учествовањем у пројектима и донацијама. Директор у сарадњи са шефом рачуноводства води рачуна о приливу и одливу финансијских средстава. Пратила сам реализацију финансијског плана. У складу са законским прописима релизују се Јавне набавке и набавке малих вредности.

	У сарадњи са секретаром школе и шефом рачуноводства обезбеђена је израда, контрола и примена буџета установе у складу са планираним и расположивим средствима. Текући трошкови за подмиривање приспелих рачуна се уредно прате и измирују. Уредно се прате датуми извршења налога у Централном регистру фактура. За овај период школа је испратила све постојеће планове, те је реализација истих успешно приведена крају.

5.2.	**Управљање материјалним ресурсима**
Опис стандарда	*Директор ефикасно управља материјалним ресурсима*
	Реализација финансијског плана за 2025/2026.годину је у складу са планираним средствима. План потреба за финансијска средства упућује се ГУ Сомбор, Одељењу за образовање. Из градског буџета школа добија средства за социјална давања запосленима, сталне трошкове, трошкове путовања запослених, трошкове путовања ученика, услуге по уговору, специјализоване услуге, текуће поправке и одржавање зграде и објекта, текуће поправке и одржавање опреме, средства за материјал (административни, материјал за саобраћај, хигијену), пројектно планирање. Прибављена материјална средства током школске године су распоређена тако да обезбеђују оптимално извођење наставе. Обезбеђена су средства за несметано функционисање у настави и ваннаставним активностима. Редовно се прате потребе за набавком нових наставних средстава и материјала за реализацију наставе и ваннаставних активности, као и потребе за текућим одржавањем објекта. Одлуке се доносе уз сагласност Школског одбора.

5.3.	**Управљање административним процесима**
Опис стандарда	*Директор ефикасно управља административним процедурама и документацијом*
	У сарадњи са секретаром школе и рачуноводством обезбеђена је покривеност, ажурност и тачност административне документације као и њено систематично архивирање у складу са Законом. У школи се поштује процедура рада и води се прописана документација. Јавна документа се издају у складу са Законом. Извештај о раду и животу школе се редовно презентују Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору. Сви извештаји и планови се на почетку школске године у редовном року достављају на увид ШУ Сомбор.

VI ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ

Стандарди:

6.1. Познавање, разумевање и праћење релевантних прописа
6.2. Израда општих аката и документације установе
6.3. Примена општих аката и документације установе

6.1.	**Познавање, разумевање и праћење релевантних прописа**
Опис стандарда	*Директор познаје, разуме и прати релевантне прописе*
	У сарадњи са секретаром школе упозната сам са релевантним законима и подзаконским актима у области образовања, радних односа, финансија и управног поступка, те се законски захтеви на адекватан начин користе за управљање и руковођење школом. Директор, секретар и шеф рачуноводства прате актуелне промене и о истим обавештавају запослене на седницама наставничких већа.

6.2.	**Израда општих аката и документације установе**
Опис стандарда	*Директор обезбеђује израду општих аката и документације која је у складу са законскими другим прописима, јасна и доступна свима*
	У школи је обезбеђена израда потребне документације која је у складу са Законом и омогућена је доступност у канцеларији секретара школе и на официјалном сајту школе. Општа акта и документација установе се усклађују са Законом и доступна су лицима којима су намењена, као и свим другим заинтересованим лицима у складу са Законом.

6.3.	**Примена општих аката и документације установе**
Опис стандарда	*Директор обезбеђује поштовање и примену прописа, општих аката и документације установе*
	У школи је извршен Стручно-педагошки надзор у октобру 2025. године, од стране ШУ Сомбор, просветне саветнице Маје Секулић. Акценат стручно-педагошког надзора је био на Обогаћеном једносменском раду, ваннаставним активностима (Новинарски клуб, Кулинарство, Спорт и Фолклор). Надзор је извршен и у редовној настави (српски и енглески језик). Извршен је и редован санитарни инспекцијски надзор (узорковање воде и ужине). Поштују се мере и отклањају недостаци.У школи се поштују прописи и поступа у складу са општим актима Установе. Записници инспекцијског и стручно-педагошког надзора су доказ да се општа акта и документација установе примењују у складу са Законом. У школи се поступа по Правилнику о протоколу посупања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање објављен у ,,Сл.гласнику РС“ број 11/2024 и Приручником ,,Поступање установа образовања и васпитања у кризним догађајима“. У складу са захтевом покрајинског заштитника грађана - омбудсмана позивајући се на допис број: 002774186 2026 09432 001 000 080 005 Инт.број: 1-3Д-1-37/2026 од 04.06.2026.године, достављен је извештај о поступању школе у вези са кризним догађајем да је у установи подметнута експлозивна направа, који се догодио дана 03.06.2026.године у просторијама ОШ,,Алекса Шантић“, VIII војвођанске бригаде бб, 25212 Алекса Шантић, општина Сомбор. Закључак извештаја је да је школа поступила у складу са прописаним процедурама за поступање у кризним ситуацијама, уз предузимање свих неопходних мера ради заштите безбедности ученика и запослених, као и правовременог информисања родитеља и надлежних институција. Сви предузети кораци спроведени су у циљу очувања безбедности, стабилизације ситуације и несметаног наставка образовно-васпитног рада.

	О свим активностима, предузетим мерама обавештава се Наставничко веће, Савет родитеља и Школски одбор.

ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ

- И даље спроводити акције функционално естетског уређења учионица и кабинета;
- Повећавати очигледност у настави редовним коришћењем постојећих наставних средстава;
- Спроводити захтеве инклузивног образовања и израде индивидуално образовних планова и педагошких профила за ученике;
- Редовним прегледом непосредних припрема за рад, директор и стручни сарадник школе ће пратити редовност и коректност као и садржајност истих;
- Домаће задатке захтевати при томе водити рачуна о оптерећености, редовно их прегледати и кориговати;
- Наставити са спровођењем и разматрањем уједначености критеријума оцењивања на нивоу свих разреда;
- Водити рачуна о оптерећености ученика када су у питању писмене провере, поштујући распоред писмених провера и контролних задатака;
- Уважавати принцип индивидуализације ученика;
- Обогатити фонд школске библиотеке новом стручном литературом и књигама за ученике;
- Водити рачуна о стручном усавршавању наставника;
- Набављати наставна средства у циљу подстицања веће очигледности у настави;
- Обогатити васпитни рад на нивоу ЧОС-а правилним избором тема и редовно вршити анализе рада;
- Редовно и систематски пратити и анализирати успех и дисциплину ученика;
- Подстицати рад Ученичког парламента и Вршњачког тима;
- Придржавати се обавезе дежурства наставника у смислу одговорности за безбедности ученика и примене кућног реда школе од стране ученика и родитеља;
- Потенцирати позитивна такмичења ученика у различитим областима;
- Активности слободног времена у продуженом боравку обогатити разноврсним садржајима;
- Пружати помоћ и подршку у изради домаћих задатака у продуженом боравку;
- Проверавати оствареност прописаних образовних стандарда и исхода учења;
- На нивоу предметне и разредне наставе практиковати што чешће међусобна присуствовања часовима;
- Одржати што више угледно-огледних часова;
- Чланови Тима за колегијално посматрање и даље редовно посећивати часове разредне и предметне наставе;
- Придржавати се одредбе Правилника о оцењивању, односно критеријума оцењивања;
- Посебну пажњу поклонити формативном оцењивању, односно појединачном образлагању оцена;
- Редовно и ефикасно вођење педагошке документације и примена стечених знања са истоименог семинара;
- И даље радити на професионалној оријентацији ученика;
- Наставити са реализацијом ваннаставних активности у оквиру Обогаћеног једносменског рада;

- Обратити пажњу на индивудалне склоности и интересовања ученика у смислу јачања образовно-васпитне делатности школе.
- Проценити и по потреби ученицима пружити било какав вид подршке у учењу и развоју.
- Појачати сарадњу са предшколском установом(укључивање предшколске групе у заједничке наставне и ваннаставне активности, посета часовима, заједнички излети, посете).

Председник Школског одбора — Директор школе

Татјана Мандић — Драгана Вујошеви

5.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНИХ ОРГАНА

5.3.1. Извештај о раду Школског одбора

У току шк. 2025/2026. године реализовано је пет седнице Школског одбора са разматраним следећим активностима:

- Усвајање Извештаја о остваривању ГПРШ за шк.24/25.год
- Усвајање Извештаја о самовредновању
- Усвајање Извештаја о раду директора школе
- Усвајање Програма за заштиту деце од насиља,злостављања и занемаривања
- Усвајање Извештаја о извођењу екскурзије
- Усвајање Извештаја о остваривању плана стручног усавршавања
- Доношење Годишњег плана рада школе за 25/26.годину
- Покретање поступка око избора директора и пратеће активности
- Давање сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова у ОШ „Алекса Шантић“ у Алекса Шантићу
- Утврђивање предлога финансијског плана за 2025.годину
- Доношење финансијског плана за 2025.годину
- Усвајање плана јавних набавки
- Усвајање извештаја пописних комисија
- Усвајање извештаја о финансијском пословању
- Доношење Статута школе
- Одлучивање о правима и обавезама директора
- Усвајање измена и допуна Плана јавних набавки
- Текућа питања

Све седнице су уредно вођење, као и записници, који су саставни део школске документације и налазе се код секретара школе.

Подносилац извештаја

Милана Главаш-секретар школе

6. ИЗВЕШТАЈ О КОНЦИПИРАЊУ И РЕАЛИЗАЦИЈИ ИНДИВИДУАЛНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА НАСТАВНИКА

Предметни наставници имали су обавезу достављања оперативних планова до 5-ог у месецу. Достављање оперативних планова било је у електронској форми на Гугл диску - Документација школе- на којој се налазе сви планови наставника. Овај начин евиденције омогућава праћење предаје планова, као и процене остварености плана и корекција насталих на основу процене. Програм снима све измене које су видљиве директору школе и психологу.

7. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

7.1. Извештај о реализацији програма о-в рада у *првом* циклусу

Реализација програма рада одељенских старешина

Име и презиме одељенског старешине	Одељење	Број реализованих часова
Татјана Мандић	I1	36
Марина Чернуш Вуковић	II1	36
Драгана Павић	III1	36
Драгана Ђурић	IV1	36

Детаљније приказане наставне јединице евидентиране су у Дневнику образовно-васпитног рада на нивоу сваког одељења.

Реализација броја часова за први циклус, планиран и реализован фонд часова редовне, допунске, додатне наставе и слободних активности

Детаљан преглед доступан је у ЕС дневнику.

7.2. Извештај о реализацији програма о-в рада у *другом* цилкусу

Реализација програма рада одељенских старешина

Име и презиме одељенског старешине	Одељење	Број реализованих часова
Немања Симић	V1	36
Горан Стричевић	VI1	36
Марија Стакић	VII 1	36
Горан Хајдин	VIII1	34

Детаљније приказане наставне јединице евидентиране су у Дневнику образовно-васпитног рада на нивоу сваког одељења.

Реализација броја часова за други циклус и планиран и реализован фонд часова допунске, додатне наставе и секција(подршка ученицима)

Детаљан преглед доступан је у ЕС дневнику.

7.3. Реализација активности у оквиру Пилот пројекта „Обогаћени једносменски рад“

Школа је од 2019/20. године у пројекту „Обогаћени једносменски рад“.

Према смерницама Министарства просвете и у школској 2025/26. години, планиране ваннаставне активности стављене су пре свега у функцију подршке у учењу и развоју ученика.

Ваннаставне активности које су реализоване током првог и другог полугодишта су:

1. НОВИНАРСКИ КЛУБ

Новинарски клуб је основан у школској 2020/21. години, а са радом је наставио и ове школске године. Укључени су ученици од 5-7.разреда, Циљ рада новинарске секције је развој нових вештина и способности ученика, овладавање новим знањима, развијање аналитичког и критичког мишљења, развијање навика код ученика да самостално обављају своје задатке и подстицање ученика да критички посматрају теме о којима пишу, развијање маште, креативности и стваралаштва ученика кроз писану и изговорену реч, развијање самоиницијативе, испуњавање слободног времена корисним садржајима везаних за забаву и разоноду.

ВРЕМЕ ОДРЖАВАЊА АКТИВНОСТИ:

- четвртак од 14:30 до 16 часова
- у раду новинарског клуба учествују ученици од петог до седмог разреда
- састанцима је присуствовало до 10 ученика

ЦИЉ АКТИВНОСТИ:

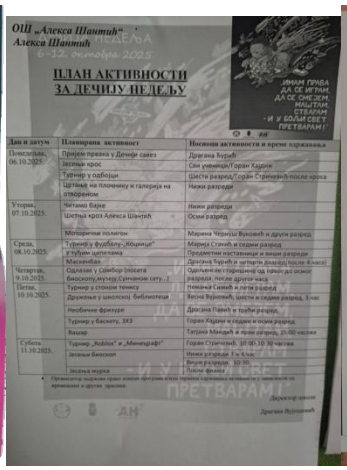
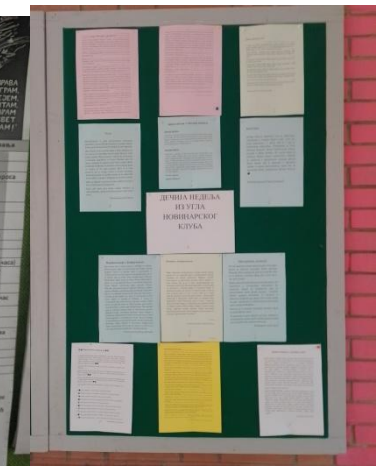
- Циљ рада новинарске секције је развој нових вештина и способности ученика, овладавање новим знањима, развијање аналитичког и критичког мишљења, развијање навика код ученика да самостално обављају своје задатке и подстицање ученика да критички посматрају теме о којима пишу, развијање маште, креативности и стваралаштва ученика кроз писану и изговорену реч, развијање самоиницијативе, испуњавање слободног времена корисним садржајима везаних за забаву и разоноду.

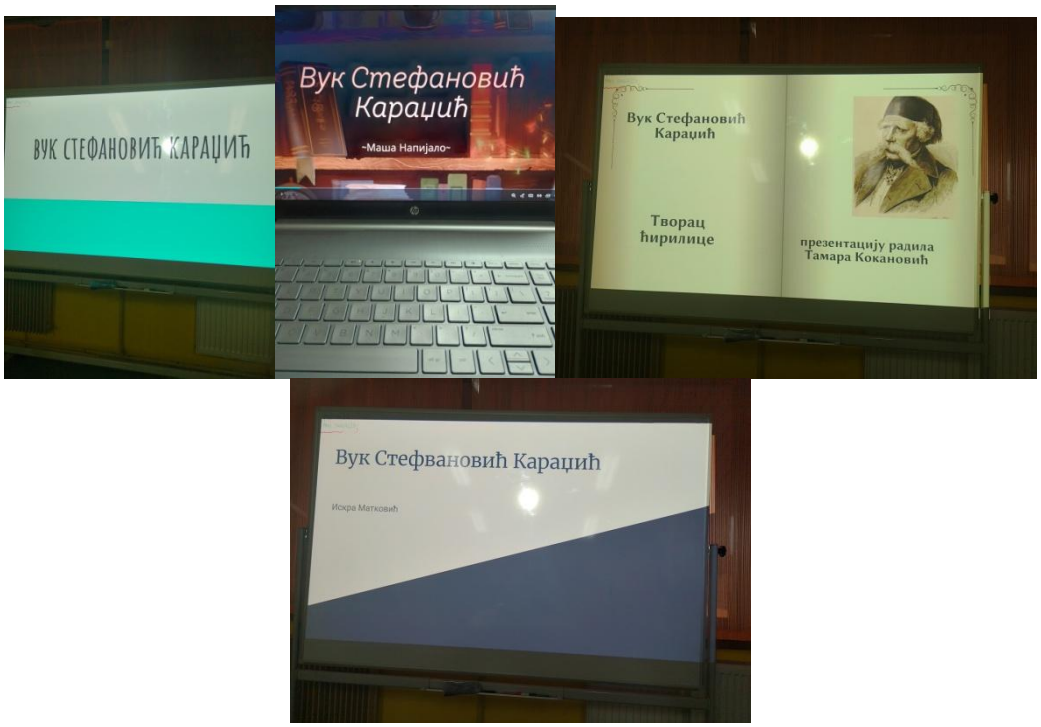
ОПИС АКТИВНОСТИ:

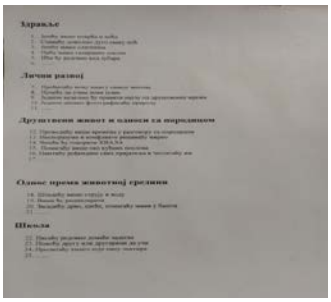
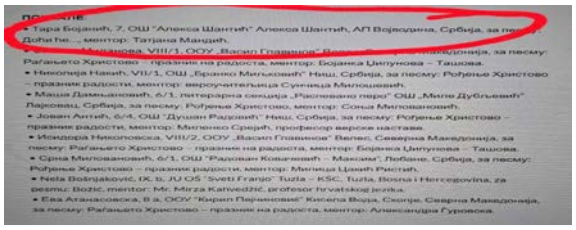
- Ученици су писали чланке, интервјуе, извештаје, поезију (конкурси), израђивали постере, састављали гугл упитник, уређивали зидне новине, радили коректуру и избор радова за електронски часопис.

ТОК РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ:

Септембар	Новинарски клуб је започео рад 10. септембра анализом рада у претходној години – представљање резултата рада новинарског клуба приказивањем објава на фејсбук страници школе. Било је говора о Међународном дану писмености. Ученице су гласале која од десет порука о писмености је најлепша: 1.Писменост је кључ који отвара врата знања 2.Читајући растемо, пишући остављамо траг 3.Ко уме да чита, има крила та цео свет 4.Слова су моћнија од мача-њима ставрамо 5.Писменост је светло које се никад не гаси 6.Слова су ноте, а читање је музика ума 7.Писменост је семе из ког ниче мудрост 8.Ко чита, уме да сања и да лети даље 9.Писменост је светло у тами незнања 10.Слова као невидљиве нити повезују људе Први истраживачки задатак на почетку рада новинарског клуба био је интервју са ученицима првог разреда (12 ученика). Предлоге за питања интервјуа ученице прослеђују на диск novinari.zora@gmail.com. Одлучено је да интервју садржи следећих 19 питања: 1.Колико имаш година? 2.Да ли волиш школу? 3.Да ли ти се свиђа учитељица и зашто? 4.Какав ти је био први дан у школи? 5.Да ли волиш да пишеш и учиш? 6.Који школски предмет ти је омиљн? 7.Да ли ти се свиђа твоја учионица? Зашто ? 8.Ко је најсмешнији у разреду? 9.Да ли се дружиш са децом из других разред? 10.Да ли имаш симпатију? 11.Имаш ли браћу и сестре? 12.Ко ти је најбољи пријатељ? 13.Да ли си леворук или деснорук?

Октобар	Овогодишњи мото Дечије недеље био је ИМАМ ПРАВА ДА СЕ ИГРАМ, ДА СЕ СМЕЈЕМ, МАШТАМ, СТВАРАМ – И У БОЉИ СВЕТ ПРЕТВАРАМ. Чланови клуба су договором одлучили ко ће извештавати о појединим активностима током Дечије недеље. Израђен је предлог активности током дечије недеље који је предат директорици, одељењским старешинама и Ђачком парламенту. Договором је састављен план активности. Све извештаје ученице су прекуцале и проследиле на диск novinari.zora@gmail.com. Извештаји о активностима током Дечије недеље биће објављени у електронском издању часописа „ЗОРА“ за прво полугодиште. Уређене су друге зидне новине.   Тема састанка Новинарског клуба биле су старе фотографије и приче које су везане за њих. Ученици и наставница су донели своје фотографије и говорили о њима: када су настале, која је прича везана за њих. Као увод у разговор о фотографији, учитељица Т. Мандић је говорила о фотографији (slideshare.net). Почеле су припреме за снимање филмића КАКО НАЈБОЉЕ УЧИТИ? Присутни чланови су истраживали помоћу ChatGPT: како најбоље учити (савети у шаљивом тону). Задатак је био саставити кратак сценарио за снимање филмића. По први пут у раду Новинарског клуба вођена је дебата, ЗА И ПРОТИВ КОКА КОЛЕ. Пре саме дебате установљена су правила. Ученици су урадили краће истраживање на интернету везано за различита мишљења о конзумирању популарног пића.

Новембар	Прва недеља новембра била је посвећена В.С.Караџићу. Ученици су се такмичили у квизовима о Вуку Караџићу. Било је говора и о дигиталном правопису, подсећање на важност дигиталне писмености. Ученице су креирале презентације о В.С Караџићу, које садрже основне податке везане за његов живот.  Било је говора о Међународном дану толеранције. Вођен је разговор о томе да ли љубазност може да промени атмосферу у одељењу. Учитељица Т.Мандић предложила је радионицу ТАЈНИ АГЕНТ ЉУБАЗНОСТИ. Идеја је била да деца прате једно дете током следећег дана и буду посебно љубазни према њему. Идеја се свидела деци, али није била остварена. 20.новембра обележен је Светски дан детета и уређен пано. Било је говора о зависности од мобилног телефона. Састављен је гугл упитник о употреби мобилног телефона у школи. Биће прослеђен ученицима школе током другог полугодишта. Друга дебата у којој су ученици учествовали била је поводом Светског дана борбе против лова (3. децембар) – ЗА И ПРОТИВ ЛОВА. Пре саме дебате установљена су правила. Ученици су урадили краће истраживање на интернету везано за различита мишљења о лову. Седам ученика (И.Матковић, Н. Матковић, О. Матковић, Н. Петровић, М. Вулин и Л. Поповић) послало је своје песме на конкурс „Најбољи млади песници Србије 2026. – 300 најбољих дечијих песама“.

Децембар	Обележен је Међународни дан волонтера, 5. децембар. Покренута је хуманитарна акција сакупљања школског прибора за дом за децу без родитељског старања у Сомбору. Успешно је реализована у сарадњи са Ученичким парламентом. Пакете са сакупљеним прибором уручио је Тим за социјални програм школе, 17.децембра. Пакете је преузео лично директор Дома, Никола Ђурић. За крај полугодишта и предстојеће празнике, уређене су зидне новине New Year's Resolutions. Ученици су написали листу одлука/жеља које ће остварити у наредној 2026. години.  Ученицима су дати предлози како може да изгледа листа новогодишњих одлука. На Девети „Таблин“ међународни конкурс за најлепшу Божићну песму послате су две песме (Т. Бојанић и М. Вулин). Песма Т. Бојанић је похваљена (међу 161 песмом). Резултат је објављен у Интернет часопису за подстицање дечијег стваралаштва „ТАБЛА“ 25. децембра 2025. 

Јануар	Планирана су три састанка Новинарског клуба. Један је био посвећен обележавању школске славе, Св.Саве. Ученице су на два састанка писале саставе на тему НАША ШКОЛА КАО ЗАЈЕДНИЦА и НАША ШКОЛА – МАЊЕ ПОЗНАТЕ ПРИЧЕ. Као и сваке године ученици обнављају своје знање о првом српском архиепископу и науче нешто ново о овом просветитељу. Ученицима су приказана презентација, а израђен је и плакат о Св.Сави. Презентацију и материјале је припремила учитаљица Т. Мандић. Све радове ученици прослеђују на novinari.zora@gmail.com.

Nesrecna prica za Miljana

Jedan dečak iz Bajmoka, po imenu Miljan, zaljubio se u moju drugaricu Ognjanu. U početku nisam znala ko je on, jer sam samo čula njegovo ime i znala da se često pominje u vezi sa njom. Kasnije smo se nekako upoznali i tada sam shvatila koliko mu Ognjana znači.

Miljan je Ognjanu mnogo voleo. Stalno je mislio na nju i svaki njegov dan bio je ispunjen nadom da će mu ona uzvratiti osećanja. Trudio se da bude pažljiv, da joj se javi, da je nasmeje i da joj pokaže koliko mu je stalo. Za njega je Ognjana bila posebna i jedina osoba o kojoj je razmišljao.

Međutim, Ognjana nije osećala isto. Iako je bila dobra prema Miljanu i poštovala ga, nije ga volela na način na koji je on voleo nju. Ona ga je smatrala prijateljem i želela je da njihov odnos ostane takav. Nije htela da ga povredi, ali je znala da mora da bude iskrena.

Ta situacija nije bila laka ni za jedno od njih. Miljan je morao da prihvati da se prava osećanja ne mogu naterati, a Ognjana je pokazala koliko je važno reći istinu, čak i kada nije laka. Njihova priča nas uči da ljubav mora da bude obostrana, a da su poštovanje i iskrenost najvažniji u svakom odnosu.

Priče iz moje škole

Odbranila sam drugarice iz škole, a to su Iskra Milica i Ognjana od Miloša. Imali smo fizičko i igrali smo odbojku u timovima. Prvi tim smo bili Miloš, Veljko, Vasilije; Tamara i ja. Drugi tim su bili Ognjana, Milica, Jasmina, Iskra i Dragutin. Nas tim je prvi set izgubio i Miloš se rugao i vređao Iskru, Milicu i Ognjanu. Posle smo drugi set mi pobedili i tada se završilo fizičko. Mi smo se presvukle i kao svaki dan krenuli smo kući svi posvađani i mene je Miloš jako iznervirao i uzela sam grudvu i pogodila Miloša u glavu i on je počeo da plače i naljutio se na nas.

Poruka je da treba da branite vase drage osobe od dečaka/devojčica poput Miloša.

SKOLA KAO ZAJEDNICA

Naša skola OS Aleksa Šantić je velika i lepa,ona je šarena,nas u školi ima 77 učenika i 17 nastavnika.Škola ima dobre i fine đake i drago mi je sto se svi lepo slažemo i družimo se.Ja moju školu gledam lepo,ona je čista,i uredna,imamo fine nastanike koji nas uče svakakvim stvarima. Ne volim da idem u školu,ali samo zato što ne volim da ustajem,pa bih predložila da škola kreće u devet,ali naravno da i volim moju školu zato što imam najbolje drugarice.Moja škola je najbolja i nikad je ne bi promenila.

ŠKOLA KAO ZAJEDNICA

(Da se zna OŠ "Aleksa Šantić)
Naša škola je zanimljiva, ali bude jako smorna i dosadna brzo.
Ima puno nastavnika ali najviše ne volim nastavnicu ruskog, jer je puno zahtevna i jednostavno previse viče. A najviše volim nastavnika fizičkog, jer nam uvek da da igramo odbojku. Promenila bi verovatno kabinet za muzičko i tehničko. Da me neko pita da li da krene u ovu školu, ja bi rekla da. Omiljeni predmet mi je fizičko i veronauka, omiljene aktivnosti su mi novinari i folklor, ali vise novinari□. Volim kada svi zajedno radimo neku aktivnost ili idemo na ekskurzije, jer bude pre zanimljivo.

ПРИЧА ИЗ МОГ РАЗРЕДА

Једног дана моја другарица Лана се заљубила у Марка
Марка је упознала у нашој школи.
Од првог сусрета приметила је да је другачији од вршњака које је до тада познавала.
Био је зрелији, смиренији и увек сигуран у себе.
Лани се допао начин на који је разговарао и слушао друге.
Поред њега се осећала посебно и важније.
Иако је знала да је старији, није могла да контролише своја осећања.
Често је размишљала о њему и њиховим разговорима.
Његове поруке су јој улепшавале дан.
Срце јој је убрзано куцало сваки пут када би га видела.
Била је свесна да њихова ситуација није једноставна.
Ипак, емоције су биле искрене и јаке.
Лана је дуго крила осећања од других.
Тако је Марко постао њена прва велика симпатија коју никада неће заборавити.

Прича из мог разреда

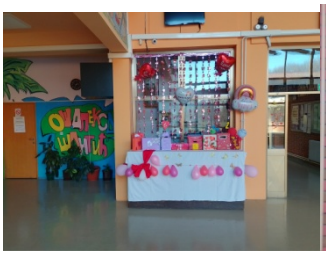
У нашем разреду има десет ученика, пет дечака и пет девојчица. Све их готивим и искрено и да могу никад га не бих мењала.
Врло често једни другима помажемо и више се не препиремо као раније. Када год нешто не научимо сви се трудимо да замолимо наставника да одложи контролни или одговарање. Једни пример је када смо добили чоколадице и бомбоне само да не би одговарали песмицу, ниште на крају нам је разредна рекла да је стварно била за сутра. Тако и када смо били на физичком, девојчице су требале да вежбају за такмичење из одбојке, а дечаци су нас испоштовали и играли против нас, а касније помогли око пријема лоптге.
Мој разред је сложан јер се међусобно поштујемо и трудимо се да разумемо једни друге. Када настане проблем, покушавамо да га решимо заједно и да помогнемо једни другима. Због тога у нашем разреду влада добра атмосфера,

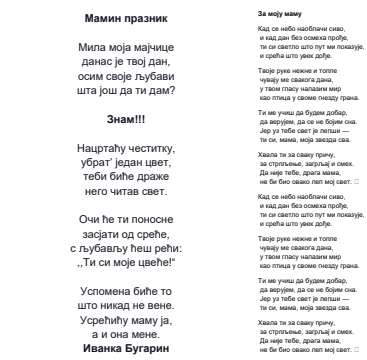
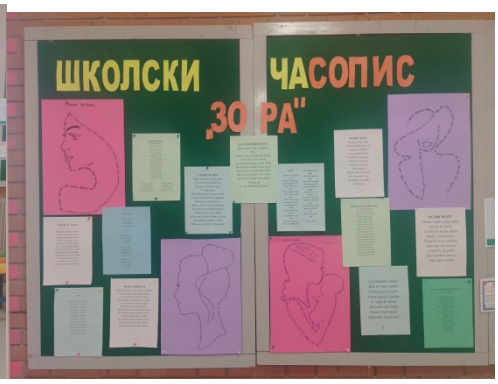
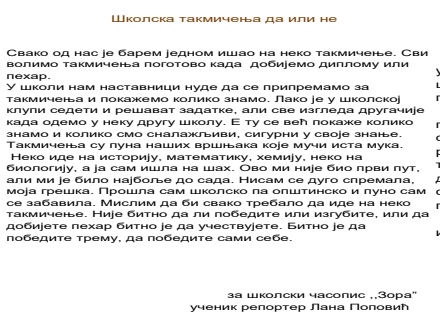
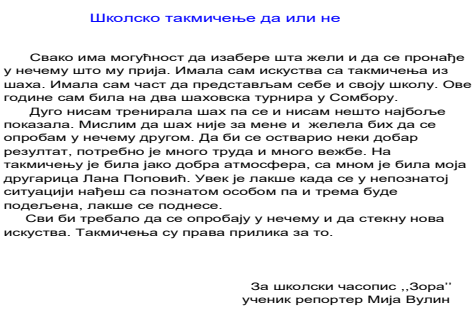
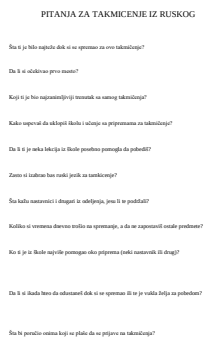
ШКОЛА КАО ЗАЈЕДНИЦА

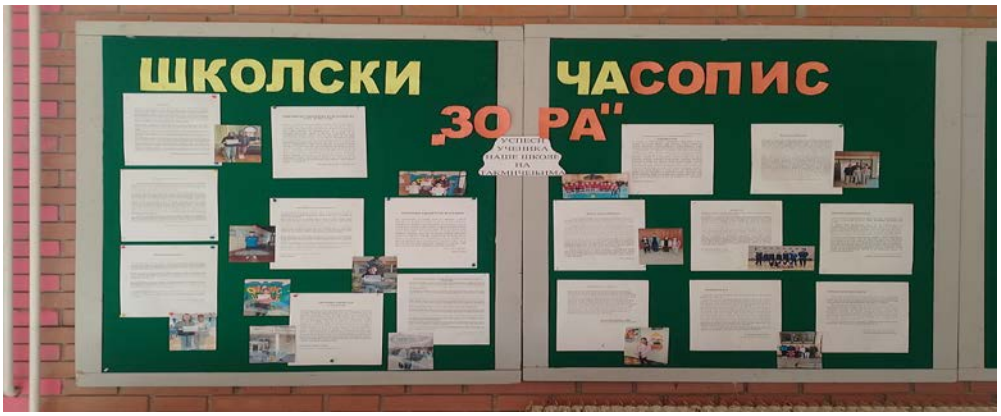
Идем у Основну школу Алекса Шантић. Она је са спољa наранџаста, а унутра шарена. У њу иде 77 ученика, 5 дивних учитељица, и 17 предобрих наставника, 5 чистачица, 1 домар, 4 руководство школе. Моја омиљена наставница је наставница српског, а омиљени наставник ми је Горан Хајдин. Омиљени предмет ми је физичко. У нашој школи постоји ванчаставе активност, моја лично омиљена активност је Новинарски клуб. Моја школа се налази у центру села. Ја мислим да наша школа има јако добре наставнике и да се такође може много знања да се изнесе.

ШКОЛА КАО ЗАЈЕДНИЦА

Наша школа је мала, али веома значајна заједница. Центар је свих дешавања. Има мало ђака, што нам омогућава да се сви међусобно познајемо и боље сарађујемо. У таквој школи влада пријатељска атмосвера, а ученици и наставници се међусобно поштују и помажу. Због тога се сви осећамо прихваћено и сигурно. Зато сматрам да је наша школа права за тебе.

Феб руар	Планирана су три састанка Новинарског клуба. Рад током фебруара био је посвећен Међународном дану матерењг језика (21. фебруар), Дану државности Републике Србије (15. фебруар). Ученице су истраживале (а ученице седмог разреда су се подсетиле градива из историје за седми разред) шта се десило 15.фебруара 1804/1835. Представљена је презентација о Међународном дану матерњег језика, коју је приредила наставница С.Павловић. Урађен је пано поводом Дана државности. Поводом Дана заљубљених (14.фебруар) школа је била пригодно украшена, а и Новинарски клуб је својом занимљивом идејом (77 писама за Дан заљубљених) допринео занимљивом изгледу школе. 

Март	Планирана су четири састанака Новинарског клуба Обележен је Дан жена. Све радови за уређење паноа о Дану жена, ученице су припремиле на часовима/састанку Новинарског клуба.  **Мамин празник** Мила моја мајчице данас је твој дан, осим своје љубави шта још да ти дам? **Знам!!!** Нацртаћу чесшитку, убрат' један цвет, теби биће драже него читав свет. Очи ће ти поносне засјати од среће, с љубављу ћеш рећи: ,,Ти си моје цвеће!" Успомена биће то што никад не вене. Усрећићу маму ја, а и она мене. **Иванка Бугарин** **За моју маму** Кад се небо наоблачи сиво, и кад дан без осмеха прође, ти си светло што пут ми показује, и срећа што увек дође. Твоје руке нежне и топле чувају ме сваког дана, у твом гласу налазим мир као птица у своме гнезду грана. Ти ме учиш да будем добар, да верујем, да се не бојим сна. Јер уз тебе свет је лепши — ти си, мама, моја звезда сва. Хвала ти за сваку причу, за стрпљење, загрљај и смех. Да није тебе, драга мама, не би биво овако леп мој свет. □ Кад се небо наоблачи сиво, и кад дан без осмеха прође, ти си светло што пут ми показује, и срећа што увек дође. Твоје руке нежне и топле чувају ме сваког дана, у твом гласу налазим мир као птица у своме гнезду грана. Ти ме учиш да будем добар, да верујем, да се не бојим сна. Јер уз тебе свет је лепши — ти си, мама, моја звезда сва. Хвала ти за сваку причу, за стрпљење, загрљај и смех. Да није тебе, драга мама, не би биво овако леп мој свет. □  Сви радови шаљу се на novinari.zora@gmail.com. На састанку је било говора о Међународном дану потрошача (15. март). Ученицама је представљена презентација о томе ко је потрошач, шта се подразумева под појмом потрошач. Ученице су потом саме урадиле презентације на тему потрошач. Међународни дан позоришта није обележен (27.март). Два састанка новинарског клуба у марту и један у априлу била су посвећена интервјуима са ђацима који су учествовали на такмичењима и смотрама ове школске године. Велики број деце је учествовао на такмичењима, те је било потребно посветити доста времена припреми за интервјуе, уређењу текстова и припреми зидних новина. Чланице новинарског клуба писале су и на тему ТАКМИЧЕЊА – ДА ИЛИ НЕ.  Школска такмичења да или не Свако од нас је барем једном ишао на неко такмичење. Сви волимо такмичења поготово када добијемо диплому или пехар. У школи нам наставници нуде да се припремамо за такмичења и покажемо колико знамо. Лако је у школској клупи седети и решавати задатке, али све изгледа другачије када одемо у неку другу школу. Е ту се већ покаже колико знамо и колико смо сналажљиви, сигурни у своје знање. Такмичења су пуна наших вршњака које мучи иста мука. Неко иде на историју, математику, хемију, неко на биологију, а ја сам ишла на шах. Ово ми није био први пут, али ми је било најбоље до сада. Нисам се дуго спремала, моја грешка. Прошла сам школско па општинско и пуно сам се забавила. Мислим да би свако требало да иде на неко такмичење. Није битно да ли победите или изгубите, или да добијете пехар битно је да учествујете. Битно је да победите трему, да победите сами себе. за школски часопис ,,Зора" ученик репортер Лана Поповић  Школско такмичење да или не Свако има могућност да изабере шта жели и да се пронађе у нечему што му прија. Имала сам искуства са такмичења из шаха. Имала сам част да представљам себе и своју школу. Ове године сам била на два шаховска турнира у Сомбору. Дуго нисам тренирала шах па се и нисам нешто најбоље показала. Мислим да шах није за мене и желела бих да се опробам у нечему другом. Да би се остварио неки добар резултат, потребно је много труда и много вежбе. На такмичењу је била јако добра атмосфера, са мном је била моја другарица Лана Поповић. Увек је лакше када се у непознатој ситуацији нађеш са познатом особом па и трема буде подељена, лакше се поднесе. Сви би требало да се опробају у нечему и да стекну нова искуства. Такмичења су права прилика за то. За школски часопис ,,Зора'' ученик репортер Мија Вулин  PITANJA ZA TAKMICENJE IZ RUSKOG Šta ti je bilo najteže dok si se spremao za ovo takmičenje? Da li si očekivao prvo mesto? Koji ti je bio najzanimljiviji trenutak sa samog takmičenja? Kako saprsvai da uključiš školu i učenje sa pripremama za takmičenja? Da li ti je neka lekcija iz škole posebno pomogla da pobediš? Zasto si izabrao bas ruski jezik za tamkicenje? Šta kažu nastavnici i drugari iz odeljenja, jesu li te podržali? Koliko si vremena dnevno trošio na spremanje, a da ne zapostavili ostale predmete? Ko ti je iz škole najviše pomogao oko pripreme (neki nastavnik ili drugi)? Da li si ikada bivo da odustaneš dok si se spremao ili te je vukla želja za pobedom? Šta bi poručio osima koji se plaše da se prijave na takmičenja?

Април	Планирана су три састанка Новинарског клуба. Први састанак био је посвећен прекуцавању интервјуа са децом која су учествовала на такмичењима и уређењу паноа зидних новина.  Било је говора и о Доситеју Обрадовићу, српском просветитељу. Обележен је и Дан планете земље (22. април) и уређен пано. Чланице новинарског клуба учествовале су на Петом таблином међународном конкурсу за најлепшу васкршњу песму, као и на конкурсу УДРУЖЕЊА МЛАДИХ ТАЛЕНАТА. Неколико њих је добило похвалнице и дипломе за написане песме.

Мај	Планирана су четири састанака Новинарског клуба. Дан науке у Србији обележава се 10.јула (Дан Николе Тесле), али је на састанку у мају било речи о Николи Тесли. Ученице су тражиле занимљиве податке о Николи Тесли. Обележен је Дан школе (27.мај). Новинарски клуб дао је свој допринос обележавању Дана школе: у холу школе постављене су старе фотографије школе и некадашњих ђака. Као и сваке године од како је Новинарски клуб почео са активностима, последње зидне новине посвећене су генерацији 8.разреда која завршава своје школовање. Новинари су добили задатак да започну са интервјуима са децом из осмог разреда, откуцају и одштампају интервјуе како би биле уређене зидне новине под називом ОДЛАЗИ ЈЕДНА ГЕНЕРАЦИЈА. Сви радови шаљу се на novinari.zora@gmail.com. Ученице које учествују у програму прославе сеоске славе, Духовски понедељак (1.јун) започеле су припреме на програму са учитељицом Т.Мандић.

Јун	Планирана су два састанка Новинарског клуба. Чланице новинарског клуба учествовале су у програму прославе сеоске славе. .Уређен је пано ОДЛАЗИ ЈЕДНА ГЕНЕРАЦИЈА. Јован Перишић Јован је рођен 31.3.2012. у Новом Саду. Има млађег брата Милана. Он се у основној школи провео солидно. Свог првог дана у школи се уопште не сећа. Најлепше искуство му је било у 8. разреду јер је добио Светосавску награду. Најтеже му је било у 7. разреду због пуно градива и учења. Његова највећа подршка су родитељи и јако им је захвалан на томе. Омиљени наставник му је разредни старешина Горан Хајдин. Омиљени наставни предмет му је физичко. Ствар која му је ишла од руке је рађање контролног. Омиљена активност у школи му је Фолклор. Најбољи друг који је увек био ту за њега када му је било тешко је Адмир. Најлепша успомена из основне школе му је турнир у коцкицама, такође и матурска екскурзија у Кладову. Омиљена животиња му је пас, омиљена књига ципела на крају света, најдраже пиће му је фанта, а највише воли да једе лазање. У току школовања тренирао је џудо. Од свих лоших навика променио би да више учи. Његова жеља је да упише средњу Техничку школу. Није баш тужан што одлази из основне школе. Његова порука коју је оставио ученицима који остају у школи је: "Будите вредни, паметни и учите пуно, то је за ваше добро". ИНТЕРВЈУ АЛЕКСЕЈА Алексеј је рођен 15.11.2011. године у Суботици, и има 2 брата. Њему је било супер у основној школи, и било му је најлепше у 8. Разреду јер се тада осећа старије. Било му је најтеже у 7. Разреду јер тада је имао највише предмета. Њему су највише у школским годинама помагали разредни и родитељи, и омиљени наставник му је његов разредни, наставник физичког. Омиљена и најзанимљивија активност у школи му је била одбојка. Најбољи друг у основној му је био Василије Петковић. Најлепша успомена коју он памти из школе је кад смо ишли у Београд у Галерију. Његове омиљене животиње су мачке, омиљено пиће му је вода, и омиљена књига му је Орлови рано лете. Најлепше му је било кад је ишао на матурску екскурзију. После основне школе он би хтео уписати Економски техничар у Сомбору, и мало му је жао што иде али не баш пуно. И за крај порука коју је он дао свима који остају у школи после њега је увек може боље. Урађена је и евалуација једносменског рада, а у оквиру њега и рад новинарског клуба. Упитник о евалуацији урадила је психолог Н.Калинић.

Извештај написала:

Споменка Павловић

2.КУЛИНАРСТВО

Ове године уведен је нови програм „Кулинарство".

Активност „Кулинарство" реализована је у оквиру обогаћеног једносменског рада са циљем развијања практичних животних вештина, усвајања здравих навика у исхрани, подстицања креативности и тимског рада код ученика. Програм је реализован у складу са планираном динамиком током првог полугодишта.

Током реализације ученици су активно учествовали у различитим кулинарским радионицама и припремали једноставна јела и посластице као што су воћне салате, погачице, креативни сендвичи, салате у теглама, кексићи, чоколадне куглице, мафини, палачинке, јогурт десерти и смути напици. Посебну заинтересованост показали су за тематске радионице посвећене светским кухињама, током којих су се упознали са италијанским, мексичким и кинеским специјалитетима.

кухињ

Ученици су усвојили основна правила хигијене и безбедности у и, научили да правилно користе кухињски прибор и да мере потребне састојке. Кроз практичан рад развијали су самосталност, одговорност и способност сарадње у пару и групи. Посебна пажња посвећена је естетском обликовању и декорисању хране, што је допринело развоју креативности и уметничког изражавања.

Реализацијом програма остварени су планирани исходи. Ученици препознају основне групе намирница и значај здраве и разноврсне исхране, показују већи ниво одговорности приликом рада и негују културу заједничког оброка. Такође су развили позитиван однос према новим јелима и различитим кулинарским традицијама народа света.

Праћење напретка ученика вршено је континуирано кроз посматрање, разговор, практичне активности, чек-листе и повратне информације ученика. Анализа резултата показује висок степен мотивације, ангажованости и задовољства ученика овом активношћу.

На основу остварених резултата може се закључити да је активност „Кулинарство“ успешно реализована и да је значајно допринела развоју практичних, социјалних и креативних компетенција ученика.

Подносилац извештаја

Драгана Ђурић

3.СПОРТ

„Спорт“ као вид обогаћеног једносменског рада привукао је велико интересовање код деце и ове године. Највише заинтересованих и анкетираних ученика је управо за ову активност и ове године, тако да је са њеном реализацијом настављено даље. На овој активности ученици се примарно баве учењем кошарке и одбојке.

ВРЕМЕ ОДРЖАВАЊА АКТИВНОСТИ:

- Понедељак од 13 и 15 до 14 нижи разреди и од 14 до 15 и 30 часова виши разреди
- у спортским активностима учествују ученици од првог до осмог разреда
- активностима је присуствовало до 30 ученика.

ЦИЉ АКТИВНОСТИ:

Циљ учења одбојкашких елемената је да ученик овлада знањима, развије вештине и формира ставове и вредности од значаја за одговоран однос према сопственом здрављу, физичком вежбању и здравим животним навикама.

И наравно у изабраним спортовима овладају техником,елементима,правилима и игром.

Спортић у нижим разредима омогућава овладавању гимнастичким елементима као бази за све спортове и развијање моторичке способности.

ОПИС АКТИВНОСТИ:

- Ученици су пролазили кроз базични део припрема као основу сваког спорта и уједно правилно развијали своје тело,развијали тимски дух.
- Ученици су сваки тренинг вежбали одређени елемент технике како би га што боље развили и унапредили.
- Научено је како све те елементе користити у игри на најбољи начин.
- Развијали смо брзину и снагу кроз полигоне.
- Развијање моторике и координације код детета.

ТОК РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ:

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ
Септембар	Спортске активности су започеле са радом и прво на ред је дошла КОНДИЦИОНА ПРИПРЕМА, СНАГА,ИЗДРЖЉИВОСТ,ГИПКОСТ, ОКРЕТНОСТ.Као и сваки спорт мора да постоји база и основа кретања тако да се радило на агилности,кординацији,брзини,екслозивности и наравно снази. Формиране су две групе и почели смо са основним ставовима у месту и кретању. Нижи разреди су радили атлетику и основе трчања,уједно и припрема за крос.
Октобар	У октобру крећемо са учењем технике одбијања лопте као елемент који је и можда најбитнија елемент технике одбојкашке игре. Радимо у свим правцима и свим техникама ради боље контроле лопте.Чекић је елемент који смо радили цео месец јер поред смеча је најзахтевнији елемент. Кретња по терену,позиције и игра 6:6 Са малима смо радили моторичке полигоне и баратање са лоптом. Вођење лопте са додавање,вођење лопте са дриблингом,вођење лопте са двокораком и вођење лопте са шутом.Све се радило посебно на часовима и са утврђивањем.
Новембар	Новембар месец започињемо и настављамо са техником чекића и почињемо са смечом. Смеч се ради прво уз асистенцију држања лопте и уче се кораци наскока,а након тога креће самостално са смечом. Смеч радимо са свих позиција и на тај начин може да се одреди ком детету која позиција више одговара. У овој фази рада одређују се позиције ученика виших разред,где се ради посебно са свим групама и позицијама,а то све радимо јер следећи корак је тактика и кретња играча. Нижи разреди почињу са партером гимнастичким. Колутови,стојеви,премет странце и мостови су елементи које понављамо и учимо.

Децембар	Тактика и тактичке комбинације се раде кроз игру. Прави се екипа за предстојеће такмичење школског одбојкашког турнира. Деца са спортића раде моторичке полигоне и разна врста такмичења њима прилагођена.

У другом полугодишту планирана је и реализована: Спортске активности-Одбојка и кошарка
ЦИЉ АКТИВНОСТИ:

Циљ учења кошаркашких елемената је да ученик овлада знањима, развије вештине и формира ставове и вредности од значаја за одговоран однос према сопственом здрављу, физичком вежбању и здравим животним навикама.

И наравно у изабраним спортовима овладају техником,елементима,правилима и игром.

ОПИС АКТИВНОСТИ:

- Ученици су пролазили кроз базични део припрема као основу сваког спорта и уједно правилно развијали своје тело,развијали тимски дух.
- Ученици су сваки тренинг вежбали одређени елемент технике како би га што боље развили и унапредили.
- Научено је како све те елементе користити у игри на најбољи начин.

ТОК РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ
Јануар	Спортске активности су започеле са радом и прово на ред је дошла КОНДИЦИОНА ПРИПРЕМА, СНАГА,ИЗДРЖЉИВОСТ,ГИПКОСТ, ОКРЕТНОСТ. Као и сваки спорт мора да постоји база и основа кретања тако да се радило на агилности,кординацији,брзини,екслозивности и наравно снази. Кроз разне пилигоне свестраности обавља се физичка припрема. Формиране су две групе и почели смо са основним ставовима у месту и кретању. Са нижим одељењима на спортићу започео сам гимнастику и полигоне кординације.
Фебруар	У фебруару крећемо са учењем технике вођења лопте као елемент који је и можда најбитнија елемент технике кошаркашке игре. Радимо у свим правцима и свим техникама ради болје контроле лопте. Вођење лопте са додавање,вођење лопте са дриблингом,вођење лопте са двокораком и вођење лопте са шутом. Све се радило посебно на часовима и са утврђивањем. Спортић други део гимнастике на справама,карике,козлић,зарбој уз кординационе полигоне. Припреме одбојкашке екипе за такмичење које следи у току месеца.

Март	Март месец започињемо и настављамо са техником шута. Технику шута прво радимо из места са тла па онда скок шут,а после одређеног времена и утврђеног градива прелазимо на шут и кретања тачније из улаза,двокорака и наскока у кретњи. У овој фази рада одређују се позиције ученика виших разред,где се ради посебно са свим крупама и позицијама,а то све радимо јер следећи корак је тактика и кретња играча. Рад по групама крила,бекови и центри. Кроз разне полигоне и такмичарске игре брусимо технику,али и развијање тимског духа. Да мало разбијемо рутину пребацујемо се и на одбојкашке елементе и понављамо основне елементе као што су прсти,чекић и сервис. Обзиром да већина деце воли одбојку крћемо да играмо 6 на 6. Спортићанци крећу са атлетиком и основама трчања.
Април	Тактика је основа кошарке у професионализму и у раном добу учења деце кошарци почиње се радити систематично због даљег усавршавања и учења. Ми крећемо са одбраном сопственог простора тачније са зонском одбраном. Игра зонска одбрана 2:1:2 је тактичка комбинација која се углавном почиње у раду са децом јер је доста проста па према томе и ми тако крећемо.Касније почињемо са мало сложенијим тактикама одбране и одбране човека 1:1,пружимање играча итд. Увек на крају часа имамо шутерски тренинг. Једне недеље после однове елемената технике играмо или кошарку или одбојку. Нижи разреди на спортићу раде полигоне са лоптама и разне игрице са лоптама.
Мај	Мај месец,после распуста, започињемо само игром. Након одбране сопственог коша крећемо у напад и како дати кош више од противника. Као основа напада и тактике напада креће се са индивидуалним елементом трчања контранапада тако да се ради на истрчавању контри и са завршницом двокорака или скокшута. Пошто смо претходно радили и одредили позиције на ред долази тактички напади преко центра,бека и крила. Радимо пресинге на пола терена,пресинге на целом терену и спремамо се кошаркашку игру 5:5 Деца у избору активности углавном бирају одбојку тако да се деле у две или три екипе и игра се на некилико сетова. Спортићанци мали крећу са припремом за одбојку и кошарку и раде елементе технике.
Јун	Обнављање свих елемената и кошаркашка игра 5:5 на два коша и са тим завршавамо кошаркашку игру и елементе кошарке. Кошарка је завршена,али одбојку понављамо и последње делове часа користимо за игру што их највише и радује. Ову годину завршавамо са игром 6:6 у већ устаљеним екипама,мада последњих часова је била слабија посећеност.

Подносилац извештаја

4.ВРЕДНОСТИ И ВРЛИНЕ

Ове године у оквиру ОЈР-а уведена је активност која окупља ученике завршних разреда основне школе, односно седми и осми разред. Идеја за увођење ове активности је заинтересованост ученика да у оквиру слободних активности похађају исту. Пратећи интересовање ученика као и реализацију превентивних активности и радионица у оквиру разних програма које школа реализује осмишљена је истоимена активност. Главна идеја је да кроз ову активност ученици виших разреда узму већу партиципацију у школском животу, а уједно да им се освести важност целокупног личног развоја као и елементи које нас чине човеком и бољом личношћу. Чланови Ученичког парламента и Вршњачког тима су такође учесници активности, те имају више времена за осмишљавање и спровођење својих идеја.

ВРЕМЕ ОДРЖАВАЊА АКТИВНОСТИ:

- Среда од 13 и 15 до 14 часова
- Ученици седмог и осмог разреда
- Активностима присуствовало 12 ученика

ЦИЉ АКТИВНОСТИ:

* Развијање социјалних и емоционалних вештина ученика.

* Подстицање позитивне слике о себи и изградња самопоуздања.

* Развијање вештина ненасилне комуникације и сарадње.

* Упознавање и неговање моралних и друштвених вредности.

* Развијање осећаја одговорности, емпатије и толеранције.

* Јачање менталног здравља и оснаживање ученика за суочавање са изазовима.

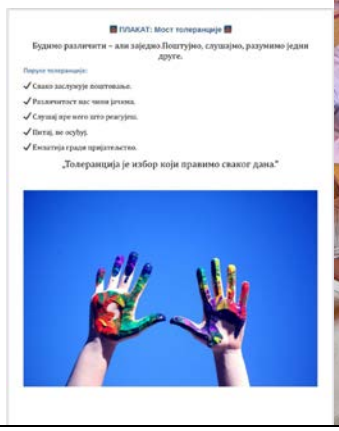
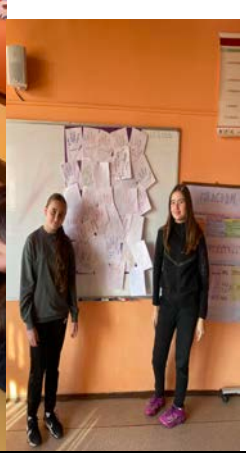
* Спречавање дискриминације и подстицање културе уважавања.

ОПИС АКТИВНОСТИ:

Кроз радионичарски рад ученици су обрађивали планиране теме и наставне јединице. Теоријске концепте смо кроз практичне активности продубили и дали им животни оквир.

ТОК РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ:

МЕСЕЦ	**АКТИВНОСТИ**
Септембар	Првог месеца ученици су упознати са концептом рада. Обрађивали смо појам емоција, вредности и врлина код људи. Направили смо разлику између пријатних и непријатних емоција, коме се обратити када нас нешто мучи, као препознати осећање и слично. С обзиром да смо имали ситуацију неспоразума у комуникацији, једна од радионица била је посвећена истој теми. Одрадили смо вежбу ширења трачева и вежбе асертивне комуникације. Последње активности у овом месецу биле су посвећену осмишљавању обележавања овогодишње Дечије недеље и поделом улога.

Октобар	Током овог месеца бавили смо се темама из области менталног здравља. Ученицима је предочен концепт истог и важност менталног здравља у свим животним узрастима. Акцентовали смо ментално здравље младих. У оквиру ове теме обрађени су и табуи-теме које су веома важне, а о којима се не прича, теме које утичу на ментално здравље и о којима би требало да имамо слободу да изнесемо. Ученици су износили и примере из свога ближег окружења на ову тему. У договору са члановима новинарског клуба на светски Дан обележавања менталног здравља спроведена је акција с циљем подизања свести о важности истог. Наиме, представнице Новинарског клуба на улазу су делиле симболичне порукице и зелене тракице свима који улазе у школу.
Новембар	Новембар је био месец посвећен толеранцији и обележавању овог концепта. Осмислили смо радионицу коју су реализовали представници Вршњачког тима Маша Напијало и Софија Мишић за ученике од петог до осмог разреда. Као помоћ у реализацији исте радионице укључили смо ученика који је под појачаним васпитним радом ,НМ, као помоћника, а њему је ово уједно била и мера друштвеног корисног рада и активност за бољи развој социјалних вештина. Ученик се одлично показао и прихватио своју улогу озбиљно и посвећено. Током овог месеца организовали смо и дебате на теме: „За и против друштвених мрежа“ и „Да ли оцене показују стварно нечије знање?“  

Децембар	Децембар смо започели осмишљавање хуманитарне акције на нивоу школе. Обзиром да су учесници активности и чланови УП и ВТ, предложену акцију смо у сарадњи са Новинарском клубом имплементирали на ниво школе. Поклоне у виду играчака, школског прибора и слаткиша донирали смо Дому за незбринуту децу «Мика Антић» у Сомбору. Пакете су предали представници Тима за социјални програм школе Драгана Павић и Горан Стричевић. Током овог месеца бавили смо се и новогодишњим темама. Одржана је новогодишња радионица лепих жеља, а уједно смо учествовали и у традиционалном кићењу школе. Овој радионици претходила је радионица на тему сарадње односно важности сарадње на свим нивоима.
Јануар	Часови у овом месецу били су продужетак још увек присутног новогодишњег духа код ученика. Одржали смо радионице «Поклон који ништа не кошта» и «Поправи реченицу». Циљ ових радионица био је да вежбамо емпатију, сарадњу и толеранцију како у међусобним односима тако и на ширем

	нивоу. Ученици су научили шта можемо поклонити другима, а да није материјално, и колику вредност један такав поклон може донети. Један од примера је Дан без свађе у одељењу и сл. Кроз другу радионици опет смо провукли асертивну комуникацију и вежбали како саопштити некоме нешто што нас мучи, а да га не увредимо. Реченице које смо «поправљали» су типичне за узраст школараца попут «Досадан си», Лењ си», «Смараш» и сл.
Фебруар	Месец посвећен теми Љубав. Кроз радионицу «Шта је то здрава веза» ученици су учили да направе разлику између здравих и нездравих партнерских односа. Ова активност је веома заинтересовала ученике, довела и до изношења примера из свакодневног живота, аргумената које поткрепљују њихове ставове и сл. Радионица је била «жива» и једна од оних која је пробудила огромно интерсовање код ученика. Наставак је следио кроз радионицу «Љубав-више од партнерских односа» где су ученици увидели разне врсте љубави које постоје, односно да она постоји у различитим облицима и односима. У овом месецу у сарадњи са члановима Ученичког парламента и Вршњачког тима традиционало смо окитили хол школе као подсетник да љубав морамо делити свакодневно.
Март	У марту смо се вратили дебати и дали слободу ученицима да изразе своје ставове и мишљења на актуелне теме у свету, држави, културној и јавној сцени, идолима омладине. ..Теме који су биле веома инспиративне за ученике јесу тема «За и против часова у трајању од 30 минута», као и «Утицај српских јутјубера и инфлуенсера на живот и схватање младих у Србији». Вођене су интересантне дискусије, изношени оправдани аргументи, одбране и сл.
Април/Мај	Током ова два месеца посветили смо се теми професионалне оријентације. Разговарали смо на тему ученичких интересовања, начина на који доносе одлуку о избору занимања и сл. Посветили смо се тражењу школа у околини који тренутно задовољавају њихове жеље, начину уписа, потребном броју бодова, као и предизпозицијама које су потребне за одређене послове. Разговарало се и о занимањима из будућности, као и онима из прошлости, као и начину самог школовања у прошлим деценијама у нашој земљи и сада. Обзиром да осмаци уписују средњу школу, поред наведеног са радионица, они су попуњавали и ТПИ. Резултати, као и предлози за даље школовање, су им саопштени кроз «Мој профил»-документ који обједињује податке о учениковим интерсовањима, способности и могућностима које пружа околина по питању избора будућег занимања. У мају једна радионица била је посвећена Недељи сећања и заједништва. Чланови УП и ВТ осмислили су слоган овогодишње недеље , док су полазници активности Вредности и врлине учествовали у радионици «Мој портрет», осмишљавали и креирали визуелни изглед истог и помогли идејном креатору активности Татјани Мандић. „Пружи ми руку као ђаку ђак, шантићки основци-свако је јак“ Последњи сусрет у мају посветили смо испраћају осмака.

Јун	Завршни час посветили смо сумирању утисака, прегледу године иза нас и ономе што су ученици научили на активности Вредности и врлине.

Подносилац извештаја

Невена Калинић

5.ФОЛКЛОР

ВРЕМЕ ОДРЖАВАЊА АКТИВНОСТИ:

- понедељак/среда од 13,15 до 14,15 часова
- фолклорна секција је мешовита група
- током школске 2025/2026.године фолклорним активностима присуствовали су ученици од првог до осмог разреда

ЦИЉ АКТИВНОСТИ:

- Циљ рада фолклорне секције јесте формирање фолклорне групе у селима где постоји и ради основна школа, како би се оживела српска народна песма и игра, неговање српске народне традиције кроз песму и игру, упознавање са културном баштином Србије.
- Кроз забавну, динамичну игру и покрет ученици се упознају са полазним основама фолклора од правилног стајања и ходања преко учења основних корака, бројања и разбрајања кроз појединачне игре до повезивања више игара у једну целину, кореографију. развија општа моторика, а свако дете које жели да се бави неким другим спортом има одличну основу. Музика код деце изазива емоције, деца се уче социјализацији, понашању у групи и подели обавеза. Током игре, сви мишићи су активни, јер су деца у покрету све време, а и развија се центар за равнотежу,
- На пробама ученици се уче уважавању различитости својих вршњака и других људи, сарадња са вршњацима у заједничким активностима препознавање музичког почетка, целина и завршетка, певање по слуху песама различитог садржаја, примењивање договорених правила у групном певању и игрању, одржавање равнотеже у различитим кретањима, квалитетно испуњено слободно време.

- **ОПИС АКТИВНОСТИ:**

Нови ученици/чланови фолклрне секције су упознати са појмом „фолклор“ значењем, бенефитима, терминима који се користе у фолклору (полукруг, круг, дијагонала, слике, кореографија...). Активности које су се спроводиле на пробама су обавезно загревање на почетку пробе, учење нових корака, учење нових песама и игара, понављање и утврђивање већ научених игара, упознавање са сценом, припрема за јавни наступ, јавни наступ и годишњи концерт. Упознавање ученика са ношњом, деловима и називима, одржавање ношње, прављење фризура за одређену кореографију, одговорност пре, током и после наступа.

ТОК РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ:

МЕСЕЦ	**АКТИВНОСТИ**

Септембар	Фолклорна секција у нашој школи започета је радним договором о начину рада у предстојећем периоду (договором око термина проба и коришћење адекватне опреме). Заједнички је анализиран рад и резултати рада у претходној години, ученици су кроз слободан разговор износили своја запажања и утиске. Подсетили смо се прошлогодишњих наступа, тренутака којих се сећају, шта им се највише допало, шта би могли да променимо, простор за даље напредовање. Разговор са новим члановима о жељи, мотивацији, одлуци да се придруже и постану чланови фолклорне секције. Упознавање чланова са планом рада за ову школску годину, постављање циљева, истаћи значај и важност редовности на пробама. Одржан родитељски састанак како би родитељи били упознати плановима за предстојећи период. Током септембра месеца понављале су се и утврђивале претходно научене кореографије „Игре из Срема“, „Игре из Мачве“и „Шетњом кроз Србију“.
Октобар/новембар	Током октобра и новембра месеца у оквиру редовних проба посвећена је пажња учењу нових корака, кола и игара. Планиране су игре и народна кола из централне Србије. **Централна Србија** је географски и статистички регион који обухвата подручје републике ван територија аутономних покрајина (Војводине и Косова и Метохије). Простире се на око 55.000 km² и представља културни, привредни и историјски центар земље. **Српска народна кола** су назив за народне игре Срба, које су распрострањена у актуелној играчкој пракси Србије. Најстарије верзије (моравац и кукуњеш) забележене на територији централне Србије у другој половини 19. века. Коло је елемент нематеријалног културног наслеђа изразито присутан у различитим сферама живота у Србији данас. Изводе га ланчано повезани играчи уз музичку пратњу на приватним и јавним окупљањима, породичним и колективним прославама, уз учешће свих чланова заједнице, без обзира на етничку, религијску и генерацијску припадност. Као и други аспекти српске културе, различити облици игара настали су у различитим деловима Србије, развијали су се у складу са локалном традицијом и такође стекли елементе из других делова земље. Српско народно коло обухвата многе варијанте. Најпопуларније игре су *ужичко коло*, и *моравац*,[3] док су остале популарне игре к*окоњеште*, *Жикино коло,* влашко коло, чачак, колубарски вез и многе друге. **Женска народна ношња** представља раскошан спој историје, географије и умећа. Разликује се по регионима, али основни елементи најпрепознатљивијих стилова укључују белу платнену хаљину/кошуљу, богато извезен јелек/прслук, тканицу/појас, кецељу и опанке. Једна од најпознатијих препознатљивих регионалних стилова је шумадијска ношња. Сасадржи црвени јелек са златовезом, ткану кецељу са цветним мотивима и белу кошуљу. Појас/тканица, ручно ткани вунени појас који се обмотава око струка више пута. Обућа – кожни опанци са вуненим чарапама. **Мушка народна ношња** у Србији представља богат спој историје, климе и културних утицаја, а њени делови и изглед се значајно разликују у зависности од региона. Иако се крој, материјали и украси мењају од равничарских предела до планинских крајева, већина комплета има заједничку основу која спаја

	удобност, функционалност и традиционалну естетику. **Основни делови мушке ношње:** Мушка народна ношња се традиционално састоји од неколико кључних делова: **Кошуља:** Дугачка, обично од белог платна, често украшена ручним везом (нпр. *покрстицом*) око оковратника, рукава и на грудима. **Панталоне (Чакшире или Брич):** У равничарским крајевима носе се шире панталоне од вуне или платна, док су у централној и јужној Србији карактеристичне тесне *чакшире*. **Јелек:** Прслук без рукава, често богато украшен гајтанима и златовезом. Материјали варирају од чохе до плиша. **Појас:** Ручно ткан вунени појас јарких боја (најчешће црвене) који се опасује око струка. **Обућа:** Кожни ручно рађени *опанци* (са врховима или без) који се носе преко вунених, богато везених чарапа. Планиране народне игре овог краја су и обрађене. Игре су обрађене свака појединачно, а потом повезиване у целину. Претходно обрађена кореографија „Шетњом кроз Србију“ дорађена је и допуњена новим играма и народним колима: „Играле се делије“, „Србијанска ђурђевка“, „Моравац“ и „Чачак“.
Децембар	Током децембра одржан је родитељски састанак, где је акценат стављен на припрему за наступ. Децембар месец је посвећен утврђивању, увежбавању и уигравању нове кореографије „Сплет игара из Србије“ и припреми за „Годишњи концерт“ који је одржан 05.12.2025.године у великој сали КЦ„Лаза Костић“ у Сомбору у два термина, 17,00 и 19,00 часова. Наши чланови фолклорне секције су учествовали на оба концерта. Својим приказом, понашањем, културом, ставом на сцени покупили су симпатије публике који је испраћен великим аплаузом. Похвале су такође изречене од стране старијих играча (извођача), као и од координатора друштва, Зденке Ракић.

	  Од стране ГКУД Сомбор на крају првог полугодишта, члановима фолклорне секције, подељени су новогодишњи пакетићи. Од новембра месеца једна ученица на захтев родитеља/старатеља није више члан фолклорне секције. Током децембра месеца фолклорној секцији су се придружила два ученика првог разреда и једна ученица трећег разреда. Прво полугодиште школске 2025/2026.године за чланове фолклорне секције је било веома успешно. Задовољна сарадњом са децом, родитељима, члановима ГКУД-а Сомбор. У предстојећем периоду по плану настављамо истим темпом, редовним радом, трудом и залагањем.
Јануар	Јануар месец обележиле су припреме и наступ за школску славу,,Свети Сава“. Припремљен је пригодан програм у којем су чланови фолклорне секције млађег узраста наступали са новом кореографијом ,,Игре из Шумадије“. Шумадија је географска регија у Србији. Име је добила по шумама које су некада прекривале највећи део њене територије. Административно средиште је Крагујевац, који је уједно и центар Шумадијског округа. Стари назив за Шумадију је Тривалија.

	 Чланови фолклорне секције упознати са традиционалном српском ношњом која је карактеристична за Шумадију. Женска шумадијска ношња (делови): - Опанци кожни ручне израде са гумом одоздо (пођоњени) - Чарапе ручно штрикане и ручно везене - Сукња ручно ткана и плисирана - Кецеља ручно везена на памучном плишу - Појас ручно ткан на разбоју - Кошуља богато ручно везена - Јелек ручно везен (златовез) - Црвене машне за рукаве Мушка шумадијска народна ношња (делови): - Опанци кожни ручне израде са гумом одоздо (пођоњени) - Чарапе ручно штрикане и ручно везене - Панталоне брич (зелене или тегет) - Кошуља богато ручно везена покрстицом - Појас ручно ткан на разбоју - Јелек богато украшен - Шајкача Назначен је редослед облачења делова ношње као и помагање једни другима, односно облачење у пару.
Фебруар ,март,април	Током фебруара, марта и априла увежбавале су се и уигравале ново научене кореографије „Игре из Шумадије“ и „Сплет игара из Србије“. Ове две кореографије су планиране за предстојеће наступе како би сви чланови фолклорне секције могли учествовати у складу са узрастом, способностима и напредовањем.
Мај	Током маја месеца фолклорна секција је имала два наступа. Петог маја наступ у Бајмоку поводом храмовне славе Свети Ђорђе, изведене су две кореографије „Игре из Шумадије“ и „Сплет игара из Србије“.

Поводом манифестације „Светођурђевдански дани, 8.5.2026.године на Тргу Светог Ђорђа у Сомбору фолклорна секција се представила „Сплетом игара из Србије“. Својим одличним наступом привукли су посебну пажњу. У прилогу је линк где се може погледати наступ.
https://www.facebook.com/share/v/1CzqLx6qCP/?mibextid=wwXIfr

План рада фолклорне секције за школску 2025/2026.годину је био да се обради нова област и „Игре из Ниша“. Обзиром да је наведена област захтевна и група мешовита, сагледано је и процењено да се ова област одложи за наредну школску годину. С тим у вези са координатором ГКУД-а Сомбор, Зденком Ракић договорено је да се направи измена и започне са обрадом игара из Беле Паланке:

- „Лако, лако танчовоћо“
- „Огањ гори“
- „Белопаланачка четворка“
- „Бангавела“
- „Попова ми стојна“
- „Шесторка“

Кораци су обрађени, те ће се у наредном периоду увежбавати, уигравати и повезати у целину. Координатор ГКУД-а Сомбор, Зденка Ракић је задужена за постављање кореографије.

Јун	У традиционалним народним ношњама чланови фолклорне секције су наступали са припремљеним кореографијама 1.6.2026.године поводом обележавања сеоске славе Силазак Светог духа на апостоле – Духовски понедељак и прославе мале матуре, испраћај ученика осмог разреда, 5.6.2026.године. Учествовали смо на 63. МЕЂУНАРОДНОЈ СМОТРИ ФОЛКЛОРА која је одржана у Бајмоку 27.06.2026.године. Учествовало је негде око 15 КУД-ова из земље и иностранстава међу којима и наша фолклорна секција са кореографијом „Сплет игара из Србије“. Са овим учешћем завршени су наступи за ову школску годину.У прилогу су део фотографија са горе поменутих наступ

У прилогу се може видети део наступа који је одржан 5.6.2026.год.

0-02-05-64a38e3c1b5266714b44e1c86f1261d693a95c9580523d04b09655e582ea3738_8a415748774f29f7.mp4

0-02-05-f657bf681f04384183f26665e17217fc1fcf29ad5271895cb43bf6f523b098c6_e98856df3ec7edd.mp4

Редовне пробе ће се одржавати и након завршетка школске године, до краја јула месеца. У августу месецу следи летња пауза. Од 1.9.2026.године чланови фолклорне секције су поново активни. Ваннаставна активност има отворени састав групе, те се током године број и састав мењао. Бројно стање деце је током школске 2025/2026.године било између 23 и 26. У прилогу је списак активних чланова током школске 2025/2026.године.

Извештај написала:

Драгана Вујошевић

Поред извештаја које су поднели носиоци и реализатори активности Обогаћеног једносменског рада, спроведено је и анкетирање ученика везаних за задовољство учествовања у истим.Укупно је анкетирано 53 ученика од трећег

до осмог разреда у првом полугодишту и 26 у другом полугодишту. Резуултати су различити, у смислу да је првом анкетом показана већа укљученост ученика у активности, а самим тим и веће задовољство похађања истих. У другој анкети, која је спроведена преко Гугл учионице, а која и због јако малог броја акетираних треба да се узме са резервом, степен укључености и задовољства активностима је нижи. Пракса у глобалу показује да се у другом полугодишту ученици полако осипају и слабие похашају активности. ,

Разлози непохађања активности:

-не стижем због других обавеза-/%

-незанимљиве активности -20%

-време одржавања-40%

-пуно рада на активностима-40%

-нешто друго: %

Оцена по активностима-степен задовољсва ученика –прво полугодиште

Активност	**Број ученика који оцењује**	**Средња оцена**
Новинарски клуб	14	4,79
Кулинарство	11	5
Вредности и врлине	12	4,91
Спорт	21	4,95
Фолклор	23	4,87

Оцена по активностима-степен задовољсва ученика –друго полугодиште

Активност	**Број ученика који оцењује**	**Средња оцена**
Новинарски клуб	10	4,50
Кулинарство	9	4,33
Вредности и врлине	5	4,80
Спорт	16	4,75
Фолклор	18	4,67

Из приложених резултата видљиво је највеће задовољство рада и највећа укљученост ученика у оквиру активности Спорт. Остале вредноване активности такође имају високе оцене задовољства ученика.Проблем је мања укљученост ученика у исте.

У вишим разредима најпосећенија је активност спорт, док ученици нижих разреда посећују и остале активности.

- Шта би ученици волели да похађају и наредног полугодишта од тренутних активности:

Активности	
Новинарски клуб	1
Фолклор	7
Спортске активности	14
Кулинарство	3
Вредности и врлине	1

Као предлоге за будуће активности ученици највише предлажу спортске активности, пре свега одбојка два пута недељно-4 ученика, уметност-3 ученика, рукомет-2 ученика, експерименти, кошарка, драмска секција, дан без телефона-2 ученика.

Подносилац извештаја

Невена Калинић

7.4. Реализација програма рада продуженог боравка

Васпитна група броји ученике првог и другог разреда.

Боравак су посећивали и ученици од првог до четвртог разреда. Углавном је у боравак долазило од 15 до 25 ученика. Рад је пратио наставни план и програм. Остварени су циљеви и задаци предвиђени планом и програмом.

У току другог полугодишта ученици су се бавили следећим активностима:

1.Самосталан рад ученика

Ученици су углавном радили домаће задатке из свих наставних предмета сем физичког васпитања које смо заменили вежбама опуштања. Обратили смо пажњу на посебну помоћ првацима и осамостаљивању првака у раду.Ученици су у току рада и међусобно помагали једни другима и на тај начин развијали другарство и добре међуљудске односе.

2.Слободно време

Игре у школском дворишту (лопта, школица, игре по жељи), друштвене игре - човече не љути се, игра меморије, шах, игре у холу,стони тенис у холу, слушање музике, пузле, бојање у бојанкама, свирање на фрулицама, међусобно дружење уз разговор, играње лоптицама, цртање по жељи, игре на снегу, играње играчкама, игра скривања предмета, игра на слово на слово. Од друштвених игара ученици су највише играли шах и тржни центар. Највише су волели да се играју плишаном лоптом у учионици.

3. Слободне активности

У слободне активности спадају: говорне, физичке, музичке, ликовне, еколошке и креативне радионице. Ученици су одржавали хигијену у учионици и школском дворишту, читали су и решавали дечији часопис Витез. Неки од ученика су учествовали у представи поводом светосавске славе.

Украшен је пано за Светог Саву ученичким цртежима Светог Саве,затим је украшаван пано о јесени,зими,за Дан заљубљених,за Дан жена ,о пролећу,за Ускрс,за Дан школе. Пропраћени су сви значајни датуми цртежима или саставима. Активности у слободном времену су имале рекреативно - забавнии стваралачки карактер. Организоване су на принципу слободе избора, добровољности, самоорганизованости ученика. Ученици стварају, откривају, увежбавају, изражавају речима, звуцима, покретима и бојама. Ученици у овим активностима учествују у зависности од интересовања за садржаје који им се нуде. Да би изградили позитивне међуљудске односе све активности су обављали заједнички и групно кроз учење, дружење и игру. Ради што занимљивијег провођења времена у боравку ученицима је пружена могућност да самостално одлучују о активностима, као и увођењем новина ван оквира предвиђеног планом. Кад год је време то дозвољавало продужени боравак се одржавао у летњој учионици у школском дворишту.

У току другог полугодишта поред свих активности планираних у раду са ученицима вођени су и индивидуални разговори са њиховим учитељима и родитељима о њиховом напредовању и понашању првенствено у времену које проводе у продуженом боравку.И у другом полугодишту израда домаћих задатака је рађена у летњој учионици у школском дворишту кад је год то време дозвољавало.

Наставница разредне наставе
Блаженка Маричић

7.5.ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА

Екскурзије**,** излети, настава у природи, зимовање, летовање и кампови су ваннаставни облици рада који се остварују ван школе. Циљ је савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем појава, и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе, као и рекреативно-здравствени опоравак ученика.

Циљеви:

- савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем појава и
- односа у природној и друштвеној средини;
- упознавање културног наслеђа;
- упознавање привредних достигнућа;
- рекреативно здравствене активности ученика.

Образовно-васпитни задаци:

- проучавање објеката и феномена у природи;
- уочавање узрочно-последичних веза у конкретним природним условима;
- развијање интересовања за природу;
- изграђивање еколошких навика;
- упознавање начина живота, обичаја и рада људи појединих крајева;
- развијање позитивних односа према националним, културним, естетским вредностима,
- спортским потребама и навикама, позитивним социјалнимодносима;
- схватање значаја здравља и здравствених стилова живота;
- подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја.

Екскузија ученика осмог разреда

Путни правац: Кладово

Време трајања: 3 дана

Време извођења: 2.11.2025.године

Ученици осмог разреда полазе пут Кладова у недељу 02.11.2025. и прва дестинација,првог дана,коју обилазе је Голубачка тврђава.
Наставак ка Лепенском виру где посећују музеј и присуствују презентацији.Наставак ка Кладову и смештај у хотел Ђердап.
Други дан обилазак хидоелектране Ђердап 1 и по повратку одлазак до центра Кладова и обилазак цркве,центра града.У вечерњи термин ученици присуствују дечијој журци у дискотеци.
Трећи дан одлазак до Фетислам тврђаве која се налази у самом граду и после ручка кретање на пут.
Одлазак до Смедерева и посета смедеревске тврђаве где ученици проводе време уз Дунав.
У пратњи ученика био је одељенски старешина Горан Хајдин.

Екскузија ученика од првог до осмог разреда

Путни правац: Нови Сад -Петроварадин

Време трајања: 1 дан

Време извођења: 28.5.2026.године

Једнодневна екскурзија за ученике нижих и виших разреда је успешно реализована на релацији Алекса Шантић – Нови Сад – Петроварадин.
Током путовања ученици су имали прилику да уживају у лепотама Новог Сада, уз посету Музеју

Војводине и обилазак Спомен-музеја Јована Јовановића Змаја у Сремској Каменици. Након ручка у ресторану „Петлов салаш”, уследио је обилазак подземних војних галерија и Планетаријума на Петроварадину, након чега су се ученици упутили назад у Алекса шантић.

Поред нових знања и занимљивих садржаја, најважније је да су ученици понели лепе утиске, осмехе и успомене са овог дружења.

Ученици су путовали у пратњи наставника Марије Стакић, Горана Стричевића, Немање Симића и учитељица Марине Чернуш, Татјане Мандић, Драгане Ђурић и Драгане Павић.

Немања Симић, наставник историје

Студијско путовање

Путни правац: Београд

Време трајања: 1 дан

Време извођења: 16.12.2025. године

Ученици виших разреда посетили су Палату науке,задужбину Миодрага Костића у Београду као вид студијског путовања. Ученици су се упознали са сталном експонатском поставком, погледали филм у Планетарујуму,о настанку планете земље у 360 биоскопу. Посета је реализована заједно са школом "Братство јединство "из Сомбора, па су ученици имали прилику и да се упознају са својим вршњацима.После Палате,ученици имали слободно време које су провели у Београду. Ученици су на ово путовање кренули у пратњи наставника Горана Стричевића и Марије Стакић.

Наградни излет

Путни правац: Бач-Бођани

Време трајања: 1 дан

Време извођења: 10.6.2026. године

Наша школа је ове године одлучила да своје најбоље ученике награди мало другачје него до сада. Традиционалне награде којима смо до сада награђивили наше ученике, заменило је атрактивно путовање у прошлост. Сви ученици, њих укупно 19, који су за школу освојили прво, друго или треће место на неком од званичних такмичења, конкурса или смотри су награђени излетом у Бач и Бођане. Ова посета је реализована у последњој наставној недељи школске 2025/2026. године (10.06.2026.) Излет је обухватио: Посету фањевачком самостану где нам је Патер (Фрањевачки фратар) показао остатке четири темеља здања која су грађена на овом месту. Такође је испричао славну историју овог светилишта у време док је Бач био врло битан град у Угарској. Бач је био Нови Сад пре Новог Сада. Ученици су имали прилику и да чују како звуче једне од најстаријих механичких оргуља.
Обилазак града је обухватио шетњу по уређеним улицама ове варошице у пратњи стручног водича Туристичке организације Бач. Током шетње видели су и остатке турског купатила, које је и поред небриге за његово очување и даље одолева зубу времена. Поред овог здања расте дуд. Ученици нису пропустили да се засладе овом воћком, која је некада била главни извор хране за свилену бубу од које се у овим крајевима добијала најфинија свила. На путу до тврђаве разгледали смо капију/кулу Шиљак, која нам је била први наговештај онога што нас чека на крају улице. Поред капије Шиљак налази се и калварија. Када смо стигли на крај улице на чијем почетку су Калварија и кула Шиљак ушли смо недавно реконструисано тврђаву Бач, по коме је цела Бачка и добила име. Овде су ученици чули много историјских детаља и имали могућност да обиђу унутрашњост одбрамбене куле. Кула је реконструисана и опремљена тако да верно дочара живот средњег века.

Након посете Бачу, пут смо наставили ка Манастиру Бођани, где су ученици могли да виде како се изводе радови на реконструкцији фресака, те да се одморе у хладу манастирског дворишта. У манастирској продавници су за успомену купили по неки бројаницу, а од архимандрита Германа где смо уз благослов добилии иконицу Бођанске Богородице. Духовно укрепљена наша екипа је наставила пут ка језеру Провала. Ученици са својим наставницима уживали у прелепом погледу на пешчану плажу која их је све подсетила на море. На путу ка кући кратко смо стали у Оџацима, где је ученике дочекала наша наставница математике Јелена и покушала да им помогне око пребрајања кугли сладоледа.

Извештај о наградном путовању у Бач саставио наставник Горан Стричевић.

Настава у природи

Ове године није реализована због високих цена аранжмана.

8.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА О-В РАДА

8.1. Извештај о реализацији **Програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања, програм спречавања дискриминације и програми превенције других облика ризичног понашања**

Тим је током године одржао седам састанака.

На првом састанку формиран је Тим, утврђен је план и програм рада, чланови су упознати са Правилником о протоколу поступања у установи у случају насиља, злостављања и занемаривања.

Интервентне активности

Током школске године званично код школског психолога евидентиро је **шест** случајева насиља у школи. Већи број појавних облика насиља првог нивоа пријављен је незванично,али о којима евиденција постоји у персоналној документацији психолога,дисциплинским свескама,досијеима ученика,свескама о.старешина, ес дневнику и књизи дежурства и према којима се поступало у складу са самим нивоом насиља и процедурама.

Врсте евидентираног насиља:

Физичко насиље –
Први ниво : гурање, гађање
Други ниво: ударање
Емоционално насиље
Први ниво:вређање,прозивање

Преузете мере- поводом наведених случајева интервенисали су одељенске старешине,директор школе и психолог. За актере у ситуацијама насиља предузет је појачан васпитни рад. Појачан васитни рад покретали смо и за ученике који су испољавали одређене облике недоличног понашања које се не сврстава под насиље.

Обављено је неколико разговора са одељенским заједницима поводом спречавања и превенције насиља. Тим се једном укључивао .

Током првог полугодишта у школи смо имали неколико случајева насиља, који су према протоколу у већини случајева сврставани у први ниво. Неколицина ученика вршило је насиље. Најчешће су у питању биле увреде, вређања, псовке, ругања, ударања, гађања, исмејавања, оговарања, прозивања и сл. (физичко,социјално,емоционално и сексуално насиље). Ученик трећег разреда гађао је ученика шестог разреда без икаквог повода. Исти ученик гурнуо је

вршњака док су седели на часу у продуженом боравку, при чему се други дечак повредио односно ударио у око. Ученик седмог разреда напао је ученика шестог после школе, интервенисали су присутни наставници. Овом сукобу претходило је вербално насиље шестака усмереног ка седмаку. За све актере покренути су појачани васпитни радови односно планови заштите. Ученици петог разреда у игри имитирања супер хероја су мало „претерали“ те се један родитељ пожалио да му је дете жртва. Даљим испитивање утврђено је да намере повређивање као ни већих повреда није било. Са ученицима смо спровели појачани-превентивни рад у оквиру одељења (старешина-психолог-директор) и овакве ситуације се више нису понављале.

У другом полугодишту ученик шестог разреда појављива се као главни актер догађаја који имају елементе насиља. За два случаја сачињене су и службене белешке. У једном случају случајно је повредио петака,док у другој ситуацији је изазивајући вршњаке из разреда дошло је до конфликта испред сеоске продавнице. Родитељи наведеног ученика укључени су у сва догађања и као интервентну меру укључили смо мајку да борави на школским активностима током месец дана. Нажалост отац је према наводима другог родитеља из школе током првог маја напао неколико ученика те је пријављен полицији. По процедурама полиције укључен је и центар за социјални рад из Сомбора који је осмислио активности за актере током летњег распуста. У петом разреду смо такође имали неколико ученика који се нису примерено понашали. Умели су да се вређају, прозивају по разним основама, трачаре и сл. Са ученицима смо спровели појачани-превентивни рад у оквиру одељења (старешина-психолог-директор) и овакве ситуације су се понављале али у мањој мери.

Већина излистаних случајева насиља са првог нивоа решавана је у оквиру одељенских заједница у сарадњи са родитељима,психологом и директором школе.

Један део случајева који се не могу окарактерисати као насилно понашање редовно се заводе у васпитно-дисциплинске свеске одељења и у књигу дежурства.

Са осталим ученицима који се непримерно понашају у школи разговоре редовно обављају одељенске старешине,директор школе и психолог.

Према спроведеним анкетама, ситуација по одељењима по питању првог нивоа насиља је следећа:

Први разред: У првом разреду током полугодишта забележен је један случај гурања-први ниво.
Предузете мере: На часовима одељењског старешине обрађиване су разне теме из области ненасилне комуникације јер се социјалне вештине као и све остало, уче и коругују. Прваци су разрађивали теме: Непожељна понашања ученика у школи, Шта да радим када ме другови одбацују, Решавам проблеме, Оговарање и слично…
Са родитељима ученика који имају слабо развијене социјалне навике разговарано је у присуству њихове деце, дате су им сугестије и предложене технике како да се неприхватљиво понашање коригује.
Други разред: У другом разреду нису забележени случајеви насиља.
Трећи разред:У трећем разреду нису забележени случајеви насиља.
Четврти разред: У трећем разреду забележено је 3 случаја насиља првог нивоа, ругање, подсмевање и добацивање.
Пети разред: У петом разреду било је осам случајева првог нивоа физичког, емоционалног и социјалног насиља (шутирање омаловажавање,ругање,називање погрдним именима, добацивање, подсмевање) и један случај другог нивоа-физичко насиље(„шутке“). Шта је предузето/ефекти: Са ученицима су вођени разговори и покушало се утврдити шта је представљало проблем и због чега је долазило до насиља. Више ученика је морало правити презентације како би увидели преступе које учинили.
Шести разред:У шестом је регистровано 10 случаја насиља првог нивоа (физичко-гурање, шутирање, скривање ствари, емоционално-оговарање, етикетирање,вређање, ругање) и 3 другог нивоа (физичко-ударање, гажење,пљување). Шта је предузето/ефекти: Сачињен је један појачан васпитни рад. Генерално ученици који су били обухваћени овим акцијама имали су јако благе или нису имали дуготрајне реакције на њих. Врло брзо након пар недеља су се нежељене активности враћале у неком облику. Два ученика

скоро током целе школске године имају оцену из владања не већу од 4. Кажњавани су укорима одељенског старешине. Нису видљиви велики помаци у поправљању понашања код ученика који су вршили насиље. Пошто су насилници у неким другим ситуацијама и жртве насиља, праћење последица по ученике који су трпели насиље није најјасније, пошто је тешко разграничити када жртва постаје насилник и обратно. Превентивне активности: Са ученицима се континуално разговара на тему превенције насиља и прихватљивих облика понашања.
Школски психолог врло често разговара са ученицима у формалном и неформалном облику.
Седми разред: У седмом разреду није било забележених случајева насиља.
Осми разред: Није било пријављених облика насиља.

*** Нису евидентирани нити примећени случајеви тежих облика дискриминације и дискриминаторног понашања на нивоу установе. У међусобној свађи један ученик је имао коментар који би се могао окарактерисати као прозивање на националној основи у петом разреду, али након интервенције случај се није више појављивао.

На основу искуства око евидентирања насиља Тим предлаже следеће:

Појачати евиденцију насиља и комуникацију на страни дежурни наставник-одељенски старешина -психолог(Тим за заштиту деце од насиља) приликом пријављивања случајева. Увести као праксу сачињавање Оперативних планова заштите свих актера насилних ситуација. Повести рачуна о начинима реаговања у зависности од нивоа насиља (Протокол).Велики број случајева који спада у први ниво и треба да га реши старешина у оквиру одељенске заједнице прослеђује се психологу,односно Тиму за заштиту деце, који се по правилу укључују тек на другом нивоу насиља. С друге стране , случајеви насиља који треба да се протоколишу по еведенционим листама се не протоколишу по процедурама, односно не попуњавају се. Из наведеног имамо неслагања у броју случајева насиља на које је реаговао психолог и директор школе,сачињених појачаних васпитних радова и донетих мера са бројем попуњених евиденционих листова.

Превентивне активности

На почетку школске године актери школског живота упознати су односно подсетили су се на програме које школа реализује и протокол по коме се поступа у случајевима насиља и дискриминаторног понашања (Програм за заштиту деце од насиља, Програм поступања у кризним ситуацијама, као и Програм превенције менталног здравља). На седници Наставничког већа сви наставници упознати су са обавезама и роком за реализацију активности предвиђених наведеним програмима. Уједно урадили смо и подсећање на сам Протокол, како запослених тако и ученика и родитеља. Одељенске старешине су у септембру , на првом родитељском састанку, упознали родитеља, односно поновили причу о Програму заштите деце од насиљу и платформи „Чувам те“.

Са ученицима о теми насиља причало се од самог почетка школске године. На ЧОС-у, часовима грађанског васпитања, радионицама од стране психолога и сл. На нивоу нижих разреда, учитељице су у оквиру својих одељења одржале са децом пригодне радионице и активности.Исти програм спроводио се и током другог полугодишта.

У школи је формиран и ради Вршњачки тим, који сарађује са Ученичком парламентом у спровођењу активности на превенцији насиља. Током првог полугодишта обележена је Дечија недеља, а током новембра обележен је Дан толеранције и Дан менталног здравља. Вршњачки тим и УП и ове године обележили су Новогодишње празнике, кићењем школе. Такође учествовали су у осмишљавању и спровођење акције прикупљања школског прибора, играчака и слаткиша за децу из Дома „Мика Антић“ у Сомбору. Обележен је и Дан Еврпских језика са библиотекарком школске библиотеке, као и Дан језика на нивоу већа друштвене групе

предмета, Дан менталног здравља, као и Дан здраве исхране, Дан јабука, Дан толеранције и Примирја у првом светском рату. У другом полугодишту спроведена је и активност „Дан розе мајица“ на нивоу школе у чему су такође учествовала деца из ВТ и УП. Велику заслугу ови ученици имају и за планирање и реализацију активности у оквиру Недеље сећања и заједништва одржане у мају 2026. године.

Стручно веће разредне наставе започели су тематско повезивање *Породичне вредности*. На нивоу нижих разреда одржане су радионице/игрокази/дружење са бакама, мама, старијом браћом и сестрама и очевима. Овим активностима на најбољи начин приказана је сарадња и заједнички интерес школе и родитеља/породице на развој деце.

Ученици четвртог разреда посетили су вртић уз пригодне радионице и дружење. Уједно смо саме предшколце и децу вртића активно укључивали у активности које се спроводе на нивоу школе, као што су Дечија недеља и сл. Традиционално четвртаци су на најбољи начин увели будуће предшколце у школу, радионицама и дружењима током године и укључивањем у активности школе.

Наставници и ученици прошли су обуку о насиљу на платформи „Чувам те“, а уједно обавештени су и родитељи са могућношћу проласка истих обука.

Релизоване су разне активности из културног и јавног живота школе : обележен је Дан српског јединства, Дечија недеље, посета КЦ ,,Лаза Костић'' и гледање филма 101 Далматинац, посета ОШ„Никола Вукићевић'', обележавање Дана хлеба и сарадња са родитељима - посета маме Милене Варга, обележавање Дана јабука, Сарадња са родитељима - посета часу физичког и здравственог васпитања чија је наставна јединица „Полигон“, гости предавачи — два оца, Дамир Подкрајац и Данијел Варга, тренери ФК „Алекса Шантић“, Вуку у част - посета школској библиотеци, Вежба евакуације у реализацији волонтера Црвеног крста, Дан толеранције, Дан детета, Посета Агрисербиа тима – предавање Безбедност на интернету, посета МУП-а и предавање Паметно и безбедно кроз детињство . Ученици и учитељица 2.разреда приредили су представу Витлејемска ноћ за ученике школе и родитеље, а на крају наставне године још једну „Родитељи и деца“. Виши разреди су у сарадњи са ученицима ОШ“Братство-јединство“ из Сомбора посетили Београд, Планетаријум-задужбину Миодрага Костића. Секција фолклора учествовала је на годишњој смотри у Сомбору, обележавању славе Бајмока, села Алекса Шантић, Сомбора и сл. Спортске активности у циљу превенције насиља реализоване су током спортске недеље у октобру (Дечија недеља) и мају месецу (Недеља сећања и заједништва). Током другог полугодишта обележили смо и 14.2., Дан жена, Дан књиге, Дан породице, Дан планете Земље, Светски Дан броја Пи, Светски дан особа са аутизмом...Од осталих акција издвајамо и реализацију екскурзије у мају, као и наградну екскурзију за најуспешније ученике у Бач у јуну месецу. Наши ђаци су ове године учествовали на бројним такмичењеима и донели лепе резултате без обзира на мањи број ђака. Учествовали су и на научном математичком скупу у Сомбору у ОШ“Братство-јединство“...

Ученици наше школе су били успешни и на спортским такмичењима које се организују ван наше школе. Међу успешнима издвојиле су се Тара Бојанић, Софија Мишић, Огњана Матковић , Тамара Кокаконовић и др.

Активности у оквиру Обогаћеног једносменског рада такође имају превентивни ефекат у спречавању насиља. Ради Новинарски клуб, Кулинарство, Вредности и врлине, Фолклор и Спорт који окупљају већи број ученика у послеподневним часовима.

Од почетка године спроводи се пројекат МУП-а „Заједно и безбедно кроз детињство“. Представници МУП-а већ трећу годину за редом похвалили су наше ученике као најуспешније у квизу везану за превенцију насиља. Предвиђене радионице/предавања реализована су током целе године.

Црвени Крст Сомбор током првог полугодишта одржао је предавање и вежбу евакуације на нивоу установе.

Ове године можемо се похвалити и сарадњом са установа са локала и шире. Као велики пријатељ школе показало се и предузеће „Агрисер“ из нашег села. За новогодишње празнике одржали су предавање нашим ученицима не тему безбедности на интернету, а уједно и свим ученицима школе поделили пригодне пакетиће. КУД“Сомбор“ такође је поделио новогодишње пакетиће члановима фолклорне секције. Сарадњу од прошле године са ОШ“Братство јединство“ из Сомбора наставили смо и ове године заједничком посетом Београду. Такође ове године остварена је успешна сарадња са ОШ“Никола Вукићевић“ из Сомбора у обележавања Дечије недеље. Обе сарадње медијски су пропраћене на локалу.

Пројектни Тим школе допринео је такође већој видљивости школе и ширењу сарадње са установама ван школе. Пројекти које је тим успео да реализује у овом делу године су:

- Европски дан језика - кроз који је наставницима језика обезбеђен промо материјал за обележавање овог дана.
- Чистије и зеленије школе у Војводини-сарадња Гимназије „Светозар Марковић“,Суботица са нижим разредима.

Ученици наше школе посетили су Фестивал науке у Београду.

За запослене је организовано новогодишње дружење. У другом полугодишту организована је заједничка екскурзија запослених у Темишвар, као и дружење после завршетка наставне године. На овај начин школа се труди да одржи заједништво унутар колектива, добру енергију,атмосферу и мотивисаност запослених. Ова активност је само једна у низу, а уједно планирана и у оквиру Програма превенције менталног здравља, дела који се тиче бриге о менталном здрављу запослених.

Велику улогу у промоцији ненасиља има и даље учитељица Татјана Мандић која редовно ажурира школску фејсбук страницу и сајт школе и на тај начин нас информише о раду наше школе и примерима добре праксе исте (разне ученичке активности). Такође, наставник хемије Горан Стричевић ове године је у неколико наврата објављивао у локалним медијима дешавања из школе и на тај начин такође урадио добру промоцију школе.

Прошле године смо започели активности везане за развијања партнерства са родитељима-Родитељ експерт и имали одзив 3 родитеља за прво полугодиште и 3 у другом полугодишту.

У школи се редовно спроводе и друге активности у циљу физичке безбедности деце и запослених. Урађена је редовна контрола котлова за грејање и обезбеђено је све неопходно за одржавање хигијене школе.

На крају маја спровели смо анкету везану са насиље, а добијене податке користићемо као основ за планирање и израду Новог плана и програма превенције насиља за 2026/2027.годину.

У школи се редовно спроводе и друге активности у циљу физичке безбедности деце и запослених. Урађена је редовна контрола котлова за грејање, прешли смо на нови начин грејања, проверавана је исправност комплетног објекта и обезбеђено је све неопходно за одржавање хигијене школе.

Додатак 1: Извештај о реализованим активностима у оквиру обележавања Недеље сећања и заједништва у школама

У периоду од 5-9.5.2025.године у школи је обележена Недеља сећања и заједништа пригодним активностима и акцијама. Циљ ових активности јесте развијање вредности,врлина,вештина и критичног размишљана у савременом добу, као и давање поштовања свим жртвама мајске трагедије (Трагедије у Рибникару и Дубони).

Носиоци планираних активности били су чланови одељенских заједница са својим одељенским старешинама, као и чланови Ученичког парламента и Вршњачког тима. Велику заслугу у праћењу и спровођењу активности дали су и чланови школског „Новинарског клуба".

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ

У периоду од 4-8.5.2026.године у школи је обележена Недеља сећања и заједништа пригодним активностима и акцијама. Циљ ових активности јесте развијање вредности,врлина,вештина и критичног размишљана у савременом добу, као и давање поштовања свим жртвама мајске трагедије (Трагедије у Рибникару, Орашју и Дубони).

Носиоци планираних активности били су чланови одељенских заједница са својим одељенским старешинама, као и чланови Ученичког парламента и Вршњачког тима. Велику заслугу у праћењу и спровођењу активности дали су и чланови школског „Новинарског клуба".

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ

Понедељак (04.05.2026.године):

- Као увод у тему деци је представљена централна теме овогодишње недеље сећања и заједништва под мотом:

„Пружи ми руку као ђаку ђак,
шантићки основци-свако је јак"

Задатак је био да у оквиру одељенских заједница свако дете направи и обоји свој портрет. Организатор активности и креатори мота овогодишње недеље Сећања били су чланови Ученичког парламента и Вршњачког тима.

- Истог дана ученици нижих разреда радили су на теми „Дрво пријатељства", као и обради теме „Како чувамо једни друге" на ЧОСУ-у.
- Одржан је и турнир у одбојци за више разреде. Водитељ ових активности био је наставник физичког васпитања у сарадњи са седмим разредом. Учествовали су ученици и екипе запослених у школи.
- Наставница географије организовала је квиз „Занимљива географија" за више разреде.

Уторак (05.05.2026.године):

- Уторак је дан који је био посвећен активностима везаним за израду „Ланца доброте". Активност је реализована у свим разредима уз координацију учитељица и наставнице енглеског језика у вишим разредима.
- Ученици у продуженом боравку радили су на изради паноа - „За најбољег друга/другарицу из боравка".
- Наставнице математике и српског језика повеле су децу у шетњу селом.
- У послеподневним часовима чланови фолклорне секције наступали су у суседном месту, Бајмок, поводом славе села.

Среда (06.05.2026.године):

- Нижи разреди спровели су ликовно –литерарну активнст „Мој друг,моја подршка"
- У школској библиотеци завршена је акција прикупљања књига.

- Одржана је и спортска активност, „Коцкице“-турнир у фудбалу за више разреде. Организатор турнира били су ученици петог разреда и наставник физичког васпитања.

Четвртак (07.05.2026.године):

- У четвртак су полетели змајеви. Наставница математике и наставник ликовне културе организовалу су израду и саму активност пуштања змајева. Активности су се прикључили и ученици првог разреда.
- Ученици нижих разреда бавили су се израдом плаката „Наша школа.сигурно место“.

Петак (08.05.2026.године):

- Нижи разреди су завршили активност кроз вршњачку сарадњу на тему јоргована. Деца су читала бајку „Долина јоргована“, анализирали дело које нас подсећа колико су љубав, доброта и заједништво важни и као крајњу акцију засадили 10 јоргована у знак сећања на невино страдале у двориште школе.
- Виши разреди у организацији осмог разреда и наставника физичког васитања одржали су турнир у баскету (3 на 3) у коме су учествовали ученици и наставници.
- Фолклорна секција наступала је у Сомбору испред Православне цркве у оквиру традиционалног Светођурђевданског концерта.

Све активности испратили су чланови школског „Новинарског клуба“ .Похваљујемо њихов труд и залагање за професионално обављање новинарског посла . Фотографије са одржаних активности можете погледати на фб профилу школе https://www.facebook.com/profile.php?id=100057707880681 .Такође, велику улогу за организацију и реализацију саме Дечије недеље има и наше Помоћно особље, без чије помоћи рад би нам био много тежи.

У А.Шантићи,

12.5.2026.године

Невена Калинић - психолог

8.1.1.Извештај о реализацији Програм превенције дискриминације, дискриминаторног понашања и понашања којима се вређа част, углед и достојанство личности

Тим за заштиту ученика од насиља,злостављања и занемаривања израдио је и Програм превенције дискриминације, дискриминаторног понашања и понашања којим се вређа углед, част или достојанство личности (у даљем тексту Програм превенције) и он је саставни део Програма за заштиту деце од насиља, Годишњег плана рада установе, Школског програма и Развојног плана.

Полазиште за израду Програма и планирање и организацију превентивних активности у школској 2025/2026. години су резултати процене безбедности ученика у школи, добијени анкетирањем ученика у реализацији Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. У установи су забрањене дискриминација и дискриминаторско поступање, којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање (искључивање, ограничавање или давање првенства), у односу на лице или групе лица, као и на чланове њихових породица или њима блиска лица на отворен или прикривен начин, а који се заснива на:

- раси,
- боји коже,

- прецима,
- држављанству
- статусу мигранта,
- националној припадности или етничком пореклу,
- верским или политичким убеђењима
- полу,
- родном идентитету,
- сексуалној оријентацији,
- имовном стању,
- социјалном и културном пореклу,
- рођењу,
- генетским особеностима,
- здравственом стању,
- сметњи у развоју и инвалидитету,
- брачном и породичном статусу,
- осуђиваности,
- старосном добу,
- изгледу,
- чланству у политичким, синдикалним и другим организацијама;

и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације *(Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности ("Сл. гласник РС", бр.65/2018).*

„Дискриминација је неједнако поступање према једнакима и једнако поступање према неједнакима."

<u>У спровођењу превентивних и интервентних мера и активности дужност установа је да:</u>

1) прати остваривање програма заштите установе;

2) евидентира све случајеве дискриминације у установи;

3) прати остваривање конкретних планова заштите;

4) анализира стање и извештава.

О случајевима дискриминације тим за заштиту води педагошку документацију и евидентира податке о дискриминисаним лицима, извршиоцима дискриминације, догађају, предузетим радњама и др. Педагошку документацију чува, води и анализира за потребе школе психолог. Тим за заштиту сачињава извештај два пута годишње, који директор доставља органу управљања, савету родитеља и ученичком парламенту.

Интервентне активности
Током ове школске године није било пријављених случајева дискриминаторног понашања.
Превентивне активности

Редни број	Активности	Начин реализације	Носиоци реализације	Време реализације и верификације
1.	Формирање Тима	Састанак Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања занемаривања и дискриминације	Наставничко веће	Август, 2025.год.

2.	Израда акционог плана за заштиту ученика, упознавање свих актера са истим	Састанак Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања занемаривања и дискриминације	Тим за заштиту ученика од насиља,злостављања и занемаривања и дискриминације	Септембар, 2025.год.
3.	Извештај и анализа случајева насиља	Састанак Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања занемаривања и дискриминације	Тим за заштиту ученика од насиља,злостављања и занемаривања и дискриминације	Децембар, 2025.год., Јун, 2026.год
4.	Укључивање свих носилаца превенције насиља	Информисање и укључивање ученика, наставника, родитеља, свих релевантних организација, институција и друштава из локалне самоуправе	Тим за заштиту ученика од насиља,злостављања и занемаривања Одељенске старешине Савет родитеља Ученички парламент	Током школске 2025/2026. год.
5.	Организовање дежурства запослених	Дежурство на ходницима и у дворишту школе	Директор	Урађен је нови распоред дежурства.Укључено помоћно особље
6.	Упознавање родитеља са програмом заштите ученика	Први родитељски састанак	Одељењске старешине	Септембар, 2025.год.
7.	Упознавање ученика са програмом заштите ученика	Час одељењског старешине	Одељењске старешине	Септембар, 2025.год.
8.	Постављање шеме унутрашње заштитне мреже и списка чланова Тима на важнијим местима у згради школе	Информисање актера живота школе са Тимом	Тим за заштиту ученика од насиља,злостављања и занемаривања и дискриминације	Септембар, 2025.год.
9.	Организација дебата на тему Феминизма, Стереотипа о појединим народностима и народима...	Вођене дебате	Тим за заштиту ученика од насиља,злостављања и занемаривања и дискриминације Ученички парламент Вршњачки тим	На ЧОС-евима у вишим разредима
10.	Међународни Дан језика	Обележавање датума	Стручно веће друштвене групе предмета, ТКЈД	Септембар, 2025.год.
11.	Процена безбедности ученика у школи	Анкета	Психолог школе	Мај 2026.год.
12.	Физичке активности и такмичења у спорту на тему ненасиља	Превентивне спортске активности	Наставници физичког васпитања	Сусрети са другим школама, ,КРОС

13.	Предавање на тему дигиталног насиља за ученике	Филм, радионице	Тим за заштиту ученика од насиља,злостављања и занемаривања и дискриминације	На ЧОС-евима, у фебруару20256 И предавање МУП-а и Агрисера
14.	Учешће у хуманитарним акцијама	Хуманитарне акције на нивоу школе и локалне заједнице	Тим за заштиту ученика од насиља,злостављања и занемаривања и дискриминације	У децембру 2025. За Дом“Мика Антић“ и у Недељи сећања и заједништва
15.	Предавање стручњака из других институција	Црвени крст МУП	Тим за заштиту ученика од насиља,злостављања и занемаривања и дискриминације	Црвени крст одржао серију радионица, као и МУП у оквиру пројекта „Основи безбедностидеце“
16.	Препознавање фактора рањивости везаних за трговину људима, пружање подршке ученику и укључивање других институција у складу са процедурама прописаним Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање	Увидом у Записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, психолог, одељеснке старешине, дежурни наставник, предметни наставници	Није било таквих случајева
17.	У случају сумње или сазнања да је ученик укључен у било који облик трговине људима, школа реагује у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, обавештава и сарађује са надлежним службама.	Увидом у Записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, директор , психолог, одељеснке старешине, дежурни наставник, предметни наставници	Није било таквих случајева.
18.	Обезбеђивање континуиране подршке ученику након што је био изложен неком облику трговине људима	Увидом у Записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, Дневник рада психолога	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, психолог, одељеснке старешине, дежурни наставник, предметни наставници	Није било таквих случајева

19.	Кораци у интервенцији	-прикупљање информација -заустављање насиља -обавештавање родитеља -оперативни план заштите Праћење понашања ученика након предузетих мера	Одељењски старешина Дежурни наставник Ученички парламент Директор школе Тим за заштиту ученика од насиља,злостављања и занемаривања и дискриминације	Није било таквих случајева
20.	Помоћ наставницима у случају појаве насиља у одељењу	Записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања,психолог Дневник рада	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, Педагог, Психолог, Разредне старешине, Дежурни наставник, Родитељи ученика, Педагошки колегијум	На наговештај ове појаве обављен је разговор са ученицима петог разреда и није се више појављивало
21.	Појачан индивидуални васпитни рад са ученицима у случају појаве насиља	Дневник рада психолога	Психолог	Није било случајева дискриминације, а за остале облике насиља да
22.	Пружање помоћи ученицима у решавању индивидуалних проблема или проблема са другима - саветодавни рад са ученицима који имају проблема у понашању	Евиденција психолога и Тима за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања о раду са ученицима	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, Психолог, Разредне старешине, Дежурни наставник, Родитељи ученика, Педагошки колегијум	Није било случајева дискриминације, а за остале облике насиља да
23.	Примена утврђених поступака и процедура у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у случају насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања у случају појаве насиља	Записник Тима за за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Тим за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, Психолог, Разредне старешине, Дежурни наставник, Родитељи ученика, Педагошки колегијум	Није било случајева дискриминације, а за остале облике насиља да

24.	Стручно усавршавање запослених програмима који су усмерени на стицање компетенција за подршку развоју личности детета и ученика, као и за комуникацију и сарадњу.	Похађање обука, Евиденција о стручном усавршавању ван установе	Сви наставници,психолог, директор и секретар школе	Обуке на платформи „Чувам те“
25.	Обуке на платформи „Чувам те“	Похађање обука,Евиденција о стручном усавршавању на нивоу установе	Сви наставници,психолог, директор и секретар школе	Реализовано
26.	Организација слободних активности у складу са интересовањима ученик	На основу анкета или разговора/интервјуа са ученицима, предлози Ученичког парламента	Директор школе	Слободне активности, ОЈР

Подносилац извештаја

Невена Калинић

8.1.2. Извештај о реализацији Програма заштите менталног здравља

Чланови тима за ову годину су били:

1.Драгана Вујошевић-директор школе

2.Невена Калинић-психолог-председник тима

3.Татјана Мандић-наставник разредне наставе

4.Ана Марија Козаревић-наставник биологије

Циљ програма: Промовисање менталног здравља и пружање подршке ученицима, наставницима и родитељима

Циљеви програма:

1. Промовисати ментално здравље и пружити подршку ученицима, наставницима и родитељима.

2. Повећати свест о важности менталног здравља.

3. Ојачати емоционалне и социјалне вештине ученика.

4. Оснажити наставнике и родитеље у препознавању и подршци менталном здрављу.

Задаци програма:

1. Едукација о менталном здрављу

2. Кампања подизања свести

3. Усвајање техника за препознавање и подршку ученицима у кризним ситуацијама

4. Информисање родитеља

5. Спровођење превентивних активности на нивоу школе

Реализација активности:

1. Предавање „Шта је ментално здравље и шта можемо урадити да га унапредимо?“**

Реализовано на седници Наставничког већа. Наставници су упознати са новим програмом како и шта се од њих очекује. Ово предавање је одржано са циљем освешћивања наставника о значају менталног здравља и превентивним активностима које могу спровести. Предавање је изводио психолог школе уз активно учешће наставника.

2. Састављање плана промотивних активности

План је укључивао акције на подизању свести и превенцији, укључујући дистрибуцију плаката и кампању на друштвеним мрежама школе. Администартор школског сајта и фејсбук стране одрадила је промоцију и преко ових канала комуникације.

3. Тематске радионице са ученицима

Тематске радионице су покривале важне теме као што су препознавање осећања, технике релаксације, насиље, самопомоћ, као и комуникација са стручњацима у кризним ситуацијама. Тематске радионице држане су у оквиру активности ОЈР-а Вредности и врлине. Пригодне радионице и начин да приближе ову тему ученицима одрадиле су и одељенске старешине на ЧОС-евима у октобру 2025. Године. На нивоу школе чланови Новинарске секције су у договору са УП и ВТ спровели акцију дељења тематских порука на Дан менталног здравља,

4. Тематско предавање за родитеље

Родитељи су упознати са значајем менталног здравља и начинима како да помогну својој деци кроз родитељске састанке. Разматрани су знаци стреса и депресије код деце. Заједнички родитељски састанак није реализован.

5. Спровођење заједничких активности на нивоу школе

Обележен је Месец менталног здравља. Запослени школе ишли су у Темишвар у априлу 2026. године. и на колективну вечеру и забаву у Кљајићево на крају првог полугодишта. Овакав вид путовања и дружења је једна од основа очувања менталног здравља појединца,али и стварање јединства и заједништва унутар колектива, На крају наставне године колега Јован Јанус кувао је паприкаш за све запослене и одржало се једно лепо и опуштено дружење. Ђаци су били на неколико екскурзија/излета и студијских путовања, сајмовова и сл. Дружили су се са другим школа односно децом и ширили своја познанства и пријатељства.

6.Састављање листе спољних институција

Састављена је листа локалних стручњака и установа који могу пружити додатну подршку у кризним ситуацијама. Пре свега ту је МУП, Дом здравља, као и Црвени крст Сомбор са којима имамо изузетну сарадњу. Постоји и група психолога која је активна у промовисању менталног здравља те у наредној години планирамо да искористимо и овај ресурс за даљу едукацију актера школског живота.

7.Превентивне активности: обележавање битних датума и активности за јачање менталног здравља

Обележени су Дан толеранције, Дан језика, Дан породице, Дан особа са аутизмом и сл. као део превенције менталног здравља. Организоване су и спортске активности, шетње старешина са ученицима у селу и сл. Све ове акције имају позитиван утицај на свест ученика о важности толеранције и бриге о здрављу.

8.Активности за запослене

Као што смо већ и навели организована су дружења и путовања за запослене као вид релаксације, јачања менталног здравља и стварању заједништва, припадности и подршке међу запосленима.

Програм је релативно успешно реализован са великим бројем активности које су допринеле свести о важности менталног здравља у школи. Морамо напоменути да су и други програми које школа спроводи такође заслужни за промовисање ове битне теме и да се показује са само тако уједињени могу дати пун ефекат.

За наредни период предлажемо:

1. Наставити са редовним едукацијама за ученике и наставнике.

2. Проширити сарадњу са стручњацима са локала.

3. Осигурати додатне ресурсе за подршку ученицима у кризним ситуацијама.

Подносилац извештаја

Невена Калинић

8.1.3. Извештај о реализацији програма рада Ученичког парламента

Чланови Ученичког парламента за шк.2025/2026.годину:

1. Алексеј Матковић 8/1
2. Василије Петковић 8/1
3. Марко Стакић 7/1
4. Тара Бојанић 7/1

Председник ученичког парламента је Василије Петковић, а заменик Марко Стакић. Записничар је Алексеј Матковић.

Два представника која су учествовала у раду Школског одбора су Василије Петковић и Марко Стакић.

У току школске 2025/2026.године Ученички парламент је имао 5 седнице, којима је руководио председник парламента. УП је реализовао следеће активности:

- Упознавање чланова Парламента са законским оквиром деловања парламента, са правима и дужностима чланова; упознавање са нормативним актима школе (Статут; Програм рада школе); Законом о основама система (део који се односи на ученике); Правилником о понашању ученика; Пословником о раду парламента и сл.
- Упознавање са календаром рада за школску 2025/2026. годину;
- Договор око организације и учешће у реализацији Дечије недеље, избор активности и израда распореда одржавања истих;
-Учешће парламентараца у раду Школског одбора
- Чланови парламента су били упознати од стране психолога са успехом ученика на крају сваког квартала као и постигнућима на такмичењима;
-Обележили смо Дан менталног здравља у сарадњи са Новинарским клубом и ВТ
-Спровели смо хуманитарну акцију за децу из Дома Мика Антић у Сомбору
- Обележили смо новогодишње празнике украшавањем школе
-Обележен је 14.2.
-Обележен је осми март
-Прослава Светог Саве
-Прослава Дана школе
-Банкет осмака

-Недеља сећања и заједништва кроз одређивање централне теме и активности Мој портрет

Све активности су уредно и детаљније евидентиране у записницима који су саставни део школске документације и налазе се код психолога школе.

8.1.4. Извештај о реализацији програма рада Вршњачког тима

Вршњачки тим чине заинтересовани ученици виших разреда, а предложени су од стране својих вршњака из разреда. Чланови Вршњачког тима су ученици који воле тимски рад, комуникативни су, креативни, успешно решавају конфликтне ситуације, не испољавању насилно понашање, толерантни су, стварају позитивну атмосферу у својим одељењима. Активности тима усмерену су на пружање помоћи у заштити од насиља и промоцији ненасилне комуникације.

Ученици чланови Вршњачког тима за школску 2025/26. годину су :

- Василије Петковић 8/1
- Софија Мишић 7/1
- Маша Напијало 7/1
- Лана Поповић 6/1
- Вељко Ђукић 5/1

Председник Вршњачког тима је била МашаНапијало.

Радом Вршњачког тима координисала је Невена Калинић, школски психолог. На првом састанку чланови су међу собом изабрали председника ВТ-а и поделили задужења унутар тима. Психолог је упознао чланове са програмом рада, са циљевима рада ВТ-а, а потом је усвојен план рада за текућу школску годину, који је ушао у ГПРШ. Тим је у току школске 2025/26године одржао 4 састанка (два у првом полугодишту и два у другом), који су испраћени записницима о раду тима .

Председник Вршњачког тима учестовао је у састанцима Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

Вршњачки тим је активно учествовао у обележавању Дечије недеље, пре свега као контролори активности и помоћ одговорним наставницима у спровођењу истих. Укључивањем у спортске и културне акције на нивоу школе, ВТ је промовисао здраве стилове живота, спортски дух, дух заједништва и сарадње током целе школске године. И ове године Тим је интензивно сарађивао са члановима Ученичког парламента у спровођењу заједничких активности. Спроведена је заједничка активност поводом 14.2..затим у обележавању Дана менталног здравља и сл. Чланови ВТ су организовали радионицу за више разреде на тему толеранције, а уједно у реализацију укључили и ученика који је у том моменту био под појачаним васпитним радом. Значајан допринос дали су у обележавању Недеље сећања и заједништва. Представници Тима били су ангажовани као помоћ-контролори у школским пројектима и приликом обележавања битнијих датума, сарадњи са вртићем, а уједно и као активни учесници истих. Такође учествовали су у раду Новинарског клуба.

8.2.ОСТАЛИ ПРОГРАМИ

8.2.1 Извештај о реализацији програма рада животне средине

1.Драгана Вујошевић – директор

2.Ана – Марија Козаревић – наставница биологије-председник тима

3.Немања Симић – наставник историје

4.Драгана Павић – професор разредне наставе

5.Јелена Коцић – наставник математике

6. Сандра Туцаков –наставница енглеског

Циљеви и задаци:

- Формирање позитивних ставова и развијање осећања одговорности према очувању непосредног животног окружења, али и проширење на целокупни еколошки систем.
- Указивање на узроке и последице појединих облика загађења животног окружења.
- Развијање свести код ученика о глобалним последицама онечишћења животног окружења…
- Утицати на активнији приступ код ученика са циљем очувања животне средине, како би увели промене којима ће унапредити очување свог окружења…

У току првог полугодишта реализоване су све планом предвиђене активности.У току овог периода остварене су активности на нивоу радионица,конкурса,посета ..

30.10. на часу биологије деца су од разних материјала правила моделе система органа за дисање , системе модела за излучивање као и модел ћелије.Могли су за рад користити све што су пронашли код куће,од пластичних флаша,картона, папира, пластелина...

28.11. на часу ликовне културе су цртали радове за ликовни конкурс „Енергија је свуда око нас“.

4.12. су ученици наше школе наликовном конкурсу освојили 1. и 2. место.Ликовни конкурс је био на тему „Како ја чувам планету – рециклирање није бламирање“.

1. место је освојила Тамара Кокановић,а 2.место су поделила браћаВасилије и Вукашин Ракочевић.

16.12. су ученициод 5.-8.разреда посетили Палату науке у Београду где су видели изузетне ствари,експерименте везане за све природне науке.

Друго полугодиште
28.1.2026. године ученик 5.разреда Драгутин Влаинић освојио је 1.место у категорији литералних радова у оквиру пројекта“Енергија је свуда око нас“.

2.4.2026. ученици 1. Разреда су у дворишту школе и околини по стаблу дрвећа поставили кућице за птице, хранилице и хотеле за инсекте.

19.4.2026. у оквиру програма „За чистије и зеленије школе у Војводини“ за школску 2025./26.годину нашу школу су посетиле ученице Гимназије“Светозар Марковић“ из Суботице

у пратњи наставнице Адријане Тешић.Наставница је некада предавала у нашој школи географију.Ученице су одржале инспиративна предавања ученицима 1. и 4. разреда.После одржаног предавања са ученицима су правиле од рециклираног материјала чигре, а потом одржали мини турнир.

22.4.2026. обележен је Дан планете Земље кроз креативне радионице.Ученици су правили плакате са порукама које нас подсећају колико је важно да чувамо природу и бринемо о свету у ком живимо.

4.5.2026. ученици 4. Разреда посадили стабло заједништва у школском дворишту.

8.5.2026. у оквиру активности у недељи сећања и заједништва ученици нижих разреда су посадили 10 белих јоргована у знак сећања на 10 невино страдалих особа.

Ана Марија Козаревић
Наставница биологије

8.2.2 Извештај о реализацији програма професионалне оријентације

Тим за Професионалну оријентацију чине:

1. Невена Калинић, психолог
2. Горан Хајдин- одељенски старешина 8.разреда
3. Марија Стакић-одељенски старешина 7.разреда

Планом за школску 2024/2025. годину предвиђене су следеће активности у оквиру ПО:

- за ниже разреде: цртање, глума, састави на тему „Шта бих желео да будем када порастем“, те представљање појединих занимања пред родитељима.
- за више разреде: истраживање старих заната и заборављених професија, професионална оријентација ученика (каријерно саветовање) 7. и 8. разреда по програму ГИЗ-а, посета Сајму образовања, презентација средњих школа нашој школи, сарадња са Националном службом за запошљавање.

Нижи разреди су реализовали све планиране активности, што кроз часове редовне наставе, што кроз ваннаставне активности, обележавањем Дечије недеље и Недеље сећања и заједништва и сл.

Ученици **седмог и осмог** разреда радили су по програму Гиз-а.
Обухваћени су сви ученици 7. и 8. разреда. Професионалну оријентацију спроводио је стручни сарадник – психолог, уз сарадњу са одељенским старешином, и кроз часове у оквиру активности ОЈР Вредности и врлине.

Професионална оријентација се спроводила путем радионица и личним испитивањем и контактом ученика осмог разреда са психологом, које је подразумевало припрему материјала за рад, решавање и интерпретирање теста професионалне оријентације, тестова способности и особина личности, обједињавање резултата добијених тестирањем, те давање смерница о избору смера/средње школе која одговара учениковим способностима, постигнућима и склоностима.

У првој етапи стручни сарадник психолог је ученицима 7. и 8. разреда објаснио циљ и сврху професионалне оријентације. Предочио је ученицима етапе процеса и на који начин ће се активности у оквиру сваке реализовати. За спровођење већег броја радионица задужене су одељенске старешине седмог и осмог разреда.У ЕС дневнику, рубрици за ЧОС, наведно је урађено по разредима у оквиру ПО.

Ученици су такође усмерени на сајт Националне службе за запошљавање (http://www.vodiczaosnovce.nsz.gov.rs/) са циљем да изврше самопроцену својих способности и особина личности у оквиру њега (решавањем упитника на сајту). По жељи, могли су да ураде и тест професионалних интересовања који се тамо налази, како би и из другог извора добили податке о областима рада које их занимају.

Прослеђен је и линк https://srednjeskole.edukacija.rs/drzavne-srednje-skole/svi-gradovi, где су се ученици могли информисати о средњим школама на територији АП Војводине, као и о бодовним листама за упис одређеног смера у претходних неколико година. Одељенски старешина је у овој фази помогао ученицима да прерачунају број бодова на крају школовања, као и број бодова са завршног испита.

Професионална орјентација ученика седмог разреда је планирана годишњим планом за предмет Час одељенског старешине (ЧОС). У току школске године била је предвиђена реализација 7 часова везаних за професионалну орјентацију ученика и избор будућег занимања, а одржано је 9 часова. Ученици су у оквири ЧОС-а имали девет часова на различите теме и оквиру професионалне оријентације.

У првој радионици ученици су писали шта очекују да се уради на часовима везано за професионалну орјентацију.

Септембар

Некадашња ученица наше школе и матуранткиња Средње медицинске школе,Јована Вукас је 9.9. је била наш гост и одржала предавање и фармаколофије и на тај начин представила своје занимање-фармацеутски техничар.Ученицима је подела мале поклончиче,односно кремице које је сама правила.

У току октобра одржали смо радионицу на тему

То сам ја

Ученици су у току прве радионице разменили мишљења о својим вредностима и врлинама, а након тога су правили пирамиду врлина и вредности.

У оквиру Дечије недеље ,седмаци су били “у туђим ципелама “,код наставнице Јелене Коцић,где су на занимљиве начине заменили улоге(седмаци су били наставници петацима)

У новембру смо одржали радионицу на тему :

Графикон интересовања

У другој радионици разменили су мишљење чиме би волели да се баве, а затим су правили свој графикон интересовања.

У трећој радионици писали су своју аутобоографију. У завршном делу часа анализирали су колико им вредности помажу приликом избора занимања.

У децембру смо одржали радионицу :

Слика савременог света рада.

Где су ученици представљали савремена занимања која знају и занимања која би могла настати под утацијам вештачке интелигенције.

16.12. Посета **Палати науке**,Миодрага Костића,где су ученици могли да виде најновија достигнућа из света науке,као и астролошка достигнућа направљен за истраживање и популаризацију науке у Србији,те су се наши ученици могли заинтересовати за савремени вид науке као и њену примену у стварном животу,као и популаризацију исте.

У јануару су одржане следеће радионице:

1.Образовни профили у средњим школама

2.Мрежа средњих школа

Ученици су попунили материјале из приручника за професионалну орјентацију.

Фебруар

13. фебруара,ученик Марко Стакић,одржао предавање из српског језика"Дневник Ане Франк",где се нашао на месту наставнице српског и на занимљив начин својим другарима представио ово дело.

Март

Средња школа "Свети Сава" је била гост наше школе и кроз различите експерименте је представила своје смерове,на тај начин су наши ученици,заједно са осмацима могла да се заинтересује за евентуална занимања.

6. марта ученице седмог разреда,Тара и Софија кроз замену улога са наставницом српског језика ,представљају Стеријину "Покондирену тикву".На тај начин из угла наставника пролазе кроз различите изазове,који наш посао има.

Април

Одржале се две радионице на којима смо разговарали о престојећем Васкрсу,цркви вери и свештеничком позиву.

Мај

7. Мај
Презентација Техничке школе са домом ученика из Апатина

Професори из ове средње школе су представили своја занимања и смерове и показали предности ученичког дома,где су моји ученици,заједно са осмацима, могли да чују и питају саме професоре о смеровима за које су евентуално заинтересовани.

11. Мај
Предавање ватрогасаца из Сомбора

Ученици су" из прве руке" могли да питају ватрогасца о његовом занимању и сазнају који су изазови и проблеми које ово занимање носи.

18. Мај
Ученица Софија Мишић,која је у "туђим ципелам",била наставник српског језика и спремајући се за час представила рад нобеловца Иве Андрића.Видевши са каквим се изазовима носи рад просветног радника,представила ову лекцију на занимљив начин,а својим другарима час учинила другачијим него иначе.

Професионална орјентација ученика осмог разреда је планирана годишњим планом за предмет. Час одељенског старешине (ЧОС) и АКЦИОНИМ ПЛАНОМ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ – 8. РАЗРЕД.
У току првог полугодишта школске 2025/2026. године реализоване су следеће активности на тему професионалне орјентације:

Прва радионица на тему: *Како себе видим у будућности?* Ученици су упознати са појмом професионалне оријентације и њеном важношћу.
Тему „Како себе видим у будићности." ученици су представили цртежом себе (контуром људског лика) у који су уписивали које их особине красе и цртежом како себе замишљају у будућности
Током разговора ученици су поприлично сигурни у своје жеље за будућим занимањем и уписивањем средње школе. Ученицима указано и то да свако занимање захтава одређене особине личности, и да поред тога што нешто желе постоје услови које они треба да испуне да би се уписали у жељену школу и бавили одређеним занимањем.

13.9.2025. године ученици Алексеј и Јован су посетили 3. Национално такмичење ScienceOnStage (https://sons.institut.edu.rs/). Они су нашу школу и пројекте представили уз подршку наставника хемије Горан Стричевић. Наш тим је представио два СТЕМ часа која се редовно организују током наставе хемије у седмом и осмом разреду. Иако је штанд изазвао велико интересовање међу колегама и публиком, наши пројекти нису успели да се пласирају на Европски фестивал Наука на сцени 2026. који ће се одржати у Литванији на пролеће наредне године.
Поред представљања својих пројеката, чланови нашег тима су имали прилику и да погледају 23 поставке школа широм Србије. То је била изванредна прилика да усвоје нове идеје за реализацију СТЕМ наставе. Овај догађај је познат по томе што се искуства и примере добре несебично деле међу учесницима.

16.12. 2025.-Ученици осмог разреда су посетили Палату науке,задужбину Миодрага Костића у Београду. Ученици су се упознали са сталном експонатском поставком, погледали филм у Планетарујуму,о настанку планете земље у 360 биоскопу. Посета је реализована заједно са школом "Братство јединство "из Сомбора, па су ученици имали прилику и да се упознају са својим вршњацима.

У другом полугодишту психолог школе Невена Калинић спровела је онлајн тестирање ученика преко Гугл учионице у ком је још једном увела ученике у сам појам професионалне оријентације, а потом спровела тестирање ученика који су желели да провере своју жељу и каква су личност у професионалном смислу.

Током другог полугодишта разговарали смо на тему ученичких интересовања, начина на који доносе одлуку о избору занимања и сл. Посветили смо се тражењу школа у околини који тренутно задовољавају њихове жеље, начину уписа, потребном броју бодова, као и предизпозицијама које су

потребне за одређене послове. Разговарало се и о занимањима из будућности, као и онима из прошлости, као и начину самог школовања у прошлим деценијама у нашој земљи и сада.

Резултати, као и предлози за даље школовање, су им саопштени кроз «Мој профил»-документ који обједињује податке о учениковим интересовањима, способности и могућностима које пружа околина по питању избора будућег занимања.

Средње школе су такође слале своје флајере и промоције школа: Полицијска школа, гимназија, пољопривредна школа, елетротехничка школа и друге. Ученици су урадили анкету коју је послата из гимназије ,,Вељко Петровић“ Сомбор. Сви флајери и рекламе дате су на увид ученицима.

У току другог полугодишта ученици су се увелико определили за одређену школу коју желе да упишу и кроз разговор са старешинама, психологом школе, као и другим наставницима дошли до најбољег избора за њих као индивидуе.

Подносилац извештаја

Невена Калинић

8.2.3. Извештај о реализацији социјалног програма школе

Чланови тима су:

1. Сандра Туцаков, наставник енглеског језика
2. Марина Чернуш Вуковић, учитељица 2. разреда
3. Горан Стричевић, наставник хемије
4. Драгана Павић, учитељица 3. разреда- председник тима
5. Василије Петковић-Председник ученичког парламента

У току школске године, у оквиру реализације социјалног програма, Основна школа „Алекса Шантић“ је организовала низ активности са циљем подршке ученицима, развијања хуманих вредности, неговања породичних односа и подизања свести о важним друштвеним темама. Извештај обухвата најзначајније реализоване активности:

1. Обележавање Међународног дана Рома

Обележавање Међународног дана Рома планирано је у оквиру социјалног програма рада школе, са циљем развијања свести код ученика о значају поштовања различитости, толеранције, равноправности и неговања интеркултуралности. Иако је ова активност била предвиђена планом рада, током школске 2025/2026. године није реализована у пуном обиму услед немогућности остваривања планиране сарадње са партнерским институцијама и организацијама.
Ипак, кроз редован васпитно-образовни рад, разговоре на часовима одељењске заједнице, као и кроз различите наставне и ваннаставне садржаје, ученици су подстицани да развијају дух прихватања, уважавања и поштовања свих људи без обзира на њихову националну, верску, културну или социјалну припадност. На тај начин школа је и кроз свакодневни рад наставила да негује вредности толеранције, разумевања и равноправности.

2. Обележавање Међународног дана породице

Међународни дан породице, који се обележава 15. маја, у нашој школи је и током школске 2025/2026. године обележен на пригодан, креативан и васпитно значајан начин. Циљ активности био је да се код

ученика развија свест о значају породице као темеља одрастања, сигурности, љубави, подршке и међусобног поштовања.
Поводом овог значајног датума, ученици нижих разреда су кроз цртеже, ликовне радове, разговоре и радионице представљали шта за њих значи породица. На ученичким радовима доминирале су поруке о љубави, загрљају, осмеху, заједништву, блискости и топлини породичног дома, а сваки рад био је искрен израз дечјег доживљаја породице и њене важности у свакодневном животу.
У појединим одељењима организовани су разговори и радионице о породичним вредностима, улози породице у одрастању, међусобној помоћи, разумевању и поштовању чланова породице. Ученици су показали висок степен заинтересованости, креативности и емотивне зрелости, а реализоване активности допринеле су неговању позитивне слике о породици и јачању осећаја припадности, сигурности и поверења.
Обележавање овог дана имало је посебан васпитни значај, јер је ученике подстакло да размишљају о важности породице, љубави и подршке коју у њој добијају, као и о значају блискости, заједништва и одговорности у породичном животу.

3. Сарадња са Центром за социјални рад и другим релевантним службама

Током школске 2025/2026. године настављена је и унапређена сарадња школе са Центром за социјални рад, као и са другим надлежним установама и службама, у циљу пружања подршке ученицима који се налазе у осетљивим социјалним, породичним и васпитним околностима.
Посебно је важно истаћи да су у случајевима који су захтевали појачану подршку и заштиту ученика, а нарочито у ситуацијама у којима је постојала сумња или сазнање о насиљу у породици, биле укључене све релевантне службе и институције, у складу са прописаним протоколима, законом и најбољим интересом детета. Сарадња је остваривана са Центром за социјални рад, школским тимовима, психологом, одељењским старешинама, управом школе, а по потреби и са другим надлежним институцијама и службама.
Школа је у оваквим ситуацијама поступала савесно, одговорно и благовремено, водећи рачуна о добробити ученика, њиховој безбедности, праву на заштиту и подршку, као и о потреби да се сваком детету обезбеди сигурно, стабилно и подстицајно школско окружење. Сарадња са Центром за социјални рад одвијала се континуирано, у складу са потребама конкретних случајева, кроз размену информација, консултације, саветодавни рад, праћење ситуације и заједничко планирање даљих корака у раду са ученицима и њиховим породицама.
Ова сарадња представљала је веома важан сегмент социјалног програма школе, јер је омогућила правовремено реаговање у осетљивим ситуацијама, као и системску и свеобухватну подршку ученицима којима је она била најпотребнија.

4. Сарадња са Црвеним крстом Сомбор и другим службама

У оквиру социјалног програма рада школе, током школске 2025/2026. године остварена је веома успешна сарадња са Црвеним крстом Сомбор, која је реализована кроз више едукативних, превентивних и хуманитарних активности намењених ученицима различитог узраста. Посебно истичемо изузетно добру сарадњу са психологом школе - делегатом Невеном Калинић, која је својим професионалним приступом, доступношћу, сарадњом и спремношћу да подржи активности школе дала значајан допринос реализацији социјалног програма.
У сарадњи са Црвеним крстом реализоване су активности усмерене на развијање здравих стилова живота, подизање свести о очувању здравља, превенцији болести зависности, хуманим вредностима, солидарности, одговорном понашању и пружању помоћи другима. Ученици су кроз предавања, разговоре, едукативне садржаје и учешће у активностима Црвеног крста стицали нова знања и развијали одговоран однос према сопственом здрављу и здрављу других.
Посебно је значајно што су ученици школе учествовали на такмичењу „Шта знаш о здрављу“ у организацији Црвеног крста у Сомбору, где су достојно представљали школу и остварили запажен резултат. Учешће у оваквим активностима допринело је промоцији здравих животних навика, развоју тимског духа, самопоуздања и одговорности код ученика.

Поред сарадње са Црвеним крстом, школа је сарађивала и са другим службама и институцијама у циљу едукације ученика о безбедности, здрављу, превенцији ризичних облика понашања и развоју социјалне одговорности, што је значајно допринело остваривању циљева социјалног програма.

5. Хуманитарне и солидарне акције у школи

Током школске 2025/2026. године у школи су реализоване и различите хуманитарне и солидарне акције, са циљем развијања хуманости, емпатије, међусобног уважавања и спремности да се помогне другоме. Ученици су подстицани да кроз конкретне активности развијају свест о важности доброчинства, заједништва и бриге за друге.
У оквиру школских активности организоване су акције прикупљања помоћи, као и активности које су имале за циљ подршку школској заједници и обогаћивање школског живота. Посебно се издваја акција прикупљања књига за школску библиотеку, у којој су ученици, наставници и родитељи показали велико интересовање и спремност да допринесу обогаћивању библиотечког фонда школе. Овакве акције имале су велики васпитни значај јер су код ученика развијале осећај одговорности, солидарности и спремности да личним ангажовањем допринесу заједници.

6. Развијање саосећања кроз радионице

Са циљем неговања емпатије, разумевања и саосећања за туђе проблеме, током школске 2025/2026. године организоване су тематске радионице на часовима одељењске заједнице и у оквиру појединих наставних предмета. Радионице су биле усмерене на развијање саосећања код ученика према људима из њиховог окружења који се налазе у тешким животним ситуацијама, као и на развијање способности да препознају туђе потребе, емоције и проблеме.
Кроз разговор, групни рад, размену искустава и различите креативне активности, ученици су учили о важности разумевања, подршке, толеранције, ненасилне комуникације и поштовања различитости. Активности су реализовале одељењске старешине и Тим за социјални програм школе, а допринеле су развијању социјалних и емоционалних компетенција ученика.

7. Сарадња са удружењем пензионера – развијање поштовања према старијима

У циљу развијања позитивног става и културе понашања ученика према старијим особама, школа је током школске 2025/2026. године остварила сарадњу са удружењем пензионера и другим представницима локалне заједнице. Ове активности имале су за циљ развијање међугенерацијске сарадње, поштовања, пажње и разумевања према старијим члановима друштва.
Ученици су кроз разговоре, пригодне активности и хуманитарне акције подстицани да развијају свест о важности бриге о старијима, уважавању њиховог искуства, животне мудрости и улоге коју имају у породици и друштву. Овакве активности допринеле су јачању међугенерацијске солидарности и развоју културе поштовања код ученика.

8. Панои, изложбе и васпитно-образовне активности на тему социјалне солидарности

У току школске 2025/2026. године ученици су, под вођством својих одељењских старешина и наставника, припремали паное, изложбе и различите васпитно-образовне садржаје на теме као што су помоћ другима, породичне вредности, поштовање различитости, хуманост, толеранција, пријатељство, сарадња и значај заједништва.
Овим активностима ученици су развијали визуелно изражавање, креативност и критичко размишљање о друштвеним темама, али и осећај личне одговорности, припадности колективу и спремности да препознају и уважавају потребе других. Панои и изложбе су допринели уређењу школског простора, али и стварању подстицајне атмосфере у којој се негују позитивне вредности и култура заједништва.

9. Екскурзија као вид подршке ученицима и развијања заједништва

Током школске 2025/2026. године реализована је једнодневна екскурзија за ученике, која је поред образовног и културног значаја имала и важну социјалну и васпитну улогу. Ученицима је омогућено

дружење, јачање међусобних односа, развијање осећаја припадности колективу и стицање нових искустава ван школског окружења.
Екскурзија је допринела развоју социјализације, сарадње, толеранције и заједништва међу ученицима, а посебно је важно истаћи да је, у оквиру подршке ученицима и неговања солидарности, један ученик осмог разреда добио бесплатну екскурзију. Овај гест представља пример добре праксе, подршке и разумевања, јер је ученику омогућено да равноправно учествује у школским активностима и доживи лепо заједничко искуство са својим вршњацима.
Овакви облици подршке имају велики васпитни и социјални значај, јер доприносе развијању осећаја прихваћености, сигурности, равноправности и припадности школској заједници.

ЗАКЉУЧАК

Социјални програм школе у школској 2025/2026. години реализован је кроз низ пажљиво планираних и успешно спроведених активности усмерених на подршку ученицима, развијање хуманих вредности, неговање породичних односа, јачање социјалних и емоционалних компетенција, као и подизање свести о важним друштвеним темама. Посебан значај имале су активности посвећене обележавању Међународног дана породице, сарадњи са Центром за социјални рад, Црвеним крстом, локалним службама и организацијама, као и активности усмерене на развијање емпатије, солидарности, толеранције и одговорности код ученика.
Школа је током године настојала да правовремено препозна потребе ученика, да на њих адекватно одговори и да у сарадњи са породицом и надлежним институцијама обезбеди подршку у осетљивим животним ситуацијама. Посебно је значајно што су у случајевима који су захтевали појачану бригу и заштиту, укључене све релевантне службе, чиме је потврђена одговорност школе и посвећеност најбољем интересу детета.
Реализоване активности допринеле су развоју осећаја заједништва, припадности, међусобног поштовања, хуманости и одговорности код ученика. Сарадња са институцијама, удружењима и локалном заједницом обогатила је васпитно-образовни рад школе и дала значајан допринос успешној реализацији социјалног програма. Социјални програм школе је успешно спроведен и оставио је позитиван утицај на развој социјалних, емоционалних и моралних вредности ученика.

ПОДНОСИЛАЦ ИЗВЕШТАЈА

Учитељица - Драгана Павић

8.2.4.Извештај о програму рада за инклузивно образовање

У току школске 2025/2026. године тим је радио по предвиђеном плану и програму конципираном на почетку школске године.

Тим је на почетку школске године урадио идентификовање ученика за ИОП, на основу тога формирали смо ИОП тим који је учествовао у процени случаја, састављању ИОП-а и доследној периодичној евалуацији истог.

Имали смо састанке по потреби према предвиђеном плану. Тим је континуирано и доследно радио у току целе школске године. Одржано је укупно осам састанака.

Током године наставу по ИОП-у или индивидуализацији похађало је 7 ученика:

- Индивидуализација: М.П.-први разред, А.А.-пети разред (руски језик) и Н,М,-шести разред (руски језик)
- по ИОП1 наставу је похађала ученица другог разреда , С.Б.(математика)
- по ИОП3 програму ученице петог разреда Т.К. и О.М. из ликовне културе и М.Д.,ученица седмог разреда из хемије

Евалуација:

Евалуација остварених исхода урађена је на крају првог и на крају другог полугодишта за све ученике, као и тромесечно за ученике који су почели рад по индивидуалним програмима ове године. Тим је прегледао евалуације предметних наставника.

Препорука за даљи рад:

Тим је на основу евалуације остварених исхода у наведеним случајевима мишљења да предметни наставници требају и даље прилагођавати садржаје и исходе постигнућа, а у циљу пружања адекватна образовна подршка ученицима. Два ученика који су радили индивидуализацију из руског језика искористили су ово као оправдање да не уче ни елементарне ствари на часу. Напротив, часове су ометали и одбијали сваку помоћ. Наставница је из тога разлога одлучила да преки овај вид подршке с обзиром да ученици имају капацитете, али да не желе да их искористе. Врло добре резултате постигла је ученица другог разреда из математике, иако ће јој подршка бити потреба и у наредном периоду. Ученик првог разреда због своје специфичности ће наставити рад по ИОП-1 програму. Изузетне резултате добили смо од стране ученица које раде по ИОП-3 програму из ликовне културе. На општинском такмичењу „Мали Пјер“ освојиле су друго место, као и на окружном такмичењу, са пласманом на републички ниво такмичења. Ученица седмог разреда остварила је прва три места на општинском и окружном такмичењу из хемије. Због протокола такмичења није прошла на републички ниво (друго место не иде).

Једна од активности коју као Тим желимо да истакнемо је и обележавање Дана особа са аутизмом 2.4.2026. године на нивоу нижих разреда.

Већина наставника која су имала ученике по ИОП-у су током године уредно и благовремено достављали индивидуалне образовне планове, као и евалуације постигнућа. На Наставничким већима где је инклузија била на дневном реду су уредно извештавали о напретку ученика.

Предлажемо да се на нивоу колектива обнови знање о овој теми одржавањем пригодног семинара на тему израде ИОП-а и пратеће документације, као и самог рада са ученицима који имају потребу интензивнијег индивидуалног рада.

Координатор
Невена Калинић

8.2.5. Извештај програма подршке и компензаторног програма за ученике из осетљивих група

Програм подршке и компензаторни програми за ученике из осетљивих група урађен је са циљем интеграција, откривања и подстицање развоја очуваних способности, подстицање развоја и стабилизација осећања сигурности, задовољства и самопоштовања, развој комуникативних способности, разумевање и задовољавање потреба других и развој навика и социјализације у целини ученика са сметњама у развоју, као и развијање осетљивости за потребе ученика који теже напредују, развијање способности за препознавање тих потреба и мотивације за пружање помоћи у задовољавању тих потреба у границама могућности;прихватање различитости као нормалности и иницијални развој вредносног система заснованог на позитивном искуству са ученицима који имају сметње у развоју, код ученика без развојних сметњи.

Од предвиђених активности ове године урадили смо следеће:

- Идентификовали ученике са сметњама
- Саставили неопходне ИОП-е
- Обезбедили бесплатну ужину

- Омогућили угроженим категоријама да остваре право на „Бесплатне уџбенике“
- Одрадили појачан васпитни рад са ученицима за које се указала потреба
- Урадили анализу постигнућа ученика из осетљивих група кроз редовне седнице
- На основу личних ситуација деце из школе и њихових породица помогли у избору ученика који ће бити награђени новчано од стране сеоске цркве и традиционалним златницима породице Шаговновић
- Омогућили одлазак на екскурзију ученицима из породица са више деце, а који се истичу у школском раду и активностима
- Спровели две хуманитарне акције, једну за децу из Дома Мика Антић у Сомбору-играчке и слаткиши и једну за набавку књига за школску библиотеку
- Обележили Дан толеранције и Дан менталног здравља
- Одељенске старешине обележиле су Дан породице и Дан здраве исхране са ученицима
- Одржано је тематско повезивање на нивоу нижих разреда са темом породичних вредности. Радионицама су присуствовали родитељи, посебно мајке, посебно очеви, баке, старија/млађа браће и сестре
- Други разред приредио је представу за крај године на тему деца и родитељи
- Психолог је у сарадњи са ОС 1. и 5. разреда анализирао адаптацију ученика, те у складу са добијеним информацијама обавио психолошко саветовалиште са старешинама и ученицима које је имало за циљ развој групне кохезије, прихватање различитости, развој толеранције и сарадње међу ученицима.

8.2.6. Извештај о реализацији програма за здравствено вапитање

Чланови Тима за здравствено васпитање у ОШ'' Алекса Шантић'' Алекса Шантић су

- Ана Марија Козаревић – наставница биологије
- Горан Стричевић – наставних хемије
- Драгана Ђурић-учитељица
- Горан Хајдин – наставник физичког васпитања- председник тима

Циљеви и задаци:
• Формирање позитивних ставова према личном здрављу и развијати осећања одговорности, осећај да за здравље као вредност треба чинити и извесне напоре.
• Указивање на узроке и последице појединих болести и стварну потребу за очувањем здравља.
• Развијање свести код ученика о штетним последицама бацања смећа у природу, значају рециклаже …
• Развијање свести код ученика о значају физичке културе и телесне вежбе…
• Оснаживање родитеља за превентивно деловање у области здравствене заштите ученика и здраве породице.
Тим је успео у већој мери да реализује своје циљеве.
Преглед године:
-Од прошле школске године наши ученици су добили могућност да прошире свој портфолио рециклирања. Поред контејнера за папир и пластику покренули смо пројекат рециклаже алуминијума: Свака лименка се рачумна. Реализујемо га у сарадњи са фондцијом: Recan fondacija коју је основала компанија Ball Packaging Europe, произвођач лименки у Србији. Ђаци и радници школе могу да прикупе своје празне лименке у специјалне кутије које су постављене у школи. У оквиру овог пројекта предвиђена је и едукација о бесконачној могућности рециклирања алуминијума те подизању свести о неопходности раздвајања отпада.
-Јесењи и пролећни РТС крос за све ученике
-Редовни систематски и стоматолошки прегледи ученика
-Спортске активности током Дечије недеље, Недеље сећања и заједништва, Дана школе
-Спортске активности кроз друге наставне и ваннаставне активности
-Пројекат за Зеленије школе у Војводини-сарадња кроз предавање гимназијалаца школе Светозар Марковић из Суботице нашим ђацима
-Одржавање околине школе
-Шетње и вожња бицикла кроз село
-Обука пливача другог и трећег разреда

- Пажњивко- Предавање МУП-а ученицима наше школе на тему безбедност у саобраћају
-Предавања припадника сектора за ванредне ситуације и представника МУП-а у оквиру програма „Сигурно и безбедно кроз детињство“
-Предавање компаније Агрисер на тему безбедног коришћења интернета
Предавање и вежба евакуације организовано од стране Црвеног крста у Сомбору
-Обележавање Дана менталног здравља-ниво школе
-Дан јабука-како да се здраво хранимо-ниво школе
-Дебате „За и против Кока коле“ и „За и против Лова“
-Активност у оквиру ОЈР-Спорт-Одбојка и кошарка
-Спортска тамичења
-узвратни одбојкашки сусрет са девојчицама из Кљајићева
-Такмичење у футсалу
-Фолклорна секције ОШ „ Алекса Шантић„ ГКУД Сомбор коју води директорица Драгана Вујошевић
-Екскурзија и излети (Кладово, Петроварадин, Нови Сад , Београд, Бач, Бођани, Сомбор)

Подносилац извештаја

Горан Хајдин

8.2.7. Извештај о реализацији сарадње са предшколском установом

У складу са Годишњим планом рада школе, током школске 2025/2026. године успешно је реализован Програм сарадње са предшколском установом. Сарадња је остварена кроз низ заједничких активности усмерених на упознавање предшколаца са школским окружењем, лакшу адаптацију на школски живот, јачање поверења између родитеља и школе и унапређивање сарадње свих учесника васпитно-образовног процеса.

Током септембра реализована је радионица „Дозволите да се представим“, која је омогућила прво упознавање предшколаца са учитељицом и ученицима школе. Такође је организована Недеља спорта, током које су предшколци и ученици учествовали у заједничким спортским играма и активностима. У оквиру Дечје недеље реализован је низ креативних радионица, маскенбал, цртање на плочнику, штафетне игре, „Луде фризуре“ и Дечја пијаца, што је допринело развоју социјалних вештина и међусобном повезивању деце.

У јануару су предшколци били гости на свечаној приредби поводом школске славе Светог Саве.

Одржан је и родитељски састанак у предшколској установи са циљем информисања родитеља и пружања подршке у периоду припреме за школу.

На основу праћења реализације програма може се закључити да су постављени циљеви у великој мери остварени. Предшколци су стекли позитивну слику о школи, смањена је несигурност пред полазак у први разред, а сарадња између школе, предшколске установе и родитеља значајно је унапређена. Посебно су се истакле активности које су омогућиле непосредан контакт деце са школским окружењем и ученицима.

Програм сарадње са предшколском установом успешно је реализован и представља значајан сегмент припреме деце за полазак у школу, као и основу за даље унапређивање сарадње две установе.

ПОДНОСИЛАЦ ИЗВЕШТАЈА

Драгана Ђурић

8.2.8. Извештај о раду школске библиотеке

Од септембра 2020.год. школска библиотека ради у новом простору,у учионици у приземљу школе.

У школској 2025/2026. библиотека је радила три дана у недељи.

Два наставника су ангажована за рад у библиотеци - Марија Стакић и Весна Вујновић.

У овој школској години библиотека је била место у коме су се обележили многи важни датуми који славе књигу, лепу реч.

Обележили смо Европски дан језика 26. септембра,када су се у библиотеци могли чути стихови на руском, енглеском и српском језику.

У оквиру Дечије недеље смо угостили ученике виших разреда који су уживали у презентацији која им је приближила град Париз, у оквиру активности- Путујемо градовима Европе.

У октобру месецу у библиотеци је уприличена изложба фотографија са називом- У библиотеци.

Основна замисао ове изложбе је била подсећање на бројне генерације ученика наше школе у протеклих десет-једанаест година и њихово учешће у разним дешавањима везаним за рад школске библиотеке.

Забележили смо на фотографијама многе приредбе, активности које славе књигу и лепу реч.

Традиционално, почетком другог полугодишта ученици првог разреда су постали чланови библиотеке, и том приликом смо, са члановима библиотекарске секције, увели прваке у свет књига.

Обележили смо и акцију Читајмо гласно, чији је циљ подстицање читања.

У акцији су учествовали ученици свих разреда,од првог до осмог ,по њих неколико из разреда, на тај начин што су са нама поделили, најлепше дечије стихове, делове прича и бајки.

21. фебруар Међународни дан матерњег језика је обележили тако што смо поновили важност матерњег језика. Занимљивости о српском језику су посебно биле интересантне ученицима, као и загонетке,брзалице које смо слушали.

Ученици трећег и четвртог разреда су поводом обележавања Дана дечије књиге, најпре слушали о Хансу Кристијану Андерсену, у чију част се овај датум обележава у читавом свету.

Гледали смо и крађу презентацију.

Ученици су узели учешће у два квиза која су имала за тему познавање бајки.

Библиотекар

Весна Вујновић

8.2.9. Извештај о реализацији програма прилагођавања школској средини

Програм је намењен ученицима првог и петог разреда, као и новопридошлим ученицима школе, односно категоријама ученика који улазе у потпуно ново окружење, упознају се са новим начином рада и понашања, односима, обавезама, људима и сл.

Током сваке школске године ради се на прилагођавању ученика првог и петог разреда на школу, односно на прелазак из нижих у више разреде. У првом разреду психолог у сарадњи са учитељицом упознаје ученике са правилима понашања, упознаје их са распоредом школе, указују им коме се могу обратити у случајевима неких проблема и сл.

У петом разреду сваке године психолог у сарадњи са учитељицом упознавају новог одељенског старешину са ученицима и евентуалним потешкоћама. Ученике сваке године анкетирамо у циљу испитивања њиховог прилагођавања на више разреде, нове наставнике, међу - ученичке односе и сл. и упућујемо их на особе у школи које им могу помоћи у превазилажењу потешкоћа на које наилазе.

Поред тога, ове године спроведено је испитивање адаптације ученика петог разре**да** и у складу са тим осмишљена одговарајућа подршка ученицима кроз психолошко саветовање ученика и одељенског старешине. Анкетом су испитане одговарајуће теме у односу на узраст/разред у вези са адаптацијом, а након обраде резултата приступило се конципирању радионице која ће бити у функцији побољшања школског функционисања, односно оних аспеката који су се кроз истраживање показали као приоритетни.

Адаптација првака

Први разред наше школе у школској 2025/26. години похађа 12 ученика.

На основу посете часовима и разговорима са ученицима и учитељицом првог разреда донети с следећи закључци:

- ученици редовно и углавном радо долазе у школу и да током боравка у школи у највећој мери влада добро расположење

-однос према учитељици је позитивно оцењен

-однос према вршњацима оцењен је у највећој мери као „обострано прихватање“.

Што се тиче заинтересованости за школске активности већина ученика је заинтересована у потпуности за све предмете. Реакције деце на успех су у највећој мери здраве и адекватне: „гласно се хвали и испољава радост“ је присутно највише, потом „види се да му је драго, али реагује суздржано“. Што се тиче реакција на неуспех одговори су: „ћути“ у највећој мери, потом „мотивише га/је“ и „тужан/а је“, најмање „реагује нестрпљиво“ и „шали се на свој рачун“.

Учитељица Татјана Мандић је са ученицима реализовала пригодне радионица у циљу бољег међусобног упознавања, стварања односа међусобног поверења, пружања помоћи у креирању здравих навика у учењу, као и развијању међусобне сарадње и тимског рада. Посебно наглашавамо изузетан педагошки рад учитељице која на иновативан, тимски и асертиван начин ствара тло толеранције и разумевања у разреду с обзиром да први разред похађа ученик из спектра аутизма.

Адаптација петака

Адаптација ученика 5. разреда на предметну наставу испитивана је почетком новембра школске 2025/26. У испитивању су учествовали сви ученици 5. разреда – 12 ученика.

Ученици су попунили упитник који је сачинио психолог школе, а који испитује однос ученика према предметној настави, осећај прихваћености од стране предметних наставника,

потешкоће са којима се сусрећу, који предмет им је најтежи и зашто, степен оптерећености предметном наставом, устаљеност радних навика.
Ученици петог разреда ОШ„Алекса Шантић“ су анкетирани у циљу прикупљања података прилагођавања новим околностима у петом разреду и преласка из нижих у више разреде, како су промену доживели и ко их је највише подржао.
Анкетирани ученици су изразили задовољство петим разредом, већом слободом и позитивно оценили што имају могућност да им предаје већи број наставника.

Нови ученици

Нисмо имали нових ученика током године.

Ученици виших разреда тестирани су са циљем утврђивања стилова учења од стране психолога. Сви наставници упознати су са добијеним подацима како би могли организовати индивидуализован рад односно прилагодити начин предавања појединцу и групи ученика.

Подносилац извештаја
Невена Калинић

8.2.10. Извештај о реализацији програм за психолошке и кризне интервенције

Основна школа „Алекса Шантић“, Алекса Шантић донела је Програм поступања установе у кризним догађајима на основу Правилника о Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемариње број 110-00-00243/2023-04, од 12.фебруара 2024. и Приручника за поступање у кризним догађајима за запослене у установама образовања и васпитања.

Кризни тим чине чланови који су уједно чланови Тима за заштиту деце од насиља:

- Драгана Вујошевић, директор школе-руководилац Тима и лице задужено за информисање
- Невена Калинић - психолог, координатор Тима за насиље, психосоцијална подршка
- Милана Главаш – секретар школе, психосоцијална подршка
- Татјана Мандић - председник Школског одбора и председник Одељенског већа нижих разреда , психосоцијална подршка
- Немања Симић, председник Одељенског већа виших разреда, психосоцијална подршка
- Горан Хајдин– наставник физичког васпитања, психосоцијална подршка
- Ивана Влаховић Матковић-Представник Савета родитеља
- Василије Петковић –Председник Ученичког парламента.
- Маша Напијало - Представник Вршњачог тима
- Ранка Матић – представник помоћног особља школе
- Душанка Ђурувија-прадставник локалне заједнице

У области програма за психолошке и кризне интервенције током године имали смо два случаја лажне дојаве бомбе. Оба ова догађаја нису за краће или дуже време пореметили уобичајени ток рада у школи. Поступали смо по корацима, спровели евакуацији, обавестили и сарађивали са надлежнима, поднели тражене извештаје и најважније одрадили психосоцијалну подршку ученицима и запосленима. Поступали смо по следећим корацима (следи део извештаја који је прослеђен надлежним институцијама):

- По примљеном обавештењу о подметнутој експлозивној направи, школа је благовремено обавестила надлежну ПУ у Сомбору у складу са прописаним процедурама поступања у кризним ситуацијама.
- Припадници полиције су по примљеном обавештењу од стране школе извршили преглед објекта и непосредне околине у складу са прописаним безбедним процедурама. Преглед је обухватио проверу свих

просторија школе, заједничких простора, као и спољашњег дела објекта, ради утврђивања безбедоносне ситуације и отклањања евентуалних ризика.

- Након примљеног маила о подметнутој експлозивној направи, Тим за кризне догађаје се састао где се разматрало да се поступи по Протоколу установе у кризним ситуацијама.
- Сви ученици и запослени су благовремено евакуисани из објекта школе на безбедно место у складу са планом евакуације.
- Ученици су обавештени о разлозима евакуације. Пре почетка поступка евакуације саопштено им је да се ради о већ познатој вежби евакуације, уз јасно наглашавање да нема разлога за панику. Ученици су поступили у складу са датим упутствима и предвиђеним процедурама.
- Родитељи су о кризном догађају обавештени путем Вибер група које школа користи за комуникацију са родитељима. Информације су прослеђене преко одељенских старешина, са циљем правовременог и тачног информисања о насталој ситуацији и мерама које су предузете. Поједини родитељи су о догађају имали сазнања пре објављивања званичне информације путем неслужбених канала комуникације. Ипак, школа је у најкраћем могућем року спровела званично обавештење родитеља и обезбедила тачне и проверене информације кроз уобичајене комуникационе канале.
- Након кризног догађаја, односно након извршеног прегледа од стране полицијских службеника да су стечени услови за безбедан повратак, ученици су организовано враћени у објекат школе где је настављено са планираним активностима у сладу са редовним распоредом рада.
- Одлука о повратку ученика у објекат школе донета је након процене да не постоје безбедоносни ризици и да су се стекли сви услови за несметано одвијање и наставак образовно-васпитног рада.
- Поводом наведеног кризног догађаја није комуницирано са медијима. Саопштење за јавност објављено је на интернет страници школе са циљем правовременог, тачног и транспарентног информисања родитеља, ученика и шире јавности о околностима догађаја и предузетим мерама.
- Стручна служба школе је била доступна за пружање психолошко-педагошке подршке, са циљем очувања осећаја сигурности, пружања потребних информација и превазилажења евентуалних последица изазваних догађајем. Током и након догађаја није забележена појава панике међу ученицима и запосленима. Ученици су поступали мирно и у складу са датим упутствима, без испољавања узнемирености која би захтевала додатне интервенције. Након догађаја није дошло до осипања ученика, а наредног дана није евидентирано одсуствовање ученика из школе које би се могло довести у везу са предметним догађајем.

У наставку је дат извештај о спроведеним акцијама на нивоу школе у циљу упознавања са програмом и обезбеђивању безбедосне културе ученика и запослених.

Активност	**Носиоци активности**	**Време реализације**	**Начин реализације/не реализације**	**Начин праћења**
Упознавање ученика и запослених са Програмом поступања у кризним ситуацијама	Тим за кризне догађаје	Септембар 2025.	Предавање о свим елеменима програма -поступци -кораци	Записници са седница НВ,ШО,Савета родитеља, Ес дневник-записници;фотографије
Вежба евакуације	Црвени крст Сомбор	Октобар 2025.	Показна вежба	Видео материјал као доказ да ли се поштују кораци, сабирна места, начин алармирања/евентуалне корекције плана евакуације уколико тренутни покаже мањкавости и слабости
Пројекат „Сигурно и	МУП	Школска	Предавања о безбедности у	Фотографије,

безбедно кроз детињство“		25/26.година	саобраћају, насиљу, предавање ватрогасаца...Серија предавања по разредима	Ес дневник
Противпожарна обука и Безбедност и заштита на раду	Директор школе	За новозапослене раднике током године	Ове године нисмо имали запослених који су прошли ову обуку	/
Спровођење превентивних активности из Плана заштите деце од насиља	Тим за заштиту деце од насиља, психолог, наставници	Током године према динамици Акционог плана превентивних активности за спречавање насиља...	Обележавање битних датума, посете другим институцијама,спортске активности, радионице,посете стручњака...	Пипреме, фотографије, видео материјали, ес дневник, извештаји Тимова...
Предавање“Шта је ментално здравље и шта можемо урадити да га унапредимо?“	Психолог	Октобар 2025.год	Предавање за запослене, упознавања се концептом и радњама које можемо предузети да очувамо ментално здравље	Записници НВ
Тематске радионице са децом: -препознавање осећања -технике релаксације -насиље -на интернету -самопомоћ -коме се обратити у кризи -табуи...	Психолог, одељенске старешине	Током године	Радионичарски рад по одељењима у току године	Припреме, продукти настали на радионицама, фотографије... Ес дневник
Тематско предавање за родитеље:	Тим за заштиту деце од насиља,	Прво полугодиште 25/26..године	Предавање није реализовано Састављање листе	Фотографије, презентације...

-шта је м.здравље -коме се обратити -како помоћи детету...	психолог, Одељенске старешине		институција које ван установе могу помоћи детету у кризи-састављена је листа од неколико институција којима се можемо обратитиу случају потребе, а у плану је да се она и прошири	
Активности за запослене: -дружења -путовања -разговори на задату тему -симптоми сагоравења -технике релаксације -инф.о бесплатним здравственим прегледима....	Директор школе, психолог	Током године	Путовање у Манастир „Тумане“, Требиње, дружење запослених, инд,разговори са запосленима,размена искустава на седницама, активима, тимовима	Записници НВ, фотографије...
Обука Прве Помоћи	Црвени Крст Сомбор	Није реализовано	Обука ученика и запослених	Фотографије

Подносилац извештаја
Невена Калинић

8.2.11. Извештај о реализацији програма школског спорта и спортских активности

Циљ програма јесте да разним спортским активностима допринесе развоју личности, развоју моторичких способности,усавршавању и примени моторичких умења, навика и неопходних теоријских знања у свакодневним и специфичним условима живота и рада. Један од главних циљева програма је превенција насилног понашања.

Задаци:

-подстицање раста,развоја и утицање на правилно држање тела
-развој и усавршавање моторичких способности
-стицање моторичких умења која су као садржаји утврђени програмом и стицање теоријских знања неопходних за њихово усвајање
-формирање морално-вољних квалитета личности, јачање самопоуздања
-стицање и развијање свести о потреби здравља,чувања здравља и заштити природе и човекове средине

-развијање тимског духа,развијање спортског понашања такмичара, посматрача/навијача и тренера,пружање подршке саиграчима
-спортско прихватање неуспеха и развој самоконтроле, поштовање фер-плеј игре
-преузимање иницијативности и одговорности
-стицање знања за препознавање ризика од спортских повреда и указивање прве помоћи

Реализовано током године:
У првом полугодишту:

Половином октобра само се договарали око расподеле обавеза у дечијој недељи која ниси велик број спортски такмичења.

Прво спортско такмичење је било јесењи крос који се одржао као и до сад на фудбалском стадиону.

У спортској недељи реализоване су следеће активности:
-Одбојкашки сусрети виших разреда
-Турнир у мини фудбалу/коцкице
-Турнир у 3х3 баскету
-Турнир у стоном тенису виших и нижих разреда
-Гимнастички и моторички полигони
-Полигони спретности

У октобру месецу смо искористили обележавањем дана јабука да причамо о основама здраве исхране прављења здравог менија и стварања здравих навика.
Прављени су разни смутији у разним воћним комбинацијама.

Вежба евакуације је урађена у сарадњи са волонтерима црвеног крста из Сомбора.

У новембру месецу на ЧОС-у је рађена прва помоћ,основе формирања здравих навика личне хигијене.

Почетком децембра се обележава међународни дан борбе против сиде и он је реализован на ЧОС-у.

У другом полугодишту:

-Половином марта само се договарали око расподеле обавеза у недељи сећања која носи велик број спортски такмичења.

-Прво спортско такмичење био је турнир у футсалу на нивоу општине у организацији Спортског савеза града,где смо учествовали са мушком екипом.Без пласмана,али јако пожртвовано и борбено са ослабљеном и најмлађом екипом.

-Настављамо са такмичењима и следи нам школско општинско такмичење у одбојци које се одржава у сколском дому.Наша екипа предвођена девојчицама из седмог,шестог и петог разреда заузима високо треће место у заиста јакој конкуренцији.

-У априлу месецу били смо домаћини екипи девојчица из Основне школе из Кљајићева.Одбојкашки меч се играо у два добијена сета и екипа из Кљајићева је била

успешнија,али је све прошло у фер плеј и другарски како је требало да се заврши ово дружење.Поред девојчица из Кљајићева било је пар дечака одбојкаша па је заједно са нашим осмацима и дечацима са одбојкашке секције сачинили још једну екипа која је играла са мешаном екипом наше две школе.

-Крајем априла наше двојчице одбојкашице биле су гошће у Кљајићеву и одиграли пријатељску утакмицу.

-Пролећни крос који се одржао као и до сад на фудбалском стадиону прошао је у најбољем реду.

-У првом полугодишту нису реализоване све активности,али у другом полугодишту је урађена већина и додатне активности које нису биле по плану и програму.

План реализације физичких активности у петом разреду

Време реализације	**Активност**	**Носиоци активности**	**Број часова**
Дечија недеља	Међуодељенско такмичење у одбојци и фудбалу и појединачно такмичење у стоном тенису	Горан Хајдин	6
Током године	Такмичења	Горан Хајдин	6
Мај 2026.	Међуодељенско такмичење у одбојци и фудбалу и појединачно такмичење у навлачењу коноца и осталим штафетним играма, гимнастички полигон, групне и појединачне гимнастичке кореографије.	Горан Хајдин	6
Алтернатива	Одлазак у спортски ценар “Соко” на затворени градски базен - пливање	Горан Хајдин	

Подносилац извештаја

Горан Хајдин

8.2.12. Извештај Тима за културну и јавну делатност

Школа у нашем селу је средиште већине културних и јавних догађаја те је с тога и центар окупљања мештана, ученика и њихових родитеља. Кроз ову делатност школа промовише свој рад и напредак и позива остале организације да нам се придруже. Културна и јавна делатност школе подразумева организацију појединих културних манифестација у току школске године, као и сарадњу са институцијама у граду и околини (библиотекама, музејима, галеријама, позориштима, биоскопима, културним центрима, школама, факултетима…). Поред обележавања важних датума које пажљиво планирамо у току ове школске године у школи планиране су и разне активности сарадње и са локалном самоуправом као и са сеоском Месном

канцеларијом.Школа ће настојати да успостави потпуну сарадњу са свим привредним и друштвеним организацијама којима је интерес образовање, са свим васпитно-образовним организацијама у окружењу и шире, са Министарством просвете, као и са другим организацијама и институцијама. Настојање је да се путем стручних актива одговарајућих предмета успостави сарадња кроз реализацију задатака у заједничком раду.

Задаци рада тима су:

- Предлаже и унапређује програме културних и друштвених активности и методе повезивања школе и друштвене средине
- Обезбеди учешће ученика, наставника и школе као целине у културном и друштвеном животу средине
- Подстакне радозналост ученика, развије љубав према културним остварењима,подстакне, негује и вреднује самостално креирање културних догађаја
- Успоставља и организује сарадњу са породицом и свим чиниоцима друштвене средине ради јединственог деловања на васпитање и културни развој деце и омладине
- Развије позитиван однос према културним вредностима и развије основне појмове о културном окружењу
- Оствари школско партнерство кроз сарадњу са школама у земљи и иностранству.
- Омогући утицај друштвене средине (учешће културних и других институција-позориште, библиотеке, галерија и др) на остваривање програма образовно - васпитног рада
- Стално доприноси развијању потреба за културним садржајима и интересовања за активно упознавање културних манифестација

Чланови Тима за културну и јавну делатност школе у ОШ'' Алекса Шантић'' су

- Марија Стакић, професор српског језика и књижевности
- Александар Аћимовић, професор музичке културе
- Драгана Ђурић, учитељица
- Блаженка Маричић, учитељица продуженог боравка – **председник тима**
- Татјана Мандић, учитељица
- Горан Стричевић, наставник хемије
- Марина Чернуш Вуковић, учитељица

Тим се током године радно састајао и припремао обележавање битних датума током првог и другог полугодишта.

Школа је остварила сарадњу са КЦ ''Лаза Костић'' Сомбор, Градским већем града Сомбора, МУП-ом Сомбор, Месном канцеларијом, сеоском парохијом, предузећем Агрисербија, ПТТ-ом у А.Шантићу, Месном амбулантом, ПУ Чуперак, сеоским одељењем библиотеке ..Карло Бјелицки'', ' и Градским базеном у Сомбору.

Реализација по данима и активностима табеларно представљена

Назив активности	Време	Опис
Интонирање химне	1.9.2025.	Интонирање химне Републике Србије '' Боже, правде'' поздравни говор директорице школе Драгане Вујошевић
Први дан у школи	1.9.2025.	Прваке су посетили Сања Пајић и Игор Ћупурдија, чланови Градског

		већа. Том приликом су у име Града Сомбора заједно са Саветом за безбедност саобраћаја поделили уџбенике и школски прибор за све ђаке прваке у нашој школи. Осим самих уџбеника, испред Савета за безбедност саобраћаја ученицима су дати и и корисни поклони, како би били што безбеднији у саобраћају.
Дан српског јединства, слободе и националне заставе	15.9.2025.	Прваци су са старијим другарима обележили Дан српског јединства, слободе и националне заставе, празник који се празнује у Републици Србији и Републици Српској. Празник је симболично установљен да се прославља на дан када се обележава Пробој солунског фронта. Нижи разреди су поводом празника обишли споменик Солунским добровољцима, оснивачима села и одржали јавни час у спомен на 15.9.1918.године
Европски Дан језика	26.9.2025.	Час посвећен Европском дану језика, ученици трећег разреда су направили плакат на поменуту активност.
Светски дан учитеља	3.10.2025.	Уочи 5. октобра када се обележава Светски дан учитеља (просветних радника) у целом свету нижи разреди су својим учитељицама поклонили постере на којима су учитеље приказали како их они доживљавају, славећи тако све оне који их уче, инспиришу и показују да знање нема граница.
Дечија недеља	6-10.10.2025.	Посебан извештај
Пријем првака у Дечији савез	6.10.2025	Нижи разреди су пригодним програмом дочекали прваке у Дечији савез. Добродошлице и беџеве уручиће им чланови Ученичког парламента.
Јесењи крос	6.10.2025	Сви ученици учествују
Читамо бајке	7.10.2025.	У библиотеци школе читана је бајка Снежана и седам патуљака, по завршеном читању ученици су илустровали омиљени лик из бајке.
Посета Сомбору	9.10.2025.	Прваци су са осталим ученицима ишли у Сомбор организовано, гледали су филм 101 Далматинац у КЦ „Лаза Костић'' и били на дружењу у ОШ „ Никола Вукићевић''.
Дан хлеба	16.10.2025.	У оквиру слободних активности прваци су обележили Дан хлеба причом како од зрна пшенице долази до векне хлеба. Часу је присуствовала и мама Душана Варге - Милена Варга која је показала првацима како се меси хлеб.
Дан јабука	20.10.2025.	У школи је обележен Дан јабука, дан посвећен воћки која симболизује здравље, мудрост и природу. Кроз радионицу ученици су имали и презентацију која приказује занимљивости о јабуци, њеном путу од стабла до трпезе и значају који има у нашој исхрани. Ученици су правили здраве посластице у којима је јабука основна намирница. Готове посластице изложили су на свом штанду у холу школе. Учили смо да требамо да чувамо природу, уживамо у плодовима свог рада и да свакодневно бирамо здравије навике.
Вежба евакуације	22.10.2025.	Црвени крст Сомбор одржао је прадавања и вежбу евакуације у кризним ситуацијама на нивоу школе
Изложба у библиотеци	24.10.	Ученици трећег разреда су посетили Изложбу у библиотеци, коју је организовала наставница руског језика.
Пројекат паметно и безбедно кроз детињство	24.10.	Час о безбедности деце у саобраћају одржала је припадница саобраћајне полиције, полицијски службеник Мирјана Јозић.
Светски дан толеранције	17.11.	На ЧОС-у кроз радионицу обележен је Светски дан толеранције. Ученици су активно учествовали у разговорима и већина је слободно износила сопствена искуства. Уочена је спремност да се слушају ставови друге деце и уважава различитост мишљења. Током приче су пажљиво пратили дешавања и јасно уочили последице непромишљеног понашања. Закључили су да је лепше када уважавамо једни друге.
Светски дан детета	20.11.	На часу слободних активности одржана је радионица посвећена Светском дану детета. Час је протекао у позитивној и подстицајној атмосфери. Ученици су били мотивисани да учествују у разговору о пријатељству, подршци и уважавању другара. Са интересовањем су слушали причу о Светском дану детета и активно повезивали тему са сопственим искуствима.
Дан толеранције	24.11.	Ученици виших разреда су учествовали у радионици на тему

		толеранције коју је организовао Вршњачки тим за све ученике од петог до осмог разреда.
Посета и предавање компаније АГРИСЕРБИА - Фереро Безбедност деце на интернету	2.12.	Компанија АГРИСЕРБИА-Фереро је у оквиру сарадње са локалном заједницом посетила ученике школе и одржала им предавање о безбедности деце на интернету. После предавања поделили су деци новогодишње пакетиће са производима своје компаније.
Годишњи концерт фолклораша	5.12.2025.	Ученици су са школском фолклорном секцијом учествовале на годишњем конерту ГКУД "Сомбор".
Заједно и безбедно кроз детињство. Ватрогасна служба из Сомбора	10.12.2025.	ученици трећег и четвртог имали прилику да присуствују веома корисном и едукативном предавању које су одржали припадници Ватрогасно-спасилачке службе. Кроз разговор и конкретне примере, ученици су научили: - како се понашати у случају пожара, -шта радити у случају поплаве, -како се заштитити у случају земљотреса. Предавање је било прилагођено узрасту деце, интерактивно и занимљиво, а ученици су показали велико интересовање и активност. На овај начин подстичемо развој одговорности, свести о безбедности и правилном реаговању у ванредним ситуацијама.
Божићни игроказ "Витлејемска ноћ"	23.12.2025.	Представа "Витлејемска ноћ" остварена је у духу заједништва и неговања културних и духовних вредности. Кроз драмски израз и музичке сегменте ученици су на леп и достојанствен начин приказали догађаје везане за рођење Христа, преносећи поруке мира, љубави, наде и међусобног поштовања. У припреми и реализацији представе ученике су са посебном посвећеношћу подржали родитељи, наставници као и помоћно особље, чији је допринос био значајан у изради сценографије, уређењу простора и обезбеђивању техничких услова за извођење представе. Представа је протекла успешно и у пријатној атмосфери. Сви смо поносни на децу, због њиховог труда, одговорности и начина на који су, са искреношћу и радошћу пренели поруку представе.
Школска слава	27.01.2026.	Прослава, подела златника у име породице Шаговновић и новцане награде од цркве
Дан љубави и вина	14.02.2026.	У организацији Ученичког парламента низом активности обележен је Дан љубави – поруке љубави
У сусрет Дану државности РС	14.02.2026.	Наставник Јован Јанус направио поставку ученичких радова на тему
Међународни дан матерњег језика	20.2.2026.	Школска библиотека
Одбојка-дружење са девојчицама из Кљајићева	20.2.2026.	У организацији наставника физичког, Горана Хајдина, девојчице виших разреда су имале прилику да учествују у пријатељском одбојкашком мечу са вршњакињама из Кљајићева.
Заједно и безбедно кроз детињство-МУП	23.2.2026.	У оквиру пројекта: "Заједно и безедно кроз детињство" полицијски службеници Тања Ланчушки и Дејан Видовић одржали су радионицу са темом " Упознајмо полицајце и ширимо другарство међу вршњацима". Ученици су били врло активни и мотивисани, радо су одговарали на питања, износили своја мишљења и запажања, препричавали своје доживљаје... Атмосфера је била изузетно пријатна и стимулативна. Ученицима шестог разреда одржано предавање о проблемима са којим се могу сусрести током играња онлине игрица. Предавање су одржали представници полицијске управе из Сомбора.
Дан ружичастих мајица	25.2.2026.	Дан ружичастих мајица обележава се последње среде у фебруару као

		симбол борбе против вршњачког насиља, који је настао у Канади и временом прерастао у снажан подсетник на важност подршке, емпатије и солидарности. Овај датум носи јасну поруку да нико не сме остати сам у трeницима кад је изложен ругању, искључивању или било ком облику насиља, већ да је одговорност свих нас да приметимо, реагујемо и станемо уз оне којима је подршка најпотребнија.
Општинска смотра рецитатора	27.2.2026.	Учешће
Обука непливача другог и трећег разреда	Март 2026.	Обука је реализована У СЦ"Соко" Сомбор - Затворени градски базен..
Мама - мој цвет Радионица ученика првог разреда и њихових мама	4.3.2026.	Радионица је одржана у учионици 1.разреда. Присуствовали су сви прваци, десет мама и две сестре. Ученици су представили своје гошће и са њима правили, подељени у четири групе, плакате - цветове са особинама њихових мама. Кроз радионицу смо се сви боље упознали негујући сарадничке односе и развијајући креативност.
У сусрет Дану жена	7.3.2026.	Нижи разреди
Заједно и безбедно коз детињство	12.3.2026.	Полицијска службеница Мирјана Јозић одржала је предавање и презентацију на тему "Безбедности у саобраћају" седмом разреду
Зонска смотра рецитатора	13.3.2026.	Ученица Маша Напијало учествовала на зонској смотри ,без даљег пласмана.
Светски дан броја Пи	16.3.2026.	Наставница математике и наставник физичког кроз огледни час обележили су овај дан
550 година од рођења Микеланђела Буонаротија	18.3.2026.	Татјана Мандић и први разред
Светски дан позоришта	27.3.2026.	Светски Дан позоришта се обележава на иницијативу Међународног позоришног института од 1961. године. На тај дан позоришта широм света организују разне манифестације. Најважнија међу њима је традиционална порука коју увек пише позоришна личност светског угледа. Порука за 2018. годину Међународну поруку за 2018. годину написао је британски глумац, писац, редитељ и суоснивач позоришта "Theatre de Complicite" Сајмон Мекбарни, и она гласи: Где год има извођача и публике, играће се приче које се не могу испричати нигде другде, било да говоримо о оперским и позоришним кућама наших великих градова, или камповима у које су се склонили мигранти и избеглице у северној Либији и широм света. Увек ћемо бити повезани, као заједница, у овом поновном одигравању.[1] Порука за 2017. годину Међународну поруку за 2017. годину написала је француска филмска и позоришна глумица Изабел Ипер, и она гласи: Светски дан позоришта оживљава огроман простор, време, јер позориште је врло снажно. Оно се опире, надживљује све ратове, цензуре, недостатак новца, има обилан живот који пркоси простору и времену, најсавременији комади напајају се прошлим вековима, најкласичнији репертоари постају модерни сваки пут када их изнова постављамо. Позориште је дијалог, одсутност мржње.[2]
Кутијица моје баке - радионица првака и њихових бака	31.3.2026.	У учионици првог разреда одржана је радионица посвећена Дану бака која је објединила овај битан датум са предстојећим верским празником - Ускрсом. Баке су причале како су оне провеле детињство и какве успомене носе на празнике који су се прослављали у њиховим кућама показујући ,,благо'' које су донеле. Ученици су украшавали своје кутијице уписујући у њих шта су научили од својих бака и које су то нове успомене створили с њима.
Светски дан особа са	2.4.2026.	Светски дан особа са аутизмом се међународно обележава 2. априла

аутизмом		сваке године, подстичући државе чланице Организације уједињених нација да предузму мере за подизање свести о људима са спектар аутистичним поремећајем, укључујући аутизам и аспергеров синдром широм света. Означен је одлуком генералне скупштине Организације уједињених нација 62/139. Светски дан особа са аутизмом већина је усвојила 1. новембра 2007. године, а остали 18. децембра исте године. Предложио га је представник Уједињених нација из Катара, Моза бинт Насер, супруга Хамад ибн Халифа, емира државе Катар, подржан је од стране свих земаља чланица.[1][2][3][4] Ова одлука је усвојена без гласања у генералној скупштини Организације уједињених нација, углавном као додатак претходним иницијативама УН-а за унапређење људских права.[3] Светски дан особа са аутизмом један је од само седам званичних здравствених дана Уједињених нација.[5] Дан је намењен окупљању организација широм света које су намењене аутизму, са циљем да помогну истраживању, дијагнози, лечењу и прихватању оних који болују од аутизма.
Васкршња радиониица са предшколцима и родитељима	2.4.2026.	У пријатној и креативној атмосфери, успешно је одржана Васкршња радионица. Заједно су ученици 2.разреда са својим родитељима и малишанима из вртића "Чуперак"учествовали у разноврсним активностима посвећеним најрадоснијем хришћанском празнику. Током радионице, учесници су имали прилику да покажу своју маштовитост кроз украшавање ускршњих јаја, израду декорација и различитих пригодних рукотворина. Родитељи су активно учествовали у свим сегментима радионице, пружајући подршку деци и додатно јачајући међусобну повезаност. Управо овакви сусрети доприносе стварању топлог и подстицајног окружења за развој деце. На крају радионице, сви учесници понели су кући своје радове, али и лепе успомене на још једно успешно дружење.
Квиз-шта знаш о здрављу-ЦК Сомбор	2.4.2026.	Учешће седмакиња
Радионица Чувамо нашу планету	17.4.2026.	У оквиру програма „За чистије и зеленије школе у Војводини“ за школску 2025/2026. годину, Теодора, Нађа и Ленка, ученице Гимназије „Светозар Марковић" из Суботице су са професорицом географије А.Тешић одржале инспиративна предавања ученицима првог и четвртог разреда Основне школе „Алекса Шантић" у Алекса Шантићу. Ова сарадња учитељица Татјане Мандић и Драгане Ђурић са професорицом Тешић реализована је на обострано задовољство. Професорица географије била је некад радник школе у Шантићу. Циљ одржане радионице није била само прича о екологији, већ: -Подизање еколошке свести код младих; - Јачање личне одговорности за очување животне средине; - Подстицање на конкретне акције за чистији и зеленији амбијент у нашој школи и селу. Кроз дискусију о рециклажи и заштити природе, још једном смо потврдили да велике промене почињу малим корацима које правимо сваког дана. Младе гимназијалке су својим примером мотивисале вршњаке да чувају нашу планету баш у сусрет Дану планете Земље. По одржаном предавању ученици су од рециклираног материјала (пластичних чепова и старих CD-ова) направили занимљиву дечију играчку - чигру. Потом су у школском дворишту одржали мини турнир, бирана је чигра која се најдуже окреће. Кроз овај едукативно-креативни рад огледала се и спретност малишана.
Дан планете Земље	22.4.2026.	Нижи разреди
Светски Дан књиге	23.4.2026.	Школска библиотека

Назив радионице: „Мој брат, моја сестра – мој најбољи пар“ Повод: Обележавање Дана браће и сестара и Дан игре Учесници: ученици првог разреда и њихова браћа, сестре и рођаци	30.4.2026.	У циљу обележавања Дана браће и сестара и Дана игре, реализована је радионица која је окупила ученике првог разреда и њихове најближе рођаке. Радионица је била осмишљена као низ физичких активности и игара у пару, са акцентом на сарадњи, поверењу и међусобној подршци. На самом почетку, учесници су имали прилику да се представе и кажу нешто лепо о свом брату, сестри или рођаку, чиме је створена пријатна и подстицајна атмосфера. Након уводног загревања, реализован је низ игара као што су „Троножац“, „Пренеси балон“, „Додај и погоди“, „Веруј ми“ и „Огледало“. Кроз ове активности ученици су показали висок степен сарадње, сналажљивости и међусобног уважавања. Посебно је истакнута важност поверења и тимског рада, што је било видљиво у игри вођења партнера са повезом преко очију. У завршном делу радионице реализован је разговор о значају братско-сестринских односа, након чега су сви учесници симболично награђени дипломама „Најбољи тим“. Радионица је протекла у позитивној атмосфери, испуњеној смехом, радошћу и заједништвом. Остварени су постављени васпитно-образовни циљеви, а ученици су додатно оснажени у развоју социјалних вештина и неговању породичних вредности.
Недеља сећања и заједништва	4-8.5.2026.	Посебан извештај
Наступ фолклорне секције	6.5.2026.	Фолклорна секција наступила на концерту поводом сеоске славе у Бајмоку
Светођурђевдански концерт	6.5.2026.	Наши фолклораши наступали и у Сомбору
Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство" Безбедност деце у ванредним ситуацијама Предавање у 1.разреду - предавач Д. Мандић	11.5.2026.	У оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“, у 1. разреду реализовано је предавање на тему „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“, које је одржао ватрогасац Д. Мандић. Ученици су са великом пажњом пратили предавање и кроз разговор и практичне примере научили како да се понашају у ситуацијама пожара, земљотреса и других ванредних околности. Предавање је било веома занимљиво и поучно, а ученици су показали велико интересовање и активно учествовали постављајући питања и износећи своја запажања. Реализацијом ове активности допринело се развијању свести код деце о значају безбедног и одговорног понашања.
Обележавање Светског дана породице	15.5.2026.	Поводом Светског дана породице, ученици првог разреда ОШ „Алекса Шантић“ организовали су несвакидашњу и забавну активност – обилазак домова својих другара. Током једног дана посетили смо 7 породица ученика из одељења, са циљем да се деца, родитељи и школа још боље упознају и повежу. Уз осмехе, песму, разговор и дружење, прваци су имали прилику да једни другима покажу свој дом, породицу и обичаје, а свака посета била је испуњена топлином и искреним гостопримством. Ученици су носили симболичне честитке и лепе поруке, а посебну пажњу посветили су породицама које су недавно добиле нове чланове. Ова активност показала је колико су породица и школа важни партнери у одрастању деце и колико заједништво, разумевање и блискост доприносе стварању сигурног и подстицајног окружења за свако дете.
Пролећни крос	22.5.2026.	Крос РТС
Дечији научни скуп	26.5.2026.	Дечији научни скуп у Сомбор, школи Братство јединство
Дан школе	27.5.2026.	Прослава
Екскурзија	28.5.2026.	Дана 28.5.2026. године је успешно реализована једнодневна екскурзија за ученике нижих и виших разреда на релацији Алекса Шантић – Нови Сад – Петроварадин. Током путовања ученици су имали прилику да уживају у лепотама Новог Сада, уз посету Музеју Војводине и обилазак Спомен-музеја Јована Јовановића Змаја у Сремској Каменици. Након ручка у ресторану „Петлов

		салаш", уследио је обилазак подземних војних галерија и Планетаријума на Петроварадину. Поред нових знања и занимљивих садржаја, најважније је да су ученици понели лепе утиске, осмехе и успомене са овог дружења.
Обележавање сеоске славе Силазак светог духа на апостоле – Духовски понедељак	1.6.2026.	Учешће наших ученика и фолклораша
Приредбаза осмаке	5.6.2026.	Завршна приредба-банкет
Наградни излет	10.6.2026.	Бач-излет за успешне ученике
Дан отворених врата и обележавање предстојећег Дана очева	10.6.2026.	У среду, 10. јуна 2026. године, учионица првог разреда ОШ „Алекса Шантић" претвориле су се у прави полигон радости и заједништва. У сусрет предстојећем Дану очева, прваци су позвали своје очеве на посебан јавни час, који је био много више од обичног квиз-такмичења. Прво су се прваци представили својим умећем рецитовања, писања, читања и певања, али школска клупа у овом дану није била место за строге лекције, већ позорница за сарадњу. На иницијативу учитељице и ученика, касније је организован низ игара и креативних изазова под слоганом „Тата, ти си мој суперхерој". Идеја је била да кроз игру укажемо на важност очинске фигуре у одрастању, али и да очевима пружимо прилику да на тренутак уђу у свет своје деце – у свет игре, радости и искрености. Програм је обиловао динамичним активностима. Очеви су се опробали у везивању пертли под „отежаним условима", заједно са децом су градили импозантне куле од чаша, а највећу емоцију изазвала је игра у којој су тате морале да препознају своје дете само на основу додира руку. Посебан сегмент чинио је квиз знања, где су очеви морали да докажу колико добро познају омиљене активности, школске предмете и жеље својих малишана. Било је ту много смеха, понека суза радосница, али пре свега – немерљиве количине подршке коју су ученици пружали својим татама. На крају јавног часа, уследила је најважнија церемонија – уручивање специјално дизајнираних „Диплома за најбољег тату", које су прваци уручили очевима. Овај догађај у нашем разреду показао је да је најважнија лекција коју дете може да научи у школи – управо лекција о љубави, поверењу и времену које проводимо са онима које највише волимо. Дан очева, који се званично обележава 21. јуна, ови прваци су прославили на најлепши могући начин: кроз игру која спаја генерације.
Светски дан дечије игре	11.6.2026.	Нижи разреди
-Међуодељењско дружење првака и петака -Приредба Родитељи и деца 2.разред -Поклони другу за крај године – 3.разред - За крај 4. разреда – опроштајна приредба четвртака и учитељице Драгане Ђурић	12.6.2026.	Поводом завршетка школске године ученици другог разреда успешно су извели представу „Родитељи и деца" по тексту Јасминке Петровић пред својим родитељима. Кроз занимљиве и духовите сцене приказали су свакодневне ситуације из породичног живота, односе између родитеља и деце, као и значај међусобног разумевања, поштовања и љубави. Ученици су се вредно припремали за извођење представе, са великим ентузијазмом учили текст и увежбавали своје улоге. Током наступа показали су одговорност, креативност и глумачке способности. Својим извођењем успели су да заинтересују публику и пренесу важне поруке о породичним вредностима. Родитељи су са великим задовољством пратили представу и наградили ученике снажним аплаузом. Након извођења изразили су похвале за труд ученика и успешну организацију приредбе. Представа је протекла у пријатној атмосфери и допринела је јачању сарадње између школе и породице, као и развоју самопоуздања, комуникацијских вештина и тимског духа код ученика.

Подносилац извештаја
Блаженка Маричић

8.2.13. Извештај о реализацији програма сарадње предметних наставника 5. разреда и ученика 4. разреда

- Члан 35. Закона о основном образовању и васпитању ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 55/2013; 101/17,10/19 и 27/18-др.закон и 129/2021, 92/2023,19/25)

прописује следеће:

Школа је дужна да за ученике четвртог разреда организује часове предметне наставе ради упознавања ученика са предметним наставницима који ће реализовати наставу у петом разреду.

Часови предметне наставе из става 1.члана били су планирани на основу програма наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања, у сарадњи учитеља и одговарајућих наставника предметне наставе.

Часове предметне наставе за ученике четвртог разреда реализују сви наставници предметне наставе из става 1.овог члана, по једном у првом полугодишту.Због рада у више школа код неких наставника морало се приступити тренутној промени распореда у 4.разреду како би планирани часови могли бити реализовани.

Реализација планираних часова текла је по плану.

Детаљан извештај по предметиа, гостујућим предметним наставницима и садржајем рада налази се у архиви школе.

ПОДНОСИЛАЦ ИЗВЕШТАЈА

Учитељица Драгана Ђурић

8.2.13. Извештај о реализацији програма Безбедности и здравља на раду

Саставни део школског програма је и програм безбедности и здравља на раду који обухвата заједничке активности школе, родитеља, односно других законских заступника и јединице локалне самоуправе, усмерене на развој свести за спровођење и унапређивање безбедности и здравља на раду. У реализацији садржаја из овог програма значајно учешће имају представници МУП-а.

Циљ програма је свеобухватна безбедност свих учесника школског живота.

Чланови тима били су:

1. Драгана Вујошевић-директор школе-председник тима
2. Милана Главаш-секретар школе
3.Горан Хајдић-наставник физичког васпитања
4.Невена Калинић-психолог
5.Бранко Стојановски-домар школе
6.Ивана Влаховић Матковић -Савет родитеља
7.Душанка Ђурувија - представник локалне заједнице

Последњих године значај програма је доживео свој пуни ефекат због пандмије вирусом Ковид 19.Из истих разлога установа је преузела све безбедоносне мере како би све учеснике образовно-васпитног рада заштитила односно превенирала ширење вируса.

Сви запослени прошли су Противпожарну обуку, која се иначе и одржава сваке треће године.

Родитељи су упознати са ХПВ вакцином ученика, односно препорукама на основу дописа МПР и Министарства здравља за вакцинисање деце као вида превенције.

Представници МУП-а и Сектора за ванредне ситуације одржали су пригодна предавања и радионице ученицима свих разреда у оквиру пројекта „Сигурно и безбедно кроз детињство“.

Одржавана је појачана хигијена свих просторија у установи. Екипа за дератизацију одрадила је свој посао у терминима када нико не борави у школи односно на зимском распусту.

Поред свега установа је радила и на другим тачкама безбедности учесника О-В установе. Одржавани су прилази установи(редовно чишћење снега ,лишћа и др.), ПП апарати, надзорни систем... Одржано је и упознавање са Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности деце и ученика за време боравка у школи и свих активности које организује основна школа и Протоколом у случају насиља наставника, ученика и родитеља.

Примењивале су се све неопходне ставке из Акта о процени ризика на раду.

Обзиром да је установа прешла на нови начин грејања (са мазута на гас) такође су прођене све безбедоносне провере као би систем фунционисао исправно. Сва документација доступна је код секретара школе.

Како је и планирано Црвени крст Сомбор одржао је обуку евакуације за све ученике. Обуку из прве помоћи нисмо успели реализовати ове године.

Прозори на сали су нам били једни од критичнијих делова у објекту те су ове године обезбеђена средства за комплетну замену истих. Документација везана за овај пројекат такође је доступна код секретара школе.

Замењени су и прозори у холу.

Подносилац извештаја

Драгана Вујошевић

8.2.14.Извештај о раду Тима за пројектно планирање

Тим је ове године радио усаству:

- Горан Стричевић, наставник хемије - **председник тима, координатор**
- Драгана Вујошевић, директор
- Невена Калинић, психолог
- Татјана Мандић, учитељица у 1. разреду
- Марина Чернуш-Вуковић, учитељица у 2. разреду
- Сандра Туцаков, наставница енглеског језика
- Бојана Николић, наставница географије

Тим је одржао први састанак у пуном саставу 01.09.2025. године како би усвојио план рада и поделио задужења.

Каснији састанци тима су били реализовани у зависности од пореба које су имали чланови тима у вези са роковима који су везани за специфичне пројекте. Овај тим за састанке користи велик број онлине алата, нарочито у поподневним сатима и ван редовног радног времена (Вибер, Гугле мит, Дељење документе…). Сви чланови тима се труде бити максимално доступни када се реализују апликације за пројекте.

Тим је у овој школској години реализовао или подржао неколико пројеката

1. Наши ученици су учествовали у анонимној анкети "**Деца Европе на интернету**" о начину употребе и сусрету са дигиталним светом.

Ради се о анкети на ниву ЕУ која се организује трћи пут (2010, 2018, 2025). Наша школа и одељења су изабрана случајним избором међу 64 школе у Србији. Пројекат спроводи др Добринка Кузмановић, ванредна професорка Универзитета у Београду - Филозофски факултет семинар за друштвене науке. Ово је треће истрчивање до сада, друго у Србији. Упитник је опширан, ради се онлине и треба око један сат да се попуни. И ученици и родитељи су добили детаљно писано обавештезе о пројекту са много детаља. Резултати истраживања ће бити јавно објављени.

2. Наша школа већ традиционално учествује у манифестацији **Европски дан језика** у сарадњи са фондацијом Темпус.

Манифестација се реализује кроз тематске радионице и заједничке активности ученика и наставника језика наше школе уз подршку фондације Темпус у обезбеђивању промотивног материјала.

3. **Аутизам - свет у плавом** Придружили смо се пројекту обележавања овог значајног датума.

Осмислили смо мото наше школе: ***Будимо подршка, разумевање и прихватање сваком детету***.

Радионицу и квиз су удрадили ученици 6. разреда, а придружили су им се нижи разреди. Читали смо причу „Друг на свој начин", разговарали смо о томе колико је важно разумевање, прихватање и подршка сваком детету. Ученици су илустривали причу и писали поруке на плавом папиру од којих су касније направљени обележивачи за књиге. Учимо да различитости нису препрека, оне су богатство које нас повезује и чини бољима. Наша обавеза је да градимо свет у којем свако дете има своје место, осећа се прихваћено и вољено.

4. Учествовали смо у пројекту **Енергија је свуда око нас**.

Организатор је био ФИМЕК-у и проф. Слободану Попов. Учествовало је неколико наших ученика у делу ликовни и литерални конкурс. Награђен је Драгутин Влаинић, ученик 5. разреда наше школе, на завршној манифестацији пројекта „Енергија не свуда око нас". Драгутин је освојио прво место у категорији литерарних радова.

5. Учествовали смо у пројекту у оквиру програма „**За чистије и зеленије школе у Војводини**" који је реализовала Гимназија „Светозар Марковић" из Суботице са професорицом географије Адријаном Тешић као координатором.

Кроз дискусију о рециклажи и заштити природе, још једном смо потврдили да велике промене почињу малим корацима које правимо сваког дана. Младе гимназијалке су својим примером мотивисале вршњаке да чувају нашу планету баш у сусрет Дану планете Земље.

По одржаном предавању ученици су од рециклираног материјала (пластичних чепова и старих CD-ова) направили занимљиву дечију играчку - чигру. Потом су у школском дворишту одржали мини турнир: бирана је чигра која се најдуже окреће. Кроз овај едукативно-креативни рад огледала се и спретност малишана.

6. Учествовали смо у пројекту Министарства унутрашњих послова „**Заједно и безбедно кроз детињство**".

Циљ пројекта је повећање безбедности деце у школама. Пројекат се реализује у свим основним школама три године заредом. Наши ученици су имали прилку да посете занињив час о безбедности деце у саобраћају где су погледали филм о Пажљивку и анализирају ситуације у којима се деца могу нађу. Наредну фазу је обележио долазак и предавање ватрогасца на тему „Безбедност деце у ванредним ситуацијама",

7. Чланица нешег тима Татјана Мандић је дошла на идеју да поводом јубиларне године од отварања нове школске зграде, а у циљу промоције поезије и приближавања традиционалних националних

вредности ученицима основних школа у Републици Србији приреди наградни литерарни конкурс под називом „**Шантићева реч**“ на тему „Мој родни крај“. Завршна манифестација конкурса се припрема за наредну школску годину.

Поред реализованих пројеката учествовали смо и на многим конкурсима на којима наши пројекти нису одобрени. Неки од тих пројеката су:

1. Обнова санитарних чворова и унапређење и побољшање услова за одвијање наставних и ван наставних активности и сарадње са локалном за заједницом. Ово је била пријава на ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ПО ОСНОВУ ОДЛАГАЊА КРИВИЧНОГ ГОЊЕЊА
2. Дани информатике - поднели смо пријаву, али нисмо добили одговор.

Тим з**а наредну школску годину** преноси идеје за реализацију пројекта:

1. ERAZMUS+ већа активација и проналазак идеја за апликацију. Тренинзи нових запослених за ове врсте апликација на пројекте,
2. Остаје и даље отворена реализација пројекта са основном школом “Бошко Стругар” из Улциња (Република Црна Гора)
3. Након што смо учествовали у пројекту u оквиру програма „**За чистије и зеленије школе у Војводини**“ дошли смо на идеју да се наша школа поново покуша пријавити за реализацију овог пројекта.

Подносилац извештаја

Горан Стричевић
- наставник хемије -

8.2.15.Извештај Тима за самовредновање

Чланови Тима за самовредновање:

1. Јован Јанус
2. Татјана Мандић
3. Невена Калинић-председник Области Образовна постигнућа-координатор тима
4. Јелена Коцић
5. Весна Вујновић – председник Области Етос
6. Споменка Павловић
7. Ивана Влаховић Матковић - Савет родитеља
8. Василије Петковић - Ученички парламент
9. Душанка Ћурувија-локална заједница

Тим је радио у складу са Акционим планом. Ове године вредноване су две области, Образовна постигнућа ученика и Етос Како бисмо растеретили и олакшали члановима тима свака област имала је једну задужену особу, док је целим тимом координисао психолог школе.
За потребе самовредновања прегледана су кључна документа, обављене анализе, а уједно спроведено и анкетирање ученика,наставника и запослених. Тим је након детаљне анализе саставио Извештаје о вредновању наведених области и сачинио Акциони план за отклањање уочених недостатака. Са извештајем упознати чланови Наставничког већа и друге интересне

групе. Добијени подаци односно недостаци биће повучени у РПШ и чиниће основу за састављање новог.

Детаљан Извештај о вреднованим областима налази се у прилогу овог извештаја.

8.3. Извештај о пројектима који се реализују у школи

Током протекле године на нивоу школе реализовано је неколико пројеката. Детаљнији извештаји налазе се у документацији школе.

Назив пројекта	**Носилац пројекта**	**Реализатори пројекта**	**Реализација**	**Исход**
Обогаћени једносменски рад	Министарство просвете	Наставни кадар	Школска 2025/2026.година	Обогаћени једносменски рад
Професионала оријентација на прелазу у средњу школу	ГИЗ	Марија Стакић Горан Хајдин Невена Калинић	2011-2015. године Школска 2025/2026.година	Професионала оријентација на прелазу у средњу школу
Превенција трговине децом и младима у образовању	Министарство просвете, науке и технолошког развоја	Драгана Вујошевић Невена Калинић	Током године	Превенција трговине децом и младима у образовању
Породичне вредности	Нижи разреди	Наставни кадар	Током године	тематско планирање и корелација

9. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

9.1. Стручно усавршавање наставника, стручних сарадника и директора

У току школске године наставници, психолог и директор школе су прошли неколико семинара и стручних скупова.

У наредној табели дат је преглед похађаних семинара и стручних скупова наших запослених.

Име запосленог	Назив стручног усавршавања	Број сати
Татјана Мандић	Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у превенцији насиља	8
	Тема: Благостање деце и ученика у школи Предавач: Проф. др Снежана Вуковић Термин: уторак, 21. 10. 2025. у 19 часова	**1**
	Самовредновање школе	**8**
	Тема: Од превенције до подршке: савремени приступи у раду са децом Предавачи: доктор дефектолошких наука Маша Ђуришић и стручни сарадник Марко Батур	**1**

	Тема: Формула успеха: како математика мења игру Предавачи: др Бранислав Поповић и др Небојша Икодиновић Термин: четвртак, 11. 12. 2025. у 19 часова	**1**
	Рецепт за знање: Међупредметно повезивање, знање за 21. век, РАЗРЕДНА НАСТАВА	**1**
	Како бити старешина кога ђаци памте?	**1**
	ЈА БИХ ХТЕО ПЕСМОМ ДА ТИ КАЖЕМ... - потрага за смислом кроз писану реч јавно изговорену	**1**
	Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању	8
Марија Стакић	Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у превенцији насиља	8
	Самовредновање школе	8
Драгана Павић	Самовредновање школе	**8**
	Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у превенцији насиља	8
	Обука за супервизоре на ЗИ	**16**
	Дигитално образовање 2025	8
Споменка Павловић	Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске	8
	Самовредновање школе	**8**
	Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у превенцији насиља	8
Ана Марија Козаревић	Самовредновање школе	**8**
	Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у превенцији насиља	8
Сандра Туцаков	Самовредновање школе	**8**
	Етика и интегритет	8
	Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у превенцији насиља	8
Јелена Коцић	Самовредновање школе	**8**
Горан Стричевић	Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у превенцији насиља	8
	Самовредновање школе	**8**
Марина Чернуш	Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у превенцији насиља	8

Вуковић	Самовредновање школе	**8**
	Обука за дежурне наставнике на ЗИ	8
Весна Вујновић	Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у превенцији насиља	8
	Самовредновање школе	8
Горан Хајдин	Дигитално образовање 2025	8
	Самовредновање школе	**8**
	Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у превенцији насиља	8
Блаженка Маричић	Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у превенцији насиља	8
	Самовредновање школе	**8**
Немања Симић	Самовредновање школе	**8**
	Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у превенцији насиља	8
Јован Јанус	Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у превенцији насиља	8
	Самовредновање школе	8
Драгана Ђурић	Самовредновање школе	**8**
	Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у превенцији насиља	8
Александар Аћимовић	Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у превенцији насиља	8
	Самовредновање школе	**8**
Драгана Вујошевић	Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у превенцији насиља	8
	Самовредновање школе	8
Невена Калинић	Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у превенцији насиља	8
	Самовредновање школе	8
	Стручни скуп: **Од превенције до подршке:савремени приступи у раду са децом-Клетт**	1
	Пројектно оријентисана настава у образовању одраслих 505	11
Бојана Николић	Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у превенцији насиља	8
	Самовредновање школе	8
	"Смисленим учењем до компетенција за 21. век"	8

	Асертивна комуникација	8
	Поглед у будућност	8
Ђуро Матковић	Школа заједништва-градимо заједништво и позитивну климу у школи у превенцији насиља	8
	Самовредновање школе	8
Дејан Вукадиновић	Стручни скуп "Установе образовања и васпитања у Републици Србији"	1
	"42. Републички семинар о настави физике"	23
	"Етика и интегритет у систему образовања"	8

Евиденција о стручном усавршавању на нивоу установе саставни је део портфолиа стручног усавршавања сваког запосленог. Детаљни извештај са називима реализованих активности налази се у школској документацији коју за потребе школе чува и води психолог
На крају школске године наставици су вредновали своје компетенције на нивоу Стручних већа и сачинили предлоге правца стручног усавршавања у наредној години. Општи закључак да се за наредни период требају планирати семинари у којима ће се развијати компетенција 4 (К4)-комуникација и сарадња.

Процена компетенција –извештај из јуна 2026.године

Већа	**К1**	**К2**	**К3**	**К4**
Раз.наставе	4,44	4,56	4,67	3,89
Вештина	4,97	4,55	4,85	4,25
Друш.групе пред.	4,42	4,35	4,26	2,73
Природне гру.пред.	4.55	4.62	4.67	4.12
Просек	**4,59**	**4,52**	**4,61**	**3,75**

9.2. Извештај Тима за колегијално посматрање

Колегијално посматрање наставе односи се на међусобно посматрање наставе колега учитеља и наставника. Тим за колегијално посматрање формиран је у 2019/2020. години.

Наставници посматрају једни друге, дискутују, воде конструктивну размену мишљења која подстиче рефлексију учитеља/наставника о властитој настави,те чини важан фактор њиховог професионалног развоја. За разлику од строгог евалуационог приступа у којем посматрање спроводи директор или надзорник из позиције ауторитета и моћи или стручни сарадник/педагошки саветник из надређене позиције експерта и стручности, овај приступ је заснован на колегијалној подршци, једнакости и међусобној подршци.

Чланови тима:

проф.руског језика Весна Вујновић

прог.српског језика и књижевности Марија Стакић

проф.разредне наставе Драгана Ђурић

наставница енглеског језика Споменка Павловић –председник тима

Циљеви колегијалног посматрање наставе:

- Истицање важности квалитетног учења

- Подршка учитељима-наставницима при остваривању што бољег квалитета образовно-васпитног рада.

- Подстицање отворене и конструктивне дискусије међу колегама у школи

- Охрабривање учитеља-наставника на рефлексију о властитом раду и препознавање специфичних потреба за личним професионалним развојем

- Међусобна размена добрих искустава и добре праксе

- Показивање квалитета рада

- Припрема за екстерно вредновање

Процес посматрања наставе одвијао се у три фазе:

1. договор пре посматрања

2. процес посматрања наставног часа

3. пружање повратне информације-разговор после посматрања.

РАСПОРЕД ПОСЕТА ЧАСОВИМА КПУН ТИМА

школска 2025-2026.година

Р.Б.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	МЕСЕЦ ПОСЕТЕ	ДАТУМ	ЧАС	ПРЕДМЕТ
01.	Ђуро Матковић	октобар	6.октобар	4.	верска настава
02.	Марија Стакић	октобар	31.октобар	3.	српски језик
03.	Горан Стричевић	октобар	3.октобар измењено		хемија/физика
04.	Драгана Павић	новембар	27.новембар	3.	разредна настава
05.	Марина Чернуш Вуковић	новембар	28.новембар	3.	разредна настава
06.	Јелена Коцић	новембар	18.новембар	2.	математика
07.	Александар Аћимовић	децембар	24.фебруар измењено	2.	музичко васпитање
08.	Драгана Ђурић	децембар			разредна настава
09.	Горан Хајдин	фебруар	18.фебруар	3.	физичко и здр.васпитање
10.	Јован Јанус	фебруар	27.фебруар		техника и технологија
11.	Јелена Кочић	фебруар	23.фебруар	2.	техника и технологија

12.	Немања Симић	март	27.март	3.	историја
13.	Горан Стричевић	март			информатика
14.	Јован Јанус	март	19.март	6.	ликовна култура
15.	Бојана Николић	април	23.април	3.	географија
16.	Татјана Мандић	април	29.април	1	разредна настава
17.	Сандра Туцаков	мај	26.мај	3.	енглески језик
18.	Ана Марија Козаревић	мај	21.мај	5.	биологија

План израдила: Споменка Павловић

Већина посматраних наставника је предала обрасце, које су требали да попуне, у року. Евиденција посматраних часова је потпуна.

Посматрање наставе, као и дискусија у вези са истом спроведене се у позитивној атмосфери потпуног поверења и заштите професионалног и личног интегритета свих укључених.

Посматрано је и процењивано шест карактеристика наставе:

1.атмосфера у разеду

2.организација наставног часа

3.укљученост и мотивација ученика

4.индивидуализација/диференцијација учења

5.јачање метакогнитивних вештина и стратегија учења и

6.повратне информације и формативно вредновање учења

1.Час верске наставе, вероучитељ Ђуро Матковић, 6.октобар 2025.

Часу је присуствовала М.Стакић.

М.Стакић присуствовала је часу ВЕРСКЕ НАСТАВЕ у првом разреду. Похвалила је учешће ученика у молитви Оченаш, којом је час почео. Атмосфера у разреу била је опуштена, ученици и наставник су се међусобно односили са поштовањем и разумевањем. Јасно су наведени циљеви часа, час је испуњен активностима и настава је била интерактивна, према мишљењу наставника посматрача. Према мишљењу М.Стакић, мотивација и укљученост ученика у рад су могли бити бољи. Такође, било је мање присутно формативно вредновање учења, као и повратна информација ученицима о њиховом раду. Према мишљењу наставника посматрача, радна дисциплина је могла бити боља. Наставник Ђ.Матковић је приложио писану припрему за час, али није попунио већи део листе Самовредновање наставног процеса – анализа наставног часа. Образац који садржи План личног професионалног развоја наставника у којем наставник може да изнесе размишљање о свом раду, наведе подручја рада која жели променити и унапредити, циљеве које жели остварити, као и каква је подршка потребна наставнику, није достављен посматраном наставнику.

НАЗИВ НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ ОДГОВАРА УПИСАНОМ ЧАСУ У ЕСД.

2.Час српског језика и књижевности, наставница Марија Стакић, 31.октобар 2025.

Часу је присуствовала Весна Вујновић.

В.Вујновић присуствовала је часу СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ у шестом разреду.

Према мишљењу наставника посматрача, у разреду је током часа владала позитивна атмосфера. Ученици су мање поштовали правила понашања на часу, али је наставница ефикасно реаговала на покушаје ометања наставе. Наставни час би могао бити боље организован и припремљен: истаћи јасно тему часа, прелазити са једне активности на другу када сви ученици заврше са претходном активношћу, учениицма би тренбало да буде јасно шта треба да раде. Ученици су били укључени и мотивисани за рад. Посматрана наставница би требало да посвети више пажње развоју метакогнитивних вештина и стратегија учења код ученика. Анализа наставног часа – самовредновање наставног процеса наставнице М. Стакић се у већој мери разликује од закључака наставнка посматрача, В.Вујновић. М.Стакић је приложила писану припрему за час.

Према речима М.Стакић сматра да би требало да ради на индивидуалном приступу учениицма, као и да развија мотивацију за рад. Специфичан циљ који жели да оствари у даљем раду је употреба ИТ у настави, како би часови били занимљивији. Да би била успешна у томе, сматра да јој је потребна обука о употреби ИТ у настави српског језика.

3.Час хемије, наставник Горан Стричевић, 3.октобар 2025.

Часу присуствовала Марија Стакић

М.Стакић је присуствовала часу ХЕМИЈЕ у седмом разреду. Према мишљењу наставника посматрача, час је одржан у доброј и позитивној атмосфери. Час је добро припремљен и организован, интересантан и динамичан. Наставник је повезивао изложено градиво са искуством ученика, објашњавајући га пластично и конкретно. Ученици су били мотивисани за рад, наставник је стављао акценат на разумевање, охрабривао ученике да кажу своје мишљење о садржајим који се уче. Наставник је приложио писану припрему за час.

У анализи сопственог часа, наставник хемије сматра да треба више похваљивати ученике за њихов труд, да је потребно да постоји већа индивидуализација, као и да треба да чешће пружи повратне информације ученицима о њиховом раду. Образац који садржи План личног професионалног развоја наставника у којем наставник може да изнесе размишљање о свом раду, наведе подручја рада која жели променити и унапредити, циљеве које жели остварити, као и каква је подршка потребна наставнику, није достављен посматраном наставнику.

4. Час природе и друштва, учитељица Драгана Павић, 27.новембар 2025.

Часу је присуствовала М.Стакић.

М.Стакић присуствовала је часу ПРИРОДЕ И ДРУШТВА у трећем разреду. Час је био добро организован, учитељица посвећена сваком ученику. Атмосфера у разреду опуштена и позитивна, настава пуна питања и различитих активности, ученици мотивисани за рад, а учитељица је пружала ученицима повратне информације о њиховом раду.

Према мишљењу посматраног наставника, све карактеристике наставе су биле добре (атмосфера у разреду, организација наставног часа, укљученост и мотивација ученика, индивидуализација учења, јачање метакогнитивних вештина и стратегија учења, повратне информације и формативно вредновање учења). Образац који садржи План личног професионалног развоја наставника у којем наставник може да изнесе размишљање о свом раду, наведе подручја рада која жели променити и унапредити, циљеве које жели остварити, као и каква је подршка потребна наставнику, није достављен посматраној учитељици.

Учитељица је приложила писану припрему за час.

5.Час математике, учитељица Марина Чернуш Вуковић, 28.новембар 2025.

Часу је присуствовала В.Вујновић.

В.Вујновић је присуствовала часу МАТЕМАТИКЕ у другом разреду. Према мишљењу В.Вујновић, час је добро припремљен, атмосфера у разреду пријатна и подстицајна за рад, ученици су ангажовани, а учитељица је излазиа у сусрет сваком ученику, објашњавајући додатно, помажући при изради задатака. В.Вујновић сматра да би било потребно више смењивања активности.

Учитељица М.Чернуш Вуковић сматра да су ученици током часа показали самосталност у изради задатака. Неким ученицима је индивидуални рад био захтеван јер им недостаје сигурности или им је потребно додатно објашњење. У свом раду учитељица жели да примени различите методе и стратегије учења којим би подстакла већу ангажованост ученика. Ослонила би се и на помоћ колега кроз размену идеја, примера добре праксе: израда квизова који олакшавају припрему и извођење кратких и динамичних активности.

Учитељица је приложила писану припрему за час.

НАЗИВ НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ ОДГОВАРА УПИСАНОМ ЧАСУ У ЕСД.

6.Час МАТЕМАТИКЕ, наставница Јелена Коцић, 18.новембар 2025.

Часу је присуствовала С.Павловић.

Час је одржан у шестом разреду. Атмосфера у разреду је била опуштена и позитивна. Организација часа добра: јасна је тема часа, ученицима је јасно шта треба да раде, смењују се различите активности, настава је интерактивна (много питања и одговора).Ученици су били активни и заинтересовани за рад. Недостајала је индивидуализција: задаци различите тежине или додатно време и објашњења (Н.Мајер). У раду наставнице акценат је на разумевању и примени знања. Рад није настављан уколико ученици нису разумели или завршили претходну активност.

Листа Самовредновање наставног процеса – анализа наставног часа није предата. Наставница је имала писану припрему за час.

7.Час МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ, наставник Александар Аћимовић, 24.фебруар 2026.

Часу присуствовала С.Павловић.

Час је одржан у петом разреду. Атмосфера у разреду је била одлична, није било неприхватљивог понашања ученика. Сви ученици су учествовали у раду и сви су добили шансу да певају научену песму.Час је био испуњен активностима, а временска артикулација часа је у потпуности одговарала ритму рада и завршетка часа. Присутна је индивидуализација (А.Ахмети је добио довољно времена да прочита део песме и потом отпева). Ученици су током целог часа имали прилику да добију повратну информацију о свом раду и постигнућу; исправљали су грешке индивидуално и својим ритмом, те су на крају часа сви успели да савладају певање песме уз пратњу клавира. Час је био интерактиван (доста питања и одговора), као и активности коијма се проверава разумевање ученика и савладаност ученог.

Наставник А.Аћимовић инсистира на примени теорије у пракси. Сматра, такође, да је можда потребно више групног рада на часовима музичке културе.

Наставник је имао писану припрему за час.

8.Час ФИЗИЧКОГ И ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА, наставник Горан Хајдин, 18.фебруар 2026.

Часу присуствовала С.Павловић.

Час је одржан у петом разреду. Ученици су спремно извршавали захтеве наставника. Чекали су свој ред да ураде вежбу, без ремећења дисциплине. Учениици који нису могли да ураде самостално вежбе, имали су свесрдну наставаникову помоћ и охрабрење при сваком покушају да ураде вежбу. Сваком ученику понаособ, наставник је објаснио шта је добро урађено, а шта је потребно додатно увежбати или како исправити грешке.

Посматрани наставник сматра да је можда потребно више групног рада на чаосвима.

Наставник је имао писану припрему за час.

9.Час технике и технологије, наставница Јелена Коцић, 25.фебруар 2026.

Часу је присуствовала М.Стакић.

М.Стакић присуствовала је часу ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ у петом разреду. На обрасцу за посматрање наставног процеса наведен је датум 25.фебруар (среда). Тог дана предмет техника и технологија у петом разреду није у распореду.

Посматрана наставница сматра да је атмосфера у разреду била опуштена, да се односила са поштовањем према ученицима и да није било неприхватљивог понашања ученика током часа. Према њеном мишљењу организација часа би могла бити боља: јасније истаћи тему часа, потрудити се више да ученицима буде јасно шта треба да раде на часу, као и да више пажње обрати на то када су ученици спремни/када су завршили и могу да пређу на нову активност. Давање повратне информације ученицима о њиховом раду и напредовању, као и о критеријумима вредновања рада, такође су карактеристике наставе које, према мишљењу посматране наставнице, нису биле довољно заступљене на посматраном часу. Ученици су били мотивисани за рад, повезивали су садржаје са свакодневним животом и својим претходним знањима и искуствима.

Према мишљењу наставнице која је посматрала час је имао занимљив концепт. Све активности су одличне. На часу није било употребе материјала који се рециклира.

Образац који садржи План личног професионалног развоја наставника у којем наставник може да изнесе размишљање о свом раду, наведе подручја рада која жели променити и унапредити, циљеве које жели остварити, као и каква је подршка потребна наставнику, није достављен посматраном наставнику.

10.Час ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ, наставник Јован Јанус, 27.фебруар 2026.

Часу присуствовала В.Вујновић.

Час је одржан у седмом разреду.

Наставник је повезивао градиво са примерима из свакодневног живота. Повезао је градиво са књижевношћу. У настави, према мишљењу наставника посматрача, недостају савремена наставна средства. Није било довољно активности ученика. Организација наставе би могла бити боља, као и формативно вредновање учења.

Посматрани наставник сматра да је потребно да прошири своје знање, као и да му је потребна помоћ и савет колега. Потребно је да ради на већем ангажовању ученика и њиховој мотивацији за рад. Вредновање/самовредновање наставног процеса посматраног наставника се у већој мери не слаже са проценом наставника посматрача.

Наставник је имао писану припрему за час.

НАЗИВ НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ ОДГОВАРА УПИСАНОМ ЧАСУ У ЕСД.

11.Час ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ, наставник Јован Јанус, 19.март 2026.

Часу присуствовала С.Павловић.

Час је одржан у осмом разреду. Час је протекао у опуштеној атмосфери. Наставник се веома трудио да ученицима објасни нове појмове, укључивао их је у разговор, повезивао градиво које се учи са историјом. Наставник се трудио и да погрешне одговоре ученика искористи како би их навео на тачан закључак, тачну дефиницију појмова. Ученици су били заинтересовани за рад. При изради ликовног рада, наставник је усмеравао ученике дајући им сугестије како би што успешније одговорили на постављени задатак.

Посматрани наставник би желео да у свом раду више пажње обрати на стратегије учења и пронађе додатме методе рада којим би подстицао дубље разумевање и критичко мишљење код ученика.

Наставник је имао писану припрему за час.

НАЗИВ НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ ОДГОВАРА УПИСАНОМ ЧАСУ У ЕСД.

12.Час ИСТОРИЈЕ, наставник Немања Симић, 27.март 2026.

Часу присуствовала В.Вујновић.

Час је одржан у осмом разреду. Према мишљењу наставника посматрача, добар аспект часа је организација. Наставник пружа доста информација и користи различита наставна средства. Није било покушаја ометања наставе. Истакнут је јасно циљ часа, наставник даје јасна упутства, час је испуњен активностима и настава је интерактивна. Садржај наставне јединице наставник повезује са претходним искуствима ученика и примерима из свакодневног живота. Постоји корелација (географија, српски језик). Наставник је на конкретним примерима објаснио своје критеријуме вредновања рада и постигнућа ученика.

Према речима посматраног наставника, током реализације часа размишљао је како да најбоље пренесе знање ученицима. Сматра да треба да унапреди различитим методама ангажовање и мотивацију ученика. Од додатних ресурса који су му потребни, наставник је истакао зидну карту.

Наставник је имао писану припрему за час.

13.Час ГЕОГРАФИЈЕ, наставница Бојана Николић, 23.април 2026.

Часу присуствовала М.Стакић.

Час је одржан у седмом разреду. Према белешци наставника посматрача, ученици нису поштовали правила понашања на часу, нити је наставница успела да ефикасно реагује на неприхватљиво понашање. Ученици су били превише опуштени, упадали су у реч наставници, као и једни другима. Потребна је боља организација часа, већа укљученост ученика у рад. Наставница географије је давала додатна упутства и објашњења ученицима којима је то било потребно. Потребно је да буде више присутно формативно вредновање учења. Према мишљењу наставника посматрача, није било повезивања садржаја који се учи са садржајима других наставних предмета. Ово опажање М.Стакић је у потпуној супротности са мишљењем наставнице географије која је оценила, у листи за самовредновање часа, да је корелације било, и то са градивом физике и биологије.

Образац који садржи План личног професионалног развоја наставника у којем наставник може да изнесе размишљање о свом раду, наведе подручја рада која жели променити и унапредити, циљеве које жели остварити, као и каква је подршка потребна наставнику, није достављен посматраном наставнику.

Наставница је имала писану припрему за час.

14. Час СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ, учитељица Татјана Мандић, 29.април 2026.

Часу присуствовала С.Павловић.

Час је одржан у првом разреду. Час је био добро организован, радна дисциплина током целог часа присутна. Учитељица је успела да мотивише и заинтересује ученике за рад. Инсистира на разумевању, а не меморисању. Тражи мишљење о пемаи која се обрађује и поруци коју она носи. Сав рад, захтеви и активности прилагођени у потпуности узрасту деце. Према речима учитељице, циљ јој је да наставу учини занимљивијом, да постоји обострана комуникациај, а да ученици буду активни и заинтересовани за рад. Како би тај циљ остварила, намерава да уведе нове технике иметоде рада. Планирани циљ остварiће до краја каријере (☺).

Учитељица је имала писану припрему за час.

НАЗИВ НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ ОДГОВАРА УПИСАНОМ ЧАСУ У ЕСД.

15.Час БИОЛОГИЈЕ, наставница Ана-Марија Козаревић, 21.мај 2026.

Часу је присуствовала Драгана Ђурић.

Час је одржан у честом разреду. Према мишљењу наставника посматрача, атмосфера у разреду је била радна. Наставница биологије повезивала је учено градиво са примерима из живота, а подстицала је ученике да теорију повежу са практичном применом.После сваког новог објашњења, давани су питања и задаци којима се проверавало да ли су ученици научили градиво. Покушаја ометања наставе није било. Наставница биолиогије је стављала акценат на разумевање, ане само на меморисање појмова.

Према мишљењу посматраног наставика, потребно је у даљем раду укључити нове стратегије учења и организовати више рада у групама. Битна је и ангажованост ученика у раду на часу, тако да ће наставница биологије да се едукује и примени методе којима ће то и постићи.

Наставница је имала писану припрему за час.

16.Час ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА, наставница Сандра Туцаков, 26.мај 2026.

Часу присуствовала С.Павловић.

Час је одржан у петом разреду. Атмосфера у разреду је била опуштен, радна. Наставница енглеског је ефикасно реаговала на мали број покушаја ометања наставе . Јасно су истакнути тема и циљ часа. Ученици су укључени у рад, мотивисани. Ученику који теже савладава градиво, наставница енглског је посветила време, додатно објашњавајући и оно што се учи и како треба урадити поједина вежбања/задатке.

Најважнија замерка наставника посматрача је одсуство рада са ученицама које савладавају градиво по ИОП3.

Наставница енглеског сматра да је организација часа могла бити боља. Сложила се са мишљењем да је највећи пропуст у раелизацији часа одсуство рада са талентованом децом. Такође, сматра да је потребно да настава буде што мање класична, да буде динамичнија и уз коришћење савремених наставних средстава. Сматра да јој је потребна додатна подршка у виду семинара за стручну област (енглески језик).

Наставница је имала писану припрему за час.

Извештај саставила:

Споменка Павловић

10. ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

10.1. Извештај о сарадњи са родитељима

Школа и запосленици школе сарадњу са родитељима спроводе кроз родитељске састанке, индивидуалне пријеме, преко Савета родитеља, Дане отворених врата, заједничких акција ученика, наставника и родитеља и преко предавања за родитеље односно заједничке родитељске састанке.
На првим родитељским састанцима исти су упознати са Протоколом у случају насиља, али и са другим темама из ове области као што су дигитално насиље и остали видови насиља, превентивне активности, процедуре и кораци када се насиље деси.
Преко Савета родитеља договорена је и забрана употребе мобилних телефона у школи. Такође, у првом полугодишту имали смо два гостовања родитеља-родитељ експерт што увелико

придоноси јачању сарадње са родитељима и позитивног ефекта на учинике.
Родитељи су нам помагали у реализацији неких активности у школи као нпр.банкет, Дечија недеља, хуманитарне акције, обука пливача и сл.
Ове године родитељи осмака су комплетну организацију банкета преузели на себе и обезбедили спонзоре који су обезбедили све од хране, пића и осталог.
Анкетирање родитеља као сарадника у процесу самовредновања спроведено је преко упитника.
Одговори родитеља су већински позитивни и оцењени високим оценама.
Велику помоћ и сарадњу са родитељима у информисању истих о раду школе и деце остварили смо путем школске вибер група, фејсбук странице и веб странице школе.
У наставку је дат план сарадње :

Видови сарадње	**Динамика**	**Задужења**	**Реализација**
Појединачна сарадња одељенских старешина и родитеља	једном недељо (по потреби)	одељ. Старешина	евиденција у дневницима рада одељења
Одељенски родитељски састанци	према плану одељ. Старешине	IV, ,III,V,VI	евиденција у дневнику рада одељења
Савет родитеља	X,II,IV,VI	Директор, психолог	посебна евиденција
Општи родитељски састанци	VIII-професионална оријентација	Одељенски старешина	Мај 2026. - посебна евиденција о.старешине
Сарадња са родитељима стручњацима из разних области	по потреби	директор, психолог, наставник	у дневнику рада
Предавања за родитеље	на одељенском или општем родитељском састанку према плановима	одељ. Старешина, психолог и ангажовани предавачи ван школе	у дневнику рада
Сарадња са педагошко-психолошком службом по позиву	током године	психолог	евиденција педагошко-психолошке службе
Укључивање родитеља у реализацију програма КЈД школе	према плану	председник Комисије	евиденција Комисије
Укључивање родитеља у припрему и извођење наставе и ваннаставних активности	током године према плану наставника	наставник	у дневнику рада
Анкетирање родитеља у погледа	Децембар/јануар	Тим за	евиденција

задовољства школом	Мај/јун	самовредновање психолог	педагошко-психолошке службе
Дани отворених врата	Током године	наставници	2 родитеља у другом разреду

10.1.1. Извештај о раду Савета родитеља

Чланови савета родитеља :

Име и презиме	**Представник одељења**
Дана Ђукић	**I-1**
Маријана Перишић	**II-1**
Петар Петковић	**III-1**
Маја Кусић	**IV-1**
Ивана Влаховић Матковић	**V-1**
Јован Матковић	**VI-1**
Мирјана Узелац	**VII-1**
Милена Матковић	**VIII-1**

Председник Савета родитеља је Ивана Влаховић Матковић, а земеник Дана Ђукић. Изабрани учествују у раду Општинског Савета родитеља.

У току школске године одржано је пет седнице Савета родитеља, на којима су разматране следеће тачке дневног реда:

1. Конституисање Савета родитеља-избор председника и заменика(избор члана за Општински Савет родитеља)
2. Пословник о Савету родитеља
3. Извештај о раду директора јануар-август– разматрање
4. Извештај о раду школе за школску 2024/2025.годину – разматрање
5. Упознавање ГПРШ за 2025/2026.годину
6. Школски програм – разматрање нових програма ОЈР
7. Критеријуми оцењивања
8. Осигурање ученика
9. Ужина ученика
10. Календар рада
11. Пројекат „Сигурно и безбедно кроз детињство“
12. Правилник о употреби телефона-подсетник
13. Родитељски динар
14. Рекреативна настава и екскурзија ученика
15. Обука пливања за ниже разреде
16. Анализа успеха и дисциплине ученика на 1.класификационом периоду;

17. Анализа успеха и дисциплине на крају 3.класификационог периода
18. Анализа ПЗИ
19. Коначна одлука о избору уџбеника
20. Бесплатни уџбеници
21. Такмичење ученика
22. Извештај Градског Савета родитеља
23. Ангажовање наставника за спровођење Завршног испита
24. Анализа успеха и дисциплине 8.разреда на крају 2.полугодишта
25. Дипломе (посебна, Вукова)
26. Избор ђака генерације
27. Припремна настава за Завршни испит
28. Текућа питања:
    a. Датум прославе мале матуре;

Све седнице су уредно вођење, као и записници, који су саставни део школске документације и налазе се код директора школе.

10.1.2. Извештај о реализацији родитељских састанака

Име и презиме одељенског старешине	Одељење	Број родитељских састанака
Татјана Мандић	I1	4
Марина Чернуш Вуковић	II1	4
Драгана Павић	III1	4
Драгана Ђурић	IV1	4
Немања Симић	V1	4
Горан Стричевић	VI1	4
Марија Стакић	VII 1	4
Горан Хајдин	VIII1	5

Родитељи су обавештавани писменим путем и достављени су им записници са закључцима о реализацији наставе и активности.

Дневни ред са детаљније разрађеним тачкама је евидентиран у Дневнику образовно-васпитног рада.

10.1.3. Извештај о реализацији Дана отворених врата

Школа подстиче и негује партнерски однос са родитељима, односно старатељима ученика, заснован на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења.

Програмом сарадње са породицом, школа дефинише области, садржај и облике сарадње са родитељима, односно старатељима деце и ученика, који обухватају детаљно информисање, саветовање, укључивање у наставне, и остале активности школе и консултовање у доношењу одлука око безбедносних, наставних, организационих и финансијских питања, с циљем унапређивања квалитета образовања и васпитања, као и обезбеђивања свеобухватности и трајности васпитно-образовних утицаја.

Родитељи су били упознати са овим видом сарадње, као и распоредом када могу да присуствују редовним часовима.Распоред је током године био истакнут на огласној табли. Током године два родитеља су присуствовали настави у другом разреду. Као вид мере у оквиру појачаног васпитног рада једна мајка је боравила по неколико часова у школи у периоду 2 недеље,

10.1.4. Извештај о индивидуални састанцима са родитељима

Одељенске старешине и предметни наставници на почетку шк.године конципирали су распоред пријема родитеља, са тачно предвиђеном сатницом.

Распоред пријема родитеља у школској 2024/2025.години:

Одељенски старешина	Одељење	Дан и време пријема
Татјана Мандић	1-1	Четвртак, 6.час
Марина Чернуш Вуковић	2-1	Среда, 4.час
Драгана Павић	3-1	Среда, 3.час
Драгана Ђурић	4-1	Уторак, 4.час
Немања Симић	5-1	Уторак, 5.час
Горан Стричевић	6-1	Уторак, 5.час
Марија Стакић	7-1	Понедељак, 4.час
Горан Хајдин	8-1	Петак, 6.час

Наставник	Предмет који предаје	Дан и време пријема
Весна Вујновић	Руски језик	Среда, 3.час
Јелена Коцић	Математика	Четвртак, 4.час
Александар Аћимовић	Музичка култура	Уторак, 3.час
Сандра Туцаков	Енглески језик	Четвртак, 2.час
Ана-Марија Козаревић	Биологија	Уторак, 2.час
Јован Јанус	Ликовна култура	Четвртак, 5.час
Бојана Николић	Географија	Четвртак, 2.час
Споменка Павловић	Енглески језик (од 1. до.4.разреда)	Среда, 6.час
Ђуро Матковић	Верска настава	Петак, 12:00
Блаженка Маричић	Продужени боравак	11:30

Распоред пријема родитеља од стране стручних сарадника (психолога)

Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
9:00-12:00	**9:00-12:00**	**9:00-12:00**	**9:00-12:00**	**9:00-12:00**

Библиотекарке - Весна Вујновић и Марија Стакић

Дан у недељи	**Радно време**
Уторак	3.час
Среда	Од 3.до 6.часа
Петак	2.и 3.час

Сарадња са родитељима током године је била индивидуална или групна преко родитељских састанака. Родитељи су били обавештавани и телефонским порукама и позивима или преко секретара установе службеним путем.

10.2.Извештај о сарадњи са друштвеном средином

Сарадња са Домом здравља у Шантићу:

- Систематски и стоматолошки преглед ученика

Сарадња са Домом здравља у Сомбору:

- Систематски преглед ученика осмог разреда

Сарадња са месном заједницом Алекса Шантић

- Обележавање сеоске славе

Сарадња са Центром за социјални рад у Сомбору

- Сарадња поводом породичних ситуација наших ученика (хранитељство,развод, занемареност и др.)

Сарадња са МУП-ом Станишић-Сомбор

- Редовна контрола школског простора и провера безбедности
- Провера безбедности и регуларности на Завршном испиту (провера школе, пратња од ШУ тестова...)
- Предавање на тему безбедности у саобраћају првом разреду
- Кризни догађај-дојава бомбе-безбедоносне и остале процедуре

Сарадња са Предшколском установом у Шантићу:

- Дечија недеља
- Предшколци у сарадњи са ученицима нижих разреда учествовали у новогодишњим и радионицама у нашој школи
- Светосавска приредба
- Дружење будућих првака са ученицима четвртог разреда и Ученичким парламентом
- Пријем првака

Сарадња са Сомборским базеном

- Обука пливањаза други и трећи разред

Сарадња с.а Културним центром „Лаза Костић“

- *Такмичење рецитатора*
- *Представе за децу*

Сарадња са Црвеним крстом Сомбор

- *Радионице*
- *Вежба евакуације*
- *Обука прве помоћи у вишим разредиа*

Током школске године забележена је и веома успешна сарадња са Општином града Сомбора-одељење за друштвене делатности и одељење за образовање, сеоском библиотеком, Школском управом, другим школама из окружења (ОШ“Братство јединство“ Сомбор, ОШ“Никола Вукићевић“,Сомбор, ОШ“Никола Тесла“, Кљајићево, Гимназија „Светозар Марковић“, Суботица), предузећем „Агрисер“ из А.Шантића, Месном заједницом, Удружењем ратних добровољаца 1912-1918. године и другима.

11. ИЗВЕШТАЈ О ПРАЋЕЊУ И ЕВАЛУАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Реализација годишњег плана рада школе праћена је путем следеће документације:

- Израда документације за праћење реализације програмских задатака школе
- Документација за свакодневно праћење рада
- Стручна усавршавања
- Документација за евидентирање одсустовања са посла
- Израда модела документације за годишње планирање рада школе
- Израда документације за изв. васпитно – образовног рада
- Документација за вођење евиденције о успеху ученика
- Праћење и вредновање квалитета остваривања сарадње наставника са родитељима ученика
- Праћење квалитета индивидуалне сарадње
- Квалитет сарадње преко родитељских састанака
- Квалитет сарадње преко општих родитељских састанака
- Квалитет сарадње преко Савета родитеља
- Евалуација и самоевалуација рада психолога

Праћење и вредновање припремања наставника за васпитно образовни процес:

1. Посете наставним часовима
2. Анализа припреме наставника за наставу и ваннаставне активности
3. Анализа коришћења наставних средстава и дидактичких материјала
4. Праћење уношења иновација у наставни процес
5. Рад са одељенским заједницама
6. Оснивање и рад Тима за колегијално посматрање, односно његови извештаји

Праћење и вредновање рада ученика у наставном процесу:

1. Примена микротестова за петоминутна испитивања-Кахут
2. Став ученика према појединим наставним областима

Праћење и вредновање садржаја активности ученика у слободном времену:

1. Вредновање интересовања ученика за садржај активности у слободном времену

Праћење односа ученика према дужности:

На основу увида у извештаје и документације, можемо да констатујемо да су активности ГПРШ-е успешно реализоване.

12.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Промоција школе одвијала се кроз интерни и екстерни маркетинг.

У оквиру интерног маркетинга школа је континуирано обавештавала ученике,запослене, родитеље и осталу јавност о животу и раду школе, актуелностима и сл. преко огласне табле која је постављена у холу школе. Уједно обавештавање свих заинтересованих група вршило се и преко школске фејсбук странице и веб странице школе. Највеће заслуге за ажурирање података на наведеним платформама припадају Татјани Мандић, која је сваку активност у школи благовремено испратила и учинила је доступном свим заинтересованим актерима, како из школе, тако и околине. Као сарадник у маркетингу школе ове године истакао се и наставник хемије Горан Стричевић чије објаве су објављене на порталу СОИНФО, а уједно је активним радом у оквиру пројектног тима школе школу учинио видљивијом на локалу и шире.

У холу и ходницима школе редовно су се организовале и постављале тематске изложбе, које презентују рад ученика из готово свих наставних предмета и ученичких секција.

Највећи маркетинг су успеси наших ученика како на такмичењима тако и на другим манифестацијама и њихово понашање приликом истих (биоскоп, екскурзије, библиотека и др.).

Битно је истаћи и сарадњу са Сомборским новинама и Просветним прегледом, у којима је током школске године објављено неколико чланака о нама.

О нашој школи се писало и у Бачу захваљујућ тексту који је саставио наставник Горан Стричевић о наградном путовању ученика . Исти текст објављен је и у локалним медијима.

На нивоу школе редовно се води Летопис, за који су биле задужене Ана Марија Козаревић и Татјана Мандић.

Извештај о раду школе усвојен на седници Школског одбора 14.09.2026. године.

Председник Школског одбора — Директор школе

..... М.П. .....

Татјана Мандић — Драгана Вујошевић

.

П Р И Л О З И

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА АКТИВНОСТИ ПРЕДВИЂЕНИХ ШРП-ОМ ЗА ШК. 2025/2026. ГОДИНУ

Нови Развојни план школе донет је за период од 1.октобар 2021. године до 1.10.2026. године. Са реализацијом планираних активности кренуло се од момента израде новог РПШ-а. У наставку је дат преглед урађеног у току школске године. Током године допуњен је у виду анекса (бр.2023/2024 од 29.2.2024.) активностима проистеклим на основу самовредновања области Етос и Подршка ученицима.

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 1 : Усавршавање школског програма и ГПРШ

Први задатак : Креирање виртуелних услова за рад који отклањају немогућност физичке близине запослених у сарадњи и комуникацији при планирању рада органа,тела,тимова и извештавању, као и транспарентност у раду на свим нивоима

-Током новембра и децембра 2021.године запослени школи прошли су обуку „Ефикасно вођење педагошке документације“. Циљ семинара је био да нам помогне и олакша електронско вођење документације на нивоу школе. По завршетку обуке наставници,психолог и директор започели су процес преноса документације на наведену платформу. Ова платформа олакшава комуникацију са свим интересним групама на нивоу школе. Све је транспарентно односно сви имају увида у оно што се планира и реализује на нивоу школе. Уједно директор школе и психолог као администратори у сваком моменту могу испратити шта је ко предао,планове и сл., а уједно може се испратити и да ли наставници раде евалуацију остварености планова и корекције истих. Обзиром да колеге због распореда често нису у прилици да се физички срећу, овим путем могу заједнички да раде на документу нпр.за свој тим,актив и сл. Колеге су поздравиле овакав начин рада и већина наставника благовремено предаје све што потребно путем платформе.И током ове школске године 90% комуникације и размене података текло је преко наведене платформе.Наставници су је прихватили позитивно јер се све налази на једном месту, подаци су транспарентни и сви учествујемо у креирању заједничке приче. Остали видови електронске комуникације које користимо су размена података и информација маиловима и путем вибер групе.

Други задатак: Полазне процене као основ процеса планирања наставних и ваннаставних активности

-Иницијална тестирања спроведена су на почетку школске године.У плановима је видљиво да наставници планирају разне методе које захтевају учешће ученика. Наставници раде самоевалуације часова, али и даље у недовољној мери и континуирано. Одржана су два предавања на тему Формативног оцењивања и једно на тему вођења педагошке свеске-предавачи су били наставници и психолог који су прошли обуку. У јануару 2024. су сви запослени прошли семинар Није лако оценити. Наставници у већем броју формативно оцењују како у дневнику тако и кроз педагошку свеску.И у наредном периоду биће потребно радити на унапређењу педагошке свеске и наставити са формативним оцењивањем. Побољшања по питању ових активности има што се примећује и приликом посете часовима, како и на часовима на којима колеге посматрају колеге, али и даље има простора за унапређивање квалитета рада односно остајања на одређеном нивоу квалитета по свим наведеним питањима. Такође по питању укључености ученика у допунску и додатну наставу постоје и даље одређени недостаци које је потребно пробати кориговати.Мали број ученика је укључен. Као начин за отклањање проблема, а уједно и унапређења сарадње са дететом и

индивидуализације, увели смо Подршку ученицима.Концепт је замишљен да сваки наставник барем два пута у току године, или у складу са потребама детета, организује индивидуални сусрет са учеником на којем би му помогао у процесу учења, дао смернице за напредовање,пружио саветодавну/педагошку/психолошку помоћ и сл. Идеја је прихваћена, али због временских термина односно редовних часова и других облика активности наставници теже налазе простор како би одржавали овакав вид подршке. Проблем представља и недовољна слобода наставника да активирају овакав начин рада, због непознатог и страха од грешака. Проблем смо пробали отклонити излиставањем листе активности које наставници увелико и свакодневно раде како би стекли увид да ово није нешто непознато, само временски другачије конципирани начин подршке ученицима .

-Крајем маја спроведена је анкета међу ученицима везаним за избор ваннаставних активности и факултативних предмета. На основу истих формиране су групе које ће радити у наредној школској години. За ученике коју су се изјаснили да желе слушати Језике националних мањина нисмо успели организовати наставу за наредну годину из разлога што не постоји стручан кадар у школи и што се чека могућност спајања заинтересоване деце са децом из других школа како би могли слушати жељени језик. Школа је ушла у пилот пројекат „Обогаћени једносменски рад“ те је сачинила план ваннаставних активности који се и ове године успешно реализовао.

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 2: Подизање квалитета наставног процеса применом савременијих облика и метода рада у коме је ученик активни креатор и носилац сазнања и учења

Први задатак: Унапређење процеса вредновања ученичких постигнућа као основе за даље учење

-Сви наставници донели су критеријуме оцењивања и са њима упознали ученике и родитеље у години доношења. Наставници су усаглашавали педагошке свеске како би биле у складу са наведеним. Приликом посете часовима директор и психолог донели су закључак да ученици и даље нису сасвим упознати са критеријумима. Наставници су зато добили задатак да поново презентују критеријуме ученицима и родитељима и да истакну критеријуме оцењивања у учионицу. Жалби на оцене и оцењивање током године није било.

Други задатак: Мотивисање ученика за укључивање у наставни процес

-На овом задатку потребан је интензивнији рад и током наредних година. Планирано састављање листе за методама и начинима мотивисања ученика није састављена писмено (усмено смо излиставали истуна седници Наставничког већа), а самим тим ни имплементирана односно праћена да ли се наставници придржавају исте. На нивоу школе обрађене су две тематске односно мини пројекта или тематска планирања. Примећено је да нижи разреди више раде на тематском планирању и сарађују него што је случај у вишим разредима. Замена улога-ученици у улози наставника реализовано је код појединих наставника предметне настава.

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 3: Прилагођавање наставног процеса потребама и могућностима сваког детета

Први задатак: Прилагођавање часова потребама ученика

-Са већински делом ученика којима је потребна подршка у раду ради се на индивидуализован начин или по ИОП-има. Документација за овакав начин рада постоји. Наставници редовно

израђују ИОП и полугодишње предају евалуације истих. Тренитно у школи имамо ученике који похађај наставу по ИОП-1 и ИОП-3 програму.

Други задатак: Увођење активности Подршке учењу као самосталног вида рада,сарадње и комуникација ученика и наставника (један на један)

-Са овом активношћу започели смо пре три године.Учитељица четвртог разреда Татјана Мандић интензивно је радила на овакав начин са ученицом која иде по ИОП-1 програму као и ученицима који иду на такмичење или ИОП-3 програму. Како смо већ и навели проблем је одређивање времена реализације истих те смо сугерисали наставницима да овај вид подршке не мора нужно да има одређено време и дужину трајања. Битно је да је правовремено, понекад довољно и десетак минута, да се посвете детету и његовим потребама. Многи наставници раде овако са децом, али нису били свесни да би и то требало негде евидентирати и да то што они раде свакако је подршка којој тежимо за добробит наших ученика. Договор је да се оваква сарадња ученика и наставника евидентира или у ес дневник или у досије ученика.

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 4: Унапређивање личног, професионалног и социјалног развоја ученика

Први задатак: Реализација активности у оквиру „Обогаћеног једносменског рада“

-Постоји посебна документација за вођење активности у оквиру „Обогаћеног једносменског рада“. Спроведено је анкетирање ученика и донето је опредељење за активности које ће се спроводити. Процес реализације активности у оквиру Обогаћеног једносменског рада оцењен високом оценом од стране педагошког саветника током претходних година. Током ове године истичемо сарадњу са МУП-ом и сектором за ванредне ситуације који су неколико пута одржали ученицима наше школе пригодне радионице у оквиру пројекта „Сигурно и безбедно кроз детињство“. Од осталих институција истичемо и сарадњу са Културним центром“Лаза Костић“ из Сомбора, који је у неколико наврата организовао представе и пројекције филмова за ученике, као и са Црвеним крстом Сомбор са одржаном серијом радионица, обука и вежбом евакуације. Предузеће „Агрисер“ из А.Шантића одржало је предавање деви на тему безбедности у области руковања пољопривредном механизацијом као и безбедне употребе интернета и уједно сваком ученику школе поклонило пригодан новогодишњи пакетић. За Светог Саву двоје ученика награђено је златницима.Златници су поклон породице Шаговновић, пореклом из Алекса Шантић, а сада настањеним у Београду. Традиција доделе златника траје већ три године од стране исте породице. Потребно је и даље радити на унапређењу квалитета сарадње са другим институцијама из окружења.

Други задатак: Унапређење професионалног информисања и усмерења ученика завршних разреда

-Ученици седмог и осмог разреда раде по програму ГИЗ-а. Програм је реализован од стране одељенских старешина и психолога. Остали наставници упознати са начином повезивања својих предмета са темом. Недостатак је немогућност сталног праћења примене односно имплементације програма ПО код наставника. Тим за ПО сарађивао је и са родитељима.

Ове године тестирање ученика осмог разреда за професионалну оријентацију спровела је школски психолог. Одзив средњих школа које су посетиле нашу школу и ове године био је слаб. Школи су стизали флајери којима се рекламирају профили по средњим школама. На нивоу установе информисање родитеља и ученика осмог разреда обавили су одељенски старешина, психолог и директорица школе. Такође ученици осмог разреда посетили су и Сајам образовања у Београду. Као добар пример за ПО је и сарадња са удружењем научница „Срна“

чији је члан била и наша ученица Марија Ђурић. Иста ученица је две године активно учествовала у раду удружења и радила на пројектима .

У наредном периоду наставити сарадњу са тржиштем рада.

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 5: Одржавање квалитета нивоа безбедности у школи

Први задатак: Едукација ученика,наставника и родитеља на тему безбедности,интервентних и превентивних активности, одговорности актера и др

-На овом задатку ради се континуирано.Почетком године , поред упознавања са редовним програмом, акценат је био на платформи „Чувам те“ и упознавању са њеним садржајима и могућностима. Родитељи су на првим састанцима упознати са Програмом и протоколом, као и новим програмом за кризне интервенције и превенцију дискриминаторног понашања. Сви запослени прошли су обуку на платформи „Чувам те“, а током године упознали и родитеље са могућностима које им иста и даје, пријава насиља и сл.

Други задатак: Доследна примена Програма и Протокола заштите и њихових одредница у случајевима насиља

-На овом задатку ради се континуирано.Евиденција Тима за насиље.

Трећи задатак: Спровођење превентивних активности у циљу спречавања насиља

-На овом задатку ради се континуирано.Евиденција Тима за насиље.

-Тему насиља, протокола, прецедура у случајевима насиља и др. психолог школе на почетку школске године поновила је на неколико Наставничких већа. Обележили смо и Недељу сећања и заједништва у мају 2026. године., Дечију недељу и организовали већи број пригодних активности посвећеним неком дану (нпр.Осми март, Дан књиге, 14.2.и сл. ...). Одржано је неколико тематских активности. Ученици су одлазили у Сомбор на пливање, пројекције филмова, дружење са другим школама... -Од превентивних активности издвајамо и укључивање ученика у школске пројекте и ваннаставне активности и секције, акцију УП и Вршњачког тима , спортске активности,раду у Новинарском клубу и такмичења ученика.

Протекле две године остварили смо сарадњу са школама, ОШ“10.октобар“, Суботица, ОШ“Никола Тесла“,Кљајићево, ОШ“Никола Вукићевић“, Сомбор, Гимназија „Светозар Марковић“, Суботица, ОШ“Братство-јединство“ Сомбор. Одвијале су се међусобне посете између школа и сарадња у заједничким активнстима/такмичењима.

Све активности су детаљно наведене у Извештају Тима за насиље.

-Евидентирање насиља у тзв. листе је далеко редовније. Насиље се заводи у предвиђене обрасце, а решава у складу са степеном насиља. Тим за ненасиље је ажурно пратио све кораке поступања, израђује индивидуалне планове подршке и појачаног васпитног рада. У записницима Тима налазе се подаци о темама сваког састанка и предузетим мерама.

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 6: Активније укључивање родитеља у рад и сарадњу са школом

Први задатак: Стварање већег степена повезаности школе и родитеља

-Родитељи се редовно информишу о битним питања везаним за школу и њихову децу.Родитељи су упознавани са битним информацијама преко родитељских састанака, Савета родитеља,индивидуалних пријема или путем вибера. На родитељским састанцима родитељи су упознати и са темом превенције дигиталног насиља. На Дане отворених врата родитељи су

се слабо одазивали. Анкетирање родитеља о задовољству радом школе обављено преко упитника у оквиру самовредновања .

Други задатак: Спровођење заједничких активности ученика,родитеља и наставника

-Током године интезивирана је сарадња са родитељима по питању представљања занимања (активност Родитеље експерт у школи). Неколико родитеља се одазвало и презентовало своја занимања или одржало пригодне активности са ученицима. Родитељи су били и активни учесници радионица у нижим разредима приликом спровођења тематске активности“ Породичне вредности“. Од других активности навешћемо Банкет осмака, обука пливања, Завршна приредба четвртака. Дан школе где су значајно учешће имали и родитељи.

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 7: Подржавање иницијативе и развоја предузетничког духа

Први задатак: Учешће у националним и међународним пројектима који могу донети додатна средства школи и задовољити потребе ученика запослених

-Ове године аплицирали смо на неколико пројекте. За два се чека одговор, а остали су одбијени. Тим за пројектно планирање поднео је исцрпан извештај о урађеном.

-E-Twining-наставник хемије је и и ове године одржавао континуитет у реализацији неких планираних активности у оквиру пројекта.

Други задатак: Организација школских пројеката којима се развија предузимљивост,опште и међупредметне компентенције и предузетништво

-Спроведена су тематска планирања на нивоу установе: Путујемо кроз историју (Праисторија, Стари век, Средњи век, Савремено доба), Породичне вредности ....

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 8: Развијање потенцијала људских ресурса у циљу подизања квалитета рада школе,

Први задатак: Унапређење људских ресурса

-Самовредновање сопственог рада наставника изводи се у мањој мери. Наставници процењују своје компетенције самостално и на нивоу стручних већа. И даље слабо се вреднују реализовани часови, оцена остварености часа слабо видљива у припремама наставника. Незнатно је повећан број угледних часова који се одржавају током године.

-Усавршавање на нивоу установе било је у складу са календаром и начином рада школе,као и важећег Правилника Подела примера добре праксе: неколико наставника сваке године држи квалитетне часове, али проблем представља и немогућност свих запослених да присуствују истима. Сви наставници извредновали су своје компетенције и на нивоу стручних већа сачинили предлоге правца усавршавања у наредном периоду.

Анекс

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 9: Додатно унапређивање личног, професионалног и социјалног развоја ученика

Први задатак: Увођење сталне праксе вршњачког учења као додатног вида подршке ученицима

Наставници су упознати и охрабрени да започну са овом праксом. Поједини наставници су већ увидели бенифите оваквог начина рада и усмеравају своје ученике на исто. Наставити радити на овом задатку.

Други задатак: Мотивисати ученике и наставнике за редовнију примену индивидуалне подршке кроз састављање листе бенефита и могућих подручја рада овог вида рада.

Концепт подршке ученицима- редовно се сугерише и саветује наставницима да пробају овај вид рада. На седницама излистани могући начини рада. Није састављена листа у папирној форми.

Трећи задатак: Професионална оријентација-проширивање активности

Извештај у делу о Професионалној оријентацији

Четврти задатак: Рад са даровитим ученицима

Од ове године имамо 3 ученика који иду по ИОП-3 програму из ликовне кутуре и енглеског хемије. Неколико наставника сматра да постоји шанса да се укључи још неколико ученика који показују таленте у некој од области у оквиру предмета (српски/енглески језик,историја). Тим и наставници ће пратити, те ће се за следећу годину разматрати да ли да пређу на рад по ИОП-3 програму.

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 10: Јачање сарадње са родитељима

Први задатак: Обезбеђивање просторије за разговор са родитељима

Због недостатка физичког простора није реализовано. Разматране су опције,али све зависи од планираних радова у школи, распореда учионица и другог.

Други задатак: Организовати заједничке активности са родитељима.

Родитељи експерти-активност која је укључила десетак родитеља као активне чланове школског живота.

Трећи задатак: Укључити родитеље у активности које су директно усмерене на превенцију насиља.
Одржана су предавања за родитеље. Савет родитеља је активно укључен у сва питања везана за школу. Иницијативе од стране родитеља није било.

Невена Калинић
психолог

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ

Током школске 2025/2026.године спроведено је самовредновање 2 кључне области,
Постигнућа ученика и Етос.

Самовредновање кључних области спроведено је у складу са акционим планом за школску 2025/2026. годину.
Предмет самовредновања чинили су сви стандарди и индикатори у оквиру ових области.
Самовредновање је извршено путем анализирања активности школе на различитим нивоима.

1. НАРУЧИЛАЦ ИЗВЕШТАЈА

Наручилац Изветаја о самовредновању кључне области 3 и 5 директор школе Драгана Вујошевић.

2. КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН ИЗВЕШТАЈ

Извештај о самовредновању намењен је директору школе, Наставничком већу , Школском одбору и Школској управи Сомбор.

3. ЦИЉ И ПРЕДМЕТ ЕВАЛУАЦИЈЕ

Циљ самовредновања је утврђивање реалног стања - слабости у датим областима и снага путем које се слабости могу отклонити. Евалуацијом се настоји утврдити оствареност стандарда квалитета рада установе .

Предмет самовредновања чине стандарди и њихови показатељи у оквиру наведених области,

4. ВРЕМЕ И МЕСТО ЕВАЛУАЦИЈЕ

Евалуација је спроведена током првог и другог полугодишта школске 2025/2023. године.Комплетна евалуација кључне области спроведена је у оквиру школе.

5. ЕВАЛУАТОРИ И ЕВЕЛУАНТИ

За спровођење евалуације кључне области задужени су чланови Тима за самовредновање. Вођа тима области Етос је Весна Вујновић, а области Образовна постигнућа ученика Невена Калинић-психолог. Евалаунти-наставници, ученици, родитељи.

6. ПРИКУПЉАЊЕ ПОДАТАКА

Релевантне податке добили смо увидом у педагошку документацију, посетом часовима, анкетирањем ученика и родитеља и сл.

7. ОПИС И ИНТЕРПРЕТАЦИЈА ПОДАТАКА

Опис и интерпретација добијених података налазе се у наставку.

КЉУЧНА ОБЛАСТ 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Предмет самовредновања чинили су стандарди и индикатори у оквиру ове области.

Самовредновање Кључне области 3 извршено је анализом образовних постигнућа ученика на основу редовних интерних показатеља (успех и оцене у ес-Дневнику), дистрибуције оцена у односу на републичке просеке, као и остварених резултата на пробном и завршном испиту и званичним такмичењима.

Прегледани документи и извори доказа:

- Дневник образовно-васпитног рада – Ес-дневник (анализа успеха, оцена и процента пролазности).
- База података на Google диску установе (*Дистрибуција постигнућа ученика у односу на оцену*).
- Извештаји са пробног и завршног испита (статистика по предметима и поређење са републичким просецима).
- Званични извештаји са такмичења и смотри (од општинског до републичког нивоа).
- Документација Тима за инклузивно образовање (ИОП-1, ИОП-2, ИОП-3).
- Извештаји о спроведеним иницијалним тестовима на почетку школске године.
- Гугл упитници (анкете) спроведени међу 28 ученика виших разреда и 21 наставником.

СТАНДАРД 3.1. РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ ПОКАЗУЈУ ДА УЧЕНИЦИ ДОСТИЖУ ОДРЕЂЕНЕ НИВОЕ ПОСТИГНУЋА У ОКВИРУ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА, ОДНОСНО ПОКАЗУЈУ ОСТВАРЕНОСТ ЦИЉЕВА И ИСХОДА УЧЕЊА

Индикатори	Процена	Опис остварености и кључни подаци (Резултати и трендови)	Извор доказа	Предлог мера за наредни период
3.1.1. Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика и математике су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.	**3**	На основу извештаја о резултатима ЗИ, постигнут је селективан успех. Математика бележи одличан просек од 14,00 бодова (изнад републичког од 12,83). Српски језик бележи 10,00 бодова, што је благо испод републичког просека који износи 10,67.		Интезивирати часове припремне наставе из српског језика са акцентом на области у којима је регистрован подбачај

| 3.1.2. | Мање од 20% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског/матерњег језика и математике у кварталу 1 расподеле резултата.	**3**	Анализа дистрибуције поена показују да је у Кварталу 1 (најнижа постигнућа) позиционирано мање од 20% ученика из математике захваљујући добрим резултатима, али код српског језика тај проценат благо прелази границу због већег броја ученика са нижим скором на тесту.		На нивоу Стручног већа извршити диференцијацију ученика који су ризични за Квартал 1 и пружити им циљану подршку. |
3.1.3. | Најмање 40% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског/матерњег језика и математике збирно у кварталима 2 і 3 расподеле резултата.	**4**	Званични извештај за школу потврђује да се највећи број ученика налази управо у Кварталима 2 и 3 (стабилна средина), чиме је укупан збирни проценат премашио обавезних 40% код оба предмета, што указује на стабилно језгро генерације.		Одржавати континуитет редовног рада и кроз редовну наставу подстицати ученике из ових квартала ка вишим нивоима.
3.1.4. | Најмање 20% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског/матерњег језика и математике у кварталу 4 расподеле резултата.	**3**	Код математике је у Кварталу 4 (највиша постигнућа) позиционирано изнад 20% ученика (захваљујући школским петицама које остварују високе поене на Google диску - просеци 580 и 570). Међутим, код српског језика проценат у Кварталу 4 је нижи због одступања школских петица од републичког просека (остварено 542 уместо 575 поена). |		Формирати напредне групе на припремној настави из сргпског језика како би се већи број одличних ученика пласирао у Квартал 4.
3.1.5. | Најмање 70% ученика остварује одређене нивое постигнућа из изабраног наставног	**4**	Услов је у потпуности испуњен. Изборни предмети бележе укупан просек од 13,92 бода. Из Биологије је остварен врхунски		Извршити уједначавање квалитета припреме за изборни предмет са посебним

предмета збирно у кварталима 2, 3 и 4 расподеле резултата.		резултат (16,50 наспрам 13,46 државног), а из Историје (14,50 наспрам 13,11). Ови високи резултати су повукли преко 75% ученика у горња три квартала, без обзира на слабији резултат из Географије (12,67).		фокусом на географију у наредном циклусу.
3.1.6. | Ученици који добијају додатну образовну подршку постижу очекиване резултате на завршном испиту у односу на индивидуалне циљеве/исходе учења	**4**	На основу ИОП докумената и извештаја о евалуацији, ученици који раде по ИОП-у прилагођено су полагали испит. Анализа показује да су остварени резултати у потпуности у складу са редукованим и индивидуално постављеним циљевима из њихових образовних планова		Наставити са благовременим усклађивањем ИОП циљева са коначним испитним захтевима.
3.1.7. | Просечна постигнућа одељења на тестовима из српског/матерњег језика и математике су уједначена.	**4**	Будући да се ради о сеоској школи са мањим бројем ученика и одељењима која су хомогена, просечна постигнућа по групама/одељењима не показују статистички значајна одступања. Критеријум је уједначен на нивоу школе.		Наставити са праксом заједничких прегледа и уједначавања наставних метода на нивоу стручних већа

Процена остварености стандарда: 3 (Остварен у великој мери)

СТАНДАРД 3.2. ШКОЛА КОНТИНУИРАНО ДОПРИНОСИ БОЉИМ ОБРАЗОВНИМ ПОСТИГНУЋИМА УЧЕНИКА

Индикатори	**Процена**	**Опис остварености и кључни подаци (Резултати и трендови)**	**Извор доказа**	**Предлог мера за наредни период**
3.2.1. | Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој	**4**	Извештаји одељењских и стручних већа показују да се на		Наставити унапређивање дигиталне базе података на

ученика.		крају сваког класификационог периода подаци из ес-Дневника детаљно анализирају. На основу уочених слабих тачака доносе се корективне мере које се затим директно имплементирају у Годишњи план рада школе за наредну годину. Стручни сарадник (психолог) води белешке које служе за развој ученика. |		Google диску ради лакшег праћења међупериода.
3.2.2. | Ученици којима је потребна додатна образовна подршку остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.	**4**	Школа активно и уредно води документацију за два (2) ученика по ИОП-у 1. Извештаји о евалуацији ИОП-а потврђују да обојица остварују напредак и оцене у складу са својим прилагођеним образовним стандардима. У анкетама родитељи ове деце изражавају високо задовољство пажњом коју школа пружа		Увести чешће самоевалуационе упитнике за саме ученике на ИОП-у ради праћења њихове личне перцепције напретка
3.2.3. | Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама.	**4**	На основу планова допунске наставе и евиденције из ес-Дневника, мапирани су сви ученици који имају потешкоће. Ученици слободно користе могућност повременог или редовног прикључивања		Систематски радити на мотивацији ученика како би допунску наставу користили превентивно, а не тек након лоше оцене

		часовима. Распоред часова је јавно истакнут на огласној табли и веб-сајту школе.		
3.2.4. | Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу	**4**	Педагошка документација наставника и формативно праћење показују јасан позитиван однос између присутности на допунској настави и раста оцена у току године. Наставници у својим белешкама констатују да ученици савладавају кључне исходе након допунског рада		На крају полугодишта израђивати графичке прегледе напретка за ученике који редовно посећују допунске часове. |
3.2.5. | Ученици који похађају часове додатног рада остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама	**4**	Забележен је изванредан напредак ученика који раде по ИОП-у 3 (3 даровита ученика). Докази су врхунски резултати на такмичењима: Растко Макивић (8. разред - 1. на општини и округу, пласман на Републичко из руског); Милица Домазет (7. разред - 1. на општини, 2. на округу из хемије, пласман на Републичко из историје); Василије Ракочевић (5. разред - 2. на општини из српског). Спортски резултати (џудо, шах) и поетски конкурси такође бележе прва места.		Обезбедити средства за набавку додатне напредне литературе и софтвера за ученике који се припремају за републички ниво

3.2.6. | Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит	**4**	Школа спроводи детаљан План програма припреме за ЗИ. Број реализованих часова предметних наставника редовно превазилази планирану годишњу квоту. Анализа реализације обухвата и поређење резултата пробног испита (математика 10,67 -> скок на 14,00 на финалном; српски 9,83 -> 10,00 на финалном). Анкете показују да 75% ученика сматра припрему ефикасном и функционалном.		Увести индивидуалне консултације у оквиру припремне наставе како би се избегао искључиво фронтални тип рада.
3.2.7. | Резултати иницијалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу.	**4**	На почетку школске године урађен је обједињени извештај о иницијалном тестирању. Резултати су анализирани на стручним већима и Педагошком колегијуму, те су на основу њих прилагођени оперативни планови наставника и дефинисани нивои подршке (основни, средњи, напредни) за свако одељење појединачно		Наставити уједначавање иницијалних тестова како би процена на почетку године била што објективнија
3.2.8. | Резултати националних и међународних тестирања користе се функционално за	**3**	Иако школа у овом циклусу није била директни учесник међународних или националних		Организовати стручно усавршавање на нивоу школе на тему „Примена

унапређивање наставе и учења.		тестирања, наставници на нивоу стручних већа активно анализирају и користе јавно доступне извештаје и примере задатака са ових тестирања (нпр. ПИСА задаци) у циљу развоја функционалне писмености код ученика		модела међународних тестирања у редовној настави

Процена остварености стандарда: 4 (Остварен у потпуности)

Стандард квалитета	Процењена оцена стандарда	Просек кључне области
Стандард 3.1. (Резултати на завршном испиту)	**3**	**3,50** (Школа у великој мери испуњава захтеве стандарда)
Стандард 3.2. (Континуирано праћење образовних постигнућа)	**4**	

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБЛАСТИ ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА

* Циљ унапређења: Повећање процента ученика у Кварталу 4 расподеле резултата из српског језика и географије кроз објективизацију оцењивања и индивидуализацију припремне наставе.

Активности на основу утврђених приоритета	Време реализације	Носиоци активности	Начини праћења и индикатори реализације
1. Корекција припремне наставе на основу квартала: Након симулације пробног завршног испита, извршити сегментацију ученика. За ученике лоциране у Кварталу 1 и 2 организовати додатне модуле подршке, а за ученике у Кварталу 3 напредне вежбе за прелазак у Квартал 4	Друго полугодиште (јануар - јун) |	Предметни наставници, психолог школе	Извештаји са пробних тестирања, табеле напретка по кварталима

2. Уједначавање критеријума оцењивања: На нивоу Стручног већа за српски језик извршити ревизију дистрибуције школских оцена у односу на испитне бодове. Кроз редовне тестове током године имплементирати стандардизоване задатке из Квартала 4 државне расподеле.	Током целе школске године	Стручна већа, педагошко-психолошка служба	Оцењивање у ес-Дневнику, записници са састанака већа
3. Систематизација ИОП-1 подршке на допунској настави: Израдити тромесечне чек-листе праћења за 2 ученика на ИОП-у 1 које ће експлицитно повезати допунску наставу са остваривањем исхода из њихових планова.	Континуирано након сваког класификационог периода	Разредне старешине, Тим за инклузивно образовање	Извештаји о евалуацији ИОП-а, евиденција допунске наставе

Невена Калинић

_____

Психолог

КЉУЧНА ОБЛАСТ 5: ЕТОС

Предмет самовредновања чинили су стандарди и индикатори у оквиру ове области.

Начин праћења и вредновања:

Анкете за ученике, родитеље,наставнике и стручну службу.

Анализа стратешке документације школе.

Предлози мера унапређења и побољшања документације школе.

Циљ самовредновања:

Пратити Образовна постигнућа ученика. Заокружити циклус самовредновања, израдити мере унапређења квалитета са циљем припреме за израду нових докумената.

Сагледати све области квалитета рада и остварење развојног плана.

Учесници у процесу самовредновања:

У самовредновању квалитета рада школе учествовали су сви запослени у установи- стручни органи, савет родитеља, ученички Парламент, ученици, наставници, стручни сарадници,

Током реализације предлагане су и спровођене мере за побољшање квалитета рада и услова у којима се одвијала настава.

РЕЗУЛТАТИ САМОВРЕДНОВАЊА

Резултати наведени у наставку извештаја донешени су на основу увида у документа школе, разговором са члановима колектива, ученицима, анкетама за родитеље, ученике и наставнике.

Стандард - **5.1.Успостављени су добри међуљудски односи**

Индикатори	Оцена по индикаторима	Просечна оцена остварености стандарда
- 5.1.1.У школи постоји доследно поштовање норми којим је регулисано понашање и одговорност свих.	4	**3,75**
-5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције.	4	
-5.1.3. За новопридошле ученике и запослене у школи примењују **се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину**	4	
-5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и **и конструктивно решавање конфликата.**	3	

До закључака о овој области квалитета дошо се путим разговора који
су спроведени међу наставницима о међуљудским односима у школи и партнерству са родитељима, школским Одбором и локалном заједницом.

Извори доказа:

Извештај тима за обезбеђење квалитета, и развој установе.

Извештаји ПП службе, извештаји одељенских старешина о новопридошлим ученицима и њиховом прилагођавању на нову средину.

Извештај тима за заштиту ученика од насиља, злостављања изанемаривања, Записници са одељењских већа.

Правилник о насиљу.

Понашање и одговорност регулишу:

- Правилник о дисциплинској и матерјалној одговорности запослених +
- Правилник о одговорности ученика+
- Правилник о безбедности и здрављу на раду,
- Правилник о понашању у школи+
- Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика,
- Програм за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци
прилагођавања на нову школску средину, кроз планове рада педагошке службе и у сарадњи са одељењским старешинама предвиђена је помоћ и подршка у адаптацији нових ученика на нову средину , а програмом увођења у посао пружа се стручна помоћ наставницима.

Доказ. Извештај чланова Тима.

Стандард **5.2.-Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу**

Индикатори	Оцена по индикаторима	Просечна оцена остварености стандарда
5.2.1.Успех сваког појединца,групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе	4	**3,66**
5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате	3	
5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат-успех.	4	
5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе.	/	

Образложење.

Успеси свих ученика,одељења се подржавају и промовишу.

Након сваког такмичења се уради извештај који се објави на сајту школе, Facebook-u.

Најуспешнији ученици редовно се награђују у оквиру прославе Дана школе,у складу са Правилником о похваљивању и награђивању.

Успех ученика се истиче и на родитељским састанцима, састанцима Наставничког већа, Савета родитеља и Школском одбору.

Школа организује различита такмичења, као што су спортска такмичења, учешће на приредбама које се организују током године, на којима сви ученици добијају прилику да покажу своје квалитете.

Успеси ученика које постижу ван школе, у оквиру спортских клубова и других установа се такође означавају као успеси сваког појединца.

Индикатор 5.2.4. није применљив, пошто у школи нема ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом.

Доказ.

Извештаји -Записници са Одељенских и Наставничких већа,

Чланци у Просветном прегледу,

Промоције и чланци у ,, Сомборским новинама.

Планови стручних већа.

Награде и признања, дипломе ученика са различитих такмичења.

Препорука за унапређење је да се оформи интерни Правилник о награђивању и похваљивању запослених којим би се прецизирале активности као и начини за награђивање.

Стандард **5.3. –У школи функционише систем заштите од насиља**

Индикатори	Оцена по индикаторима	Просечна оцена остварености стандарда
5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу	4	**3,75**
5.3.2. У школи фунционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце-ученика од насиља,злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.	4	
5.3.3. Школа организују активности за запослене у школи,ученике и родитеље,које су директно усмерене на превенцију насиља.	3	

5.3.4. Школа организују посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље/који испољавају насилничко понашање,трпе га или су сведоци./	4	

Образложење:.

у школи се негативан став према насиљу јасно изражава кроз бројне активности и пројекте који подржавају сарадњу и негују позитивне односе међу свим актерима школског живота.

Решавање проблема насиља у школи, функционише по Протоколу о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања, са којим су упознати наставници,родитељи.

Сви ученици су упознати са тиме коме се могу обратити у случајевима насиља .

У школи постоји тим.

Списак чланова Тима за заштиту од насиља, заједно са контактима истакнут је видно у холу школе.

О свим проблемским ситуацијама дежурни наставници обавештавају школског психолога и директора школе.

Упућивање наставника, ученика и родитеља на обуке на националној платформи Чувам те

Реализација предавања представника МУП-а

Доказ.

Полазна основа:

ПРАВИЛНИК О ПРОТОКОЛУ ПОСТУПАЊА У УСТАНОВИ У ОДГОВОРУ НА НАСИЉЕ, ЗЛОСТАВЉАЊЕ И ЗАНЕМАРИВАЊЕ

(„Службени гласник РС”, број 46/19)

Програм за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

План Тима и извештаји који су саставни део извештаја о раду школе

Анкета спроведена међу ученицима.

Предавања у организацији школе.

Стандард 5.4.–У школи је развијена сарадња на свим ниовима.

Индикатори	Оцена по индикаторима	Просечна оцена остварености стандарда
5.4.1. У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа.	4	**3,00**
5.4.2. Школа пружа подрушку раду ученичког Парламента и другим ученичким тимовима.	4	
5.4.3. У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника.	3	
5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе.	2	
5.4.5. Наставници,ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећаја припадности школи.	2	

Констатовано је да је сарадња стручних и саветодавних органа на високом нивоу.

Састанци Савета родитеља редовно се одржавају темпом и планом предвиђеним планом рада школе.

У оквиру састанака Педагошког колегијума и седница Наставничког већа се одлуке са Савета родитеља разматрају и реализују.

Такође, школа подстиче сарадњу са родитељима кроз Савет родитеља, путем родитељских састанака, отворених врата, присуствовањима приредбама које школа организује током године.

Заједничке активности наставника, ученика и родитеља: радионице, часови, забавни и спортски програм, у првом полугодишту нису реализоване у мери у којој би то било задовољавајуће.
У другом полугодишту је било оваквих активности, али само у нижим разредима.
Реализација заједничких часова тематске и пројектне наставе међу наставницима није била реализована у првом полугодишту.
У другом полугодишту су одржани часови српског језика и физике, као и математике и физичког васпитања.
-Размена примера добре праксе у раду са ученицима и родитељима –у нижим разредима, у мањој мери.
- Тематски родитељски састанци- није их било.

Доказ.

Стандард 5.5.–Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности

Индикатори	Оцена по индикаторима	Просечна оцена остварености стандарда
5.5.1. Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници.	3	**2,75**
5.5.2. Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу,мењају је и унапређују.	4	
5.5.3. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње.	2	
5.5.4. Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања	2	

Школа је место у којој се обележавају различити датуми и догађаји важни за становнике места,локалну заједницу, у чему ученици школе узимају учешће.
Организација забавних и културних активности у школи – обележавање важних датума, изложбе, одељењска и међуодељењска такмичења и сл, реализација позоришних представа, Новогодишње активности
-Презентација посећених семинара на састанцима стручних већа, одељењских већа, Наставничког већа.
Школа је заинтересована и бави се праћењем конкурса, проналажењем партнера за развојне пројекте, за писање пројеката.
Организација различитих облика стручног усавршавања унутар установе се спроводи у току читаве године.
Организује се свечани пријем ђака првака.
Редовно се излажу и мењају радови ученика у холу школе.
(Тематске изложбе ђака у простору школе)
Обележва се Дечија недеља.
Обележава Европски дан језика.
Школски простор и ресурси користе се за културне манифестације, хуманитарне акције, спортска дешавања и развијање предузетничког духа.

Средња оцена области је 3,38 на лествици од 1-4.

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБЛАСТИ ЕТОС за 2026-2027

КЉУЧНА ОБЛАСТ:	5. ЕТОС		
ЦИЉ УНАПРЕЂЕЊА:	Исправити недостатке и пропусте и унапредити рад школе		
Активности утврђене на основеву постављених приоритета	***Време реализацији***	***Носиоци актшности***	***Начини праћења реализације***
Организација семинара, предавања на тему превенција насиља.	Школска Година	Наставници Стручна служба	Извештаји. Фотографије. Сертификати.
Организовати заједничке активности са родитељима. Укључити родитеље у рад школе.	Континуирано	Наставници Стручна служба Разредне старешине	
Укључити родитеље у активности које су директно усмерене на превенцију насиља.	Континуирано	Наставници, разредне старешине	
На нивоима Стручних веће уврстити технике којима се постиже активније учешће ученика.	Континуирано	Наставници Председници Стручних већа	
Стручно усавршавање. Отворена врата. Огледно-угледни часови. **Обезбедити адекватан простор у школи за потребе индивидуалних разговора са ученицима, родитељима.** **Донети правилник о похваљивању и награђивању запослених.**	Континуирано	Наставници	

Предлог мера за уклањање уочених недостатака

1.Интезивирати сарадњу са родитељима и активније их укључити у рад школе.
2. Укључити што већи број ученика у различите активности школе.
/Укључивање родитеља у различите активности школе је планирано Годишњим програмом рада./
3. Укључити и осмислити активности у којима могу заједнички да учествују родитељи у ученици.
(Јавни часови, заједничке еколошке и хуманитарне акције)
4. Донети правилник о похваљивању и награђивању запослених.
5. Наставити са реализацијом пројеката који промовишу ненасиље,толеранцију,различитост.
6. Наставити са реализацијом различитих превентивних активности са ученицима.
7. Јачати тимски рад и партнерске односе кроз боље и равномерније учешће свих наставника у тимовима и активима .
8.Обезбедити адекватан простор у школи за потребе индивидуалних разговора са ученицима, родитељима.
9.У циљу побољшања сарадње са родитељима организовати,интензивирати рад на Отвореним вратима школе.
10.Разговор на тему -огледно, угледни часови.

УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ

Глобална анализа образовно-васпитног нивоа ученика на крају другог полугодишта

- Од 77 ученика, евидентираних на крају 2.полугодишта шк.2025/2026.године, свих 77 ученика је оцењено позитивно (100%) .

Табела 1. *Успех ученика*

Закључно са 12.6.2026.године,ученици 1.разреда постигли су знатан напредак:

-Из Српског језика сви ученици су научила штампана и писана слова ћирилице, већина чита с разумевањем. Пет ученика чита са мањим грешкама, а један ученик познаје већину слова ћирилице, чита словкањем и разуме краће прочитане речи, али се труди и прихвата подршку учитељице, видна је жеља за успехом и труд ученика. Већина ученика самостално пише по диктату уз више или мање успеха, поштујући обрађена правописна правила и правилно користи знаке интерпункције. Радо учествују у драмским извођењима и активни су у разредним приредбама.

-Из Математике су сви савладали садржаје геометрије и скупова, као и мерења и мера, већина је савладала област бројева прве стотине, у оквиру које сабира и одузима без прелаза десетице, те решава једноставне текстуалне задатке. Осам ученика самостално ради на наставним листићима, док је осталима потребна додатна подршка због читања с разумевањем. На часовима математике видљива је честа вршњачка подршка и воља за радом у пару.

-Из Света око нас сви ученици,са мање или више успеха, савладавају наставне јединице.Познају главне карактеристике биљног и животињског света, као и основне карактеристике човека као дела живе природе. Схватају повезаност живе и неживе природе, сналазе се у времену и простору и објашњавају човеков утицај на окружење. Умеју да повежу градиво са примерима из живота и остварују прописане исходе.

-Из Дигиталног света сви ученици успешно остварују исходе, препознају дигиталне уређаје као и њихову употребу у свакодневном животу.Ученици знају како да правилнокористедигиталнеуређаје, познају своја права и обавезе у дигиталном свету, те коме се обратити за помоћ акосу та права угрожена.

-Из вештина (ликовно, музичко и физичко) сви напредују у оквиру својих могућности, пар ученика истиче се у креативности и маштовитости.

Часови подршке ученицима реализују се по одржаној настави индивидуално. Допунска настава се изводи из српског језика и математике четвртак пети час наизменично сваке друге недеље. Подршку и допунску наставу похађају редовно четири ученика, а остали по потреби и у договору са родитељима. У договору са мајком ученика МП написан је план индивидуализације који се реализовао током четвртог кваркала у виду посебне подршке и наставиће са реализацијом у 2.разреду, а по потреби ће прећи и у ИОП 1.

-Из свега наведеног може се закључити да ученици првог разреда веома добро напредују и остварују прописане исходе.

Успех / Одељ.	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Недовољан	Неоцењен	Укупно
2-1	7	2					9
3-1	8	2					10
4-1	5	3					8
5-1	8	3	2				13

6-1	5	3	1				9
7-1	5	2	3				10
8-1	2	4					6
Укупно	**40**	**19**	**6**				**65**

Табела 2.

Средња оцена одељења

Одељење	**Просек**
2-1	4,68
3-1	4,84
4-1	4,65
5-1	4,42
6-1	4,36
7-1	4,14
8-1	4,31
Просек на нивоу школе	**4,52**

Табела 3. *Укупан број изостанака на нивоу школе*

Изостанци / **Циклус**	**Број оправданих часова**	**Број неоправданих часова**	**Укупно**
1.циклус	765	0	765
2.циклус	1714	8	1714
Укупно	**2479**	**8**	**2487**

Табела 4. *Број изостанака по одељењима*

Одељење	Оправдани изостанци	Неоправдани изостанци	Укупно
1-1	217		217
2-1	214		214
3-1	94		94
4-1	240		240
5-1	418	1	419
6-1	471	3	474
7-1	460	1	461
8-1	365	3	368
Укупно	**2479**	**8**	**2487**

Табела 5. *Број похваљених ученика*

Одељење	Број похваљених ученика	Број награђених ученика
1-1	0	0
2-1	7	0
3-1	8	0
4-1	5	0
5-1	8	8
6-1	5	5
7-1	5	4
8-1	2	2
Укупно	**40**	**19**

Владање ученика

	Примерено	Врло добро	Добро	Задовољавајуће	Незадовољавајуће
1.	12				
2.	9				
3.	10				
4.	8				
5.	11	2			
6.	7	2			
7.	10				
8.	6				
Укупно	73	4			

За два ученика шестог разреда изрекнута је мера Опомена одељенског старешине и оцена из владања врло добар (4), као и за два ученика петог разреда.

У А.Шантићу,
26.6.2026.године

Психолог школе:

_____
(Невена Калинић)

РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА

Редни број	Име и презиме ученика	Одељење	БОДОВИ ПО ПРЕДМЕТИМА						Σ
			Српски језик	Математика	Комбиновани тест из природних и друштвених наука				
					хемија	биологија	историја	географија	
1.	Адмир Ахмети	8-1	2,5	14			13		**29,5**
2.	Растко Макивић	8-1	8	11				12	**31**
3.	Алексеј Маткови ћ	8-1	14	17				16	**47**
4.	Јован Периши ћ	8-1	14	14		16,5			**44,5**
5.	Василије Петкови ћ	8-1	14,5	16			16		**46,5**
6.	Лука Црнчеви ћ	8-1	7	12				10	**29**
Просечан број бодова (проценат)			***10 (50%)***	**14(70%)**	/	**16,5 (82,5 %)**	**14,5(72,5 %)**	**12,67 (63,35 %)**	**37,91(63,18 %)** Од 60 могућих бодова

Просечан број бодова на нивоу школе

Српски језик			Математика			Комбиновани тест из природних и друштвених наука		
Пробни 9,83	ЗИ 10	РП 10,67	Пробни 10,67	ЗИ 14	РП 12,83	Пробни 13,33	ЗИ 13,92	РП 14,74
							Гео 12,67	Гео 14,57
							Био 16,5	Био 13,46
							Ист 14,5	Ист 13,11

Анализа по бодовима

Одељење / Бодови	8/1	
	Српски језик	Математика
0-5	1	
5-10	2	
10-15	3	4
15-20		2
Укупно ученика	6	6

Бр.ученика / Бодови	КОМБИНОВАНИ ТЕСТ				
	Физика (мак.20)	Хемија (мак.20)	Биологија (мак.20)	Географија (мак.20)	Историја (мак.20)
0-5					
5-10					
10-15				2	1
15-20			1	1	1
Укупно ученика	0	0	1	3	2

19.6. 2026.

Психолог:

_____

(Невена Калинић)

Стручно усавршавање на нивоу установе

Татјана Мандић

НА НИВОУ УСТАНОВЕ[1] **Назив стручног усавршавања**	**Ниво (стручно веће, наст. веће и друго)**	**Време**	**Начин учествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало...)**	**Документ у установи који доказује реализацију**	**Број бодова**
Обележавање Дана српског јединства	**ОВ**	**15.9.**	**присуство**	**Записници са седница Одељењскогвећ**	
Обележавање Дечије недеље	**НВ**	**6-11.10. 2025.**	**Један од орг.**	**Записници са седница Одељењскогвећ а разредне наставе**	
Посета КЦ „Лаза Костић'' и гледање филма 101 Далматинац	**ОВ**	**9.10.2025.**	**пратња**	**Записници са седница Одељењскогвећ а разредне наставе**	
Обележавање Дана хлеба и сарадња са родитељима **Посета Милене Варга**	**ОВ**	**16.10.2025.**	**аутор**	**Записници са седница Одељењскогвећ а разредне наставе**	
Обележавање Дана јабука	**НВ**	**20.10.2025.**	**координатор**	**Записници са седница Одељењскогвећ а разредне наставе**	
Сарадња са родитељима Тема часа била је „Полигон“, гости предавачи — два оца, Дамир Подкрајац и Данијел Варга, тренери ФК „Алекса Шантић“	**ОВ**	**23.10.2025.**	**координатор**	**Записници са седница Одељењскогвећ а разредне наставе**	
предавање на тему: Вештачка интелигенција у образовању	**ОВ**	**27.10.2025.**	**предавач**	**Записници са седница Одељењскогвећ а разредне наставе**	
Вуку у част Посета школској библиотеци	**ОВ**	**6.11.2025.**	**координатор**	**Записници са седница Одељењскогвећ а разредне наставе**	
Дан толеранције	**ОВ**	**17.11.2025.**	**координатор**	**Записници са седница Одељењскогвећ а разредне наставе**	

НА НИВОУ УСТАНОВЕ[1] Назив стручног усавршавања	Ниво (стручно веће, наст. веће и друго)	Време	Начин учествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало...)	Документ у установи који доказује реализацију	Број бодова
Дан детета	ОВ	20.11.2025.	координатор	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	
Посета Агрисербиа тима Безбедностна интернету	ОВ	2.12.2025.	слушалац	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	
Хуманитарна акција	ОВ	8-12. 12.2025.	Један од организатора	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	
Рад у стручним активу разредне наставе	Одељењско веће	Током полугодишта	руководилац	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	
Маркетинг школе Управљање фб профилом школе и Инстаграм страницом	НВ	Током полугодишта	администратор	Фб страница Инстаграм профил	
Школска слава - прослава	ОВ	27. 1. 2026.	учесник	записници ОВ	
Дан роза мајица	ОВ	25.2.2026.	координатор	записници о активностима у ЕСД	
Систематски преглед	ОВ	26. 2. 2026.	координатор	записници о активностима у ЕСД	
Светски дан позоришта	ОВ	27. 3. 2026.	координатор	записници о активностима у ЕСД	
Мама - мој цвет Радионица ученика првог разреда и...	ОВ	4. 3. 2026.	аутор	записници о активностима у ЕСД	

НА НИВОУ УСТАНОВЕ[1] Назив стручног усавршавања	Ниво (стручно веће, наст. веће и друго)	Време	Начин учествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало...)	Документ у установи који доказује реализацију	Број бодова
Кутијица моје баке - радионица првака и њихових ба...	ОВ	31. 3. 2026.	аутор	записници о активностима у ЕСД	
Светски дан особа са аутизмом	ОВ	2.4.2026.	координатор	записници о активностима у ЕСД	
Радионица Чувамо нашу планету	ОВ	17. 4. 2026.	аутор	записници о активностима у ЕСД	
Назив радионице: „Мој брат, моја сестра – мој најбољи пријатељ...	ОВ	30. 4. 2026.	аутор	записници о активностима у ЕСД	
Недеља сећања и заједништва	ОВ	4-8. 5. 2026	координатор	записници о активностима у ЕСД	
Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство" Без...	ОВ	11. 5. 2026.	сарадник	записници о активностима у ЕСД	
Обележавање Светског дана породице	ОВ	15. 5. 2026.	координатор	записници о активностима у ЕСД	
Пролећни крос	ОВ	22. 5. 2026.	сарадник	записници о активностима у ЕСД	
Дан школе	ОВ	27. 5. 2026.	сарадник	записници о активностима у ЕСД	
Екскурзија	ОВ	28.5.2026.	пратилац	записници о активностима у ЕСД	

НА НИВОУ УСТАНОВЕ[1] Назив стручног усавршавања	Ниво (стручно веће, наст. веће и друго)	Време	Начин учествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало...)	Документ у установи који доказује реализацију	Број бодова
Обележавање сеоске славе Силазак светог духа на апостоле – Духовски понедељак	**ОВ**	**1. 6. 2026.**	**координатор**	**записници о активностима у ЕСД**	
Дан отворених врата и обележавање предстојећег Дана очева..	**ОВ**	**10. 6. 2026.**	**координатор/ аутор**	**записници о активностима у ЕСД**	
Међуодељењско дружење првака и петака	**ОВ**	**12.6.2026.**	**координатор**	**записници о активностима у ЕСД**	

Споменка Павловић

НА НИВОУ УСТАНОВЕ[1] Назив стручног усавршавања	Ниво (стручно веће, наст. веће и друго)	Време	Начин учествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало...)	Документ у установи који доказује реализацију	Број бодова
Онлајн обука на Националној платформи „Чувам те“ „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“		15. децембар 2025.	онлајн	потврда о похађању онлајн обуке	16
Помоћ у планирању, организацији и учешће у реализацији активности везаних за школски часопис/лист		прво полугодиште	помоћ, учешће и планирање	1.годишњи план рада школе 2.извештај о активностима у оквиру пројекта „обогаћени једносменски рад“	2
Присуство угледном часу: српски језик и књижевност и физика Свети Сава -светлост знања		11.фебруар 2026.	присуство	извештај о извођењу угледног часа извештај о раду школе	2

Онлајн обука на Националној платформи „Чувам те“ „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“		15. децембар 2025.	онлајн	потврда о похађању онлајн обуке	16
Помоћ у планирању, организацији и учешће у реализацији активности везаних за школски часопис/лист		прво полугодиште	помоћ, учешће и планирање	1.годишњи план рада школе 2.извештај о активностима у оквиру пројекта „Обогаћени једносменски рад“	2
Помоћ у планирању, организацији и учешће у реализацији активности везаних за школски часопис/лист		друго полугодиште	помоћ, учешће и планирање	1.годишњи план рада школе 2.извештај о активностима у оквиру пројекта „Обогаћени једносменски рад“	2

Драгана Павић

НА НИВОУ УСТАНОВЕ[1] **Назив стручног усавршавања**	**Ниво (стручно веће, наст. веће и друго)**	**Време**	**Начин учествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало...)**	**Документ у установи који доказује реализацију**	**Број бодова**
Обележавање Дана српског јединства	ОВ	15.9.2025.	присуство	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	
Обележавање Дечије недеље	НВ	6-11.10. 2025.	Један од орг.	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	
Посета КЦ „Лаза Костић'' и гледање филма 101 Далматинац	ОВ	9.10.2025.	пратња	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	
Обележавање Дана јабука	НВ	20.10.2025.	координатор	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	
предавање на тему: Вештачка интелигенција у образовању	ОВ	27.10.2025.	слушалац	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	

Вуку у част Посета школској библиотеци	ОВ	6.11.2025.	координатор	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	
Дан толеранције	ОВ	17.11.2025.	координатор	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	
Дан детета	ОВ	20.11.2025.	координатор	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	
Посета Агрисербиа тима Безбедностна интернету	ОВ	2.12.2025.	слушалац	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	
Хуманитарна акција	ОВ	8-12. 12.2025.	Један од организатора	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	
Рад у стручним активу разредне наставе	Одељењско веће	Током полугодишта	слушалац	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	
Дан роза мајица	ОВ	25.2.2026.	координатор	записници о активностима у ЕСД	
Светски дан позоришта	ОВ	27. 3. 2026.	координатор	записници о активностима у ЕСД	
Мама - мој цвет Радионица ученика првог разреда и...	ОВ	4. 3. 2026.	учесник	записници о активностима у ЕСД	
Светски дан особа са аутизмом	ОВ	2.4.2026.	учесник	записници о активностима у ЕСД	

Радионица Чувамо нашу планету	ОВ	17. 4. 2026.	учесник	записници о активностима у ЕСД	
Назив радионице: „Мој брат, моја сестра – мој најбољи пријатељ...	ОВ	30. 4. 2026.	учесник	записници о активностима у ЕСД	
Недеља сећања и заједништва	ОВ	4-8. 5. 2026	учесник	записници о активностима у ЕСД	
Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство" Без...	ОВ	11. 5. 2026.	сарадник	записници о активностима у ЕСД	
Обележавање Светског дана породице	ОВ	15. 5. 2026.	учесник	записници о активностима у ЕСД	
Пролећни крос	ОВ	22. 5. 2026.	сарадник	записници о активностима у ЕСД	
Дан школе	ОВ	27. 5. 2026.	сарадник	записници о активностима у ЕСД	
Екскурзија	ОВ	28.5.2026.	пратилац	записници о активностима у ЕСД	
Обележавање сеоске славе Силазак светог духа на апостоле – Духовски понедељак	ОВ	1. 6. 2026.	учесник	записници о активностима у ЕСД	
Дан отворених врата и обележавање предстојећег Дана очева..	ОВ	10. 6. 2026.	учесник	записници о активностима у ЕСД	

Међуодељењско дружење првака и петака	ОВ	12.6.2026.	координатор	записници о активностима у ЕСД	

Весна Вујновић

НА НИВОУ УСТАНОВЕ[1] **Назив стручног усавршавања**	**Ниво (стручно веће, наст. веће и друго)**	**Време**	**Начин учествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало...)**	**Документ у установи који доказује реализацију**	**Број бодова**
Клетт-презентација уџбеника за 8.разред		**3.12.2025**	**Присуство**	**Сертификат**	**1**
Онлајн обука на Националној платформи «Чувам те» Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања дискриминаторног попонашања		**4.9.2025.**	**Присуство**	**Сертификат**	**16**
Европски дан језика	**Наставничко веће**	**26.9.2025.**	**Присуство**	**Припрема**	**5**
Обележавање Дечије недеље		**6..10.2025.**	**Вођење**	**Фотографије,припрема**	**5**
Међународни дан матерњег језика	**Наставничко веће**	**21.2.2026**	**Вођење**	**Припрема , фотографије**	**5**
Читајмо гласно		**28.2.2026.**	**Вођење**	**Припрема , фотографије**	**5**
Изложба фотографија -У библиотеци	**Н.В.**	**5.10.2025.**	**Ауторство**	**Фотографије**	**5**
Међународни дан дечије књиге		**2.04.2026.**	**Ауторство**	**Извештај, фотографије**	**5**
Присуство угледном часу српског језика и физике **Припрема ученика 8.разреда за такмичење- пласман на републички ниво.**	**НВ**	**11.2.2026**	**Присуство** **Организација**		**2** **5**

Горан Стричевић

НА НИВОУ УСТАНОВЕ[1]	**Ниво (струч**	**Време**	**Начин учествова**	**Документ у установи**	**Број бодов**

Назив стручног усавршавања	но веће, наст. веће и друго)		ња (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало...)	који доказује реализацију	а
Konferencija „Digitalno obrazovanje 2025" Akreditovana od strane Zavoda za unapređivanje obrazovanja i vaspitanja, u skladu sa Pravilnikom o stalnom stručnom usavršavanju i napredovanju u zvanja nastavnika, vaspitača i stručnih saradnika. Konferencija je međunarodog karaktera i ukupno nosi 8 boda. ЗУОВ каталог: 1393	Стручни скуп		Присуство Онлине скуп 2 дана	24. октобра 2025. Увере: ОК	8
Координатор школског нивоа такмичења "Дабар" за први и други циклус	Такмичење		**Координатор Присуство**	**01.-12. децембар 2025. Увере: ОК**	0
Посета угледном часу српског језика у 3. разреду код учитељице Драгане Ђурић Тема часа: Писање вишечланих географских назива			**Присуство Уживо**		2
Онлајн стручни скуп 2 приступа науци кроз експерименте: "Наука и знање = играње" Организација: Образовни центар CTEM, Београд			**Присуство Електронски**	**08.11.2024. Увере. ОК**	2
"It`s not magic, it`s science you don`t see Part 7" Organizator: Science on Stage Europe e.V.; 13507 Belin www.science-on-stage.eu			**Присуство Електронски**	**27.11.2024. Увере. ОК**	0
Менторски рад: радионица за писање КА1 краткорочних пројеката мобилности у области општег, стручног и образовања одраслих Организатор: Фондација Темпус, Београд			**Присуство Уживо**	**0 бодова 29.11.2024. Увере. ОК**	0
Онлајн презентација уџбеника - Хемија за седми разред основне школе Издавачке куће „Klett"			**Присуство Електронски**	**1 бод 05.12.2024. Увере. ОК**	1
Присуствовао/ла вебинару ИК „Data Status" на тему: Од апстрактног до конкретног: како хемију приближити ученицима кроз контекст и аналогије Водитељ вебинара: др Душица Родић Трајање: 1 сат			**Присуство Електронски**	**1 бод 21.02.2025. Увере. ОК**	1
Презентација уџбеника уживо - Хемија за седми разред основне школе Издавачке куће „Завод за издавање уџбеника"			**Присуство Уживо**	**1 бод 24.02.2025. Увере. NOK**	1
STEM ZEKA: USKRŠNJI EKSPERIMENTI Organiyator: Obrazovni centar STEM			**Присуство Електронски**	**5 бод април 2025. Увере: ОК**	5

Горан Хајдин

НА НИВОУ УСТАНОВЕ[1] **Назив стручног усавршавања**	**Ниво (стручно веће, наст. веће и друго)**	**Време**	**Начин учествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало...)**	**Документ у установи који доказује реализацију**	**Број бодова**
Обележавање Дана српског јединства	ОВ	15.9.2025.	присуство	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	
Обележавање Дечије недеље	НВ	6-11.10. 2025.	Један од орг.	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	
Обележавање Дана јабука	НВ	20.10.2025.	координатор	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	
предавање на тему: Вештачка интелигенција у образовању	ОВ	27.10.2025.	слушалац	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	
Хуманитарна акција	ОВ	8-12. 12.2025.	Један од организатора	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	
Дан толеранције	ОВ	17.11.2025.	слушалац	Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе	

Бојана Николић

НА НИВОУ УСТАНОВЕ[1] **Назив стручног усавршавања**	**Ниво (стручно веће, наст. веће и друго)**	**Време**	**Начин учествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало...)**	**Документ у установи који доказује реализацију**	**Број бодова**

Невена Калинић

НА НИВОУ УСТАНОВЕ[1] **Назив стручног усавршавања**	**Ниво (стручно веће, наст. веће и друго)**	**Време**	**Начин учествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало...)**	**Документ у установи који доказује реализацију**	**Број бодова**
Координација рада Ученичког парламента	Школа	Током године	Координатор	-Гпрш -Записници Тима	5
Координација рада Вршњачког тима	Школа	Током године	Координатор	-Гпрш -Записници Тима	5
Члан скупштине Ц.крста Сомбор		4-годишњи мандат		Документација Ц.крста	5
Угледни час српски језик и књижевноси и физика	наст.веће	11.2. 26.	посматрач	извештај о посети	2
Чувам те- Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце	онлајн	16.8.2026.	учесник	сертификат	16

Марина Чернуш Вуковић

НА НИВОУ УСТАНОВЕ[1] **Назив стручног усавршавања**	**Ниво (стручно веће, наст. веће и друго)**	**Време**	**Начин учествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало...)**	**Документ у установи који доказује реализацију**	**Број бодова**
Обележавање Дечије недеље	**НВ**	**6-11.10. 2025.**	**Један од орг.**	**Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе**	
Посета КЦ „Лаза Костић'' и гледање филма 101 Далматинац	**ОВ**	**9.10.2025.**	**пратња**	**Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе**	
Дан толеранције	**ОВ**	**17.11.2025.**	**Сарадник**	**Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе**	

Посета Агрисербиа тима Безбедностна интернету	**ОВ**	**2.12.2025.**	**слушалац**	**Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе**	
Хуманитарна акција	**ОВ**	**2.12.8-12.**	**сарадник**	**Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе**	
Божићна представа „Витлејемска ноћ“	**ОВ**	**23.12.2025.**	**аутор**	**Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе**	
Школска слава - прослава	**ОВ**	**27. 1. 2026.**	**учесник**	**записници ОВ**	
Дан роза мајица	**ОВ**	**25.2.2026.**	**координатор**	**записници о активностима у ЕСД**	
Систематски преглед	**ОВ**	**26. 2. 2026.**	**координатор**	**записници о активностима у ЕСД**	
предавање на тему: Имплементација физичке активности у све наставне предмете	**ОВ**	**27. 3. 2026.**	**предавач**	**записници о активностима у ЕСД**	
Васкршња радионица-реализована у сарадњи са родитељима и вртићем „Чуперак“	**ОВ**	**2.4. 2026.**	**аутор**	**записници о активностима у ЕСД**	
Светски дан особа са аутизмом	**ОВ**	**2.4.2026.**	**сарадник**	**записници о активностима у ЕСД**	
Недеља сећања и заједништва	**ОВ**	**4-8. 5. 2026**	**сарадник**	**записници о активностима у ЕСД**	
Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство" Без...	**ОВ**	**11. 5. 2026.**	**сарадник**	**записници о активностима у ЕСД**	
Пролећни крос	**ОВ**	**22. 5. 2026.**	**сарадник**	**записници о активностима у ЕСД**	

Дан школе	**ОВ**	**27. 5. 2026.**	**сарадник**	**записници о активностима у ЕСД**	
Екскурзија	**ОВ**	**28.5.2026.**	**пратилац**	**записници о активностима у ЕСД**	
Обележавање сеоске славе Силазак светог духа на апостоле – Духовски понедељак	**ОВ**	**1. 6. 2026.**	**сарадник**	**записници о активностима у ЕСД**	
Представа „Мало језеро и велики бркови“ по књизи Јасминке Петровић, реализована у оквиру програма завршне приредбе за ученике 8.разреда	**Одељењско веће**	**5.6.2006.**	**аутор**	**Записници о активностима и ЕСД**	
Дан отворених врата- Приредба за родитеље „Родитељи и деца“ по књизи Јасминке Петровић	**ОВ**	**12. 6. 2026.**	**аутор**	**записници о активностима у ЕСД**	
Рад у стручним активу разредне наставе	**Одељењско веће**	**Током полугодишта**	**сарадник**	**Записници са седница Одељењскогвећа разредне наставе**	

Марија Стакић

НА НИВОУ УСТАНОВЕ[1] **Назив стручног усавршавања**	**Ниво (стручно веће, наст. веће и друго)**	**Време**	**Начин учествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало...)**	**Документ у установи који доказује реализацију**	**Број бодова**
Konferencija „Digitalno obrazovanje 2025" Akreditovana od strane Zavoda za unapređivanje obrazovanja i vaspitanja, u skladu sa Pravilnikom o stalnom stručnom usavršavanju i napredovanju u zvanja nastavnika, vaspitača i stručnih saradnika. Konferencija je međunarodog karaktera i ukupno nosi 8 boda. ЗУОВ каталог: 1393	Стручни скуп		Присуство Онлине скуп 2 дана	24. октобра 2025. Уверe: OK,BR.1724 RESENJE 1393	8-
Промоција књиге”Путевима предака”,Милуна Ђачића	**Приказ књиге**	7.11.25.	излагање,ауторсво	сама књига	
Приредба поводом школске славе Свети Сава	друго	27.1.26.	координатор	приредба у холу школе	
“Енергија је свуда око нас”пројекат реализовао ФИМЕК(1.место Драгутин Влајнић)	друго	28.1.26.	менторство	одлазак у Н.Сад	

Угледни час српски језик и књижевноси и физика	наст.веће	11.2. 26.	ауторство	извештај са часа	
Рецитатори општинско Маша Напијало	смотра	27.2. 26.	менторство	диплома	
Такмичење из српског језика Василије Ракочевић	општинско	28.2. 26.	менторство	диплома	
Рецитатори општинско Маша Напијало	зонска смотра	13.3. 26.	менторство	диплома	
"Путовање кроз број пи-спорт и математика" угледни час	друго	16,3, 26.	присуство	евалуациони лист	
Такмичење из српског језика Василије Ракочевић окружно	окружно	22.3 26.	менторство	диплома	
"Светски дан књиге и ауторских права"	организатор библиотека	24.4. 26.	вођење	фотографије, извештај,ФБ	
Приредба за Дан школе	друго	27.5. 26.	ауторство	фотографије, извештај,ФБ	
Завршна приредба за славу села	друго	1.6. 26.	учешће	фотографије	
Завршна приредба за осми разред	друго	5.6. 26.	ауторство	ФБ школе	

Јелена Коцић

НА НИВОУ УСТАНОВЕ[1] **НА НИВОУ УСТАНОВЕ[1]**	**Ниво (стручновеће, наст. веће и друго)**	**Време**	**Начинучествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало...)**	**Документ у установи којидоказује реализацију**	**Бројбодова**
Угледни час	Наставничко	Март	Излагање		2
Посета угледном часу	Наставничко	фебруар	присуство		2

Дејан Вукадиновић

НА НИВОУ УСТАНОВЕ[1] **Назив стручног усавршавања**	**Ниво (стручновеће, наст. веће и друго)**	**Време**	**Начин учествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало...)**	**Документ у установи који доказује реализацију**	**Број бодова**
Администратор сајта у ОШ „Братство Јединство" Светозар Милетић		Током године	Израда и ажурирање сајта установе	osbratstvosvmiletic.edu.rs	20

Администратор Гугл-учионице у ОШ ``Алекса Шантић`` Алекса Шантић и ОШ „Братство Јединство“ Светозар Милетић		Током године	Ажурирање Гугл-учионице установе		20
Овлашћено лице портала Моја Средња Школа у ОШ „Братство Јединство“ Светозар Милетић		Током године	Ажурирање портала		10
Обука за запослене: „Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“			Похађању обуке на Порталу „Чувам те“		16